

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ (eCRC) සොයා ගැනීම්

ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ දෙවන සමීක්ෂණය

මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත්
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ පිළිබඳ අවසන් වාර්තාව

2018 ඔක්තෝම්බර්



බාසින් අයිනදීන්, ඉසුරු තෙන්නකෝන්, මේහලා මහිල්ලාපා,
කේ. රොමේෂන් සහ හසන්ති තෙන්නකෝන්

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ (eCRC) සොයා ගැනීම්

ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය
පිළිබඳ දෙවන සමීක්ෂණය

මූලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් ප්‍රාදේශීය ලේකම්
කොට්ඨාශ පිළිබඳ අවසන් වාර්තාව

2018 ඔක්තෝම්බර්

බාසික් අයිනදින්, ඉසුරු තෙන්නකෝන්, මේහලා මහිල්ලාජා,
කේ. රොමේෂන් සහ හසන්ති තෙන්නකෝන්

© දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය 2018

පළමු වන මුද්‍රණය - 2018

ISBN: 978-955-3628-36-7

ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලය - ප්‍රකාශනගත සුවිකරණ දත්ත

ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් (e-CRC) සමීක්ෂණයේ සොයා ගැනීම් : මූලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ පිළිබඳ අවසන් වාර්තාව /

බාසින් අයිනදින් ...[සහ තවත් අය]. -
 කොළඹ : දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය, 2018
 පි. 43 ; සෙමී. 29

ISBN 978-955-3628-36-7

i. 373.07205493 ඩීවී 23 ii බාසින් අයිනදින් (සම කථනා)

1. අධ්‍යාපනය, ද්විතීය - ශ්‍රී ලංකාව - පර්යේෂණ

මෙම ප්‍රකාශනයේ ප්‍රකාශන හිමිකම් දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය සතුය. මෙම පොතේ යම් කොටසක් ප්‍රති නිෂ්පාදනය කරන්නේ නම් ඊට පෙර කතුවරයාගෙන් සහ ප්‍රකාශකයාගෙන් නිසි අවසරය ලබා ගත යුතු වේ.

CEPA ආයතනයේ වර්තමාන ප්‍රකාශන මාලාව සමන්විත වන්නේ මෙම ලියවිලි වලිනි: අධ්‍යයන, සංස්කරණය කරන ලද වෙළුම්, කාර්ය පත්‍රිකා සහ තොරතුරු පත්‍රිකා. මෙම අධ්‍යයනයේ ඇතුළත් සොයා ගැනීම් හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරන ලද්දේ අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වල රාජ්‍ය සේවා සම්පාදකයන් හා සේවාවලාභීන් විසිනි. මෙම අධ්‍යයනය CEPA ආයතනයේ හෝ ආධාර දෙන ආයතනයේ අදහස් හෝ ප්‍රතිපත්ති පිළිබිඹු නොකරයි.

මෙම ප්‍රකාශනය පිළිබඳ සියලු විමසීම් පහත සම්බන්ධතා වෙත යොමු කළ යුතුය:

දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය
 29, ආර්. ජී. සේනානායක මාවත,
 කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.
 දුර : +94 (011) 46902200, 2676955
 විද්‍යුත් තැපෑල : info@cepa.lk
 වෙබ් අඩවිය : www.cepa.lk

මෙම ප්‍රකාශනය සම්පාදනය කරන ලද්දේ යුරෝපා සංගමයේ සහාය ඇතිව ය. මෙම ප්‍රකාශනයේ අන්තර්ගතය සම්බන්ධ වගකීම සම්පූර්ණයෙන් ම CEPA ආයතනය විසින් දරනු ලබන අතර යුරෝපා සංගමයේ ස්ථාවරය පිළිබිඹු කරන්නක් ලෙස කිසි සේත් ම සැලකිය නොහැකි ය.



කතු වරු

බාසින් අයිත දීන්

CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකි. ඔහු කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය ලබා ගත්තේ ය. බාසින් බහුපාර්ශ්වීය ක්‍රියාවලි හා සමාජ ඉගෙනුම් සම්බන්ධයෙන් නෙදර්ලන්තයේ වාහනින්ගන් විශ්වවිද්‍යාලයේ ද සමාජ වග වීමේ මෙවලම්, විශේෂයෙන් ම පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රමවේදය සම්බන්ධයෙන් ඉන්දියාවේ බැංගලෝරයේ මහජන කටයුතු මධ්‍යස්ථානයේ ද ජාත්‍යන්තර බලපත්‍ර ලාභියෙකි. ක්‍රියාකාරකම් හා ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ පිළිබඳ සිය විශේෂඥතාව දායක කරමින් CEPA ආයතනයේ දී බාසින් නිරතව සිටින්නේ හැකියා ගොඩ නැගීම, පුහුණුව සහ පර්යේෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල ය. මේ වන විට ප්‍රජා මූල මට්ටමේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සමග කටයුතු කරමින් ප්‍රමුඛ කාර්ය භාරයක් ඉටු කරමින් සිටින ඔහු සමාජ වග වීමේ යන්ත්‍රණයන් පිළිබඳ හැකියා ගොඩ නැගීම සඳහා සහාය දෙයි. වවුනියාව හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් CEPA ආයතනය විසින් 2014 දී සිදු කරන ලද පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණය හා ඊට අදාළව නිකුත් කරන ලද ප්‍රකාශනය සඳහා ද ඔහු මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කර ඇත. මේ වන විට ඔහු CEPA ආයතනයේ පුරවැසි වාර්තා පත් යහපාලන මෙවලම සඳහා මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කරමින් සිටී.

ඉසුරු තෙන්නකෝන්

CEPA ආයතනයේ කනිෂ්ඨ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකු ලෙස කටයුතු කරයි. කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ආර්ථික විද්‍යාව, ආර්ථික ප්‍රතිපත්තිය හා කළමනාකරණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධියක් ලබා ඇති ඔහු මේ වන විට කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙහි ආර්ථික සංවර්ධනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරමින් සිටී. උපදේශන මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාධාරියෙකු ද වන ඔහු, උපදේශකයෙකු ලෙස කටයුතු කර ඇත. කවියෙකු වන ඉසුරු මේ වන විට කවි පොත් තුනක් පළ කර ඇත. මීට පෙර ඔහු ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකාරකවරයෙකු හා පර්යේෂණ සහායකයෙකු ලෙස ලාභ නොලබන සංවිධාන සමග කටයුතු කර ඇත. CEPA ආයතනයේ දී ඉසුරු කටයුතු කරන්නේ තේමාත්මක පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයක් වන දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් සම්බන්ධයෙන් සහ සන්නිවේදන කණ්ඩායම සමග ය. මේ වන විට ඔහු පුරවැසි වාර්තාපත පිළිබඳව අවධානය යොමු කරන අධ්‍යයනයක නිරතව සිටින අතර මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධීකරණ කාර්යය භාරව කටයුතු කරයි.

මේහලා මහිල් රාජා

CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකි. ඇය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සංවර්ධන භාවිතය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇත. ඇය ශ්‍රී ලංකා ඇගයීම් සංගමයේ (SLEVA) ජාතික ග්‍රම අධ්‍යයන ආයතනයෙහි (NILS) නිරීක්ෂණය හා ඇගයීම් පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කර ඇත. CEPA ආයතනයේ දී මේහලා නිරතව සිටින්නේ හැකියා ගොඩ නැගීම, පුහුණුව සහ පර්යේෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල ය. ඇය ක්‍රියාකාරකම් පර්යේෂණ සම්බන්ධයෙන් තමන් සතු විශේෂඥතාව පර්යේෂණ කටයුතුවලට එක් කරයි. මේ වන විට ප්‍රජා මූල මට්ටමේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සමග කටයුතු කරමින් ප්‍රමුඛ කාර්ය භාරයක් ඉටු කරමින් සිටින මේහලා සමාජ වග වීමේ යන්ත්‍රණයන්, විශේෂයෙන් ම ‘පුරවැසි වාර්තා පත්’ මෙවලම, පිළිබඳ හැකියා ගොඩ නැගීම සඳහා සහාය දෙයි. ඇය වවුනියාව හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් CEPA ආයතනය විසින් 2014 දී සිදු කරන ලද පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණය හා ඊට අදාළව නිකුත් කරන ලද ප්‍රකාශනය සඳහා ද දායක වී ඇත.

කුලසබානාදන් රොමේෂන්

CEPA ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙක් ද කළමනාකරන කණ්ඩායමේ සාමාජිකයෙක් ද වේ. පසු ගිය විසි වසර කුල ඔහු රජය හා අරමුදල් සපයන සංවිධාන සමග එක්ව සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයෙහි කටයුතු කර ඇත. ඔහු කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් මූල්‍ය ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇත.

දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් වැඩසටහනේ කණ්ඩායම් නායකයෙකු වන රොමේෂ සහ ඔහුගේ කණ්ඩායම CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ හා උපදේශන ක්‍රියාකාරකම් පදනම් කර ගෙන දරිද්‍රතාව, අසමානතාව හා සමෘද්ධිය පිළිබඳ පණිවුඩ සසඳා බැලීම සම්බන්ධයෙන් වගකීම දරති. දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් කණ්ඩායම දරිද්‍රතාමානය පිළිබඳ කටයුතුවල ද නිරතව සිටින අතර දරිද්‍රතාවට සාර්ව සාධක කරන බලපෑම විමසා බැලීම සඳහා ද මූල පුරමින් සිටියි.

හසන්ති තෙන්නකෝන්

උසස්මේනියා විශ්වවිද්‍යාලයෙන් පාරිසරික කළමනාකරණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇති අතර සමායතනික ස්ථාවර භාවය සම්බන්ධයෙන් පුළුල් අත්දැකීම් ලබා ඇත. ඇයගේ අවධානය යොමු වන්නේ පාරිසරික තිරසර භාවය හා සමාජීය තිරසර භාවය යන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි ය. මේ වන විට ඇය CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ උපදේශකවරයෙකු ලෙස මෙන් ම ලෝක බැංකුවේ සමාජ ආරක්ෂණ උපදේශකවරයෙකු ලෙස ද කටයුතු කරයි.

දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය (CEPA)

දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය (CEPA) යනු දරිද්‍රතාව ආශ්‍රිත සංවර්ධන ගැටලු පිළිබඳව දැනුම හා අවබෝධය පුළුල් කිරීමට කටයුතු කරන ස්වාධීන, ශ්‍රී ලාංකික බුද්ධිමතුන් කණ්ඩායමක එකතුවකි. දරිද්‍රතාව යනු වහා විසඳුම් සෙවිය යුතු සමාජ, ආර්ථික, දේශපාලන හා සංස්කෘතික අසාධාරණයන් සිදුවන්නක් බව අපගේ අවබෝධයයි. දරිද්‍රතාව සම්බන්ධ ගැටළු ආමන්ත්‍රණය කිරීමට නම් දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ප්‍රතිපත්ති හා භාවිතයන් වෙනස් විය යුතු බව හා දරිද්‍රතාවෙන් පෙළෙන ජනයා සමග එක්ව වැඩ කළ යුතු බවට CEPA ආයතනය විශ්වාස කරයි. ජාතික හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති වල දී දරිද්‍රතාව ආශ්‍රිත සංවර්ධන ප්‍රතිපත්තිවලට බලපෑම් කිරීම සඳහා දායක වීමට CEPA ආයතනය ප්‍රමුඛත්වය ලබා දේ. CEPA ආයතනය ලෙස අප අවධානය යොමු කරන්නේ ස්වාධීන විශ්ලේෂණ ඉදිරිපත් කිරීම, සංවර්ධන ක්‍රියාවලියට දායක වන්නන්ගේ හැකියාවන් වර්ධනය සහ ප්‍රතිපත්තිමය බලපෑම් කළ හැකි අවස්ථා සොයා බලා ඊට මැදිහත් වීම කෙරෙහිය. වඩා විශ්වසනීය අනුභූතික සාක්ෂි පදනම් කර ගෙන සමාජීය අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගෙන සේවාවන් සැපයීමට අප ආයතනය කටයුතු කරනු ලබයි. CEPA ආයතනය සේවාදායකයන්ගේ ඉල්ලීම් අනුව සුදුසු බුද්ධිමය හා තාක්ෂණික සේවාවන් ලබා දීම මෙන්ම පශ්චාත් ගැටුම් සංවර්ධනය, අවදානමට ලක් වීමට තිබෙන ඉඩකඩ, සංක්‍රමණය, යටිතල පහසුකම් හා පරිසරය වැනි පුළුල් තේමාත්මක ක්ෂේත්‍ර පහක් පදනම් කර ගෙන කාලීන වැදගත්කමකින් යුත් පර්යේෂණවල ද නිරත වේ.

ස්තූතිය

මෙම අධ්‍යයනයට සහාය දීම සම්බන්ධයෙන් දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය (CEPA) යුරෝපා සංගමයට සිය ස්තූතිය පුද කර සිටී. අධ්‍යයනය සඳහා මූල පුරන ලද්දේ CEPA ආයතනය ACTED ආයතනයේ හවුල්කාරිත්වය ඇතිව ක්‍රියාත්මක කරන “සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය එකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගීතාව වර්ධනය කිරීම” පිළිබඳ ව්‍යාපෘතියේ කොටසක් ලෙස ය. පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය සැලසුම් කිරීමේ දී හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී CEPA ආයතනය මූලිකත්වය ගත්තේ ය.

මෙම අධ්‍යයනය සිදු කළ හැකි වූයේ මඩකලපුව, මොණරාගල හා මූලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල දිස්ත්‍රික්ක ලේකම්වරුන්, අතිරේක ලේකම්වරුන්, සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරුන් (ACLGs), ප්‍රාදේශීය සහා ලේකම්වරුන් සහ මූලතිවු, මඩකලපුව හා මොණරාගල කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්, නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා නිලධාරීන් විසින් අපට ලබා දෙන ලද සහාය නිසයි.

මෙම කාර්ය සාර්ථක කර ගැනීමට සිය සහයෝගය දැක්වීම පිළිබඳව ආයතනය විසින් මූලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ සියලු සිවිල් සංවිධාන වලට ස්තූතිය පිරි නමන අතර මෙම අධ්‍යයනය සාර්ථක කිරීම සඳහා තොරතුරු සම්පාදනය කරමින් දෙමව්පියන් හා සිසුන් ලබා දුන් අගනා දායකත්වය වෙනුවෙන් ද CEPA ආයතනය සිය කෘතඥතාව පළ කර සිටී. මෙම අධ්‍යයනයේදී දත්ත සමීක්ෂකයන්ට මග පෙන්වමින් ඔවුන් සමග කටුකු කරමින්, අනුෂා සිවලිංගම් හා ෂෙහානා මීරසා යන CEPA ආයතනයේ පර්යේෂිකාවන් විසින් දක්වන ලද සහයෝගය වෙනුවෙන් ඔවුනට ද අප ස්තූතිය මෙහිදී හිමි වේ.

CEPA ආයතනය මූලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ සිවිල් සමාජ සංවිධානවලට ද සිය ස්තූතිය පළ කර සිටී.

අංක	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	ග්‍රාම නිලධාරී වසම	සිවිල් සමාජ සංවිධානයේ නම
1	මැරිටයිම්පත්තු	සෙල්වපුරම්	වැඩිහිටි සමිතිය
2	මැරිටයිම්පත්තු	මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර	වට්ටුවාහල් කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
3	මැරිටයිම්පත්තු	මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර	මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
4	මැරිටයිම්පත්තු	කල්ලපාඩු දකුණ	කල්ලපාඩු දකුණ ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
5	මැරිටයිම්පත්තු	මූලතිවු දකුණ	උන්නාපිලවු කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
6	මැරිටයිම්පත්තු	වට්ටපලෙයි	වට්ටපලෙයි ගොවි සංවිධානය
7	මැරිටයිම්පත්තු	සිලාවත්තෙයි	සිලාවත්තෙයි කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
8	මැරිටයිම්පත්තු	මාමුලෙයි	මාමුලෙයි ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
9	මැරිටයිම්පත්තු	මුල්ලියවලෙයි උතුර	මුල්ලියවලෙයි උතුර ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
10	මැරිටයිම්පත්තු	කේප්පපිලවු	සාන්ත අන්තෝනි ධීවර සමිතිය
11	ඔට්ටුසුඩාන්	විද්‍යාපුරම්	විද්‍යාපුරම් ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය

12	ඔට්ටුසුඩාන්	මාන්කුලම්	මාන්කුලම් උතුර ගොවි සංවිධානය
13	ඔට්ටුසුඩාන්	මුත්තයියන්කට්ටු කුලම්	ගොවි සංවිධානය
14	ඔට්ටුසුඩාන්	තිරුමුරුකන්ඩි	තිරුමුරුකන්ඩි ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
15	ඔට්ටුසුඩාන්	ඉන්දුපුරම්	ඉන්දුපුරම් ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
16	ඔට්ටුසුඩාන්	ඔට්ටුසුඩාන්	වින්තවලම්පන් ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
17	ඔට්ටුසුඩාන්	කට්සිලෙයිමඩු	කට්සිලෙයිමඩු ගොවි සංවිධානය
18	වැලිඔය	ජනකපුර	සුභසාධක සමිතිය
19	වැලිඔය	කිරිඉඛ්ඛන් වැව	සමෘද්ධි සමිතිය
20	වැලිඔය	නිකවැව දකුණ	ගොවි සංවිධානය

කෙටි යෙදුම් මාලාව

ACLG	සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්
EU	යුරෝපා සංගමය
CEPA	දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය
CSO	සිවිල් සමාජ සංවිධානය
CRC	පුරවැසි වාර්තාපත
eCRC	විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත
DS	ප්‍රාදේශීය ලේකම්
DDE	නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
GNDs	ග්‍රාම නිලධාරී වසම්
PS	ප්‍රාදේශීය සභාව
WRDS	කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
RDS	ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය

රූප සටහන් මාලාව

1 වැනි රූප සටහන : තමන්ගේ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ පිහිටි පාසල්වලට යාම	8
2 වැනි රූප සටහන : තමන්ගේ ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙන් පිටත පිහිටි පාසල්වලට යාමට හේතු	9
3 වැනි රූප සටහන : අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මක බව පිළිබඳ සමස්ත තෘප්තිය	10
4 වැනි රූප සටහන : බාහිර පන්ති සඳහා සහභාගී වන සිසු ප්‍රතිශතය.....	10
5 වැනි රූප සටහන : පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය මැරට්සිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය.....	11
6 වැනි රූප සටහන : පහසුකම් පැවතීම හා භාවිත ඔට්ටුසුඩාන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	11
7 වැනි රූප සටහන : පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය වැලිඔය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	12
8 වැනි රූප සටහන : පාසල් විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලබන අමතර ගෙවීම්.....	13
9 වැනි රූප සටහන : පාසල්වලට කරන අමතර ගෙවීම් සඳහා ලද පත් නිකුත් කිරීම.....	13
10 වැනි රූප සටහන : පාසල් තුළ පවත්නා දඬුවම් පැමිණවීම ආශ්‍රිත ගැටලු.....	14
11 වැනි රූප සටහන : සිසුන්ට ලබා දෙන දඬුවම් වර්ග	14
12 වැනි රූප සටහන : පාසල් තුළ දී අසමාන ලෙස සැලකීම් සිදු වී ඇති අවස්ථා.....	15
13 වැනි රූප සටහන : පාසල් තුළ දී අපයෝජන සිදු වී ඇති අවස්ථා	15
14 වැනි රූප සටහන : ගුරුවරුන් සම්බන්ධ ගැටලු	16
15 වැනි රූප සටහන : ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ සමස්ත ශ්‍රේණිගත කිරීම්.....	18
16 වැනි රූප සටහන : මැරට්සිම්පත්තු කොට්ඨාශය තුළ පවත්නා වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ	19
17 වැනි රූප සටහන : ඔට්ටුසුඩාන් කොට්ඨාශය තුළ පවත්නා වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ.....	19
18 වැනි රූප සටහන: වැලිඔය කොට්ඨාශය තුළ පවත්නා වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ.....	20



අන්තර්ගතය

- 1. හැඳින්වීම..... 1
 - 1.1. ව්‍යාපෘතිය 1
 - 1.2. වාර්තාවේ විෂය පථය..... 1
 - 1.3. අධ්‍යයනයේ අරමුණු..... 2
 - 1.4. නියැදිකරණය 2
 - 1.5. ක්‍රමවේදය 3
 - 1.5.1. පුරවැසි වාර්තාපතක් යනු කුමක් ද? 3
 - 1.5.2. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතක් (eCRC) යනු කුමක් ද? 4
 - 1.5.3. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සැලසුම් කිරීම 5
 - 1.5.4. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගෙන සමීක්ෂණය කළ යුතු සේවාවන් හඳුනා ගැනීම..... 5
 - 1.5.5. කාර්ය සාධන දර්ශක නිර්මාණය කිරීම 6
 - 1.6. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය..... 6
- 2. ප්‍රධාන සොයා ගැනීම්..... 8
 - 2.1. ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් ආශ්‍රිත ගුණාත්මක බව හා තෘප්තිය 9
 - 2.2. පහසුකම්..... 11
 - 2.3. අමතර ගෙවීම්..... 13
 - 2.4. වෙනත් අපහසුතා 14
- 3. ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් සඳහා ලබා දුන් සමස්ත ලකුණු ප්‍රමාණය 17
- 4. නිර්දේශ..... 19
 - 4.1. වැඩි දියුණු කළ යුතු සේවා අංශ 19
 - 4.1.1. වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු අංශ 19
 - 4.1.2. සේවා වැඩි දියුණුව සඳහා වන යෝජනා..... 20
 - 4.1.3. වෙනත් සලකා බැලීම්..... 20
 - 4.2. ඉදිරි මාවත 21

1. හැඳින්වීම

1.1. ව්‍යාපෘතිය

යුරෝපා සංගමය විසින් අරමුදල් සම්පාදිත “සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය එකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගීතාව වර්ධනය කිරීම” ව්‍යාපෘතියේ අභිමතාර්ථය වන්නේ වඩාත් හොඳ ප්‍රවේශයන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා රාජ්‍ය සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා රජයේ ආයතන සමග සහයෝගී වීමට සිවිල් සමාජ සංවිධාන (CSOs) සතු හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම, වැඩි දියුණු කිරීම සහ ඒ අතර සේවා සම්පාදකයන්ගේ වග වීම සහතික කිරීම යි. ACTED ආයතනය සහ CEPA ආයතනය පහත දැක්වෙන ව්‍යාපෘති ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා සහයෝගීව කටයුතු කරමින් සිටී. 2018 වසරේ ජනවාරි සහ පෙබරවාරි මාසයන්හි දී මොණරාගල, මඩකලපුව හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්ක වල මෙම අධ්‍යයනයේ පාදක සමීක්ෂණය සිදු කරනු ලැබූ අතර, මෙම ප්‍රගති සමීක්ෂණය සඳහා වන දෙවන සමීක්ෂණය 2018 වසරේ සැප්තැම්බර් මාසයේදී සිදු කරන ලද්දේ පළාත්පාලන ආයතන වල සිදු වූ ප්‍රගතිය විමසා බැලීමේ අපේක්ෂාවෙනි.

පහත දැක්වෙන ප්‍රතිඵල (R1 සහ R2) සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කර්තව්‍යය ACTED ආයතනයට පැවරී ඇත.

- R1 - සිවිල් සමාජ සංවිධානවලට සිය විධි නියෝගයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට තිබෙන හැකියාව සහ ප්‍රාදේශීය සමාජ සංවර්ධන ක්‍රියාවලීන්හි ක්‍රියාකාරීව නිරත වීමට තිබෙන හැකියාව වැඩි දියුණු කෙරේ.
- R2 - සහභාගීත්ව බහුපාර්ශ්වීය ප්‍රවේශයක් මගින් සමාජ සේවාවන් ආශ්‍රිත ප්‍රාදේශීය අවශ්‍යතා හා අඩුපාඩුකම් හඳුනා ගැනෙන අතර සිවිල් සමාජ සංවිධාන සහ රජයේ ආයතන විසින් විසඳුම් ලබා දීමට කටයුතු කෙරේ.

පහත දැක්වෙන ප්‍රතිඵලය (R3) සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කර්තව්‍යය CEPA ආයතනයට පැවරී ඇත.

- R3 - සේවා සම්පාදකයන් ලවා වඩාත් හොඳින් වග වීම සඳහා සමාජ සේවා සම්පාදනය/ඒවායේ ගුණාත්මක බව නිරීක්ෂණය කිරීම වැඩි කිරීමේ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කෙරෙන අතර ප්‍රධාන ප්‍රවාහයට එක් කිරීම සඳහා යහභාවිතයන් ප්‍රවලිත කෙරේ.

මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස CEPA ආයතනය ක්‍රියාකාරකම් ගණනාවකට මූල පිරිය යුතු අතර ඒවා පහත දැක්වේ:

- විවිධ මට්ටම්වල රාජ්‍ය සේවා සම්පාදකයන් හඳුනා ගැනීම,
- ඉලක්ක කෙරෙන සිවිල් සමාජ සංවිධානවලින් සංගණනකරුවන් තෝරා ගැනීම,
- සංගණනකරුවන්ට පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ පුහුණුවක් ලබා දීම,
- ප්‍රශ්නාවලි සකස් කිරීමට හා දත්ත රැස් කිරීමට පහසුකම් සැපයීම,
- ප්‍රතිඵල රජයේ ආයතන වෙත යොමු කිරීම සහ සේවාවන් ආශ්‍රිත අඩුපාඩුකම් සපුරාලීම සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීමට ඒවාට සහාය වීම.

1.2. වාර්තාවේ විෂය පථය

මෙම වාර්තාව මගින් මූලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් ග්‍රාමනිලධාරී වසම් ඇසුරෙන් ද්විතියික අධ්‍යාපන සේවාව පිළිබඳව සොයා ගැනීම් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය පදනම් කර ගෙන, 2018 වසරේ ජනවාරි සහ පෙබරවාරි මාසයන් වල දී පළමු සමීක්ෂණය කරන ලදී. 2018 සැප්තැම්බර් මාසයේ කරන ලද දෙවැනි සමීක්ෂණය ඇසුරෙන් ආවරණය කරන ලද්දේ වැලිමය, ඔට්ටුසුඩාන් හා මුහුදුබඩපත්තු යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වලට අයත් ග්‍රාම සේවා වසම් වේ.

1.3. අධ්‍යයනයේ අරමුණු

අධ්‍යයනයේ විශේෂිත අරමුණු මෙසේ වේ:

- (i) රාජ්‍ය සේවාවන් වෙත පවත්නා ප්‍රවේශය, ඒවායේ ගුණාත්මක බව හා එම සේවාවන් සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තිය තක්සේරු කිරීමේ මෙවලමක් ලෙස සහ සමාජීය වගවීම හා විනිවිද භාවය සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ මෙවලමක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගැනීම,
- (ii) මෙම අධ්‍යයනයේ සොයා ගැනීම් ක්‍රියාකාරීව ප්‍රවලිත කිරීම සහ මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක වීම හා ප්‍රතිසංස්කරණ පියවරයන් ඉටු කර ගැනීම සඳහා ඒවා යොදා ගැනීම,
- (iii) වෙනත් දිස්ත්‍රික්කවල වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන තුළ මීට සමාන ක්‍රමවේද ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සැබෑ පරිහරණය කරන්නන්ගේ මෙම අත්දැකීම ඉදිරිපත් කිරීම.

1.4. නියැදිකරණය

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත ප්‍රධාන වශයෙන් සේවාවන් දෙවර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක කෙරිණ. එකක් ද්විතීය නිදහස් අධ්‍යාපනය ද අනෙක ප්‍රාදේශීය සහා විසින් සැපයෙන සේවා ද විය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත ACTED ආයතනය විසින් මුලතිවු, මඩකලපුව හා මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කවලින් තෝරා ගන්නා ලද ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60ක් ආවරණය කළේය. සමීක්ෂණය සඳහා යොදා ගැනුණු නියැදියේ විශාලත්වය තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60න් කුටුම්භ 1,200ක් නොහොත් ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කයෙන් තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 20න් කුටුම්භ 400ක් විය යුතු යැයි තීරණය කෙරිණ. ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 20න් තෝරා ගැනුණු කුටුම්භ 400 අනතුරුව ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසයේ සැබෑ සේවාවලාභීන් සංඛ්‍යාව අනුව බෙදා වෙන් කරන ලදී.

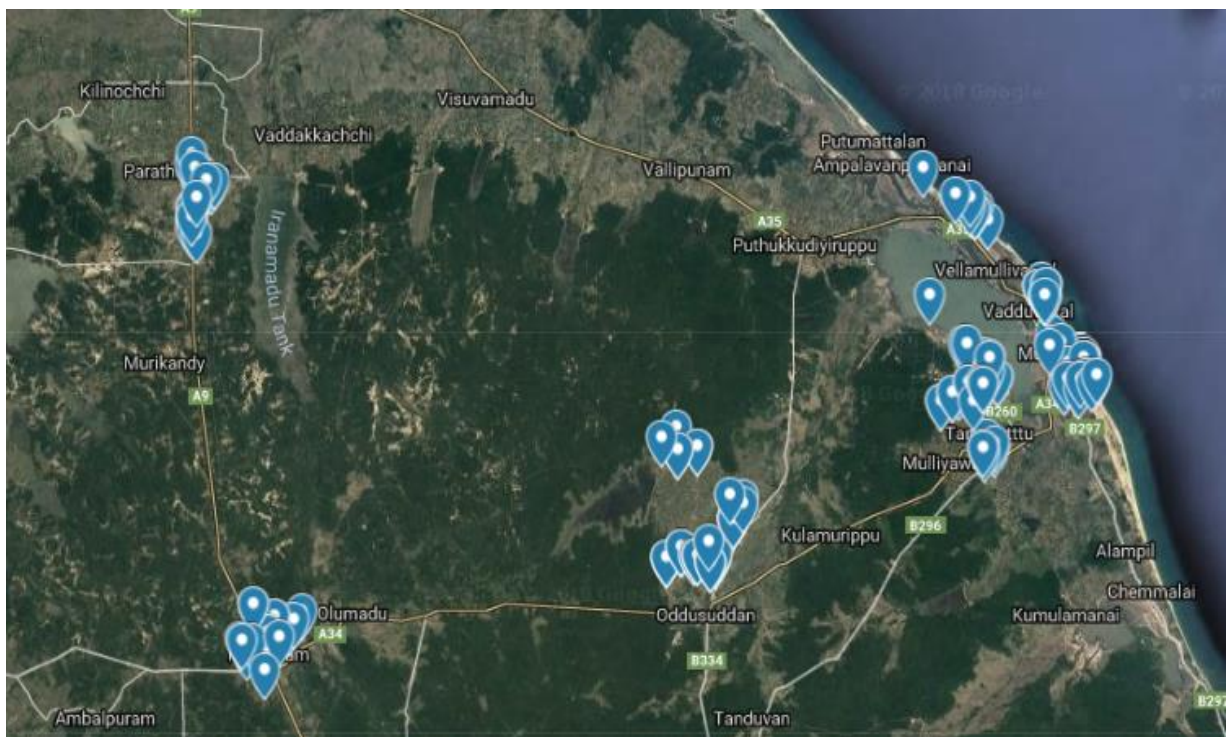
මඩකලපුව, මුලතිවු හා මොණරාගල යන දිස්ත්‍රික්ක තුනේ දී ම නියැදිකරණ ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණ කරන ලද්දේ අදියර ගණනාවකිනි. පළමු අදියරේ දී ග්‍රාම නිලධාරී වසම් තුළ පවත්නා කුටුම්භ පිළිබඳ දත්ත පදනම් කර ගෙන ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශයේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් විසින් පාසල් යන වයසේ (5 සිට 13 ශ්‍රේණිය දක්වා) දරුවන් සිටින කුටුම්භ හඳුනා ගෙන ලැයිස්තුගත කෙරිණ. සමීක්ෂණය සඳහා යොදාගත් කුටුම්භ නියැදිය ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙන් අපේක්ෂිත නියැදියේ විශාලත්වය සැලකිල්ලට ගනිමින් අහඹු ලෙස තෝරා ගැනිණ. මේ අතර ප්‍රාදේශීය සහා සේවාවන් පිළිබඳ සමීක්ෂණය සඳහා තෝරා ගත් නියැදිය ද මෙම කුටුම්භ යටත් පිරිසෙයින් ප්‍රාදේශීය සහා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන එක් රාජ්‍ය සේවාවක්වත් භාවිත කරන්නේය යන නිර්ණායකය පදනම් කර ගෙන ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ ක්‍රියාකාරී සිවිල් සමාජ සංවිධාන විසින් හඳුනා ගැනුණු ඉහත සඳහන් කරන ලද කුටුම්භ අතරින්ම තෝරා ගැනිණ. ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ නියැදිකරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා මුල පුරන ලද්දේ කුටුම්භ අනුපාතයන් සහ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ පවත්නා සියලු ගම්මාන නියෝජනය වන පරිදි වඩාත් පුළුල් ආවරණයක් සාක්ෂාත් කර ගත යුතු බව සිත තබා ගනිමිනි. සමස්තයක් ලෙස ගත් කල විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සඳහා කුටුම්භ 1,200ක් (මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයෙන් 400ක්, මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයෙන් 400ක් සහ මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයෙන් 400ක්) සම්බන්ධ කර ගැනිණ. ගුණාත්මක බව පිළිබඳ සියලු පරීක්ෂාවන්ගෙන් පසුව විශ්ලේෂණය සඳහා ඒ අතරින් තෝරා ගැනුණු වලංගු නියැදිය තුළින් දිස්ත්‍රික්ක තුනේ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60 ආවරණය විය.

නියැදියට අදාළව අවශ්‍ය සියලුම කුටුම්භයන් මෙම දෙවන සමීක්ෂණය යටතේ ආවරණය කරන ලදී. කෙසේ වෙතත් මීට පෙර සමීක්ෂණය කරන ලද නිවසටම ගොස් තොරතුරු ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය නොවන අතර පළමු සමීක්ෂණයේ දී ඇතැමුන් අධ්‍යයනයට භාජනය නොවී තිබුණද, අධ්‍යයනයට බඳුන් කරන ලද ප්‍රදේශයේ පවුල් වලින් ලැබුණු සියලුම ප්‍රතිචාර හා එම සේවාවන්ගේ යථා තත්වයන් පිළිබඳ සපයන ලද පිළිතුරු මෙම සියලුම ප්‍රදේශයන් හි සේවා සැපයුමට හා ඒවායේ ගුණාත්මක බවට අදාළ වේ.

නියැදිකරණයට මූල පුරන ලද්දේ පහත දැක්වෙන නියැදිකරණ ආකෘතිය පදනම් කර ගෙන ය.

ජනගහනය (කුටුම්භ)	කුටුම්භ පදනම් කර ගෙන තෝරා ගත යුතු නියැදියේ විශාලත්වය (විශ්වසනීයත්වයේ මට්ටම 95%)	කුටුම්භ පදනම් කර ගෙන තෝරා ගත යුතු නියැදියේ විශාලත්වය (විශ්වසනීයත්වයේ මට්ටම 90%)
100	80	66
500	217	141
1,000	278	164
5,000	357	189
10,000	370	192
30,000	379	195
50,000	381	195
100,000	383	196
200,000	383	196

නියැදිකරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා පහත දැක්වෙන ඡායාරූපය වැනි චන්ද්‍රිකා ඡායාරූප යොදා ගන්නා ලද අතර, ඒ ඔස්සේ මූලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ අධ්‍යයනය කරන ලද ප්‍රදේශ පහත චන්ද්‍රිකා ඡායාරූපය ඇසුරින් හඳුනාගත හැකිය.



1.5. ක්‍රමවේදය

1.5.1. පුරවැසි වාර්තාපතක් යනු කුමක් ද?

පුරවැසි වාර්තාපතක් (CRC) යනු රාජ්‍ය සේවාවන්ගේ කාර්ය සාධනය පිළිබඳව ක්‍රමානුකූල සහ සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ප්‍රතිචාර ලබා ගත හැකි සරල නමුත් බලගතු මෙවලමකි. එය සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගෙන් රාජ්‍ය සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව හා ප්‍රමාණවත් බව පිළිබඳ ප්‍රතිචාර රැස් කර ගන්නා සහභාගිත්ව සමීක්ෂණයකි. පුරවැසි වාර්තාපත සේවා සම්පාදකයන් සමග සංවාදයක යෙදීමට සහ රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔවුන් ලබා වන විමට ප්‍රජාවන්, සිවිල් සමාජ සංවිධාන හෝ පළාත් පාලන ආයතන වෙත විද්‍යානුකූල පදනමක් හා ප්‍රායෝගික ප්‍රවේශයක් සම්පාදනය කරයි. පුරවැසි වාර්තාපත මූලික ක්‍රියාත්මක කරන ලද්දේ නාගරික පරිසරයන් තුළ වුවත් දැන් එය රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනයේ තත්ත්වය අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා භූගෝලීය පසුබිම් සහ දේශීය වාතාවරණයන් ගණනාවක දී ම යොදා ගැනේ.

පුරවැසි වාර්තාපත ප්‍රතිලාභ ගණනාවක් අත් කරදෙයි. තමන් සම්පාදනය කරන රාජ්‍ය සේවාවන් මහජනයා වෙත ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මක අයුරින් ළඟා වන්නේ දැයි සොයා ගැනීමේ පිරිවැය ඵලදායක ක්‍රමවේදයක් මෙමගින් සේවා සම්පාදකයන් වෙත සැපයේ. එමෙන් ම එය තමන්ට ලැබෙන සේවාවන්ගේ ගුණාත්මක බව, කාර්යක්ෂමතාව හා ප්‍රමාණවත් බව සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිචාර සහ සේවා සම්පාදකයන් සමග ගනුදෙනු කරන විට තමන් මුහුණ දෙන ප්‍රශ්න පළාත් පාලන ආයතන වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අවස්ථාවක් රාජ්‍ය සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන් වෙත පිරිනමයි. විවිධ සේවා සම්පාදකයන් සිටින ප්‍රදේශවල දී විවිධ සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ශ්‍රේණිගත කිරීම් සසඳා බැලීමට හැකියාව ලැබේ. මෙලෙස (පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තිය පදනම් කර ගෙන) සිදු වන තක්සේරුව අනතුරුව යම් ප්‍රදේශයක් සම්බන්ධයෙන් සේවා සම්පාදකයන්ගේ කාර්ය සාධනය මැන බැලිය හැකි 'වාර්තාපතක්' බවට පත් වේ. පුරවැසි වාර්තාපතෙන් පිළිබිඹු වන්නේ රාජ්‍ය සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ සැබෑ අත්දැකීම් නිසා පුරවැසි වාර්තාපත රාජ්‍ය සේවාවන් පිළිබඳව කෙරෙන මත විමසුම් සමග පටලවා නොගත යුතුය. උදාහරණයක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත් යොදා ගන්නා සමීක්ෂණවල දී ඉලක්ක කර ගැනෙන්නේ යම් යම් සේවාවන් භාවිත කර ඇති සහ/හෝ අදාළ රාජ්‍ය ආයතන සමග ගනුදෙනු කර ඇති පුද්ගලයන් පමණකි.

රටවල් 20කට වැඩි ගණනක දී ප්‍රාදේශීය හා ජාතික ආණ්ඩු සහ සිවිල් සමාජ සංවිධානවල පවත් සංවර්ධන හවුල්කරුවන් දක්වා වූ විවිධ ආයතන විසින් පුරවැසියන් සම්බන්ධ කර ගැනීමේ හා සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීමේ මෙවලමක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත් යොදා ගනු ලැබ ඇත. මෙම මෙවලම සාමාන්‍යයෙන් දත්ත උත්පාදනය කරන්නේ පුරවැසියන් සහ ආණ්ඩුව එකිනෙකාට හමු වන තැන දී නිසා බොහෝ බලපෑම් ක්ෂේත්‍රවලදී එය ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ය. උදාහරණයක් ලෙස එයට රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා වැඩසටහන් පෝෂණය කිරීමේ, පාලන ක්‍රියාවලි හා සේවා සම්පාදන යන්ත්‍රණයන් නැවත සකස් කිරීමේ සහ රාජ්‍ය හා ප්‍රජා ආයතන ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ පදනම බවට පත් විය හැකි ය.

පුරවැසි වාර්තාපතේ එක් කැපී පෙනෙන ලක්ෂණයක් වන්නේ විවෘත ප්‍රතිචාරයන් නොදක්වන ප්‍රජාවන්ට සිය අදහස් පළ කිරීම සඳහා ඉඩක් සලසා දීමට ඊට තිබෙන හැකියාව යි. මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල පිහිටි ඉතා දුර බැහැර හා ප්‍රමාණවත් සේවා සම්පාදනයක් සිදු නොවන ප්‍රදේශවල ජීවත් වන ප්‍රජාවන් සම්බන්ධ කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ මෙම සුවිශේෂ අධ්‍යයනයේ දී සිදු වූයේ එය යි. මෙහි අභිමතාර්ථය වූයේ තෝරා ගැනීම් තමන් විසින් ම කරනු ලැබීම සඳහා, තම අවශ්‍යතාවන් සපුරා ගැනීම සඳහා සහ ආත්ම විශ්වාසයෙන් යුතුව තිරසර ජීවිතයක් ගත කිරීම සඳහා ප්‍රජාවන් බල ගැන්වීම යි. මෙම අධ්‍යයනයේ අභිමතාර්ථය සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා CEPA ආයතනය ප්‍රජා පාදක පර්යේෂණ ඔස්සේ හඳුනා ගැනුණු ප්‍රමුඛතාව දෙන ලද සේවාවන් තක්සේරු කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේ ය. මෙහි අරමුණ වූයේ පුරවැසියන්ට හිතැති සහ අයිතිවාසිකම් පදනම් කර ගත් දැක්මකින් යුතුව දැනට පවත්නා භාවිතයන්ට හා ප්‍රතිපත්තිවලට බලපෑම් කිරීම යි.

1.5.2. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතක් (eCRC) යනු කුමක් ද?

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත (eCRC) යනු නවීනතම තාක්ෂණයේ බලය හා පහසුව ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ විචල්වීය ප්‍රවේශයකි. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත ඇන්ඩ්‍රොයිඩ් මෙහෙයුම් පද්ධතිය පදනම් කර ගත් ජංගම දුරකථන මෘදුකාංග යෙදුමක් මගින් විශ්වසනීය ආකාරයෙන් පුරවැසි ප්‍රතිපෝෂණ රැස් කිරීමටත් රැස් කර ගත් තොරතුරු ඒ මොහොතේ ම විශ්ලේෂණය කිරීමට හා වාර්තා කිරීමටත් හැකියාව ලබා දෙයි. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාවලිය අංග කිහිපයකින් සමන්විත වේ:

(a) සමීක්ෂණය පැවැත්වීම

ජංගම දුරකථන මෘදුකාංග යෙදුමක් යොදා ගනිමින් ටැබ්ලට් පරිගණකයක් ඔස්සේ මහජන ප්‍රතිපෝෂණ හා අත්දැකීම් පිළිබඳ විද්‍යාත්මක නියැදි සමීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ. ජංගම දුරකථන/ටැබ්ලට් පරිගණකවල පවත්නා GPS සෙවුම් පද්ධතිය දත්ත රැස් කර ගත් ස්ථානය පෙන්වුම් කරන නිසා දත්ත රැස් කිරීමේ විශ්වසනීයත්වය වැඩි දියුණු වේ.

(b) තත්ත්ව පාලනය සඳහා දුරස්ථ නිරීක්ෂණය

වෙබ් ජාලය පදනම් කර ගත් සමීක්ෂණ කළමනාකරන මොඩියුලය ඒ මොහොතේ ම සමීක්ෂණයේ ප්‍රගතිය සොයා බැලීමට සමීක්ෂණ කළමනාකරුවන්ට හැකියාව ලබා දෙයි. මෙම මොඩියුලය දුරස්ථ නිරීක්ෂණයට සහ

සමීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් කළමනාකරණය කිරීමට හැකියාව ලබා දෙන අතර එම නිසා වැඩි තත්ව පාලනයක් කළ හැකි බව සහතික කරයි.

(c) දත්ත විශ්ලේෂණය

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාවලියේ කොටසක් ලෙස නිර්මාණය කරන ලද ඔන්ලයින් මෙවලම් පුවරුව (Dash Board) හා දත්ත විශ්ලේෂණ මෙවලම් (Data analysis tool) විවිධ පාර්ශවකරුවන්ගේ (උදා. ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයන්, පරිපාලකයන්, දේශපාලන නියෝජිතයන් හා පුරවැසියන් යනාදී) තොරතුරු අවශ්‍යතා සපුරයි. සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල ඉදිරිපත් කෙරෙන්නේ පහසුවෙන් අවබෝධ කර ගත හැකි ප්‍රස්තාර, වගු හා සිතියම් මගිනි. කාර්ය සාධන මට්ටම් පහසුවෙන් නිගමනය කිරීමට පහසුකම් සැපයීම සඳහා සරල වර්ණ සංකේත යොදා ගනු ලැබේ.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත වාර්තාකරණය සඳහා ජංගම ටැබ්ලට් පරිගණක හා නවීනතම තාක්ෂණය යොදා ගන්නා නිසා එහි වාසි කිහිපයක් පවතී:

- එය ඉතා නිවැරදි දත්ත උත්පාදනය කරයි.
- ක්ෂණික ප්‍රතිඵල ලබා දෙයි.
- සමීක්ෂණය පැවැත්වෙන භූගෝලීය ස්ථානයේ සිතියමක් මත දත්ත/ප්‍රතිඵල විදහා දැක්වීමට හැකියාව ලබා දෙයි;
- එක් වරක් පමණක් ආයෝජන පිරිවැය දරා ක්‍රියාකාරකම නැවත නැවතත් කිරීමට ඉඩ සලසා දෙන නිසා එය වඩාත් පිරිවැය ඵලදායක ය.

1.5.3. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සැලසුම් කිරීම

මෙම අධ්‍යයනයේ අභිමතාර්ථය පිණිස මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිවු යන ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කවල තෝරාගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 20ක විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය පැවැත්වීමට සැලසුම් කරනු ලැබිණ. සමීක්ෂණය සැලසුම් කරන ලද්දේ අධ්‍යයනය සඳහා හඳුනාගත් ප්‍රදේශවල ප්‍රාදේශීය සහ සේවා සම්පාදනය සහ ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන්හි තත්වය ආවරණය කිරීම සඳහා ය. සමීක්ෂණයේ කාල සීමාව සහ අනෙක් කාර්ය සම්පාදන කටයුතු පිළිබඳව අවසන් තීරණයකට එළඹුණේ අදාළ දිස්ත්‍රික්කවල දිස්ත්‍රික්ක ලේකම්වරුන්, කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා ප්‍රාදේශීය සහ ලේකම්වරුන්ගෙන් උපදෙස් ලබා ගනිමිනි. සමීක්ෂණය ක්‍රියාත්මක කරන ලද්දේ ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් නියෝජනය කරන සිවිල් සමාජ සංවිධාන (CSO) කණ්ඩායමක් විසිනි. දිස්ත්‍රික්ක තුන තුළ විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා CEPA ආයතනයේ පර්යේෂකයන්ගේ සහ ACTED ආයතනයේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ CEPA ආයතනය විසින් සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් කණ්ඩායම සම්පත් පුද්ගල සංචිතයක් ලෙස පුහුණු කරන ලදී.

1.5.4. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගෙන සමීක්ෂණය කළ යුතු සේවාවන් හඳුනා ගැනීම

ප්‍රජාව සහ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් සමඟ පැවැත්වූ ඉලක්ක කණ්ඩායම් සාකච්ඡා (FGDs) අතරතුර දී ගැටලු සහිත සහ දියුණු කිරීමේ මූලික අවශ්‍යතාව පවතින ක්ෂේත්‍ර ලෙස ඉස්මතු වූයේ (i) ප්‍රාදේශීය සහ සේවා සහ (ii) ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා (5 වසර-13 වසර) සම්පාදනය යි. මෙම ප්‍රමුඛතා, ACTED ග්‍රාම සංවර්ධන සැලසුම්වල (VDPs) විස්තර කර ඇති ප්‍රමුඛතාවන් සමඟ ද ගැලපේ.

මේවා අතරින් වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනුණේ ප්‍රජාව සහ සිවිල් සමාජ සංවිධාන නියෝජිතයන් විසින් කරන ලද ශ්‍රේණිගත කිරීම් යොදා ගනිමිනි.

අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් ගත් කල ප්‍රජාව සමඟ එක්ව මූල පුරන ලද ඉලක්ක කණ්ඩායම් සාකච්ඡා ඔස්සේ ද්විතීය අධ්‍යාපනය ප්‍රමුඛතාවක් ලෙස හඳුනා ගන්නා ලදී.

1.5.5. කාර්ය සාධන දර්ශක නිර්මාණය කිරීම

දිස්ත්‍රික්කයන් තුනෙහි ප්‍රජා කණ්ඩායම්, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලවල නිලධාරීන් හා පළාත් පාලන බලධාරීන් සමඟ පැවැත්වූ උපදෙස් විමසීම් මාලාවකින් පසුව ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන්ට සම්බන්ධිතව විශේෂිත දර්ශක සමූහයක් හඳුනා ගන්නා ලදී. ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනයේ කාර්ය සාධනය තක්සේරු කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන කාර්ය සාධන දර්ශක තෝරා ගනු ලැබිණි.

ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනයේ පැතිකඩවල්	දර්ශක
ප්‍රවේශය	<ul style="list-style-type: none"> • ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ/පිටත පාසල්වලට යාම • නීතිපතා පාසල් යාම • පාසල් නොයාමට හේතු • අමතර පන්තිවලට යාම
ගුණාත්මක බව	<ul style="list-style-type: none"> • ගුණාත්මක බව සම්බන්ධ තෘප්තිය
එහසුකම්	<ul style="list-style-type: none"> • පැවතීම • තෘප්තිය
ගුරුවරු	<ul style="list-style-type: none"> • ප්‍රමාණවත් ගුරුවරු සිටීම • ඉගැන්වීමේ ගුණාත්මක බව • ගුරුවරුන්ගේ හැසිරීම • ඉගැන්වීම් ප්‍රවේශය
අපහසුතා	<ul style="list-style-type: none"> • දඬුවම් • අපයෝජන • අසමාන ලෙස සැලකීම් • සැඟවුණු වියදම්

1.6. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය

මූලිකව දිස්ත්‍රික්කයේ දී මෙම අධ්‍යයනය මැරිටයිම්පත්තු, ඔට්ටුසුඩාන් හා වැලිමය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල ප්‍රාදේශීය සභා සහ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල යටතේ පවත්නා ප්‍රදේශ ගණනාවක් ආවරණය කරන බව පහත වගුවෙන් පෙනේ.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/ප්‍රාදේශීය සභාව	යෝජිත ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල නම්	ගම්මාන සංඛ්‍යාව	කුටුම්භ සංඛ්‍යාව
මැරිටයිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/මැරිටයිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව/මූලිකව කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	වට්ටාපලෙයි	2	443
	කල්ලපාඩු දකුණ	2	517
	සෙල්වපුරම්	1	437
	මාමුලෙයි	2	375
	කේප්පිලවු	2	390
	මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර	2	464
	මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර	2	331
	සිලාවත්තෙයි	3	475
	මුල්ලියවලෙයි උතුර	2	336
	මූලිකව දකුණ	2	276

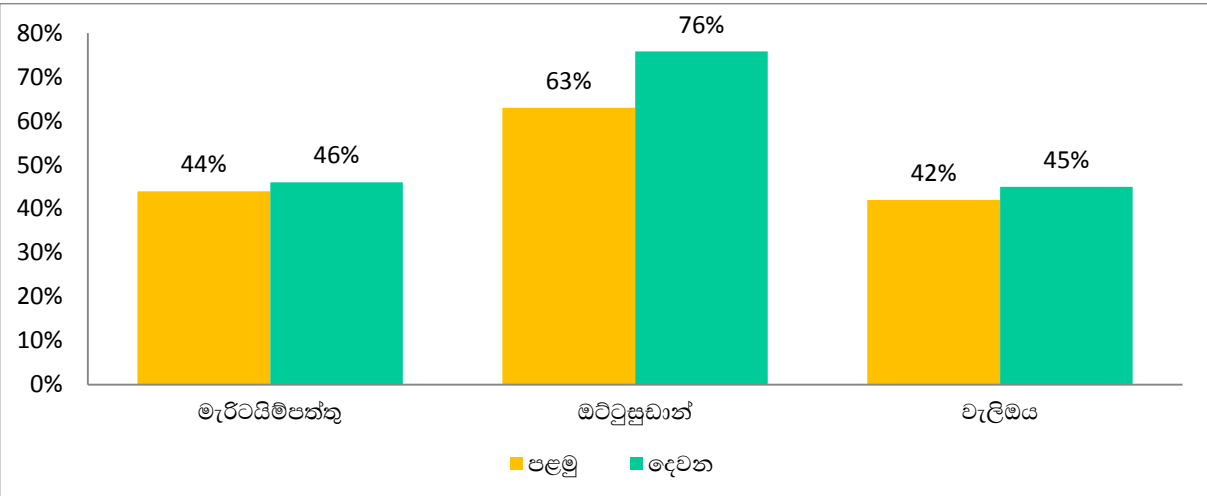
<p>ඔට්ටුසුඩාන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/පුද්ගලික ප්‍රාදේශීය සභාව/තුනුකකායි කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය</p>	මුත්තියන්කට්ටු කුලම්	4	376
	කට්ටියෙයිමඩු	3	303
	ඔට්ටුසුඩාන්	5	355
	විනයාපුරම්	2	259
	මාන්කුලම්	6	681
	තිරුමුරුකන්ඩි	5	403
	ඊන්දුපුරම්	2	400
<p>වැලිඔය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/මැරිටයිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව/මුලතිවු කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය යටතේ පවත්නා කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාල</p>	නිකවැව දකුණ	2	577
	ජනකපුර	4	673
	කිරිඉබ්බන් වැව	1	367

2. ප්‍රධාන සොයා ගැනීම්

මෙම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය මගින් ද්විතියික අධ්‍යාපනය කෙරෙහි පවතින ප්‍රවේශය, එම අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මක බව, අධ්‍යාපනය සඳහා පවතින පහසුකම් මෙන්ම ද්විතියික අධ්‍යාපනය සම්බන්ධයෙන් දරුවන් මුහුණ දෙන ගැටලු ආදිය පිළිබඳව අධ්‍යයනය කෙරේ. 2018 මැයි මාසයේ සිට සැප්තැම්බර් මාසය දක්වා කාලය තුළ මෙම අංශයන්ගේ සිදු වූ ප්‍රගතිය මේ ඇසුරේ විමසා බලනු ලැබේ. **පළමු සමීක්ෂණයේ** දත්තයන් **පළමු** යන්නෙන් පෙන්වනුම් කරයි. **දෙවන සමීක්ෂණයේ** දත්තයන් **දෙවන** යන්නෙන් පෙන්වනුම් කරන අතර මෙහිදී දෙවන සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල පළමු සමීක්ෂණයට සාපේක්ෂව විශ්ලේෂණය කෙරේ.

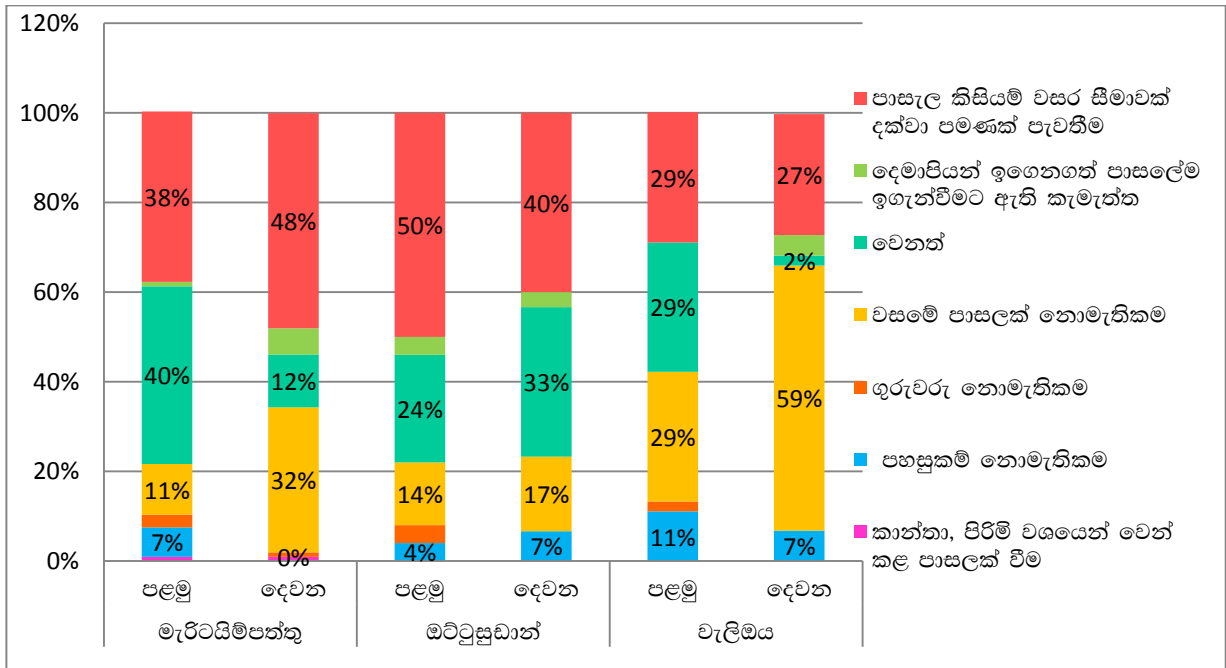
පහත 1 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්වනුම් කරන්නේ තමන්ගේ ග්‍රාමනිලධාරී වසමේ පාසලකට සහභාගී වන සිසුන්ගේ ප්‍රතිශතයයි. සමීක්ෂණ දත්ත අධ්‍යයනයේදී පෙන්වනුම් කරන්නේ පළමු සමීක්ෂණයට සාපේක්ෂව දෙවන සමීක්ෂණය කාල සීමාවේ දී තම වසමේ පාසලට සහභාගී වීමේ ප්‍රතිශතය ඉහළ ගොස් ඇති බවයි. ඒ අනුව දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාව තුළ දී ඔට්ටුසුඩාන් ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ 76% ක් ද්විතියික අධ්‍යාපනය සඳහා තම වසමේ පාසලකට සහභාගී වන බව පෙනී යයි. ඒ අනුව පෙනී යන්නේ ඇතැම් පාසල්වල දරුවන්, වසමේ පාසලේ සිදු වූ කිසියම් වෙනස්කම් හේතු වෙන් තම වසමේ පාසල් වල අධ්‍යාපනයට මාරු වී ඇති බවයි. විශේෂයෙන්ම කුතුකකායී අධ්‍යාපන කලාපයේ මේ තත්වය දැකගත හැකිය. ඔට්ටුසුඩාන් ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ අධ්‍යාපන සේවා සැපයීම පිළිබඳව දැඩි උනන්දුවක් හා පෙළඹවීමක් විශේෂයෙන් ම පළමු විද්‍යුත් පුරවැසි සමීක්ෂණයට අදාළව දක්නට ලැබුණි. මුහුදුබඩ පත්තුව සහ වැලිඔය යන ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශ දෙවන සමීක්ෂණ කාලයේදී තම වසමේ පාසල් වලට සහභාගී වීමේ අඩු ප්‍රතිශතක වැඩි වීමක් දක්නට ලැබේ.

1 වැනි රූප සටහන : තමන්ගේ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ පිහිටි පාසල්වලට යාම



තමන්ගේ ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙන් පිටත පිහිටි පාසල්වලට යාමට හේතු විමසා බලන විට පෙනී ගියේ 2 වැනි රූප සටහනේ දක්වා ඇති පරිදි ප්‍රවේශය පිළිබඳ ගැටලු ගණනාවක් පැවති බව යි. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස තුනේ ම සිසුන් තමන්ගේ ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙන් පිටත පිහිටි පාසල්වලට යාමට එක් ප්‍රධාන හේතුවක් ලෙස පෙන්වා දුන්නේ ප්‍රදේශයේ පාසල්වල පන්ති පැවැත්වෙන්නේ කිසියම් ශ්‍රේණි මට්ටමක් දක්වා දක්වා පමණක් (වසර 5 හෝ 11 දක්වා) ය යන කරුණ යි. එමෙන් ම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ තුනේ දී ම තමන්ගේ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ කිසිදු පාසලක් පිහිටා නොතිබීම නිසා ද සිසුන්ට පිටත පිහිටි පාසල්වලට යාමට සිදු වී ඇත. ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙන් පිටත පිහිටි පාසල්වලට යාමට හේතුව ලෙස දෙවන සමීක්ෂණය තුළ දී ඉස්මතු වූ අනෙක් කරුණ වන්නේ තම වසම තුළ පාසලක් නොමැතිකම නිසා වසමෙන් පිටත පාසලක් භාවිත කරන බවයි. විශේෂයෙන් ම දෙවන සමීක්ෂණයේදී මෙම තත්වය වැලිඔය ප්‍රදේශයේ සමීක්ෂණය කරන ලද ප්‍රමාණයෙන් 60% ක පමණ ප්‍රමාණයක් වේ.

2 වැනි රූප සටහන : තමන්ගේ ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙන් පිටත පිහිටි පාසල්වලට යාමට හේතු

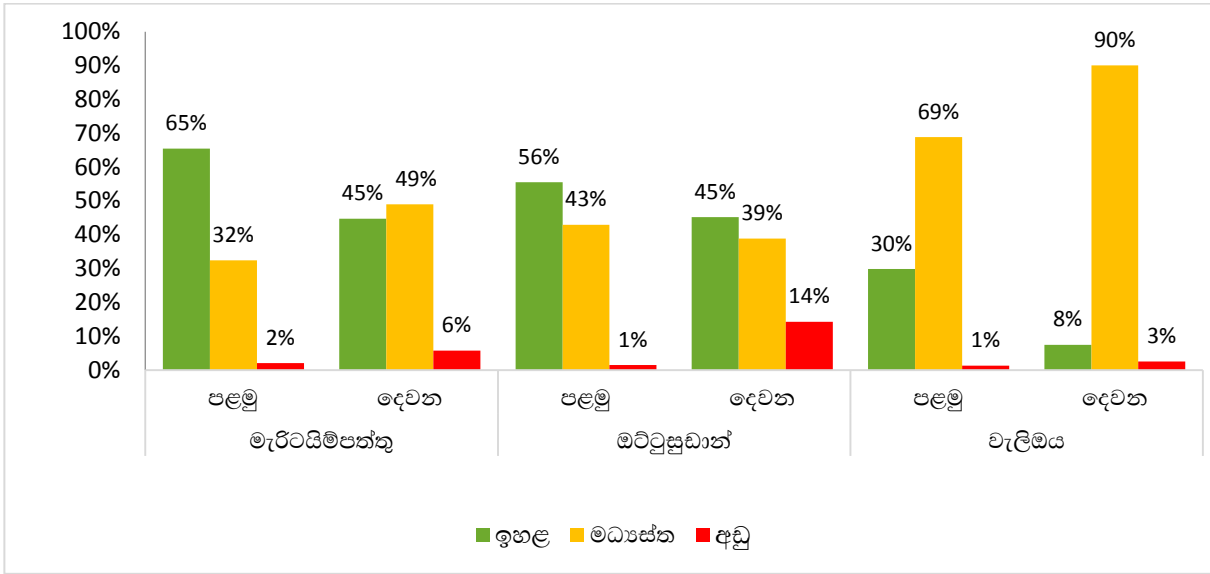


2.1. ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් ආශ්‍රිත ගුණාත්මක බව හා තෘප්තිය

3 වැනි රූප සටහන දෙමාපියන් හා ද්විතීය පාසල් සිසුන් යන දෙපාර්ශ්වයම විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද තෘප්තිමත් භාවයේ මට්ටම් පෙන්වා දෙයි. අදාළ දත්ත මඟින් පෙන්නුම් කරන්නේ පළමු සහ දෙවන සමීක්ෂණ දත්ත සංසන්දනාත්මකවය. සලකා බලන ලද ප්‍රාදේශීය බල ප්‍රදේශ තුනෙහිම අධ්‍යාපනය පිළිබඳ තෘප්තිමත් බවේ ඉහළ තෘප්තිමත් බව අඩු වීමක් පෙන්නුම් කරයි. සාපේක්ෂව වැලිඔය ප්‍රදේශයේ බහුතරයක් අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මක බව පිළිබඳව දක්වා තිබෙන්නේ සාමාන්‍ය තෘප්තිමත් තත්වයකි. එසේම එම කාල සීමාවේදී ම සියලුම ප්‍රාදේශීය බල ප්‍රදේශයන් හි අධ්‍යාපන මට්ටමේ ගුණාත්මක බව පිළිබඳ අඩු තෘප්තිමත් බවේ ඉහළ යාමක් හඳුනා ගත හැකිය. මෙම තත්වය මට්ටුසුඩාන් ප්‍රදේශයේ විශේෂයෙන්ම හඳුනා ගත හැකි වන අතර පාසලෙන් ලැබෙන අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවයේ අඩු තෘප්තිමත් තත්වයක් වාර්තා වීම කෙරෙහි පහත සඳහන් කරුණු බලපා තිබෙන බව වාර්තා විය.

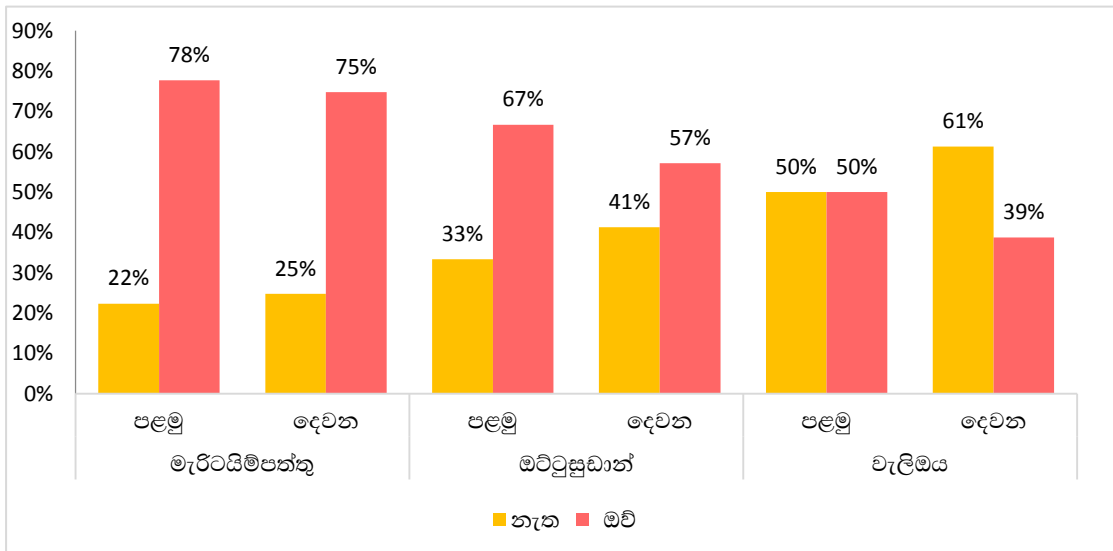
- නියමිත විෂයන් සඳහා අවශ්‍ය ගුරුවරු නොමැතිකම.
- ගුරුවරුන් නියමිත වෙලාවට පාසලට නොපැමිණීම.
- නියමිත වෙලාවටට බස් රථයක් නොමැතිකම හා දුර්වල මාර්ග තත්වය හේතුවෙන් වන ගුරුවරුන්ගේ පැමිණීමේ අපහසුතා.
- අමතර පන්ති සඳහා අවස්ථාවක් නොපැවතීම හා ජාතික මට්ටමේ ක්‍රියාකාරකම් හෝ තරඟ සඳහා පාසලේ ඉඩකඩ අවම වීම.
- ප්‍රායෝගික පන්ති පැවැත්වූවද ඒවා සැලකිය යුතු ගුණාත්මක බවකින් හෝ අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක නොවීම.
- පාසලේ 9 වසර දක්වා පමණක් පංති පැවතීම.
- අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් නොමැතිකම.
- ඉගැන්වීම් ක්‍රමවේදය පිළිබඳව වන ගැටලු (ඇතැම් පාසල්වල සිවිල් ආරක්ෂක බලකායේ නිලධාරීන් හෝ ස්වේච්ඡා ගුරුවරුන් ඉගැන්වීම සිදු කරයි). මෙම තත්වය වැලිඔය ප්‍රදේශයේ බහුලව දක්නට ලැබේ.

3 වැනි රූප සටහන : අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මක බව පිළිබඳ සමස්ත තෘප්තිය



4 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්නුම් කරන්නේ කොට්ඨාශ තුනෙන්ම බාහිර පන්ති සඳහා සහභාගී වන සිසු ප්‍රතිශතයයි. ඒ අනුව බාහිර පන්ති වලට සහභාගී වීමේ සැලකිය යුතු ප්‍රතිශතකමය වැඩි වීමක් මැරීට්සම්පට්ටු හා මට්ටුසුඛාන් යන ප්‍රාදේශීය සහා බලප්‍රදේශයන් හි දක්නට ලැබේ. තමන් සහභාගී වන පාසල් වල අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මක බව තිබියදී, සිසුන් තුළ බාහිර පන්ති සඳහා තිබෙන ඉල්ලුම ඉහළ යාමක් දක්නට ලැබෙන අතර, දෙවන දත්ත සමීක්ෂණය සිදු කරන ලද 2018 සැප්තැම්බර් කාල සීමාව තුළ මෙම තත්වය ඉහළ යාම සඳහා දෙසැම්බර් මාසයේ පැවැත්වෙන අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගය ආසන්න වීමද බලපා තිබේ. පාසල් ළමුන් බොහොමයක් විභාග කාල සීමාවන් ඉල්ලක්ක කර ගනිමින් බාහිර පන්ති සඳහා සහභාගී වීම දක්නට ලැබෙන අතර, එම තත්වය දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාවේ බාහිර පන්ති සඳහා සහභාගී වන සිසු ප්‍රතිශතය ඉහළ යාම තුළින් මනාව පෙන්නුම් කරයි. එමෙන් ම සැලකිය යුතු ඉහළ සිසු ප්‍රතිශතයක් බාහිර උපකාරක පන්ති සඳහා සහභාගී වීමට බලපා තිබෙන්නේ ඒ ඒ කොට්ඨාශයන් හි පාසල්වල අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මක බව අඩුවීම හේතුවෙනි. විශේෂයෙන් ම අදාළ සුදුසුකම් ලත් ගුරුවරු නොමැතිකම මෙන්ම සාමාන්‍යයෙන් පාසලේ පවතින ගුරු හිඟයන් මේ සඳහා හේතු වී තිබේ. උපකාරක පන්ති සඳහා සහභාගී වීමට හේතු වශයෙන් දරුවන් විසින් දක්වන ලද හේතු වූයේ අතිරේක දැනුම ලබා ගැනීමත්, පාසලේදී විෂය නිර්දේශයන් නිසි පරිදි ආවරණය නොවීමත්, පාසලේ දී උගන්වන පාඩම අවබෝධ කරගැනීමට ඇති අපහසුතාවය, ගුරුවරු විසින් සිසුන් කෙරෙහි වැඩි අවධානයක් යොමු නොකිරීම යන හේතු නිසා බාහිර පන්ති වලට සහභාගී වීමට සිදුවන බවයි. එමෙන්ම තම මිතුරන් බාහිර පන්ති වලට සහභාගී වන නිසා තමන්ද සහභාගී වන බව ඇතැම් සිසුන්ගේ මතය යි.

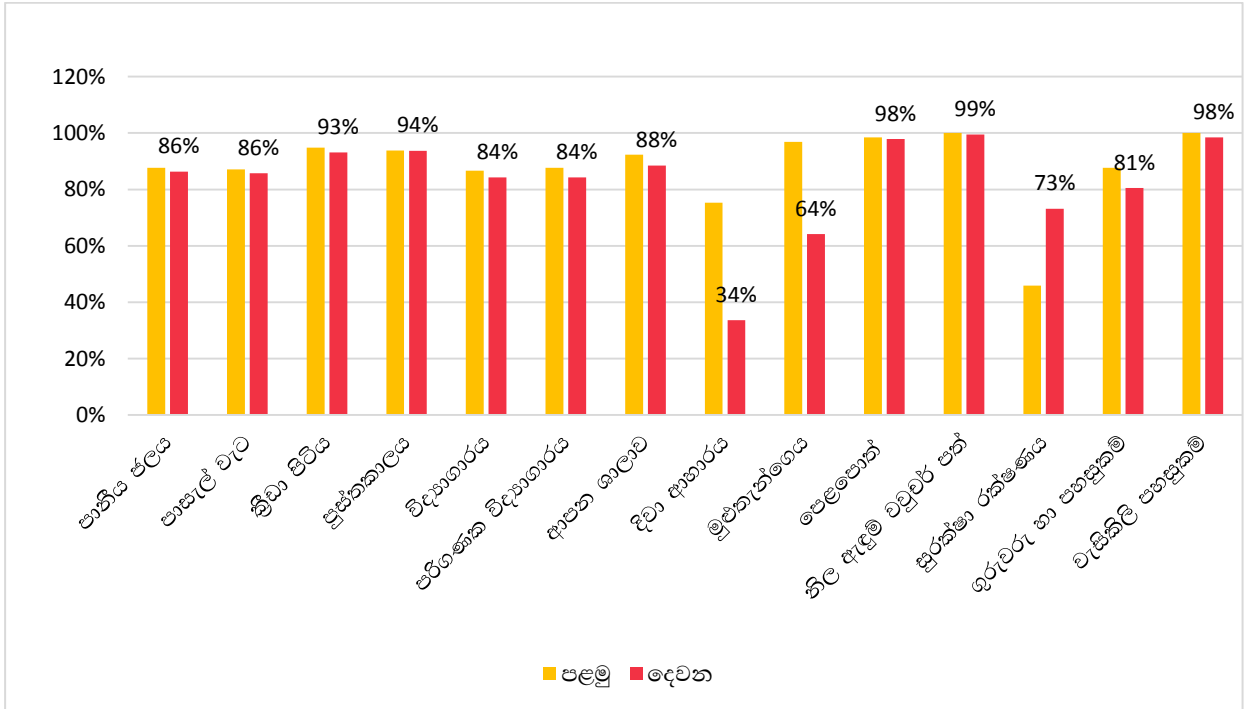
4 වැනි රූප සටහන : බාහිර පන්ති සඳහා සහභාගී වන සිසු ප්‍රතිශතය



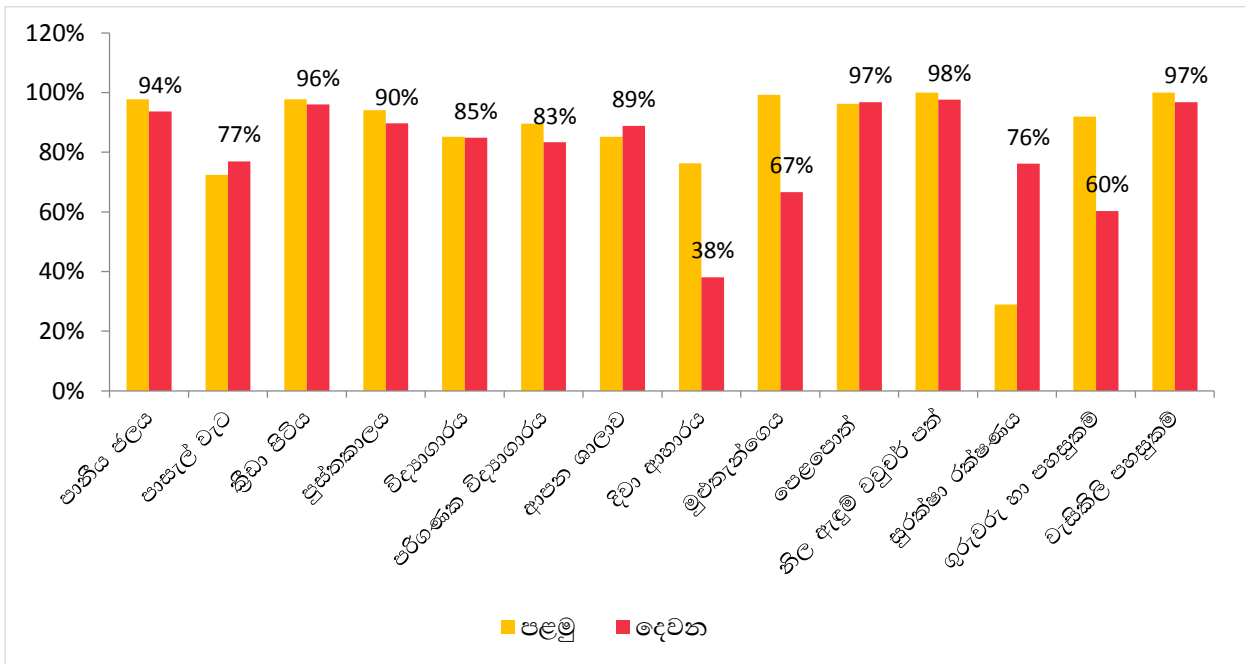
2.2. පහසුකම්

මැරිරිසිම්පත්තු, ඔට්ටුසුඩාන් හා වැලිඔය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වල ද්විතීය පාසල් සිසුන්ට පවත්නා පහසුකම් පිළිබඳ සාරාංශයක් 5, 6 හා 7 වැනි රූප සටහන් මගින් සම්පාදනය වේ.

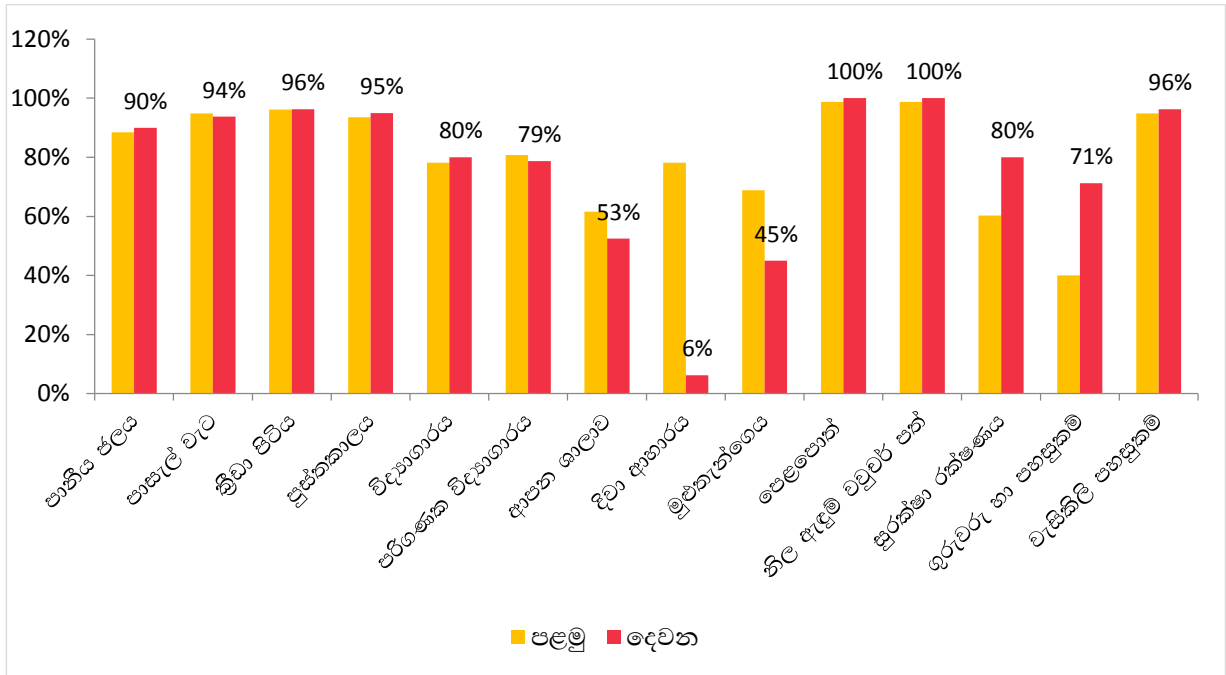
5 වැනි රූප සටහන : පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය මැරිරිසිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය



6 වැනි රූප සටහන : පහසුකම් පැවතීම හා භාවිත ඔට්ටුසුඩාන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය



7 වැනි රූප සටහන : පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය වැලිඔය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය



සමීක්ෂණ දත්ත අනුව සලකා බලන ලද සියලුම පහසුකම් අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ සැලකිය යුතු සිසු ප්‍රතිශතයක් වෙත පවතින බව වාර්තා වන අතර, නමුත් සැලකිය යුතු වෙනස්කම් ද පවතින බව දැක් වේ. දිවා ආහාරය සැපයීම, මුළුතැන්ගෙය පහසුකම්, ප්‍රමාණවත් ගුරුවරු සහ සුරක්ෂා රක්ෂණය ආදී පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් කොට්ඨාශයන් තුනෙන්ම හඳුනාගත හැකිය. එමෙන් ම “සුරක්ෂා” රක්ෂණය ක්‍රමය ලබා ගැනීමට හැකි බව පසුගිය මාස 4 තුළ, 75% පමණ ප්‍රතිශතයක් ඉහල යාමක් දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාව තුළ දක්නට ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් සුරක්ෂා රක්ෂණ පහසුකම ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම පාසල් සිසුන් සඳහා සැපයෙන පහසුකමක් වේ. සමහර ප්‍රතිචාර වලට අනුව සුරක්ෂා පහසුකම නොමැති බවට දක්වන ප්‍රතිචාර මඟින් පෙන්නුම් කරන්නේ එම පහසුකම පිළිබඳව ඔවුන් තුළ පවතින අනවබෝධයයි. කෙසේ වෙතත් මෙම පහසුකම පිළිබඳව පවතින අවබෝධයේ සැලකිය යුතු ඉහළ යාමක් දෙවන සමීක්ෂණයෙන් පෙන්නුම් කරයි. එම හේතුව නිසා සුරක්ෂා රක්ෂණය පිළිබඳව ඇති අවබෝධය හා දැනුවත් බව තව දුරටත් වර්ධනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවක් ඉස්මතුවන අතර, විශේෂයෙන් ම අඩු පහසුකම් පවතින ප්‍රදේශ වල පාසල් දරුවන්ට එය වඩා ප්‍රතිඵලදායී වනු ඇත.

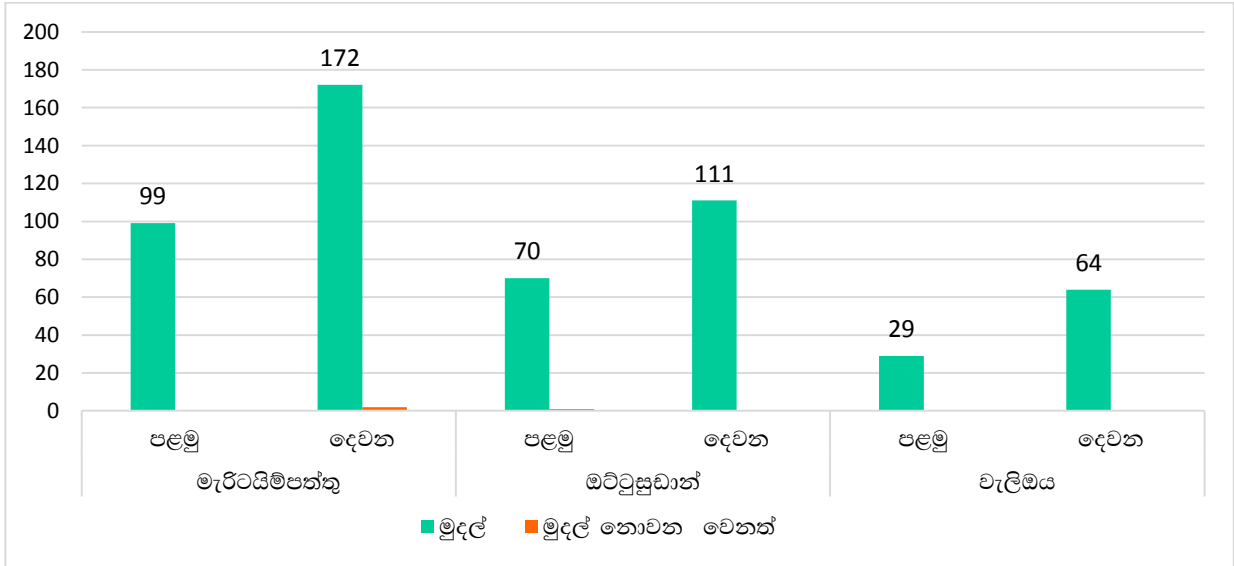
අදාළ ගුරුවරු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යයනයේදී මුහුදුබඩ පත්තුව හා ඔට්ටුසුඩ්ඩාන් යන කොට්ඨාශයන්හි ගුරුවරුන් සිටීමේ තරමක අඩුවක් දක්නට ලැබේ. වැලිඔය ප්‍රදේශයේ පාසල් වල ගුරුවරුන් සිටීමේ තත්වය 71% පමණ ඉහල යාමක් වාර්තා වන නමුත් තවමත් මෙම කොට්ඨාශයන් හි ගුරු හිඟය පවතී. දිවා ආහාරය සම්බන්ධයෙන් සලකා බැලීමේදී ප්‍රාථමික පාසල් සිසුන්ට හෝ සිසුන් 100ට වඩා අඩු සංඛ්‍යාවක් සිටින පාසල්වලට දිවා ආහාරය ලබා දීමේ අවශ්‍යතාවක් පවතී. ද්විතීය පාසල් සිසුන්ට මෙම පහසුකම ලබා දීම අනිවාර්ය නොවන අතර සමීක්ෂණයට ලක් කරන ලද ප්‍රදේශවල මෙම පහසුකම නොපවත්නා බව පිළිබිඹු වන්නේ එම නිසා ය. කෙසේ වුව ද ප්‍රාථමික පාසල්වල ඉගෙනුම ලබන තමන්ගේ බාල සහෝදර සහෝදරියන්ට දිවා ආහාරය ලැබෙන නිසා තමන්ට ද දිවා ආහාරය ලැබිය යුතු බවට ද්විතීය පාසල් සිසුන් අතර අපේක්ෂාවක් පවතින බව පෙනී යයි.

පාසල් සිසුන්ගෙන් 100%කට ම පාහේ පාසල් පෙළ පොත් සහ නිල ඇඳුම් වවුචර් ලැබෙන බව වාර්තා වී තිබේ. නිල ඇඳුම් වවුචර් පිළිබඳ විමසීමේදී බොහෝ දෙනෙකු පෙර පැවති නිල ඇඳුම් සඳහා රෙදි නොව වවුචර් ලබා ගැනීමට වැඩි කැමැත්තක් පැවතිණ. සමහර සිසුහු සපත්තු හෝ වෙනත් ඇඳුම් පැලඳුම් වැනි වෙනත් අවශ්‍යතා මිල දී ගැනීම සඳහා වවුචර් යොදා ගෙන තිබේ. නිල ඇඳුම් වවුචර් නිසා සිදු වන අවාසිය වන්නේ වවුචර් යොදා ගනිමින් නිල ඇඳුම්/උව්‍ය මිල දී ගැනීම සඳහා සැලකිය යුතු දුරක පවත්නා වාණිජ මධ්‍යස්ථානයකට යාමට සිදු වන ඉතා දුර බැහැර ප්‍රදේශවල සිසුන්ට ඉන් අපහසුතාවක් ඇති විය හැකි වීම යි.

2.3. අමතර ගෙවීම්¹

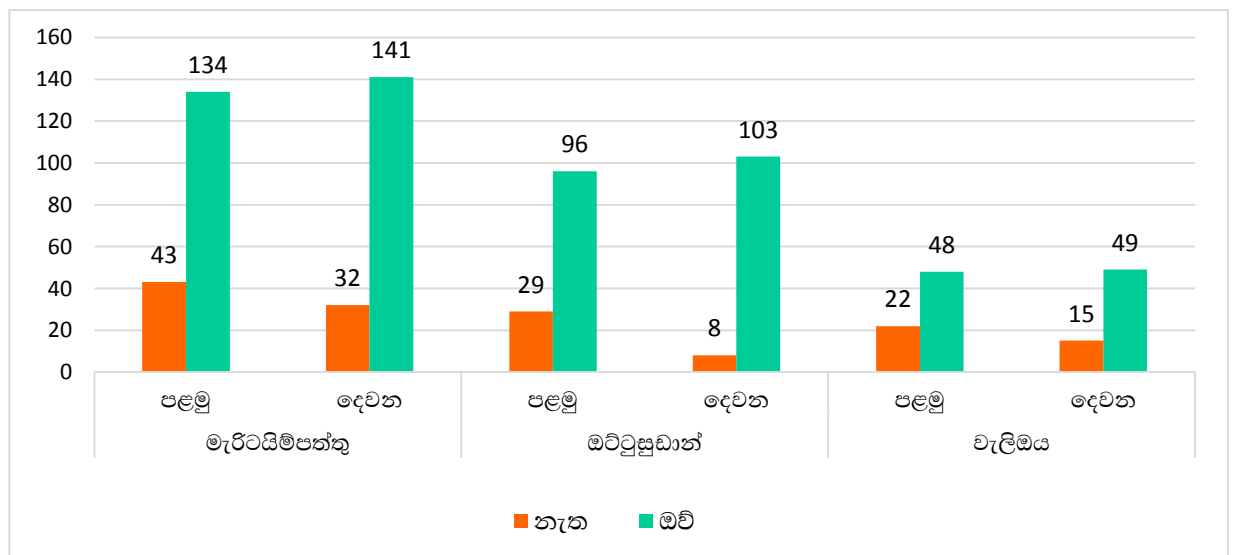
තමන්ගේ පාසල්වලට විවිධ ගෙවීම් කිරීමට සිදු වී ඇති නිසා සමහර සිසුන්ට අමතර වියදම් දැරීමට සිදු වී ඇති බව ද පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය විය.

8 වැනි රූප සටහන : පාසල් විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලබන අමතර ගෙවීම්



8 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්වා දෙන පරිදි පාසල් විසින් ඉල්ලා සිටින ගෙවීම් බොහෝමයක් මුදල් වන අතර මුදල් නොවන ගෙවීම් ප්‍රමාණය ඉතාමත් අඩු මට්ටමක් වාර්තා වෙයි. එමෙන්ම සලකා බලන ලද දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාවේදී කොට්ඨාශයන් තුනෙහි ම අමතර ගෙවීම් ප්‍රතිශතයේ ඉහළ යාමක් දක්නට ලැබේ. බොහෝ අවස්ථා වලදී එම මුදල් සඳහා පාසලෙන් රිසිට් පතක් නිකුත් කරන බව සිසුන් විසින් වාර්තා කර තිබෙන අතර සැලකිය යුතු සිසු ප්‍රතිශතයක් විසින් පාසලෙන් රිසිට් පතක් නිකුත් නොකරන බව රූප 9 වැනි සටහන් අංකය ඇසුරෙන් වාර්තා කර තිබේ.

9 වැනි රූප සටහන : පාසල්වලට කරන අමතර ගෙවීම් සඳහා ලදු පත් නිකුත් කිරීම

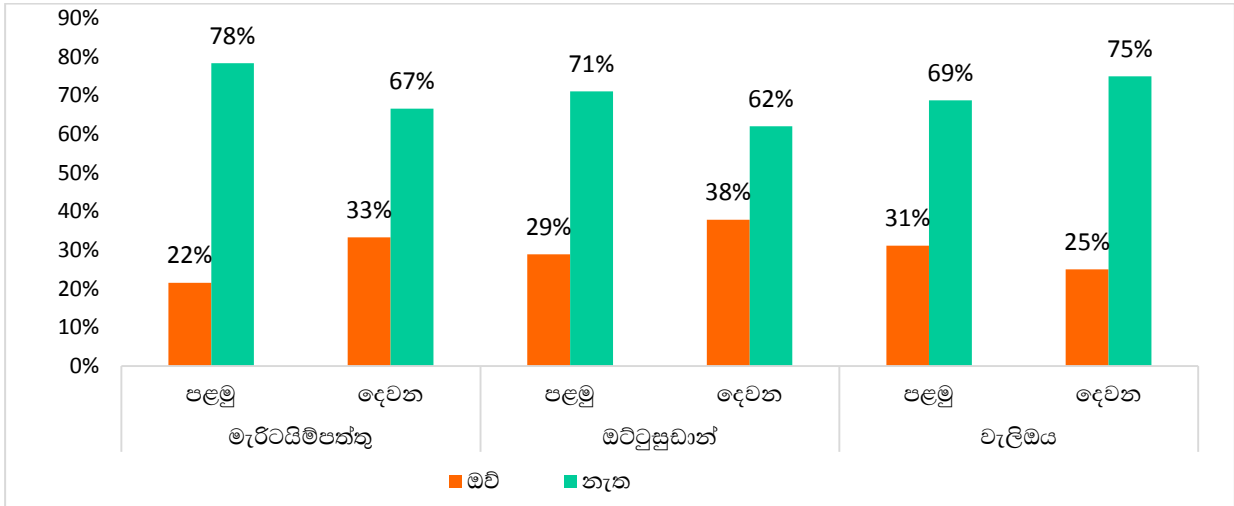


¹ සෘජුව නොපෙනෙන, වියදමක් නොවන එහෙත් වක්‍රාකාරයෙන් කළයුතු වියදම්

2.4. වෙනත් අපහසුතා

සමීක්ෂණයට ලක් කරන ලද සමහර පාසල් සිසුන් පෙන්වා දුන්නේ තමන් තම පාසල්වල දී දඬුවම් පැමිණවීම ආශ්‍රිත ගැටලුවලට මුහුණ පා ඇති බව යි (10 වැනි රූප සටහන බලන්න). මුහුදුබඩපත්තු හා ඔට්ටුසුඩාන් යන ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයන් ඇසුරෙන් දඬුවම් පැමිණවීම් ආශ්‍රිත ගැටළු වාර්තා වීමේ තරමක ඉහළ යාමක් වාර්තා වේ. සාපේක්ෂව වැලිඔය ප්‍රදේශයේ දඬුවම් ආශ්‍රිත ගැටළු වල ක්‍රමික අඩු වීමක් පෙන්නුම් කර තිබේ.

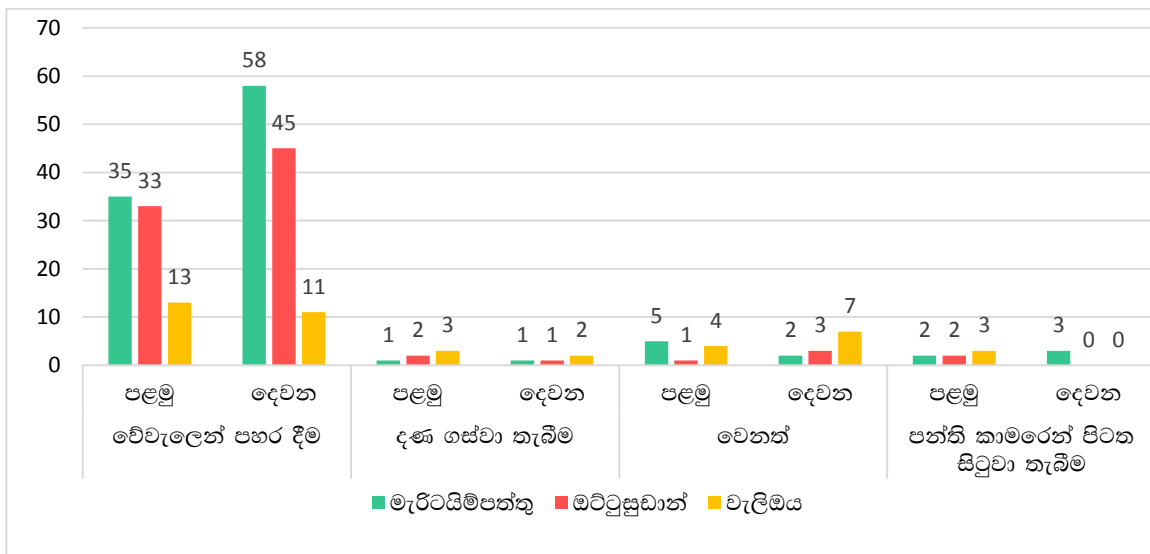
10 වැනි රූප සටහන : පාසල් තුළ පවත්නා දඬුවම් පැමිණවීම් ආශ්‍රිත ගැටලු



11 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්නුම් කරන පරිදි වේවැලෙන් ගැසීම ආශ්‍රිත දඬුවම් ප්‍රමාණයේ සැලකිය යුතු ඉහළ යාමක් මැරිට්සිම්පත්තු සහ ඔට්ටු සුඩාන් ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශ වල දක්නට ලැබේ. එයට එක හේතුවක් ලෙස දැක්විය හැකි වන්නේ දෙවන සමීක්ෂණ සීමාවේදී පළමු සමීක්ෂණ කාල සීමාවට සාපේක්ෂව තරුණ පාසල් සිසුන් වැඩි ප්‍රමාණයක් පිළිතුරු දීම සඳහා ඉදිරිපත් වීමයි. ප්‍රායෝගිකව අධ්‍යයනයේදී වසර 6 සිට 9 පමණ වන සිසුන් වැඩි ප්‍රමාණයක ඉහළ පන්ති වල සිසුන්ට වඩා විනය ආශ්‍රිත ගැටළු වලදී දඬුවම් වලට භාජනය වන අතර, එම හේතුවද දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාවේදී වේවැලෙන් ගැසීම ආශ්‍රිත දඬුවම් ඉහළ යාම කෙරෙහි බලපා තිබේ.

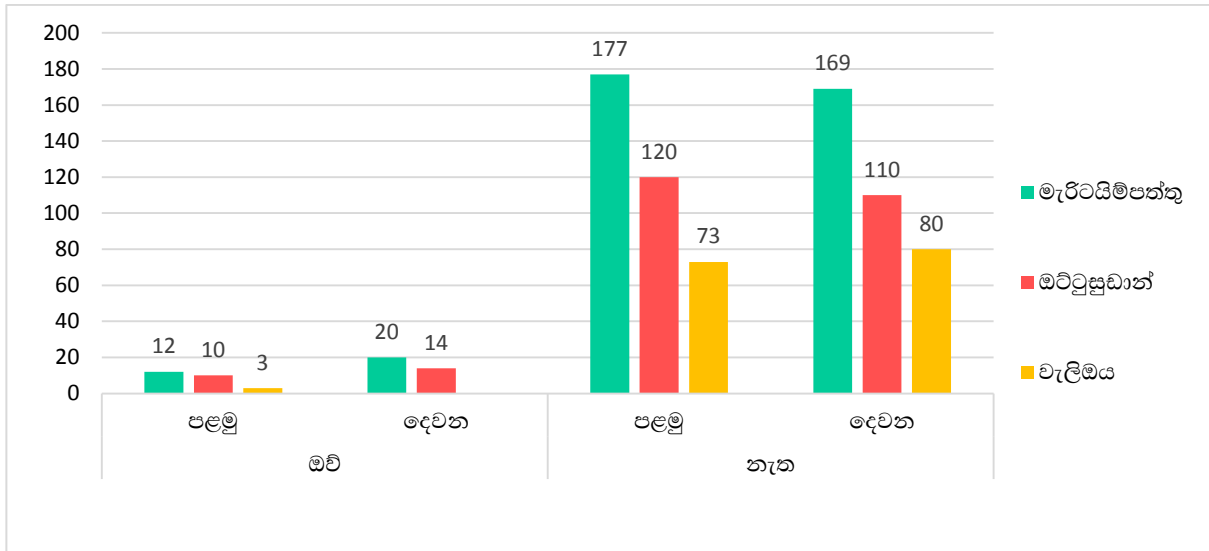
පාසල්වල දී ශාරීරික දඬුවම් පැමිණවීම ශ්‍රී ලංකාව තුළ තහනම් කරනු ලැබ ඇති නමුත්, කෙසේ වෙතත් සිසුන්ට ලබා දෙන දඬුවම් අතර වේවැලෙන් දඬුවම් කිරීම මෙම ප්‍රාදේශීය බල ප්‍රදේශ තුනෙහිම කිසියම් සැලකිය යුතු මට්ටමක දක්නට ලැබේ.

11 වැනි රූප සටහන : සිසුන්ට ලබා දෙන දඬුවම් වර්ග

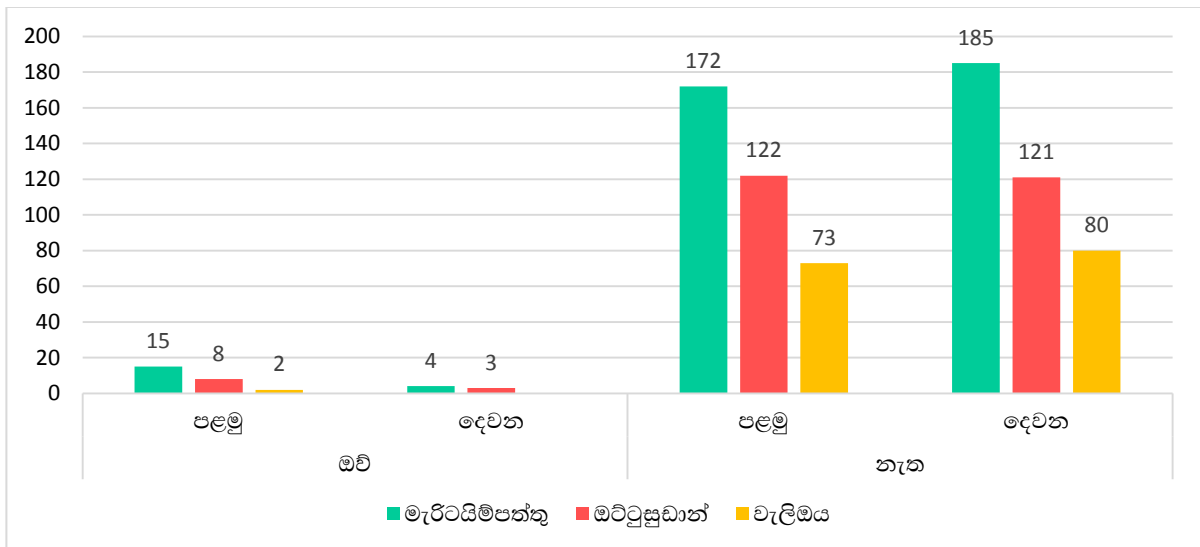


12 වැනි රූප සටහන සහ 13 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්වනු ලබන්නේ පාසලේ දී සිදුවන නොසලකා හැරීම් (අසමාන ලෙස සැලකීම්) සහ අපයෝජන (කායික, මානසික සහ වාචික) සිදුවීම් සම්බන්ධවයි. වාර්තා වී ඇත්තේ සිදුවීම් ඉතා සුළු සංඛ්‍යාවක් වුව ද අපයෝජනය හා අසමාන ලෙස සැලකීම මානව හිමිකම් උල්ලංඝනය කිරීමක් විය හැකි නිසා බලධාරීන් මෙම සිදුවීම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම අත්‍යාවශ්‍යය කරුණකි.

12 වැනි රූප සටහන : පාසල් තුළ දී අසමාන ලෙස සැලකීම් සිදු වී ඇති අවස්ථා



13 වැනි රූප සටහන : පාසල් තුළ දී අපයෝජන සිදු වී ඇති අවස්ථා

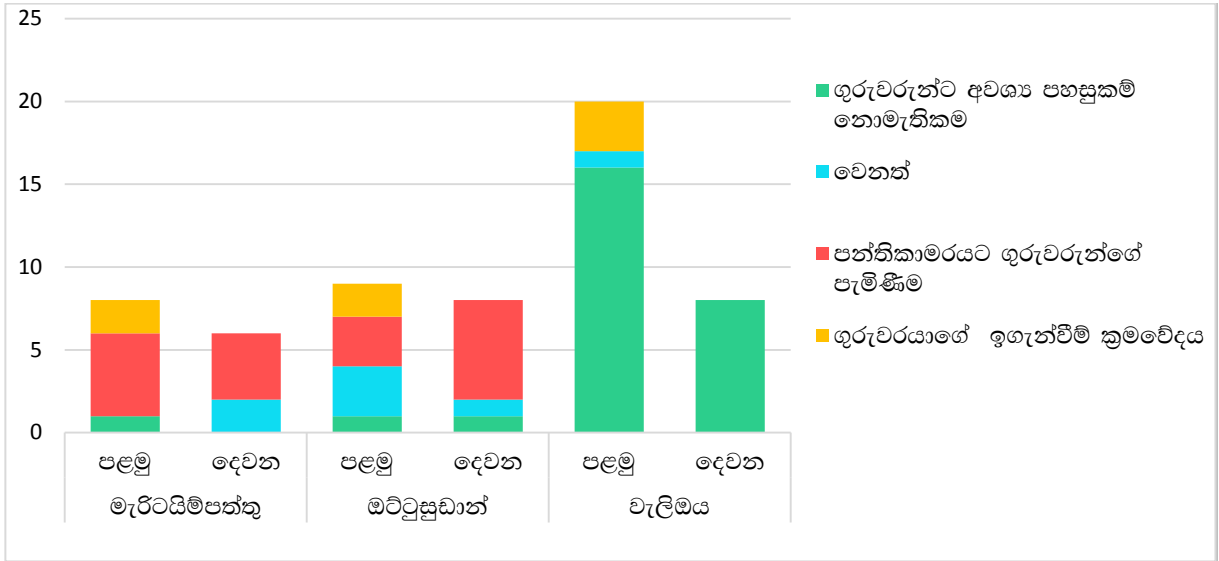


සැලකිය යුතු නොසලකා හැරීම් ප්‍රතිශතයක් අඩු වීමක් මැරීම්පත්තු සහ ඔට්ටුසුඩාන් ප්‍රාදේශීය සහා බලප්‍රදේශ ඇසුරෙන් දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාව තුළ වාර්තා වෙයි. අපයෝජන ආශ්‍රිත සිදුවීම් සලකා බලන විට ඉතා අවම අගයක් දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාවේදී වාර්තා කරන අතර එය පළමු සමීක්ෂණයට සාපේක්ෂව සැලකිය යුතු අඩු වීමක් වාර්තා කරයි.

අදාළ ආයතන විසින් වහා අවධානය මේ සම්බන්ධයෙන් යොමු විය යුතු අතර මෙම නොසලකා හැරීම් සහ අපයෝජන ආශ්‍රිත ගැටළු මානව හිමිකම් උල්ලංඝනය වීම කෙරෙහි පවා සෘජු බලපෑමක් එල්ල කරයි.

ගුරුවරුන් සම්බන්ධ ගැටලු අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මක බව කෙරෙහි බලපෑ හැකි ය. විශේෂයෙන් සිසුන් විසින් සලකා බලන ලද කොට්ඨාශ තුනටම අදාළ ගුරුවරුන් සම්බන්ධ ගැටලු ද වාර්තා කරන ලදී. (14 වැනි රූප සටහන බලන්න).

14 වැනි රූප සටහන : ගුරුවරුන් සම්බන්ධ ගැටලු





ගුරු හිඟය තව දුරටත් ප්‍රදේශයේ පවතින ප්‍රධාන ගැටළුවක් බවට පත්ව තිබෙන අවදියක පවා ගුරුවරු සම්බන්ධව පවතින ගැටලු වල සාපේක්ෂව අඩු වීමක් දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාවේදී වැලිඔය ප්‍රදේශයේ හඳුනා ගත හැකිය. ගුරුවරු සඳහා පවතින පහසුකම් අඩුකම ගුරුවරුන්ට මෙම පාසල්වල වැඩ කටයුතු කිරීම සඳහා පවතින ප්‍රධානතම ගැටළුවක් බවට පත් ව ඇත. අතර, සමීක්ෂණයට තොරතුරු ඉදිරිපත් කරන ලද බොහෝ දෙනෙකුගේ මතය වූයේ මෙම ගැටලුව මගහරවා ගැනීම සඳහා ගුරු නිවාස අවශ්‍ය පරිදි ඉදි කිරීම සුදුසු වන බවය. මැරීම්පත්තු සහ ඔට්ටුසුඩාන් යන ප්‍රදේශ වල මෙම ගැටළුකාරී තත්වය යම් අඩු වීමක් දක්නට ලැබේ. කෙසේ වෙතත් පන්තියට ගුරුවරු පැමිණීමේ හිඟය ප්‍රධානතම ගැටළුවක් බවට ඉහත කොට්ඨාශ දෙකෙහි පත් ව තිබේ.

3. ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් සඳහා ලබා දුන් සමස්ත ලකුණු ප්‍රමාණය

15 වැනි රූප සටහන අනුව මූලිකව දිස්ත්‍රික්කයේ ඔට්ටුසුඩ්ඩාන්, මැරිටයිම්පට්ටු, වැලිමිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ තුළ ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනයේ කාර්ය සාධනය සඳහා ලබා දෙන ලද ලකුණු ප්‍රමාණය දක්වයි. ලකුණු ලබා දෙන්නේ ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් පිළිබඳව බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ප්‍රතිශත පදනම් කර ගනිමිනි.

උදාහරණයක් ලෙස වර්ණ සංකේතවලින් පහත දැක්වෙන තත්ත්වය ඇගවේ:

වර්ණය	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ %	ගත යුතු පියවර
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 40%ට වඩා අඩු	වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ය
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 40%-60% අතර	වැඩි දියුණු කළ යුතු ය
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 60%ට වඩා වැඩි	කාර්ය සාධනය අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර වැඩි දියුණු කිරීම් අඛණ්ඩව කර ගෙන යා හැකි නම් වඩාත් හොඳ ය

* සේවා පාරිභෝජකයන්ගේ තෘප්තිමත් මට්ටම සැලකීමේ දී ඉතා ඉහළ තෘප්ති මට්ටම සහ සාමාන්‍ය තෘප්ති මට්ටම යන දෙකම සැලකිල්ලට ගෙන ඇත.

15 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්නුම් කරන පරිදි ද්විතීය අධ්‍යාපනය සැපයීමට අදාළ වන බොහෝ සේවා සැපයීමට අදාළ තෘප්ති මට්ටම දෙවන සමීක්ෂණ කාල සීමාවේදී කොළ පාටින් වර්ණ ගන්වා තිබේ. ඇතැම් සේවා වල තෘප්ති මට්ටම සැලකිය යුතු ලෙස ඉහළ ගොස් ඇත. (එම තත්වය ඉහළට දක්වන ලද ඊ තල සලකුණ ඇසුරෙන් හඳුනාගත හැකිය). කෙසේ වෙතත් කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල වෙතින් තව දුරටත් අවධානය යොමුකළ යුතු හා සංවර්ධනය විය යුතු සේවා මෙන්ම අංශයන් විශාල ප්‍රමාණයක් පවතින බව හඳුනාගත හැකිය.

15 වැනි රූප සටහන : ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ සමස්ත ශ්‍රේණිගත කිරීම්

	විවෘත පාලන	මුද්‍රාණය	විද්‍යාල පාලන	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්	වැඩසටහන්
දෙවන සමීක්ෂණය																		
මැරීමේ අවස්ථාව	84% =	86% ↓	76%	67% ↓	80% ↓	82%	85%	83% ↓	82% ↓	82% ↓	85%	83% ↓	82% ↓	95%	98% ↓	99%	99%	99%
මැරීමේ අවස්ථාව	82% ↓	85% ↓	↓	52% ↓	83% ↓	72% ↓	75% ↓	94% ↓	84% ↓	94% ↓	94%	94% ↓	94% ↓	94%	99% =	96% ↓	96% ↓	96% ↓
වැලිමය	85%	95%	89%	90%	80% ↓	83% ↓	88% ↓	0% ↓	86%	83% ↓	88%	86%	86%	98%	97%	94% ↓	94% ↓	98%
පළමු සමීක්ෂණය																		
මැරීමේ අවස්ථාව	84%	91%	68%	68%	83%	79%	79%	94%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	99%	98%	98%	76%
මැරීමේ අවස්ථාව	87%	96%	97%	63%	91%	82%	97%	100%	90%	100%	97%	90%	90%	92%	99%	98%	98%	100%
වැලිමය	84%	85%	83%	89%	82%	87%	100%	97%	85%	97%	100%	85%	85%	95%	82%	95%	95%	94%

 බෙහෙවින් කාප්පිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්
 40%ට වඩා අඩු
 බෙහෙවින් කාප්පිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්
 40%-60% අතර
 බෙහෙවින් කාප්පිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්
 60%ට වඩා වැඩි

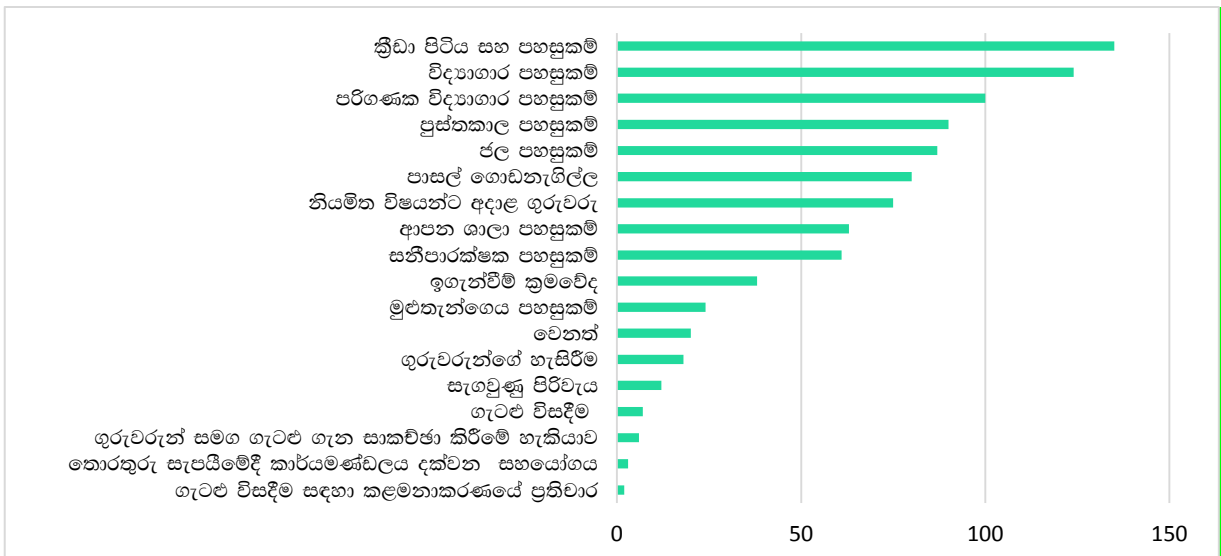
4. නිර්දේශ

4.1. වැඩි දියුණු කළ යුතු සේවා අංශ

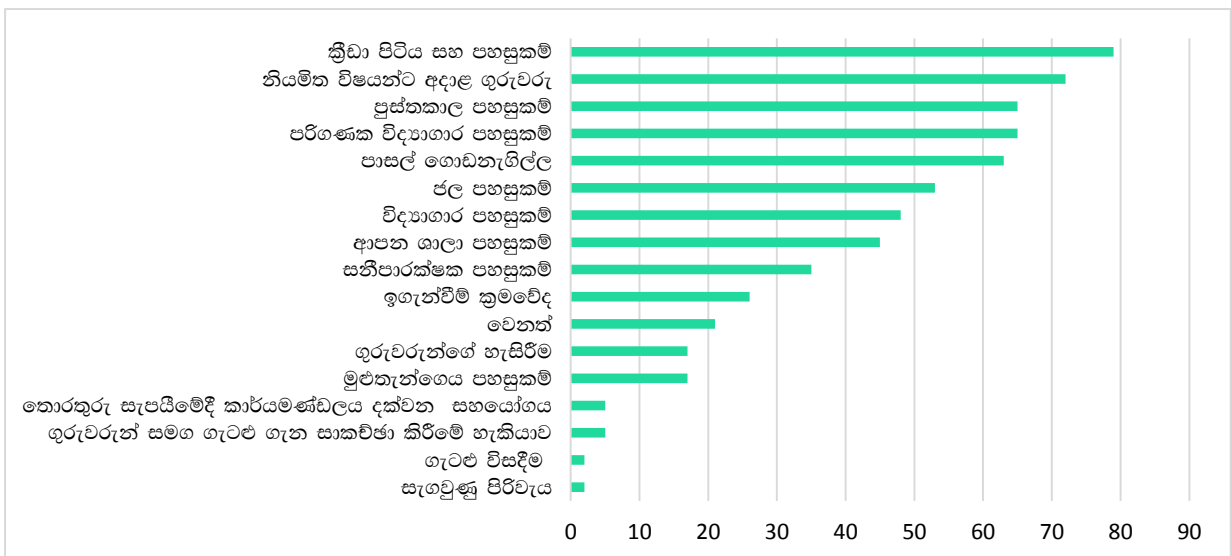
4.1.1. වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු අංශ

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵලවලින් වහාම අවධානය යොමු කළ යුතු බවට ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් විසින් හඳුනා ගැනුණු අංශ ගණනාවක් අනාවරණය විය. 16, 17 හා 18 වැනි රූප සටහන් තුළ ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයන් අනුව මේවා සාරාංශ කර ඇත.

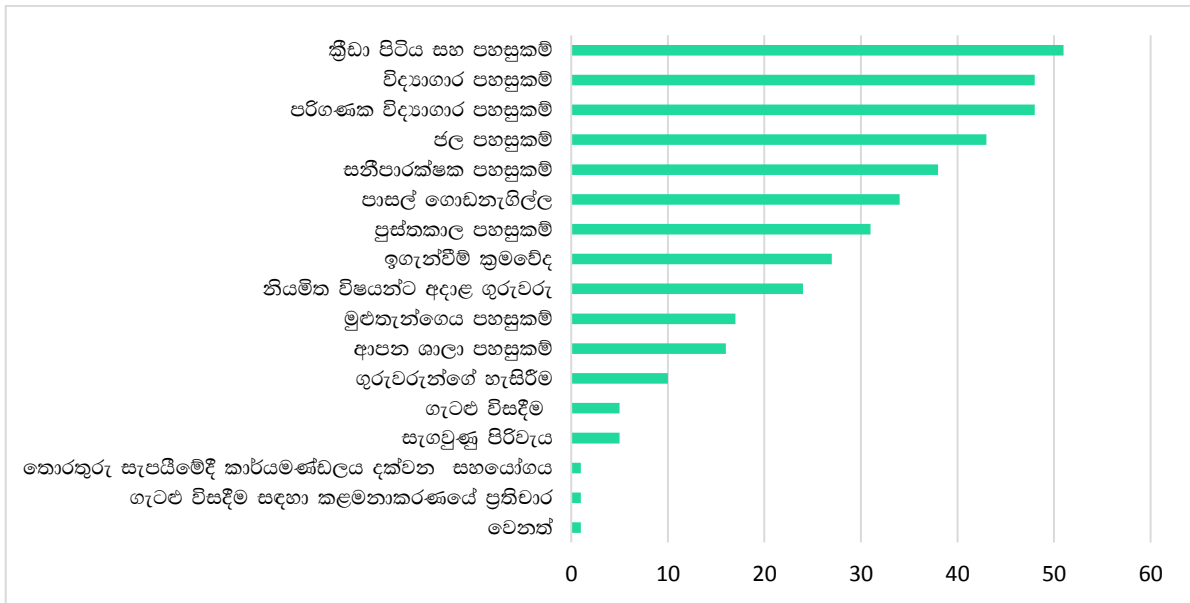
16 වැනි රූප සටහන : මැරිටයිම්පත්තු කොට්ඨාශය තුළ පවත්නා වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ



17 වැනි රූප සටහන : ඔට්ටුසුඩාන් කොට්ඨාශය තුළ පවත්නා වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ



18 වැනි රූප සටහන: වැලිමය කොට්ඨාශය තුළ පවත්නා වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ



මැරිටයිම්පත්තු කොට්ඨාශයේ දී වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතාවන් අතරට ක්‍රීඩාංගණ, පරිගණක විද්‍යාගාර, විද්‍යාගාර පහසුකම් ඇතුළත් වේ. ඔට්ටුසුඩාන් කොට්ඨාශයේ දී වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතාවන් අතරට ක්‍රීඩාංගණ, පරිගණක කාමර, විද්‍යාගාර හා නියමිත ගුරුවරු යන පහසුකම් ඇතුළත් වේ. වැලිමය කොට්ඨාශයේ දී වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතාවන් අතරට ක්‍රීඩාංගණ, විද්‍යාගාර හා පරිගණක කාමර පහසුකම් ඇතුළත් වේ. මේවා වහා ම පියවර ගත යුතු ප්‍රමුඛතා අංශ ලෙස සැලකිය යුතු බවට නිර්දේශ කරනු ලැබේ.

4.1.2. සේවා වැඩි දියුණුව සඳහා වන යෝජනා

පිළිතුරු සපයන ලද පිරිස් විසින් හඳුනා ගන්නා ලද පරිදි ද්විතියික අධ්‍යාපනය සම්බන්ධයෙන් වන සේවා සම්බන්ධයෙන් වන අඩු තෘප්තිමත්බව කෙරෙහි හේතු විශාල ප්‍රමාණයක් දැක්විය හැකිය. අවශ්‍ය පහසුකම් හිඟකම, අදාළ පහසුකම් නිසි පරිදි නඩත්තු නොකිරීම, අදාළ ආයතන විසින් නිසි පරිදි කරුණු සෙවීමට දක්වන මැලිකම ආදිය දැක්විය හැකිය.

ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් විසින් යෝජනා කර තිබෙන පරිදි ද්විතියික අධ්‍යාපනයට අදාළ සේවා සංවර්ධනය සඳහා අදාළ අංශයන්ගේ නිසි ක්‍රියාකාරීත්වය සහ අවධානය යොමු වීම වැදගත් වේ. එමෙන්ම දරුවන් සඳහා පාසලින් සිදුවන නොසලකා හැරීම සහ ඒ ආශ්‍රිත ගැටළු වලින් අරක්ෂා කිරීමත් වැදගත් වනු ඇත. සේවා පරිභෝජකයන් විසින් දක්වන ලද ප්‍රතිචාර අතර මිලහ අදහස වන්නේ සේවාවන්ගේ ගුණාත්මක බව පිළිබඳව අධ්‍යයනය කිරීම සඳහා මේ වැනි අධ්‍යයනයක් වසරකට වරක් වත් කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය මගින් සිදු කිරීම තුළින් අදාළ වෙනස්කම් මනාව හඳුනාගත හැකි බවයි.

4.1.3. වෙනත් සලකා බැලීම්

මෙම අධ්‍යයනයේ දත්තවලට ද්විතියික අධ්‍යාපන අංශය තුළ ප්‍රතිසංස්කරණ හා වැඩි දියුණු කිරීම් සැලසුම් කිරීම සඳහා සුදුසු අවම මට්ටමක් (විශේෂයෙන් ම 15 වැනි රූප සටහන තුළ දක්වා ඇති ලකුණු ප්‍රමාණය) සම්පාදනය කළ හැකි ය.

සේවා සැපයීම සම්බන්ධයෙන් පවතින අඩුපාඩු සහ ගැටලුකාරී තත්වයන් මෙම අධ්‍යයනය ඇසුරෙන් ඉස්මතු කෙරෙන අතර එම තත්වයන් විසඳීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රමවේද සෙවීම අත්‍යාවශ්‍යය ය. මෙම ඉක්මන් අවධානය

යොමු කළ යුතු අංශයන් අනාගතයේ ද්විතියික අධ්‍යාපනය පිළිබඳව කොට්ඨාශයන් මට්ටමෙන් සැලසුම් සම්පාදනය කිරීමේදී වැඩි අවධානයක් යොමු කිරීම වැදගත් වනු ඇත.

4.2. ඉදිරි මාවත




විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ දෙවන වටයට පෙර සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා කෙටි කාලීන හා දීර්ඝ කාලීන අරමුණු හඳුනා ගනිමින් ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සකස් කිරීම පිණිස සේවා සම්පාදකයන් සහ සේවලාභීන් අතර සාකච්ඡාවලට පහසුකම් සපයන ලදී. මූලිකව ද්විතිය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනයට අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලසුම් 1 ඇමුණුමේ දක්වා ඇත.

2018 වසරේ මැයි මාසයේ දී පළමු පුරවැසි වාර්තාපත සමීක්ෂණ මූලික සොයාගැනීම් පදනම් කරගෙන ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සකස් කරනු ලැබිණ. මෙම සොයාගැනීම් පළාත් පාලන ආයතනවල ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්, රජයේ අධ්‍යාපන පලාත්පාලන හා ප්‍රාදේශීය සහා ලේකම් වරුන්ටත් ප්‍රජා සාමාජිකයින්ටත් ඉදිරිපත් කරනු ලැබුවේ එම මූලික සොයා ගැනීම් ඉදිරිපත් කිරීම වැඩසටහන් තුළිණ.

සේවා සපයන්නන් සහ සේවා භාවිත කරන්නන් යන කණ්ඩායම් අතර පවත්වන ලද සාකච්ඡා පදනම් කරගෙන මෙම ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සම්පාදනය කරන ලද අතර, ඒ අනුව කෙටි කාලීනව හා දිගු කාලීනව වන සැලසුම් 2018 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මාසයේ පැවැත්වෙන දෙවන පුරවැසි වාර්තාපත සමීක්ෂණයට පෙර සංවර්ධනය කළ හැකි ඉලක්ක බවට පත් විය. විශේෂයෙන්ම මෙම ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සිවිල් සංවිධාන නියෝජිතයන්ට සේවා ප්‍රගතිය පිළිබඳව සොයා බැලීමට උපකාරී විය.

දෙවන පුරවැසි වාර්තාපත සමීක්ෂණය සිදු කරනු ලැබූයේ 2018 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මාසයේ දී ය. එහිදී පළමු සමීක්ෂණය ඇසුරෙන් හඳුනාගනු ලැබූ සහ අගය කරන ලද සේවාවන්ගේ ප්‍රගතිය විමසා බැලීම අපේක්ෂා කරන ලදී. පහත දැක්වෙන වර්ණ වෙනස්වීම් සටහන සේවාවන්ගේ තෘප්ති මට්ටම් වෙනස්වීම සහ අවධානය යොමුකළ යුතු අංශ පිළිබඳව විග්‍රහයක් සපයයි.

15 වැනි රූප සටහන මඟින් පළමු සමීක්ෂණය (පළමු) සහ දෙවන සමීක්ෂණය (දෙවන) අතර වන සංසන්දනාත්මක විග්‍රහයක් දක්වයි. වර්ණ වෙනස්වීම් මඟින් පෙන්නුම් කරන්නේ පසුගිය මාස හතරක කාලසීමාව තුළ අදාළ සේවාව පිළිබඳ තෘප්ති මට්ටමේ සිදු වූ වෙනස් වීම්ය.

වර්ණය	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ %	ගත යුතු පියවර
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 40%ට වඩා අඩු	වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ය
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 40%-60% අතර	වැඩි දියුණු කළ යුතු ය
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 60%ට වඩා වැඩි	කාර්ය සාධනය අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර වැඩි දියුණු කිරීම් අඛණ්ඩව කර ගෙන යා හැකි නම් වඩාත් හොඳ ය

* තෘප්ති මට්ටම් සඳහා ඉතා ඉහල හා සාමාන්‍ය යන තත්වයන් දෙකම ඇතුළත් කර ඇත.

විශේෂයෙන්ම අදාළ සේවාවේ තෘප්ති මට්ටමට අයත් වර්ණය වෙනස් වීම අනිවාර්ය සාධකයක් ලෙස මෙහිදී හඳුනා ගැනීම අත්‍යාවශ්‍ය නොවන අතර සේවාවට අදාළව වන ප්‍රතිශතකමය වෙනස්කම් අදාළ සේවාවේ ප්‍රගතිය පෙන්නවන දර්ශකයක් ලෙස යොදාගත හැකිය.

තෘප්ති මට්ටම ඉහළ යාම සඳහා පළමු පුරවැසි වාර්තාපත සමීක්ෂණයෙන් එම සොයා ගැනීම් සහ ඒ පිළිබඳව සේවා සම්පාදකයන් අතර ඇති වූ දැනුවත්භාවය මෙන්ම සේවාවන්ගේ ගුණාත්මක බව වර්ධනය කිරීම පිළිබඳව ඇති වූ කටයුතු කිසියම් සාධනීය බලපෑමක් කර තිබේ. එමෙන්ම මෙම ක්‍රියාවලිය සේවා සම්පාදකයන් හට අදාළ ප්‍රදේශයන් වෙත සැපයෙන සේවාවන් සංවර්ධනය කිරීමටත්, ඒ අනුව සේවා පරිභෝජකයන් අතර තෘප්ති මට්ටම ඉහළ නැංවීමටත් උපකාරී වී තිබේ.

එම නිසා ප්‍රගතිය විමසා බැලෙන 15 වැනි රූප සටහන අනුව පෙන්නුම් කරන ප්‍රතිඵල රාශියකි. එමඟින් සේවා භාවිත කරන්නන් වෙත තමන් භාවිත කරන සේවාව පිළිබඳව තමන්ගේ තෘප්ති මට්ටමත්, අදාළ සේවා පිළිබඳ සේවා සම්පාදකයන්ගේ ක්‍රියාකාරිත්වයත්, සේවාවන්ගේ ගුණාත්මක බව පිළිබඳවත් සන්නිවේදනය කරයි. එමෙන්ම එය මහජනයා නියෝජනය කරන මහජන නියෝජිතයන්ට, පළමු සමීක්ෂණ කාලයත් දෙවන සමීක්ෂණ කාලයත් තුළ තමන්ගේ ඡන්ද බල ප්‍රදේශ වල සේවාවන්ගේ ගුණාත්මක බව වෙනස්වීම පිළිබඳව අවබෝධයක් ගැනීමටත් අවශ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනයටත් වැදගත් වේ.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ සොයා ගැනීම් යනු ප්‍රජා ප්‍රතිචාර පදනම් කර ගත් දර්ශකයන් නොහොත් මාර්ගෝපදේශයන් බවත් ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ වඩාත් සංකීර්ණ ගැටලු පැවතිය හැකි අංශ ඒවායින් පෙන්නුම් කෙරෙන බවත් සිත තබා ගනිමින් ගැටලු පවත්නා අංශ තව දුරටත් විමර්ශනය කිරීම සඳහා මෙම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතෙන් සම්පාදනය වන තොරතුරු යොදා ගත හැකි ය. මෙම ගැටලුවලට තුඩු දෙන හේතු අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා වඩාත් පුළුල් හා ගැඹුරු විමසා බැලීමක් හා අධ්‍යයනයක් වුව ද සිදු කළ හැකි ය.

ඉලක්ක පියවරයන්ට මූල පිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන පියවරයන් නිර්දේශ කළ හැකි ය:

- විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ ශ්‍රේණිගත කිරීම් පදනම් කර ගෙන සේවා කාර්ය සාධනය සම්බන්ධයෙන් විශේෂ දුර්වලතාවක් පෙන්නුම් කරන අංශ හඳුනා ගත හැකි ය,
- සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම පිණිස සපුරාලීමට සිදු විය හැකි අඩුපාඩුකම් හඳුනා ගනිමින් ඵලදායක අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනයට බාධා කරන මූලික හේතු සාධක කවරේ දැයි විමසා බලන්න,
- අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනයේ අඩුපාඩුකම් මග හැරවීම සඳහා එකවර මැදිහත් වීම් ගණනාවක් කිරීමට සිදු විය හැකි ය,
- සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් පවත්නා අඩුපාඩුකම් මග හැරවූ පසු සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තියේ මට්ටම් පිළිබඳව පසු විපරමක යෙදීමටත් සේවා කාර්ය සාධනය අවම මට්ටම්වලින් ඉහළ මට්ටම් වැඩි දියුණු වී ඇත්දැයි තීරණය කිරීම සඳහා ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

1 ඇමුණුම: ක්‍රියාකාරී සැලසුම්

ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය - මූලික

අනුක්‍රමික අංක	ප්‍රමුඛතා සේවාව - සේවාව කුමක් ද	කෙටි කාලීන/දීර්ඝ කාලීන	වගකීම	වෙනත් පාරිශ්‍රිකරුවන් හා සම්පත්	ආරම්භ කෙරෙන කාලය	අවසන් කෙරෙන කාලය	පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද	දෙවන පුරවැසි වාර්තාපත සඳහා සහභාගි වීම
1	සුරක්ෂා රක්ෂණය	<p>කෙටි කාලීන</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ සිසුන් හා දෙමව්පියන් අතර සුරක්ෂා රක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත්කම ඇති කිරීම ■ සුරක්ෂා රක්ෂණය හා ප්‍රතිලාභ ලැබීමේ සුදුසුකම සියලුම සිසුන්ට ලැබෙන බව සහතික කිරීම 	විදුහල්පති, පාසලේ රක්ෂණ සම්බන්ධීකාරක	ශාරීරික අධ්‍යාපන ගුරුවරුන්, අතිරේක අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ, කලාපීය අධ්‍යක්ෂ	2018 ජූනි 01	2018 අගෝස්තු 31		
2	පාතීය ජලය	<p>කෙටි කාලීන</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ජල සම්පත් ආරක්ෂා කර සියලුම දෙනාට පිරිසිදු පානීය ජලය ලැබෙන බව සහතික කිරීම ■ ප්‍රාදේශීය සහායේ සහාය ඇතිව ජලය වෙත ප්‍රවේශ විය හැකි තුළ වැඩි කිරීම 	විදුහල්පති, පාසල් හා ගුරුවරුන්	අතිරේක අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ - පෙර පාසල්	2018 ජූනි 01	2018 අගෝස්තු 31		
3	වැසිකිළි/සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	<p>කෙටි කාලීන</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ වැසිකිළි භාවිතය හා සෞඛ්‍යය පිළිබඳව සිසුන් අතර දැනුවත්කම ඇති කිරීම ■ පාසල් වැසිකිළිවල ජල පහසුකම් තිබෙන බව සහතික කිරීම 	විදුහල්පති සහ ගුරුවරුන්	CGO	2018 ජූනි 01	2018 අගෝස්තු 31		

4	ආපන ශාලාව	කෙටි කාලීන <ul style="list-style-type: none"> ■ සියලුම සිසුන්ට ආහාර ද්‍රව්‍ය ලබා ගත හැකි බව සහතික කිරීම ■ සියලුම දෙනාගේ පෝෂණය සහතික කිරීම 	විදුහල්පති සහ ගෘහ විද්‍යා ගුරුවරුන්	විශේෂ අධ්‍යාපන උපදේශක	2018 ජූනි 01	2018 අගෝස්තු 31	
5	විද්‍යාගාරය	දීර්ඝ කාලීන <ul style="list-style-type: none"> ■ සියලුම සිසුන්ට විද්‍යාගාරය භාවිත කළ හැකි බව සහතික කිරීම ■ අවශ්‍ය කටයුතු කර විද්‍යාගාරයට අවශ්‍ය උපකරණ ලබා ගැනීම 	විදුහල්පති සහ විද්‍යා ගුරුවරුන්	හිතවතුන්, ආදි සිසුන්, පාසල් පරිපාලන කමිටුව			
6	පරිගණක කාමරය	දීර්ඝ කාලීන <ul style="list-style-type: none"> ■ පාසල් මට්ටමේදී පරිගණක භාවිතය වැඩි කිරීම ■ පරිගණක අලුත්වැඩියා කිරීම 	විදුහල්පති සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ගුරුවරුන්	හිතවතුන්, ආදි සිසුන්, පාසල් පරිපාලන කමිටුව			
7	විදුහල්පතිවරුන් අතර දැනුවත්කම	දීර්ඝ කාලීන <ul style="list-style-type: none"> ■ පාසල් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රජාව තුළ පවත්නා ගැටලු සහ විසඳුම් ලබා දීම සඳහා සලකා බැලිය යුතු අංශ පිළිබඳ දැනුවත්කම ■ හඳුනා ගත් ගැටලු විසඳීම සඳහා ව්‍යාපෘති 	කලාප අධීක්ෂණ කමිටුව	පාසල් පරිපාලන කමිටුව සහ ප්‍රජාව/සමාජය			

දායකත්වය:

ටී. වාස්කරන් මහත්මිය - නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ - සැලසුම්කරණ - මූලික කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය
එස්. කල්පනා මෙහෙවිය - නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ - සංවර්ධන - මූලික කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය
පී. ලක්ෂිකා මෙහෙවිය - නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ - මූලික කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය

දිනය - 2018.05.14 - ස්ථානය - කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය, මූලික කලාප - මූලික

ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය - තුනුක්කායි

අනුක්‍රමික අංක	ප්‍රමුඛතා සේවාව - සේවාව කුමක් ද	කෙටි කාලීන/දීර්ඝ කාලීන	වගකීම	වෙනත් පාර්ශ්වකරුවන් හා සම්පත්	ආරම්භ කෙරෙන කාලය	අවසන් කෙරෙන කාලය	පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද	දෙවන වාර්තාපත සඳහා සහභාගි වීම	මාසික රැස්වීම්
1	පානීය ජලය	කෙටි කාලීන ■ RO ෆිල්ටරය සවි කිරීම	විදුහල්පති, පාසල් සංවර්ධන සමිතිය	ආදි සිසුන්ගේ සමිතිය, දේශපාලන නියෝජිතයන්, ප්‍රාදේශීය සංවිධාන	2018 ජූනි	2018 අගෝස්තු	SDS, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	පාසල	පාසල, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය නියෝජිතයන්
2	විෂයන් සඳහා නිසි සේවක පිරිසක්	විෂයන් සඳහා නිසි සේවක පිරිසක් ලබා ගැනීම	PD කාර්යාලය, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	දේශපාලන නියෝජිතයන්	2018 ජූනි	2018 අගෝස්තු	PD කාර්යාලය, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය
3	ආපන ශාලාව	කෙටි කාලීන ■ ආපන ශාලාවක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා අවසර ලබා ගැනීම	විදුහල්පති, පාසල් සංවර්ධන සමිතිය,	දෙමව්පියන්, මහජන සෞඛ්‍ය නිලධාරී, වෛද්‍ය නිලධාරී	2018 ජූනි	2018 අගෝස්තු	පාසැල් සංවර්ධන සමිතිය, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය, සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී	පාසල් සමිතිය, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	
4	පුස්තකාලය	කෙටි කාලීන ■ පුස්තකාලය සඳහා පොත් ලැබීම/ලබා ගැනීම	ප්‍රධාන රේඛීය නිලධාරියා, විදුහල්පති, කලාපයේ පුස්තකාල සම්බන්ධීකාරක, ISA	දෙමව්පියන්, ආදි සිසුන්ගේ සංගමය, විදේශීය සහාය, ප්‍රාදේශීය සහාය, දිස්ත්‍රික්ක ලේකම් කාර්යාලය	2018 ජූනි	2018 අගෝස්තු	පාසල් සංවර්ධන සමිතිය, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	පාසල් සමිතිය, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය, පුස්තකාල සම්බන්ධීකාරක

5	ක්‍රීඩාංගණය	කෙටි කාලීන ■ ක්‍රීඩාංගණය පිළිසකර කිරීම	පාසල් සංවර්ධන සමිතිය, දේශපාලන නියෝජකයන්	දෙමව්පියන්, ආදී සිසුන්ගේ සංගමය, විදේශීය සභාය	2018 ජූනි	2018 අගෝස්තු	පාසල් සංවර්ධන සමිතිය, අතිරේක අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ, ශාරීරික අධ්‍යාපන ගුරුවරුන්	පාසල් සමිතිය, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	පාසල, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය, නියෝජකයන්
---	-------------	--	--	--	-----------	-----------------	---	---	--

දායකත්වය:

එස්. ප්‍රදීපනාත් මහත්මිය - නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ - සංවර්ධන - තුනුක්කායි කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය
එන්. රාජන් මහතා - සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ - සෞන්දර්ය - තුනුක්කායි කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය
බී. පීරුන්දා මෙනෙටිය - නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ - සැලසුම්කරණ - තුනුක්කායි කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය
කේ. වන්දිකුමාර මහත්මිය - සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ - දෙමළ - තුනුක්කායි කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය

දිනය - 2018.05.14 - ස්ථානය - කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය, මූලතිවු කලාපය - මූලතිවු

පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය - ක්‍රියාකාරී වැඩ සැලැස්ම - වැලිඔය කලාපය ආවරණය වන වසම- ජනකපුර, කිරිඳිබත් වැව, නිකවැව දඹුණ

අනුක්‍රමික අංක	ප්‍රමුඛතා සේවාව - සේවාව කුමක් ද	කෙටි කාලීන/දීර්ඝ කාලීන	වගකීම	වෙනත් පාර්ශ්වකරුවන් හා සම්පත්	ආරම්භ කෙරෙන කාලය	අවසන් කෙරෙන කාලය	පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද	දෙවන පුරවැසි වාර්තාපත සඳහා සහභාගි වීම
1	සුරක්ෂා රක්ෂණය	කෙටි කාලීන	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය, පාසලේ විදුහල්පති වරුන් හරහා දැනුවත් කිරීම	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය, විදුහල්පතිවරු	2018 ජූනි 14	2018 අගෝස්තු	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය/ සිවිල් සංවිධාන	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
2	පානීය ජලය	කෙටි කාලීන පාසල් වලට ජල පෙරනගයන් (පිල්වර) ලබාදීම සහ අදාළවැඩිසා කිරීම	ACTED ආයතනය හා කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ACTED ආයතනය හා කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018 ජූනි 14	2019 දක්වා	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය, ACTED ආයතනය, සිවිල් සංවිධාන	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
3	ගුරුවරු	කෙටි කාලීන හා දීර්ඝ කාලීන කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය දැනුවත් කිරීම හා ගුරුවරු ඉල්ලා සිටීම සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් භාවය	කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය, කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය, කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018 ජූනි 14	2019 දක්වා	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය, සිවිල් සංවිධාන	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු

4	නිලඇඳුම්	දීර්ඝ කාලීන ලබන වසරේ (2019) වවුචර වෙනුවට ඇඳුම් සඳහා රෙදි දීම සඳහා යෝජනා වී තිබේ	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018	2019 වසර	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
5	පාසල් පෙළ පොත්	කෙටි කාලීන නිසි කලට වේලාවට අවශ්‍ය පොත් ලබාදීම	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018 ජනවාරි	2019 වසරට පෙර	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
6	වැසිකිලි පහසුකම්	කෙටි කාලීන හා දීර්ඝ කාලීන සෑම පාසලකටම පහසුකම් සහිත වැසිකිලියක් ලබාදීම	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	පාසල් සංවර්ධන සමිතී	2018 ජනවාරි	2019 දක්වා	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
7	එක එක විෂයන් සඳහා ගුරුවරු	කෙටි කාලීන හා දීර්ඝ කාලීන	ක්‍රීඩා ගුරුවරු, සංගීත සඳහා ගුරුවරු ලබා දීමට ඉල්ලුම් කර තිබේ. කලාප හා පළාත් අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය, කලාප හා පළාත් අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018 ජූනි	2019 දක්වා	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය,	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
8	දිවා ආහාරය	කෙටිකාලීන	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය දැනටමත් පාසල් වලට ආහාර ලබා දෙන අතර ඒවායේ ගුණාත්මක බව පිළිබඳව අධීක්ෂණය කිරීම	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018 ජූනි	2018- අගෝස්තු	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු

9	පරිගණක	දුරස්ත කාලීන	පාසල්වලට පවතින අවශ්‍යතාව පිලිබඳව කලාප කාර්යාලය දැනුවත් කිරීම - කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන, කලාප අධ්‍යාපන	2018 ජූනි	2019 චසර	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන, කලාප අධ්‍යාපන	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
10	පාසැල් වැට	කෙටිකාලීන හා දුරස්ත කාලීන	විදුහල්පතිවරුන්- (පාසල් වැටේ නඩත්තුව විදුහල්පතිතුමා මගින් බලා ගැනීම) කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය (තාප්පයක් වැනි දෑ නිර්දේශ කිරීම)	විදුහල්පතිවරු, කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018 ජූනි	2019 චසර	විදුහල්පතිවරු, කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය කලාප කාර්යාලය සිවිල් සංවිධාන	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
11	පුස්තකාල පහසුකම්	දිගුකාලීන	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය කලාප කාර්යාලයෙන් ඉල්ලීම් කිරීම	විදුහල්පතිවරු, කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018 ජූනි	2019 චසර	විදුහල්පතිවරු, කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ජූනි 14 සිට මාසයකට පසු
12	පෙර පාසල	කෙටිකාලීන - ඉල්ලුම් කිරීම -පෙර පාසලක් ලබාදීම දුරස්ත කාලීන කොට්ඨාශ කාර්යාලය හරහා කලාප කාර්යාලයෙන් පෙරපාසලකට ඉල්ලුම් කිරීම. (ගමේ සමිතිය විසින් කලාපයට ඉල්ලීම් ලියයක් ලබාදීම අවශ්‍යය වේ)	කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය	කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018 ජූනි	2019 චසර	සිවිල් සංවිධාන, කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය, කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	2018-10-14 සිට මාසයකට පසු

සැකසුම - ඒ.එම්.යු. අරුණ ශාන්ති - වැලිමිය කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය එච්.එම්. වාන්දනී කුමාරි - කිරිඳිබත් වැව ඩබ්ලිව්.එම්. වන්දනා - නිකවැව දකුණ දිනය - 2018-05-14. ස්ථානය - කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලය- සම්පත් නුවර

CEPA ආයතනය, යුරෝපා සංගමය විසින් අරමුදල් සම්පාදිත “සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය විකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගිතාව වර්ධනය කිරීම” ව්‍යාපෘතිය යටතේ මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ගණනාවක විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් (eCRC) සමීක්ෂණ පැවැත්වීමේ කාර්යයට මුල පිරුවේ ය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණවල අභිමතාර්ථය වූයේ අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ

- (i) ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය
- (ii) ප්‍රාදේශීය සහ රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය

යන ක්ෂේත්‍ර දෙකට අදාළව සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව, සේවා සම්පාදකයන්ගේ වග වීම හා වැඩි දියුණු කළ යුතු අංශ තීරණය කිරීම යි. මෙම වාර්තාව සමාජීය වග වීම හා විනිවිද නාවය සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ මෙවලමක් ලෙස විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත යොදා ගැනීමේ අරමුණ ඇතිව පවත්වන ලද ප්‍රථම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණයේ සොයා ගැනීම් ඉදිරිපත් කරයි. දිස්ත්‍රික්ක තුන තුළ සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වන ම අවධානය යොමු කළ යුතු හා පියවර ගත යුතු යැයි ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් විසින් හඳුනා ගන්නා ලද අංශ ගණනාවක් විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵලවලින් අනාවරණය විය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා සමීක්ෂණයේ ප්‍රාරම්භක සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගෙන ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සම්පාදනය කෙරුණු අතර සේවා සම්පාදකයන් හා සේවාවලින් අතර සාකච්ඡා සඳහා පහසුකම් සපයනු ලැබිණ. මෙම වාර්තාව සම්පාදනය කර ඇත්තේ මෙම අධ්‍යයනයේ සොයා ගැනීම් ප්‍රවලිත කිරීම පිණිස සහ අවශ්‍ය තැන්වල දී මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති වෙනුවෙන් අභිදේශනයේ යෙදීම හා ප්‍රතිසංස්කරණ පියවරයන් ගැනීම පිණිස මෙම තොරතුරු යොදා ගැනීම සඳහා ය.



29, ආර්. ජී. සේනානායක මාවත,
 කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.
 දුර : +94 11 46902200, 2676955
 ෆැක්ස් : +94 11 2676959
 විද්‍යුත් තැපෑල : info@cepa.lk
 වෙබ් අඩවිය : www.cepa.lk

