

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ (eCRC) සොයා ගැනීම්
ප්‍රාදේශීය සභා රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ
දෙවන සමීක්ෂණය

මධ්‍යම ප්‍රජා දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත්
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ පිළිබඳ අවසන් වාර්තාව
2018 ඔක්තෝම්බර්

බාසින් අයිනදීන්, ඉසුරු තෙන්නකෝන්, මේහලා මහිල්ලාපා,
කේ. රොමේෂන් සහ හසන්ති තෙන්නකෝන්

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ (eCRC) සොයා ගැනීම්

ප්‍රාදේශීය සභා රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ දෙවන සමීක්ෂණය

මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත්
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ පිළිබඳ අවසන් වාර්තාව

2018 ඔක්තෝබර්

බාසින් අයිනදින්, ඉසුරු තෙන්නකෝන්, මේහලා මහිල්ලාපා,
කේ. රොමේෂන් සහ හසන්ති තෙන්නකෝන්

© දර්ශන විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය 2018

පළමු වන මුද්‍රණය - 2018

ISBN: 978-955-3628-38-1

ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලය - ප්‍රකාශනගත සුවිකරණ දත්ත

ප්‍රාදේශීය සහ රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ සමීක්ෂණය : විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ (e-CRC) සොයා ගැනීම් : මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ පිළිබඳ අවසන් වාර්තාව /

බාසින් අයිනදින් ...[සහ තවත් අය]. -
කොළඹ : දර්ශන විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය, 2018
පි. 43 ; සෙමි. 29

ISBN 978-955-3628-38-1

i. 352.1607205493 ඩීච් 23 ii බාසින් අයිනදින් (සම කථන)

1. පලාත් පාලනය - ශ්‍රී ලංකාව - පර්යේෂණ

මෙම ප්‍රකාශනයේ ප්‍රකාශන හිමිකම් දර්ශන විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය සතුවය. මෙම පොතේ යම් කොටසක් ප්‍රති නිෂ්පාදනය කරන්නේ නම් ඊට පෙර කතුවරයාගෙන් සහ ප්‍රකාශකයාගෙන් නිසි අවසරය ලබා ගත යුතු වේ.

CEPA ආයතනයේ වර්තමාන ප්‍රකාශන මාලාව සමන්විත වන්නේ මෙම ලියවිලි වලිනි: අධ්‍යයන, සංස්කරණය කරන ලද වෙළුම්, කාර්ය පත්‍රිකා සහ තොරතුරු පත්‍රිකා. මෙම අධ්‍යයනයේ ඇතුළත් සොයා ගැනීම් හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරන ලද්දේ අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල රාජ්‍ය සේවා සම්පාදකයන් හා සේවාවලින් විසිනි. මෙම අධ්‍යයනය CEPA ආයතනයේ හෝ ආධාර දෙන ආයතනයේ අදහස් හෝ ප්‍රතිපත්ති පිළිබිඹු නොකරයි.

මෙම ප්‍රකාශනය පිළිබඳ සියලු විමසීම් පහත සම්බන්ධතා වෙත යොමු කළ යුතුය:

දර්ශන විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය
29, ආර්. ජී. සේනානායක මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.
දුර : +94 (011) 46902200, 2676955
විද්‍යුත් තැපෑල : info@cepa.lk
වෙබ් අඩවිය : www.cepa.lk

මෙම ප්‍රකාශනය සම්පාදනය කරන ලද්දේ යුරෝපා සංගමයේ සහාය ඇතිව ය. මෙම ප්‍රකාශනයේ අන්තර්ගතය සම්බන්ධ වගකීම සම්පූර්ණයෙන් ම CEPA ආයතනය විසින් දරනු ලබන අතර යුරෝපා සංගමයේ ස්ථාවරය පිළිබිඹු කරන්නක් ලෙස කිසි සේත් ම සැලකිය නොහැකි ය.





කතුවරු

බාසින් අයිතදීන්

CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකි. ඔහු කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය ලබා ගත්තේ ය. බාසින් බහුපාර්ශ්වීය ක්‍රියාවලි හා සමාජ ඉගෙනුම් සම්බන්ධයෙන් නෙදර්ලන්තයේ වාහනින්ගන් විශ්වවිද්‍යාලයේ ද සමාජ වග වීමේ මෙවලම්, විශේෂයෙන් ම පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රමවේදය සම්බන්ධයෙන් ඉන්දියාවේ බැංගලෝරයේ මහජන කටයුතු මධ්‍යස්ථානයේ ද ජාත්‍යන්තර බලපත්‍ර ලාභියෙකි. ක්‍රියාකාරකම් හා ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ පිළිබඳ සිය විශේෂඥතාව දායක කරමින් CEPA ආයතනයේ දී බාසින් නිරතව සිටින්නේ හැකියා ගොඩ නැගීම, පුහුණුව සහ පර්යේෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල ය. මේ වන විට ප්‍රජා මූල මට්ටමේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සමග කටයුතු කරමින් ප්‍රමුඛ කාර්ය භාරයක් ඉටු කරමින් සිටින ඔහු සමාජ වග වීමේ යන්ත්‍රණයන් පිළිබඳ හැකියා ගොඩ නැගීම සඳහා සහාය දෙයි. වචනිකව හා මූලිකව දිස්ත්‍රික්කවල ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් CEPA ආයතනය විසින් 2014 දී සිදු කරන ලද පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණය හා ඊට අදාළව නිකුත් කරන ලද ප්‍රකාශනය සඳහා ද ඔහු මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කර ඇත. මේ වන විට ඔහු CEPA ආයතනයේ පුරවැසි වාර්තා පත් යහපාලන මෙවලම සඳහා මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කරමින් සිටී.

ඉසුරු තෙන්නකෝන්

CEPA ආයතනයේ කතිෂ්ඨ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකු ලෙස කටයුතු කරයි. කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ආර්ථික විද්‍යාව, ආර්ථික ප්‍රතිපත්තිය හා කළමනාකරණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධියක් ලබා ඇති ඔහු මේ වන විට කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙහි ආර්ථික සංවර්ධනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරමින් සිටී. උපදේශන මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාධාරියෙකු ද වන ඔහු, උපදේශකයෙකු ලෙස කටයුතු කර ඇත. කවියෙකු වන ඉසුරු මේ වන විට කවි පොත් තුනක් පළ කර ඇත. මීට පෙර ඔහු ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකාරකවරයෙකු හා පර්යේෂණ සහායකයෙකු ලෙස ලාභ නොලබන සංවිධාන සමග කටයුතු කර ඇත. CEPA ආයතනයේ දී ඉසුරු කටයුතු කරන්නේ තේමාත්මක පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයක් වන දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් සම්බන්ධයෙන් සහ සන්නිවේදන කණ්ඩායම සමග ය. මේ වන විට ඔහු පුරවැසි වාර්තාපත් පිළිබඳව අවධානය යොමු කරන අධ්‍යයනයක නිරතව සිටින අතර මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධීකරණ කාර්ය භාරව කටයුතු කරයි.

මේහලා මහිල්රාජා

CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකි. ඇය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සංවර්ධන භාවිතය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇත. ඇය ශ්‍රී ලංකා ඇගයීම් සංගමයේ (SLEVA) ජාතික ශ්‍රම අධ්‍යයන ආයතනයෙහි (NILS) නිරීක්ෂණය හා ඇගයීම පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කර ඇත. CEPA ආයතනයේ දී මේහලා නිරතව සිටින්නේ හැකියා ගොඩ නැගීම, පුහුණුව සහ පර්යේෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල ය. ඇය ක්‍රියාකාරකම් පර්යේෂණ සම්බන්ධයෙන් තමන් සතු විශේෂඥතාව පර්යේෂණ කටයුතුවලට එක් කරයි. මේ වන විට ප්‍රජා මූල මට්ටමේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සමග කටයුතු කරමින් ප්‍රමුඛ කාර්ය භාරයක් ඉටු කරමින් සිටින මේහලා සමාජ වග වීමේ යන්ත්‍රණයන්, විශේෂයෙන් ම 'පුරවැසි වාර්තා පත්' මෙවලම, පිළිබඳ හැකියා ගොඩ නැගීම සඳහා සහාය දෙයි. ඇය වචනිකව හා මූලිකව දිස්ත්‍රික්කවල ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් CEPA ආයතනය විසින් 2014 දී සිදු කරන ලද පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණය හා ඊට අදාළව නිකුත් කරන ලද ප්‍රකාශනය සඳහා ද දායක වී ඇත.

කුලසබානාදන් රොමේෂන්

CEPA ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙක් ද කළමනාකරන කණ්ඩායමේ සාමාජිකයෙක් ද වේ. පසු ගිය විසි වසර තුළ ඔහු රජය හා අරමුදල් සපයන සංවිධාන සමග එක්ව සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයෙහි කටයුතු කර ඇත. ඔහු කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් මූල්‍ය ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇත.

දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් වැඩසටහනේ කණ්ඩායම් නායකයෙකු වන රොමේෂ් සහ ඔහුගේ කණ්ඩායම CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ හා උපදේශන ක්‍රියාකාරකම් පදනම් කර ගෙන දරිද්‍රතාව, අසමානතාව හා සමෘද්ධිය පිළිබඳ පණිවුඩ සසඳා බැලීම සම්බන්ධයෙන් වගකීම දරති. දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් කණ්ඩායම දරිද්‍රතාමානය පිළිබඳ කටයුතුවල ද නිරතව සිටින අතර දරිද්‍රතාවට සාර්ව සාධක කරන බලපෑම විමසා බැලීම සඳහා ද මූල පුරමින් සිටියි.

හසන්ති තෙන්නකෝන්

ටැස්මේනියා විශ්වවිද්‍යාලයෙන් පාරිසරික කළමනාකරණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇති අතර සමායතනික ස්ථාවර භාවය සම්බන්ධයෙන් පුළුල් අත්දැකීම් ලබා ඇත. ඇයගේ අවධානය යොමු වන්නේ පාරිසරික තිරසර භාවය හා සමාජීය තිරසර භාවය යන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි ය. මේ වන විට ඇය CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ උපදේශකවරයෙකු ලෙස මෙන් ම ලෝක බැංකුවේ සමාජ ආරක්ෂණ උපදේශකවරයෙකු ලෙස ද කටයුතු කරයි.

දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය (CEPA)

දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය (CEPA) යනු දරිද්‍රතාව ආශ්‍රිත සංවර්ධන ගැටලු පිළිබඳව දැනුම හා අවබෝධය පුළුල් කිරීමට කටයුතු කරන ස්වාධීන, ශ්‍රී ලාංකික බුද්ධිමතුන් කණ්ඩායමක එකතුවකි. දරිද්‍රතාව යනු වහා විසඳුම් සෙවිය යුතු සමාජ, ආර්ථික, දේශපාලන හා සංස්කෘතික අසාධාරණයන් සිදුවන්නක් බව අපගේ අවබෝධයයි. දරිද්‍රතාව සම්බන්ධ ගැටළු ආමන්ත්‍රණය කිරීමට නම් දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ප්‍රතිපත්ති හා භාවිතයන් වෙතස් විය යුතු බව හා දරිද්‍රතාවෙන් පෙළෙන ජනයා සමග එක්ව වැඩ කළ යුතු බවට CEPA ආයතනය විශ්වාස කරයි. ජාතික හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති වල දී දරිද්‍රතාව ආශ්‍රිත සංවර්ධන ප්‍රතිපත්තිවලට බලපෑම් කිරීම සඳහා දායක වීමට CEPA ආයතනය ප්‍රමුඛත්වය ලබා දේ. CEPA ආයතනය ලෙස අප අවධානය යොමු කරන්නේ ස්වාධීන විශ්ලේෂණ ඉදිරිපත් කිරීම, සංවර්ධන ක්‍රියාවලියට දායක වන්නන්ගේ හැකියාවන් වර්ධනය සහ ප්‍රතිපත්තිමය බලපෑම් කළ හැකි අවස්ථා සොයා බලා ඊට මැදිහත් වීම කෙරෙහිය. වඩා විශ්වසනීය අනුභූතික සාක්ෂි පදනම් කර ගෙන සමාජීය අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගෙන සේවාවන් සැපයීමට අප ආයතනය කටයුතු කරනු ලබයි. CEPA ආයතනය සේවාදායකයන්ගේ ඉල්ලීම් අනුව සුදුසු බුද්ධිමය හා තාක්ෂණික සේවාවන් ලබා දීම මෙන්ම පශ්චාත් ගැටුම් සංවර්ධනය, අවදානමට ලක් වීමට තිබෙන ඉඩකඩ, සංක්‍රමණය, යටිතල පහසුකම් හා පරිසරය වැනි පුළුල් තේමාත්මක ක්ෂේත්‍ර පහක් පදනම් කර ගෙන කාලීන වැදගත්කමකින් යුත් පර්යේෂණවල ද නිරත වේ.



අන්තර්ගතය

- 1. හැඳින්වීම 1
 - 1.1. ව්‍යාපෘතිය 1
 - 1.2. වාර්තාවේ විෂය පථය 1
 - 1.3. අධ්‍යයනයේ අරමුණු..... 2
 - 1.4. නියැදිකරණය 2
 - 1.5. ක්‍රමවේදය..... 4
 - 1.5.1. පුරවැසි වාර්තාපතක් යනු කුමක් ද? 4
 - 1.5.2. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පතක් යනු කුමක් ද? 4
 - 1.5.3. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සැලසුම් කිරීම 5
 - 1.5.4. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගෙන සමීක්ෂණය කළ යුතු සේවාවන් හඳුනා ගැනීම..... 6
 - 1.5.5. කාර්ය සාධන දර්ශක නිර්මාණය කිරීම 6
 - 1.6. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය 7
- 2. ප්‍රධාන සොයා ගැනීම් 9
 - 2.1. සේවාවන් පැවතීම, ප්‍රවේශය හා භාවිතය..... 9
 - 2.2. සේවාවන් පිළිබඳ සමස්ත තෘප්තිය 13
 - 2.3. සැඟවුණු වියදම් 17
 - 2.3.1. සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා දැරූ වියදම් 17
 - 2.3.2. පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දක්වනසුලු බව 18
- 3. සේවාවන් සඳහා ලබා දුන් සමස්ත ලකුණු ප්‍රමාණය 20
- 4. නිර්දේශ 22
 - 4.1. වැඩි දියුණු කළ යුතු සේවා අංශ 22
 - 4.1.1. වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ 22
 - 4.1.2. වෙනත් සලකා බැලීම් 25
 - 4.2. ඉදිරි මාවත..... 25

රූප සටහන් මාලාව

- 1 වැනි රූප සටහන : පානීය ජලය පැවතීම හා භාවිතය..... 9
- 2 වැනි රූප සටහන : මාර්ග හා අතුරු මාර්ග පැවතීම හා භාවිතය 10
- 3 වැනි රූප සටහන : වීථි ලාම්පු පැවතීම 10
- 4 වැනි රූප සටහන : කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවාවන් පැවතීම හා භාවිතය 11
- 5 වැනි රූප සටහන : පුස්තකාල පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය..... 11
- 6 වැනි රූප සටහන : කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය 12
- 7 වැනි රූප සටහන : ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය..... 12
- 8 වැනි රූප සටහන : පානීය ජලය සම්පාදන සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය..... 13
- 9 වැනි රූප සටහන : මාර්ග සහ අතුරු මාර්ග පිළිබඳ තෘප්තිය 14
- 10 වැනි රූප සටහන : වීථි ආලෝකය පිළිබඳ තෘප්තිය..... 14
- 11 වැනි රූප සටහන : පුස්තකාල පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය 15
- 12 වැනි රූප සටහන : කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය 15
- 13 වැනි රූප සටහන : ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය 16
- 14 වැනි රූප සටහන : කසළ එක්රැස් කිරීම පිළිබඳ තෘප්තිය..... 17
- 15 වැනි රූප සටහන : සේවාවන් ලබා ගන්නා විට දැරීමට සිදු වන සැඟවුණු වියදම් 18
- 16 : පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම..... 18
- 18 වැනි රූප සටහන : පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම පිළිබඳ තෘප්තිය 19
- 19 වැනි රූප සටහන : සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය ආශ්‍රිත ශ්‍රේණිගත කිරීම් 21
- 20 වැනි රූප සටහන : ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ විසින් වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා 22
- 21 වැනි රූප සටහන : ඵරාවුර් නගර කොට්ඨාශය තුළ වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා 23
- 22 වැනි රූප සටහන : කෝරලෙයිපත්තු දකුණ කොට්ඨාශය තුළ වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා 23
- 23 වැනි රූප සටහන : මන්මුනෙයි නිරිත කොට්ඨාශය තුළ වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා..... 24
- 24 වැනි රූප සටහන : පෝරතිවුපත්තු කොට්ඨාශය තුළ වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා..... 24

ස්තූතිය

මෙම අධ්‍යයනයට සහාය දීම සම්බන්ධයෙන් දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය (CEPA) යුරෝපා සංගමයට සිය ස්තූතිය පුද කර සිටී. අධ්‍යයනය සඳහා මූල පුරන ලද්දේ CEPA ආයතනය ACTED ආයතනයේ හවුල්කාරිත්වය ඇතිව ක්‍රියාත්මක කරන “සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය එකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගිතාව වර්ධනය කිරීම” පිළිබඳ ව්‍යාපෘතියේ කොටසක් ලෙස ය. පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය සැලසුම් කිරීමේ දී හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී CEPA ආයතනය මූලිකත්වය ගත්තේ ය.

මෙම අධ්‍යයනය සිදු කළ හැකි වූයේ මඩකලපුව, මොණරාගල හා මූලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල දිස්ත්‍රික්ක ලේකම්වරුන්, අතිරේක ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරුන් (ACLGs), ප්‍රාදේශීය සහා ලේකම්වරුන් සහ මූලතිවු, මඩකලපුව හා මොණරාගල කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්, නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා නිලධාරීන් විසින් අපට ලබා දෙන ලද සහාය නිසයි.

මෙම කාර්ය සාර්ථක කර ගැනීමට සිය සහයෝගය දැක්වීම පිළිබඳව ආයතනය විසින් මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ සියලු සිවිල් සංවිධාන වලට ස්තූතිය පිරි නමන අතර මෙම අධ්‍යයනය සාර්ථක කිරීම සඳහා තොරතුරු සම්පාදනය කරමින් දෙමව්පියන් හා සිසුන් ලබා දුන් අගතා දායකත්වය වෙනුවෙන් ද CEPA ආයතනය සිය කෘතඥතාව පළ කර සිටී.

CEPA ආයතනය මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ සිවිල් සමාජ සංවිධානවලට ද සිය ස්තූතිය පළ කර සිටී.

| අනුක්‍රමික අංකය | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | ග්‍රාම නිලධාරී වසම | සිවිල් සමාජ සංවිධානයේ නම |
|-----------------|---------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 1 | මන්මුනෙයි නිරිත | කඩුක්කමුනෙයි | අදවන් ප්‍රජා මධ්‍යස්ථානය |
| 2 | මන්මුනෙයි නිරිත | අරසඩිතිවු උතුර | කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 3 | මන්මුනෙයි නිරිත | මුනෙයිකාඩු බටහිර | කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 4 | මන්මුනෙයි නිරිත | මුනෙයිකාඩු උතුර | කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 5 | මන්මුනෙයි නිරිත | කොක්කඩ්වෝලෙයි | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 6 | මන්මුනෙයි නිරිත | මහිලඩිතිවු දකුණ | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 7 | කෝරලෙයිපත්තු දකුණ | කොරකල්ලිමඩු | කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 8 | කෝරලෙයිපත්තු දකුණ | කිරාන් නැගෙනහිර | කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 9 | කෝරලෙයිපත්තු දකුණ | දේවපුරම් | නව්වතිරා කාන්තා පොකුරු මට්ටමේ සංගමය |
| 10 | කෝරලෙයිපත්තු දකුණ | තිකිලිවඩ්ඩෙයි | කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 11 | කෝරලෙයිපත්තු දකුණ | වාහනේරි | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 12 | පෝරතිවුපත්තු | සෙල්වපුරම් | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 13 | පෝරතිවුපත්තු | වන්නිනගර් | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 14 | පෝරතිවුපත්තු | මාවේකුඩා | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 15 | පෝරතිවුපත්තු | කෝවිල් පෝරතිවු බටහිර | කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 16 | පෝරතිවුපත්තු | කනේසපුරම් | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 17 | පෝරතිවුපත්තු | සින්තවත්තෙයි | වල්ලුවර් ප්‍රජා මධ්‍යස්ථානය |

| | | | |
|----|--------------|----------------------|-----------------------|
| 18 | ඵරාචුර් නගරය | අයියන්කර්නි මුස්ලිම් | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 19 | ඵරාචුර් නගරය | මීරාකර්නි | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| 20 | ඵරාචුර් නගරය | මිච්චනගර් | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |

මෙම අධ්‍යයනයේදී දත්ත සමීක්ෂකයන්ට මග පෙන්වමින් ඔවුන් සමග කටුතු කරමින්, අනුෂා සිවලිංගම් හා ෂෙහානා මීර්සා යන ආයතන පර්යේෂිකාවන් විසින් දක්වන ලද සහයෝගය වෙනුවෙන් ඔවුනට ද අප ස්තූතිය මෙහිදී හිමි වේ.

කෙටි යෙදුම් මාලාව

| | |
|------|------------------------------|
| ACLG | සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස් |
| EU | යුරෝපා සංගමය |
| CEPA | දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය |
| CSO | සිවිල් සමාජ සංවිධානය |
| CRC | පුරවැසි වාර්තාපත |
| eCRC | විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත |
| DS | ප්‍රාදේශීය ලේකම් |
| DDE | නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ |
| GNDs | ග්‍රාම නිලධාරී වසම් |
| PS | ප්‍රාදේශීය සභාව |
| WRDS | කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |
| RDS | ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය |



1. හැඳින්වීම

1.1. ව්‍යාපෘතිය

යුරෝපා සංගමය විසින් අරමුදල් සම්පාදිත “සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය එකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගීතාව වර්ධනය කිරීම” ව්‍යාපෘතියේ අභිමතාර්ථය වන්නේ වඩාත් හොඳ ප්‍රවේශයන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා රාජ්‍ය සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා රජයේ ආයතන සමග සහයෝගී වීමට සිවිල් සමාජ සංවිධාන (CSOs) සතු හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම, වැඩි දියුණු කිරීම සහ ඒ අතර සේවා සම්පාදකයන්ගේ වග වීම සහතික කිරීම යි. ACTED ආයතනය සහ CEPA ආයතනය පහත දැක්වෙන ව්‍යාපෘති ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා සහයෝගීව කටයුතු කරමින් සිටී. 2018 වසරේ ජනවාරි සහ පෙබරවාරි මාසයන්හි දී මොණරාගල, මඩකලපුව හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්ක වල මෙම අධ්‍යයනයේ පාදක සමීක්ෂණය සිදු කරනු ලැබූ අතර, මෙම ප්‍රගති සමීක්ෂණය සඳහා වන දෙවන සමීක්ෂණය, 2018 වසරේ සැප්තැම්බර් මාසයේදී සිදු කරන ලද්දේ පළාත්පාලන ආයතන වල සිදු වූ ප්‍රගතිය විමසා බැලීමේ අපේක්ෂාවෙනි.

පහත දැක්වෙන ප්‍රතිඵල (R1 සහ R2) සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කාර්යය ACTED ආයතනයට පැවරිණ:

- R1 - සිවිල් සමාජ සංවිධානවලට සිය විධිනියෝගයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට තිබෙන හැකියාව සහ ප්‍රාදේශීය සමාජ සංවර්ධන ක්‍රියාවලීන්හි ක්‍රියාකාරීව නිරත වීමට තිබෙන හැකියාව වැඩි දියුණු කෙරේ,
- R2 - සහභාගිත්ව බහුපාර්ශ්වීය ප්‍රවේශයක් මගින් සමාජ සේවාවන් ආශ්‍රිත ප්‍රාදේශීය අවශ්‍යතා හා අඩුපාඩුකම් හඳුනාගැනෙන අතර සිවිල් සමාජ සංවිධාන සහ රජයේ ආයතන විසින් විසඳුම් ලබා දීමට කටයුතු කෙරේ.

පහත දැක්වෙන ප්‍රතිඵලය (R3) සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කාර්යය CEPA ආයතනයට පැවරිණ:

- R3 - සේවා සම්පාදකයන් ලවා වඩාත් හොඳින් වග වීම සඳහා සමාජ සේවා සම්පාදනය/ඒවායේ ගුණාත්මක බව නිරීක්ෂණය කිරීම වැඩි කිරීමේ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කෙරෙන අතර ප්‍රධාන ප්‍රවාහයට එක් කිරීම සඳහා යහභාවිතයන් ප්‍රවලිත කෙරේ.

මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස CEPA ආයතනය ක්‍රියාකාරකම් ගණනාවකට මූලපිරිය යුතු අතර ඒවා පහත දැක්වේ:

- විවිධ මට්ටම්වල රාජ්‍ය සේවා සම්පාදකයන් හඳුනා ගැනීම,
- ඉලක්ක කෙරෙන සිවිල් සමාජ සංවිධානවලින් සංගණනකරුවන් තෝරා ගැනීම,
- සංගණනකරුවන්ට පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ පුහුණුවක් ලබා දීම,
- ප්‍රශ්නාවලි සකස් කිරීමට හා දත්ත රැස් කිරීමට පහසුකම් සැපයීම,
- ප්‍රතිඵල රජයේ ආයතන වෙත යොමු කිරීම සහ සේවාවන් ආශ්‍රිත අඩුපාඩුකම් සැපිරීම සඳහා සැලසුම් සකස් කර වඩාත් හොඳ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම පිණිස ඒවාට සහාය වීම.

1.2. වාර්තාවේ විෂය පථය

මෙම වාර්තාව මගින් මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ඇසුරෙන් ප්‍රාදේශීය සභා සේවා සැපයීම පිළිබඳව සොයා ගැනීම් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. මෙම සමීක්ෂණය 2018 වසරේ ජනවාරි සහ පෙබරවාරි මාසයන් වල දී කරන ලද පළමු සමීක්ෂණයයි. පසුව, 2018 සැප්තැම්බර් මාසයේ දෙවැනි සමීක්ෂණය කරන ලදී. සමීක්ෂණය ඇසුරෙන් ආවරණය කරන ලද්දේ ඵරාවුර් පත්තු, පෝරකිව් පත්තු, මන්මුනෙයි නිරික දිග සහ කෝරළෙයි පත්තු දකුණ යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වලට අයත් ග්‍රාම සේවා වසම් වේ.

1.3. අධ්‍යයනයේ අරමුණු

අධ්‍යයනයේ විශේෂිත අරමුණු මෙසේ වේ:

- (i) රාජ්‍ය සේවාවන් වෙත පවත්නා ප්‍රවේශය, ඒවායේ ගුණාත්මක බව හා එම සේවාවන් සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තිය තක්සේරු කිරීමේ මෙවලමක් ලෙස සහ සමාජීය වගවීම හා විනිවිද භාවය සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ මෙවලමක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගැනීම,
- (ii) මෙම අධ්‍යයනයේ සොයා ගැනීම් ක්‍රියාකාරීව ප්‍රවලිත කිරීම සහ මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධයෙන් අභිදේශනයේ යෙදීම හා ප්‍රතිසංස්කරණ පියවරයන් ඉටු කර ගැනීම සඳහා ඒවා යොදා ගැනීම,
- (iii) වෙනත් දිස්ත්‍රික්කවල වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන තුළ මීට සමාන මූල පිරිමි ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සැබෑ පරිහරණය කරන්නන්ගේ මෙම අත්දැකීම් ඉදිරිපත් කිරීම.

1.4. නියැදිකරණය

සේවාවක් භාවිත කරන ජන ප්‍රතිශතය, සේවාවක් සම්බන්ධයෙන් තෘප්තිමත් ජන ප්‍රතිශතය යනාදී තොරතුරු උකහා ගනිමින් යම් අධ්‍යයන ප්‍රදේශයක සේවා සම්පාදනයේ කාර්ය සාධනය තක්සේරු කිරීම සඳහා යොදා ගත හැකි ප්‍රවේශ දෙකක් පවතී. එක් ක්‍රමයක් වන්නේ එම කණ්ඩායමේ සෑම පුද්ගලයෙකුගෙන්ම විමසා අවශ්‍ය තොරතුරු රැස් කර ගෙන අනතුරුව සොයා ගැනීම් සම්පිණ්ඩනය කිරීමයි. මෙම විධික්‍රමය පූර්ණ ගණන් ගැනීම නොහොත් සංගණනය ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ. මෙම තොරතුරු උකහා ගත හැකි තවත් ක්‍රමයක් වන්නේ වඩාත් විශාල ජන කණ්ඩායමකින් උපකුලකයක් තෝරා ගෙන එම උපකුලකයෙන් අදාළ තොරතුරු රැස් කර ගැනීමයි. මෙම ක්‍රමය නියැදිකරණය ලෙසත් තෝරා ගත් උපකුලකය නියැදිය ලෙසත් හඳුන්වනු ලැබේ. වඩාත් පිරිවැය ඵලදායක වූ නිසා සහ එතරම් ශ්‍රම සුක්ෂ්මතාවක් අවශ්‍ය නොවූ නිසා මෙම අධ්‍යයනය සඳහා නියැදිකරණ සමීක්ෂණය වඩාත් සුදුසු විය.

දත්තවල විශ්වසනීයත්වය හා නිරවද්‍යතාව නියැදිය තෝරා ගැනෙන ආකාරය මත රඳා පවතී. හොඳම නියැදියක් වන්නේ එය විසින් අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ ජීවත් වන සමස්ත ජනගහනයේම විවිධතා හා ලක්ෂණ නියෝජනය කෙරෙන විට ය.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සේවාවන් දෙවර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක කෙරිණ. එකක් ද්විතීය නිදහස් අධ්‍යාපනය ද අනෙක ප්‍රාදේශීය සහ විසින් සැපයෙන සේවා ද විය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත ACTED ආයතනය විසින් මුලතිවු, මඩකලපුව හා මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කවලින් තෝරා ගන්නා ලද ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60ක් ආවරණය කළේ ය. සමීක්ෂණය සඳහා යොදා ගැනුණු නියැදියේ විශාලත්වය තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60න් කුටුම්භ 1,200ක් නොහොත් ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කයෙන් තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 20න් කුටුම්භ 400ක් විය යුතු යැයි තීරණය කෙරිණ. ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 20න් තෝරා ගැනුණු කුටුම්භ 400 අනතුරුව ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසයේ සැබෑ සේවලාභීන් සංඛ්‍යාව අනුව බෙදා වෙන් කරන ලදී.

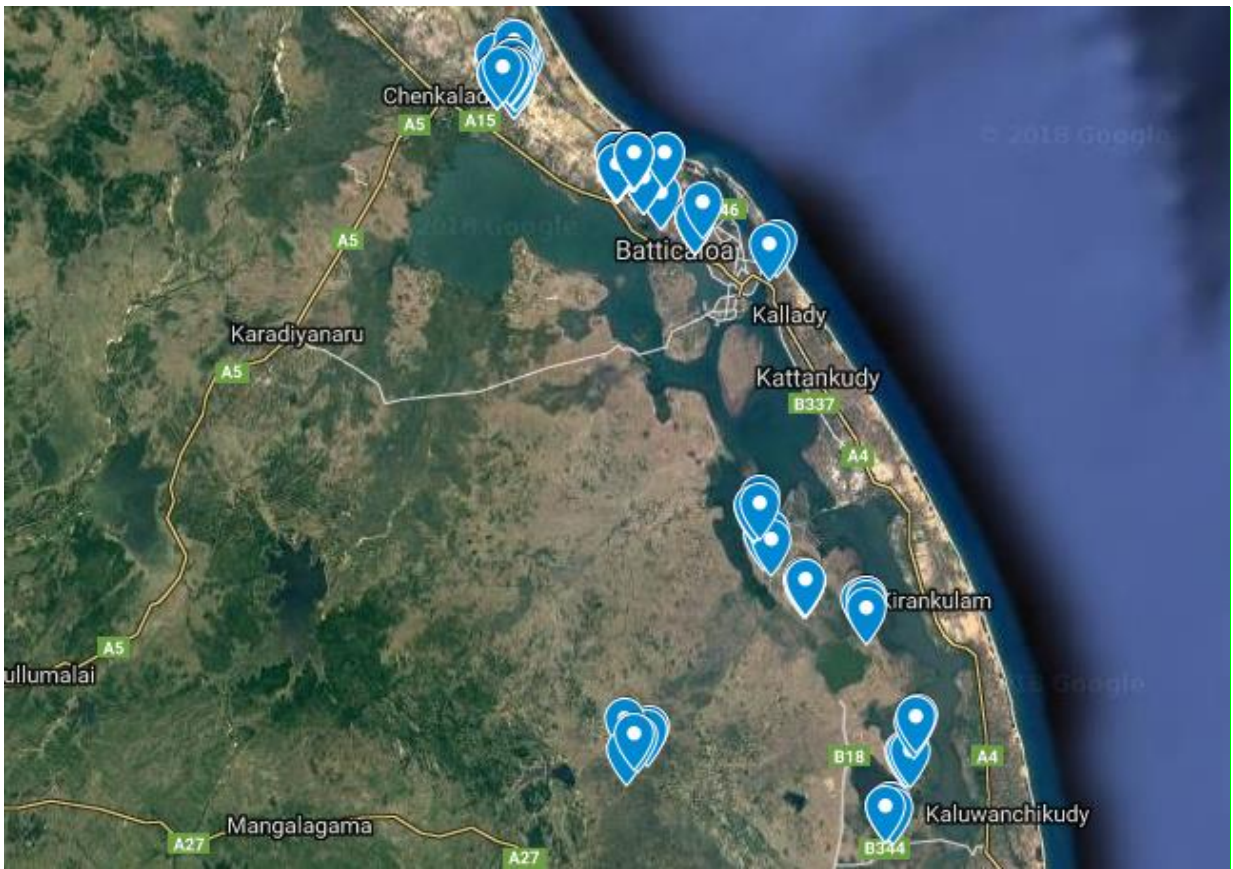
මඩකලපුව, මුලතිවු හා මොණරාගල යන දිස්ත්‍රික්ක තුනේ දී ම නියැදිකරණ ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණ කරන ලද්දේ අදියර ගණනාවකිනි. පළමු අදියරේදී ග්‍රාම නිලධාරී වසම් තුළ පවත්නා කුටුම්භ පිළිබඳ දත්ත පදනම් කර ගෙන ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසයේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් විසින් පාසල් යන වයසේ (5 සිට 13 ශ්‍රේණිය දක්වා) දරුවන් සිටින කුටුම්භ හඳුනා ගෙන ලැයිස්තුගත කෙරිණ. සමීක්ෂණය සඳහා යොදා ගත් කුටුම්භ නියැදිය ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙන් අපේක්ෂිත නියැදියේ විශාලත්වය සැලකිල්ලට ගනිමින් අහඹු ලෙස තෝරා ගැනිණ. මේ අතර ප්‍රාදේශීය සහ සේවාවන් පිළිබඳ සමීක්ෂණය සඳහා තෝරා ගත් නියැදිය ද මෙම කුටුම්භ යටත් පිරිසෙයින් ප්‍රාදේශීය සහ විසින් සම්පාදනය කෙරෙන එක් රාජ්‍ය සේවාවක්වත් භාවිත කරන්නේ ය යන නිර්ණායකය පදනම් කර ගෙන ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ ක්‍රියාකාරී සිවිල් සමාජ සංවිධාන විසින් හඳුනා ගැනුණු ඉහත සඳහන් කරන ලද කුටුම්භ අතරින් ම උකහා ගැනිණ. ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ නියැදිකරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා මූල පුරන ලද්දේ ජනවාර්ගික අනුපාතයන් සහ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ පවත්නා සියලු ගම්මාන නියෝජනය වන පරිදි වඩාත් පුළුල් ආවරණයක් සාක්ෂාත් කර ගත යුතු බව සිත තබා ගනිමිනි. සමස්තයක් ලෙස

ගත් කල විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සඳහා කුටුම්භ 1,200ක් (මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයෙන් 400ක්, මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයෙන් 400ක් සහ මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයෙන් 400ක්) සම්බන්ධ කර ගැනීම; ගුණාත්මක බව පිළිබඳ සියලු පරීක්ෂාවන්ගෙන් පසුව විශ්ලේෂණය සඳහා ඒ අතරින් තෝරා ගැනුණු වලංගු නියැදිය දිස්ත්‍රික්ක තුනේ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60න් කුටුම්භ 1,200ක් විය.

නියැදිකරණයට මූල පුරන ලද්දේ පහත දැක්වෙන නියැදිකරණ ආකෘතිය පදනම් කර ගෙන ය:

| ජනගහනය (කුටුම්භ) | කුටුම්භ පදනම් කර ගෙන තෝරා ගත යුතු නියැදියේ විශාලත්වය (විශ්වසනීයත්වයේ මට්ටම 95%) | කුටුම්භ පදනම් කර ගෙන තෝරා ගත යුතු නියැදියේ විශාලත්වය (විශ්වසනීයත්වයේ මට්ටම 90%) |
|------------------|---|---|
| 100 | 80 | 66 |
| 500 | 217 | 141 |
| 1,000 | 278 | 164 |
| 5,000 | 357 | 189 |
| 10,000 | 370 | 192 |
| 30,000 | 379 | 195 |
| 50,000 | 381 | 195 |
| 100,000 | 383 | 196 |
| 200,000 | 383 | 196 |

නියැදිකරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා පහත දැක්වෙන ඡායාරූපය වැනි වන්දිකා ඡායාරූප යොදා ගන්නා ලදී.



1.5. ක්‍රමවේදය

1.5.1. පුරවැසි වාර්තාපතක් යනු කුමක් ද?

පුරවැසි වාර්තාපත (CRC) යනු රාජ්‍ය සේවාවන්ගේ කාර්ය සාධනය පිළිබඳව ක්‍රමානුකූල සහ සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ප්‍රතිචාර ලබා ගත හැකි සරල නමුත් බලගතු මෙවලමකි. එය සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගෙන් රාජ්‍ය සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව හා ප්‍රමාණවත් බව පිළිබඳ ප්‍රතිපෝෂණ රැස් කර ගන්නා සහභාගිත්ව සමීක්ෂණයකි. පුරවැසි වාර්තාපත සේවා සම්පාදකයන් සමග සංවාදයක යෙදීමට සහ රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔවුන් ලවා වග වීමට ප්‍රජාවන්, සිවිල් සමාජ සංවිධාන හෝ පළාත් පාලන ආයතන වෙත තර්කානුකූල පදනමක් හා ප්‍රායෝගික ප්‍රවේශයක් සම්පාදනය කරයි. පුරවැසි වාර්තාපත පළමුව ක්‍රියාත්මක කෙරුණේ නාගරික පරිසරයන් තුළ වුවත් දැන් එය රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනයේ තත්ත්වය අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා භූගෝලීය පසුබිම් සහ ආංශික වාතාවරණයන් ගණනාවක දී ම යොදා ගැනේ.

පුරවැසි වාර්තාපත ප්‍රතිලාභ ගණනාවක් අත්කර දෙයි. තමන් සම්පාදනය කරන රාජ්‍ය සේවාවන් මහජනයා වෙත විශේෂයෙන් ම ප්‍රජාව තුළ සිටින වඩාත් අප්‍රමාණවත් ලෙස සේවාවන් සම්පාදනය කෙරෙන සාමාජිකයන් වෙත ළඟා වන්නේ දැයි සොයා ගැනීමේ පිරිවැය ඵලදායක ක්‍රමයක් එය සේවා සම්පාදකයන් වෙත පිරිනමයි. එමෙන්ම එය තමන්ට ලැබෙන සේවාවන්ගේ ගුණාත්මක බව, කාර්යක්ෂමතාව හා ප්‍රමාණවත් බව සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිචාර සහ සේවා සම්පාදකයන් සමග ගනුදෙනු කරන විට තමන් මුහුණ දෙන ප්‍රශ්න පළාත් පාලන ආයතන වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අවස්ථාවක් රාජ්‍ය සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන් වෙත පිරිනමයි. විවිධ සේවා සම්පාදකයන් සිටින ප්‍රදේශවල දී විවිධ සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ශ්‍රේණිගත කිරීම් සසඳා බැලීමට හැකියාව ලැබේ. මෙලෙස (පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තිය පදනම් කර ගෙන) සිදු වන තක්සේරුව අනතුරුව යම් ප්‍රදේශයක් සම්බන්ධයෙන් සේවා සම්පාදකයන්ගේ කාර්ය සාධනය මැන බැලිය හැකි 'වාර්තාපතක්' බවට පත් වේ. පුරවැසි වාර්තාපතෙන් පිළිබිඹු වන්නේ රාජ්‍ය සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ සැබෑ අත්දැකීම් නිසා පුරවැසි වාර්තාපත රාජ්‍ය සේවාවන් පිළිබඳව කෙරෙන මත විමසුම් සමග පටලවා නොගත යුතු ය. උදාහරණයක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත් යොදා ගන්නා සමීක්ෂණවල දී ඉලක්ක කර ගැනෙන්නේ යම් යම් සේවාවන් භාවිත කර ඇති සහ/හෝ අදාළ රාජ්‍ය ආයතන සමග ගනුදෙනු කර ඇති පුද්ගලයන් පමණකි.

රටවල් 20කට වැඩි ගණනක දී ප්‍රාදේශීය හා ජාතික ආණ්ඩු සහ සිවිල් සමාජ සංවිධානවල පටන් සංවර්ධන හවුල්කරුවන් දක්වා වූ විවිධ ආයතන විසින් පුරවැසියන් සම්බන්ධ කර ගැනීමේ හා සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීමේ මෙවලමක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත් යොදා ගනු ලැබ ඇත. මෙම මෙවලම සාමාන්‍යයෙන් දත්ත උත්පාදනය කරන්නේ පුරවැසියන් සහ ආණ්ඩුව එකිනෙකාට හමු වන තැන දී නිසා බොහෝ බලපෑම් ක්ෂේත්‍රවල දී එය ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ය. උදාහරණයක් ලෙස එයට රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා වැඩසටහන් පෝෂණය කිරීමේ, පාලන ක්‍රියාවලි හා සේවා සම්පාදන යන්ත්‍රණයන් නැවත සකස් කිරීමේ සහ රාජ්‍ය හා ප්‍රජා ආයතන ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ පදනම බවට පත් විය හැකි ය.

පුරවැසි වාර්තාපතේ එක් කැපී පෙනෙන ලක්ෂණයක් වන්නේ කොන් කරන ලද ප්‍රජාවන්ට සිය අදහස් පළ කිරීම සඳහා ඉඩක් සලසා දීමට ඊට තිබෙන හැකියාව යි. මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල පිහිටි ඉතා දුර බැහැර හා ප්‍රමාණවත් සේවා සම්පාදනයක් සිදු නොවන ප්‍රදේශවල ජීවත් වන ප්‍රජාවන් සම්බන්ධ කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ මෙම සුවිශේෂ අධ්‍යයනයේ දී සිදු වූයේ එය යි. අභිමතාර්ථය වූයේ තෝරා ගැනීම් තමන් විසින් ම කරනු ලැබීම සඳහා, තම අවශ්‍යතාවන් සපුරා ගැනීම සඳහා සහ ආත්ම විශ්වාසයෙන් යුතුව තිරසර ජීවිතයක් ගත කිරීම සඳහා ප්‍රජාවන් බල ගැන්වීම යි. මෙම අධ්‍යයනයේ අභිමතාර්ථය සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා CEPA ආයතනය ප්‍රජා පාදක පර්යේෂණ ඔස්සේ හඳුනා ගනුණු ප්‍රමුඛතාව දෙන ලද සේවාවන් තක්සේරු කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේ ය. මෙහි අරමුණ වූයේ පුරවැසියන්ට හිතැති සහ අයිතිවාසිකම් පදනම් කර ගත් දැක්මකින් යුතුව දැනට පවත්නා භාවිතයන්ට හා ප්‍රතිපත්තිවලට බලපෑම් කිරීම යි.

1.5.2. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පතක් (eCRC) යනු කුමක් ද?

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත (eCRC) යනු නවීනතම තාක්ෂණයේ බලය හා පහසුව ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ විප්ලවීය ප්‍රවේශයකි. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත ඇන්ඩ්‍රොයිඩ් මෙහෙයුම් පද්ධතිය පදනම් කර ගත් ජංගම දුරකථන මෘදුකාංග යෙදුමක් මගින් විශ්වසනීය ආකාරයෙන් පුරවැසි ප්‍රතිපෝෂණ රැස්

කිරීමටත් රැස් කර ගත් තොරතුරු ඒ මොහොතේ ම විශ්ලේෂණය කිරීමට හා වාර්තා කිරීමටත් හැකියාව ලබා දෙයි. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් ක්‍රියාවලිය අංග කිහිපයකින් සමන්විත වේ.

(a) සමීක්ෂණය පැවැත්වීම

ජංගම දුරකථන මෘදුකාංග යෙදුමක් යොදා ගනිමින් ටැබ්ලට් පරිගණකයක් ඔස්සේ මහජන ප්‍රතිචාර හා අත්දැකීම් පිළිබඳ විද්‍යාත්මක නියැදි සමීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ. ජංගම දුරකථන/ටැබ්ලට් පරිගණකවල පවත්නා GPS සෙවුම් පද්ධතිය දත්ත රැස් කර ගත් ස්ථානය පෙන්නුම් කරන නිසා දත්ත රැස් කිරීමේ විශ්වසනීයත්වය වැඩි දියුණු වේ.

(b) තත්ත්ව පාලනය සඳහා දුරස්ථ නිරීක්ෂණය

වෙබ් ජාලය පදනම් කර ගත් සමීක්ෂණ කළමනාකරන මොඩියුලය ඒ මොහොතේ ම සමීක්ෂණයේ ප්‍රගතිය සොයා බැලීමට සමීක්ෂණ කළමනාකරුවන්ට හැකියාව ලබා දෙයි. මෙම මොඩියුලය දුරස්ථ නිරීක්ෂණයට සහ සමීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් කළමනාකරණය කිරීමට හැකියාව ලබා දෙන අතර එම නිසා වැඩි තත්ත්ව පාලනයක් කළ හැකි බව සහතික කරයි.

(c) දත්ත විශ්ලේෂණය

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් ක්‍රියාවලියේ කොටසක් ලෙස නිර්මාණය කරන ලද ඔන්ලයින් මෙවලම් පුවරුව හා දත්ත විශ්ලේෂණ මෙවලම් විවිධ පාර්ශ්වකරු කණ්ඩායම්වල (උදා. ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයන්, පරිපාලකයන්, දේශපාලන නියෝජිතයන් හා පුරවැසියන් යනාදී) තොරතුරු අවශ්‍යතා සපුරයි. සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල ඉදිරිපත් කෙරෙන්නේ පහසුවෙන් අවබෝධ කර ගත හැකි ප්‍රස්තාර, වගු හා සිතියම් මගිනි. කාර්ය සාධන මට්ටම් පහසුවෙන් නිගමනය කිරීමට පහසුකම් සැපයීම සඳහා සරල වර්ණ සංකේත යොදා ගනු ලැබේ.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත වාර්තාකරණය සඳහා ටැබ්ලට් පරිගණක හා නවීනතම තාක්ෂණය යොදා ගන්නා නිසා එහි වාසි කිහිපයක් පවතී:

- එය ඉතා නිවැරදි දත්ත උත්පාදනය කරයි.
- ක්ෂණික ප්‍රතිඵල ලබා දෙයි.
- සමීක්ෂණය පැවැත්වෙන භූගෝලීය ස්ථානයේ සිතියමක් මත දත්ත/ප්‍රතිඵල විදහා දැක්වීමට හැකියාව ලබා දෙයි.
- එක් වරක් ආයෝජන පිරිවැය දරා ක්‍රියාකාරකම නැවත නැවතත් කිරීමට ඉඩ සලසා දෙන නිසා එය වඩාත් පිරිවැය ඵලදායක ය.

1.5.3. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සැලසුම් කිරීම

මෙම අධ්‍යයනයේ අභිමතාර්ථය පිණිස මධ්‍යම මට්ටමේ, මොණරාගල හා මුලතිවු යන ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කවල තෝරාගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 20ක විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය පැවැත්වීමට සැලසුම් කරනු ලැබිණ. සමීක්ෂණය සැලසුම් කරන ලද්දේ අධ්‍යයනය සඳහා හඳුනා ගත් ප්‍රදේශවල ප්‍රාදේශීය සහ සේවා සම්පාදනය සහ ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන්හි තත්ත්වය ආවරණය කිරීම සඳහා ය. සමීක්ෂණයේ කාල සීමාව සහ අනෙක් කාර්ය සම්පාදන කටයුතු පිළිබඳව අවසන් තීරණයකට එළඹුණේ අදාළ දිස්ත්‍රික්කවල දිස්ත්‍රික්ක ලේකම්වරුන්, කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා ප්‍රාදේශීය සහ ලේකම්වරුන්ගෙන් උපදෙස් ලබා ගනිමිනි. සමීක්ෂණය ක්‍රියාත්මක කරන ලද්දේ ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් නියෝජනය කරන සිවිල් සමාජ සංවිධාන (CSO) කණ්ඩායමක් විසිනි. දිස්ත්‍රික්ක තුළ විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා CEPA පර්යේෂකයන්ගේ සහ ACTED ආයතනයේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ CEPA ආයතනය විසින් සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් කණ්ඩායම සම්පත් පුද්ගල සංචිතයක් ලෙස පුහුණු කරන ලදී.

1.5.4. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගෙන සමීක්ෂණය කළ යුතු සේවාවන් හඳුනා ගැනීම

ප්‍රජාව සහ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් සමග පැවැත්වූ ඉලක්ක කණ්ඩායම් සාකච්ඡා (FGDs) අතරතුර දී ගැටලු සහිත වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා ක්ෂේත්‍ර ලෙස ඉස්මතු වූයේ (i) ප්‍රාදේශීය සභා සේවා සහ (ii) ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා (5 වසර-13 වසර) සම්පාදනය යි. මෙම ප්‍රමුඛතා ACTED ග්‍රාම සංවර්ධන සැලසුම්වල (VDPs) විස්තර කර ඇති ප්‍රමුඛතාවන් සමග ද ගැලපේ.

තිරණාත්මක සේවාවන් වැඩි දියුණු කර ගැනීමට ප්‍රජාව උනන්දුවෙන් සිටි නිසා ප්‍රාදේශීය සභා සමග සම්බන්ධ වී කටයුතු කිරීමට ඔවුහු කැමැත්තක් දැක්වූහ. නව ප්‍රාදේශීය සභා මැතිවරණ ක්‍රමය තම ප්‍රදේශයේ දේශපාලන නියෝජනයන් සමග ගනුදෙනු කිරීම සඳහාත් තමන්ට පවත්නා ගැටලු ඉදිරිපත් කිරීම සඳහාත් පුරවැසියන්ට වැඩි ප්‍රවේශයක් සලසා දෙයි. ප්‍රාදේශීය සභා විසින් විවිධ වර්ගයේ බොහෝ සේවාවන් සම්පාදනය කෙරෙන අතර විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සමීක්ෂණයට ඇතුළත් කිරීම සඳහා ප්‍රජාව විසින් ඒ අතරින් ප්‍රමුඛතා සේවා පහක් තෝරා ගැනිණ. එම සේවාවන් මෙසේ ය:

- ජල සම්පාදන සේවා
- වැහි වතුර කාණු
- කසළ ඉවත් කිරීම
- ප්‍රවේශ මාර්ග හා අතුරු මාර්ග
- විදි අලෝක කිරීම
- ක්‍රීඩාංගණ
- ප්‍රස්තකාලය

මේවා අතරින් වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා ක්ෂේත්‍ර හඳුනාගැනුණේ ප්‍රජාව සහ සිවිල් සමාජ සංවිධාන නියෝජනයන් විසින් කරන ලද ශ්‍රේණිගත කිරීම් යොදා ගනිමිනි.

අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් ගත් කල ප්‍රජාව සමග එක්ව මූලපුරන ලද ඉලක්ක කණ්ඩායම් සාකච්ඡා ඔස්සේ ද්විතීය අධ්‍යාපනය ප්‍රමුඛතාවක් ලෙස හඳුනා ගන්නා ලදී.

1.5.5. කාර්ය සාධන දර්ශක නිර්මාණය කිරීම

දිස්ත්‍රික්ක තුනේ ප්‍රජා කණ්ඩායම් හා පළාත් පාලන බලධාරීන් සමග පැවැත්වූ උපදෙස් විමසීම් මාලාවකින් පසුව ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන සේවාවන්ට සම්බන්ධිතව විශේෂිත දර්ශක කට්ටලයක් හඳුනා ගන්නා ලදී. ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන සේවාවන් තක්සේරු කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන කාර්ය සාධන දර්ශක තෝරා ගන්නා ලදී:

| තෝරා ගත් ප්‍රාදේශීය සභා සේවා | දර්ශක |
|------------------------------|---|
| ජලය | <ul style="list-style-type: none"> • ගුණාත්මක බව • ප්‍රමුණාත්මක බව • නඩත්තුව • සමස්ත තෘප්තිය |
| කසළ | <ul style="list-style-type: none"> • සේවා ආවරණය • එක්රැස් කිරීමේ ක්‍රමය • බැහැර කරන ක්‍රම • කලට වේලාවට එක්රැස් කිරීම • සමස්ත තෘප්තිය |

| කෝරා ගත් ප්‍රාදේශීය සභා සේවා | දර්ශක |
|------------------------------|--|
| මාර්ග | <ul style="list-style-type: none"> වැසි දිනවල නඩත්තුව/අලුත්වැඩියාව නඩත්තු කටයුතුවල ගුණාත්මක බව මඩ වළවල්වලින් තොරව මාර්ග පවත්වා ගැනීම සමස්ත තෘප්තිය |
| විවි ලාම්පු | <ul style="list-style-type: none"> විදි ලාම්පු සංඛ්‍යාව ඇණ හිටිම්වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම විදි ලාම්පුවල තිවුතාව/දීප්තිය සමස්ත තෘප්තිය |
| කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම් | <ul style="list-style-type: none"> කාණු පිරිසිදු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිචාර දැක්මට ගත වන කාලය නඩත්තුව ඉදි කිරීම සමස්ත තෘප්තිය |
| ක්‍රීඩාංගණ | <ul style="list-style-type: none"> ක්‍රීඩාංගණය වෙත ප්‍රවේශය ආරක්ෂක පියවර පිරිසිදුකම පවත්නා පහසුකම් සමස්ත තෘප්තිය |
| පුස්තකාලය | <ul style="list-style-type: none"> විවෘත කෙරෙන වේලාව නඩත්තුව මෑත කාලීන ප්‍රකාශන පැවතීම පවත්නා පහසුකම් |

1.6. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය

මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ දී මෙම අධ්‍යයනය එරාචුරපත්තු, පෝරතිචුපත්තු, මන්මුනෙයි නිරිත හා කෝරලෙයිපත්තු දකුණු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල ප්‍රාදේශීය සභා සහ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල යටතේ පවත්නා ප්‍රදේශ ගණනාවක් ආවරණය කරන බව පහත වගුවෙන් පෙනේ.

| ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය / ප්‍රාදේශීය සභාව / කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය | ග්‍රාම නිලධාරී වසම් | ගම්මාන සංඛ්‍යාව | කුමුම්බ සංඛ්‍යාව |
|---|----------------------|-----------------|------------------|
| එරාචුරපත්තු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය / එරාචුරපත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව / මඩකලපුව මධ්‍යම කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය | මීරාකර්නි | 9 | 1485 |
| | මිචනගර | 7 | 2063 |
| | අයිසන්කර්නි මුස්ලිම් | 3 | 840 |
| පෝරතිචුපත්තු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය / පෝරතිචුපත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව / වෙල්ලාවේලි - පත්තිරුප්පු කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය | සින්තවත්තෙයි | 3 | 435 |
| | කනේසපුරම් | 1 | 420 |
| | කෝවිල් පෝරතිචු බටහිර | 1 | 415 |
| | චන්තිනගර | 1 | 409 |
| | මාවෙට්කුඩා | 3 | 434 |
| සෙල්වපුරම් | 1 | 337 | |

| ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය / ප්‍රාදේශීය සභාව / කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය | ග්‍රාම නිලධාරී වසම් | ගම්මාන සංඛ්‍යාව | කුටුම්භ සංඛ්‍යාව |
|--|---------------------|-----------------|------------------|
| මන්නිපුර නිරිත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය / මන්නිපුර දකුණ ප්‍රාදේශීය සභාව / පඩිපිපලෙයි - මඩකලපුව බටහිර කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය | කඩුක්කමුනෙයි | 5 | 480 |
| | අරසඩනිවු උතුර | 2 | 308 |
| | මහලඩිනිවු දකුණ | 3 | 576 |
| | මුනෙයිකාඩු බටහිර | 4 | 327 |
| | මුනෙයිකාඩු උතුර | 2 | 369 |
| | කොක්කඩ්වෝලෙයි | 3 | 586 |
| | කීරාන් නැගෙනහිර | 3 | 1197 |
| | කෝරකල්ලිමඩු | 3 | 677 |
| | දේවපුරම් | 2 | 656 |
| | තිකිලිවඩ්ඩෙයි | 5 | 423 |
| කෝරලෙයිපක්කු දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය / ඔඩ්ඩමාවඩ් ප්‍රාදේශීය සභාව / කල්කුඩා කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය | වාහනේරි | 5 | 462 |

2. ප්‍රධාන සොයා ගැනීම්

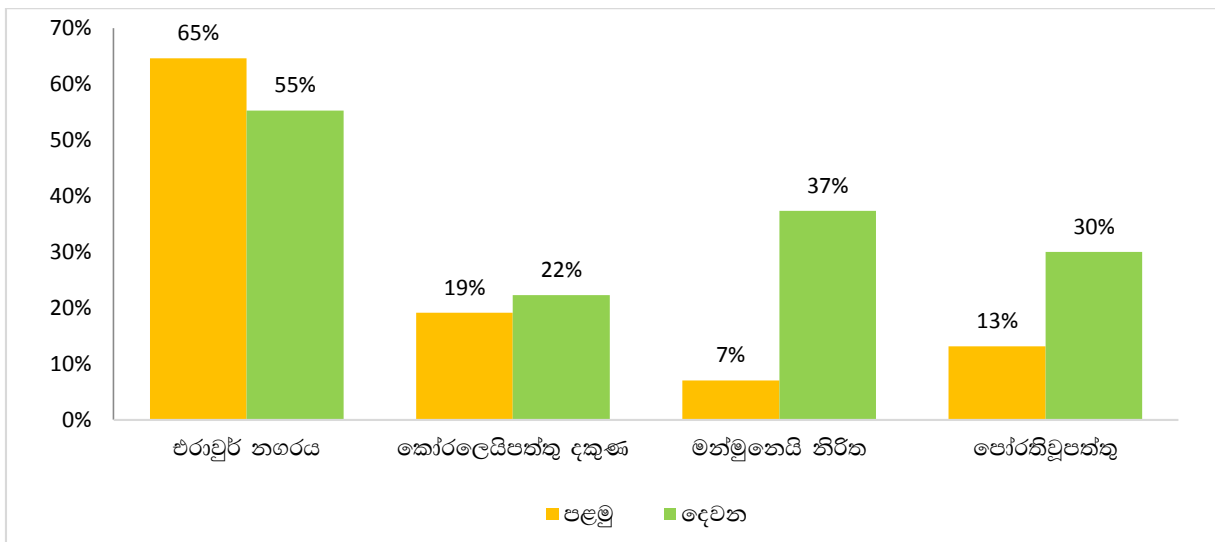
2.1. සේවාවන් පැවතීම, ප්‍රවේශය හා භාවිතය

මෙම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය ජල සම්පාදන සේවාවන්, කාණු පද්ධතිය, කසළ එක්රැස් කිරීම, ප්‍රවේශ මාර්ග හා අතුරු මාර්ග, විටී ආලෝක කිරීම, ක්‍රීඩාංගණ හා පුස්තකාල පහසුකම් යන තෝරා ගත් සේවාවන් හතේ පැවතීම හා භාවිතය පිළිබඳ දත්ත රැස් කළේ ය. මින් පසුව එන කොටස් පිලිවෙලින්, 2018 පෙබරවාරි - සැප්තැම්බර් කාලය අතරතුර, සමීක්ෂණයට ලක් කරන ලද ඒ ඒ සේවා අංශය වෙත පවත්නා මහජන ප්‍රවේශය සාකච්ඡාවට ලක් කෙරෙයි. 2018 මැයි මාසයේ සිට සැප්තැම්බර් මාසය දක්වා කාලය තුළ මෙම අංශයන්ගේ සිදු වූ ප්‍රගතිය මේ ආශ්‍රිතව විමසා බලනු ලැබේ. පළමු සමීක්ෂණයේ දත්තයන් පළමු (Wave 1) යන්නෙන් පෙන්වනු ලබන අතර දෙවන සමීක්ෂණයේ දත්තයන් දෙවන (Wave 2) යන්නෙන් පෙන්වනු ලබන අතර මෙහිදී දෙවන සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල පළමු සමීක්ෂණයට සාපේක්ෂව විශ්ලේෂණය කෙරේ.

පානීය ජලය

1 වැනි රූප සටහන හි දැක්වෙන පරිදි, පෝරනිවි පත්තුවේ ජල සැපයුම් සේවා ව්‍යාප්තිය සැලකිය යුතු වැඩි දියුණුවක් පෙන්වනු ලබයි. මාස හතරක කාලයකදී ජල සැපයුමට පිවිස ඇති කුටුම්භ ප්‍රතිශතය දෙගුණයකින් වැඩි වී ඇති අතර කෝරලෙයි පත්තුව දකුණු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වලද සුළු වර්ධනයක් පෙන්වනු ලබයි. 2018 පෙබරවාරි මස පළාත් පාලන මැතිවරණයෙන් පසු තෝරා පත්කරගත් මහජන නියෝජිතයින්, පොදු ජනතාවගේ අවශ්‍යතාවයන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා, සඳහන් කරන ලද වැඩි දියුණු කිරීම් උපයෝගී කරගන්නා ලදී. එරාචුර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ජල සැපයුමේ අඩුවීම, ප්‍රධාන වශයෙන් නඩත්තු ගැටළු හේතුවී තිබේ.

1 වැනි රූප සටහන : පානීය ජලය පැවතීම හා භාවිතය

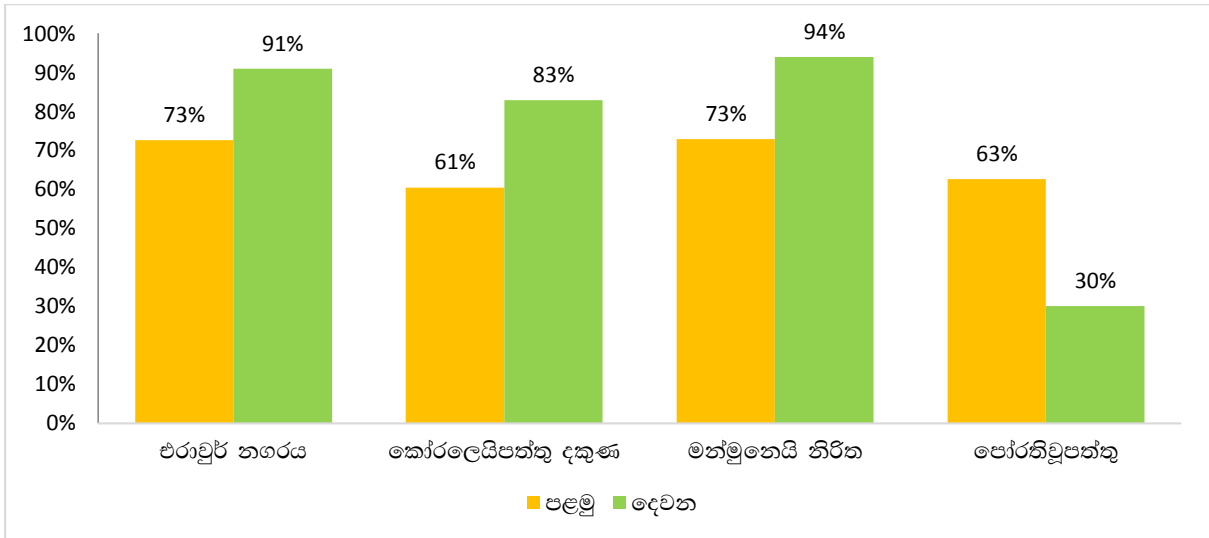


මාර්ග සහ අතුරු මාර්ග

2 වැනි රූප සටහන හි දැක්වෙන ආකාරයට, දෙවන සමීක්ෂණ කාලය තුළදී ප්‍රමාණවත් මාර්ග හා අතුරු මාර්ගවලට ප්‍රවේශ වීමට පහසුකම් ඇති කුටුම්භ ප්‍රතිශතයෙහි සැලකිය යුතු වර්ධනයක් එරාචුර් පත්තුව, මනම්‍රනෙයි නිරිතදිග සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වල පෙන්වනු ලබන ලද අතර 80% වැඩි කුටුම්භ ප්‍රමාණයක් කියා සිටියේ, ඔවුන්ට ප්‍රමාණවත් මාර්ග හා අතුරු මාර්ග ඇති බවයි. අනෙක් අතට, පෝරනිචු

පත්තු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය මෙම දර්ශකයේ පරිහානියක් පෙන්නුම් කරයි. ප්‍රමාණවත් මාර්ග සහ අතුරු මාර්ග ඇති බව පෙන්නුම් කළ කුටුම්භ සංඛ්‍යාව දෙවන සමීක්ෂණයේදී අඩකින් අඩු වී ඇත්තේ 30% ක්වූ කුටුම්භ ප්‍රතිශතයකින් පමණි. මේ සඳහා හේතු වන්නේ අධික වර්ෂාව හේතුවෙන් ඇති වූ දුර්වල මාර්ග තත්ත්වයන් හා දුර්වල වී ඇති මාර්ග අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා සැලසුම් සහ නඩත්තු කටයුතු නොමැති වීමයි.

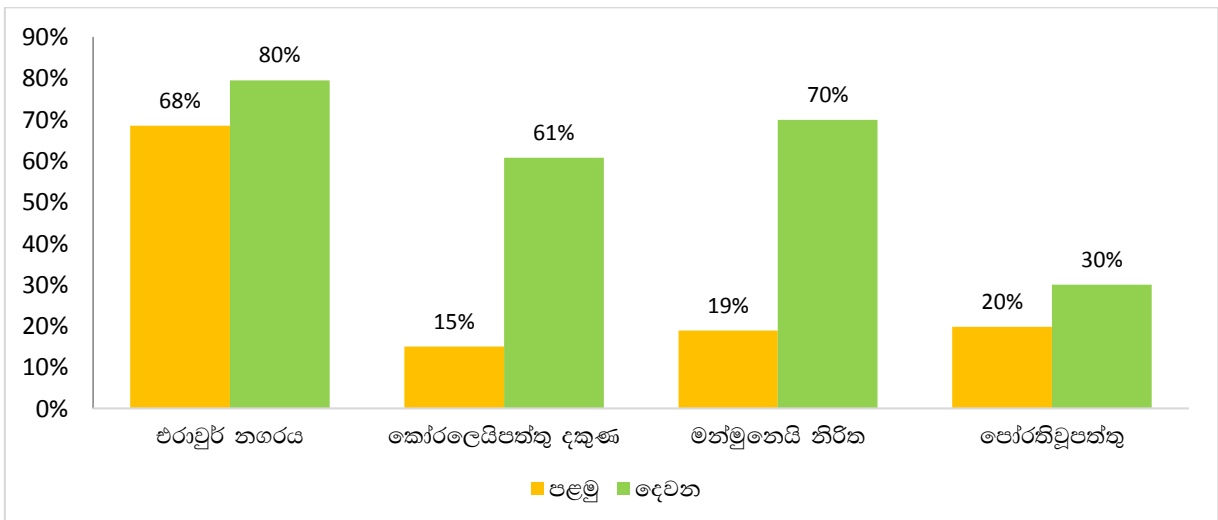
2 වැනි රූප සටහන : මාර්ග හා අතුරු මාර්ග පැවතීම හා භාවිතය



වීථි ලාම්පු

3 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්නුම් කෙරෙන්නේ දෙවන සමීක්ෂණ කාලය තුළ කොට්ඨාශයේ වීදි ආලෝකකරණ උපයෝග්‍යතාවයයි. ඵරාවුර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ බහුතරයක් (80%) තම ප්‍රදේශයේ වීදි ආලෝකකරණයන් ඇති බව පෙන්වා දුන් අතර, මන්මුනෙයි දකුණ සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණද වීදි ආලෝකකරණයේ සැලකිය යුතු වැඩි වීමක් පෙන්නුම් කර ඇත. පළමු CRC වාර්තාව එළි දැක්වූ අවස්ථාවට සහභාගි වූ තේරීම් කමිටු සාමාජිකයින් විසින් පොදු ගැටළු වැඩි අවධානයට යෙමු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරීව උනන්දුවක් දක්වන ලදී. ඊට අමතරව දැනට පවතින වීදි ලාම්පු අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු කිරීමටද දායක වී ඇත.

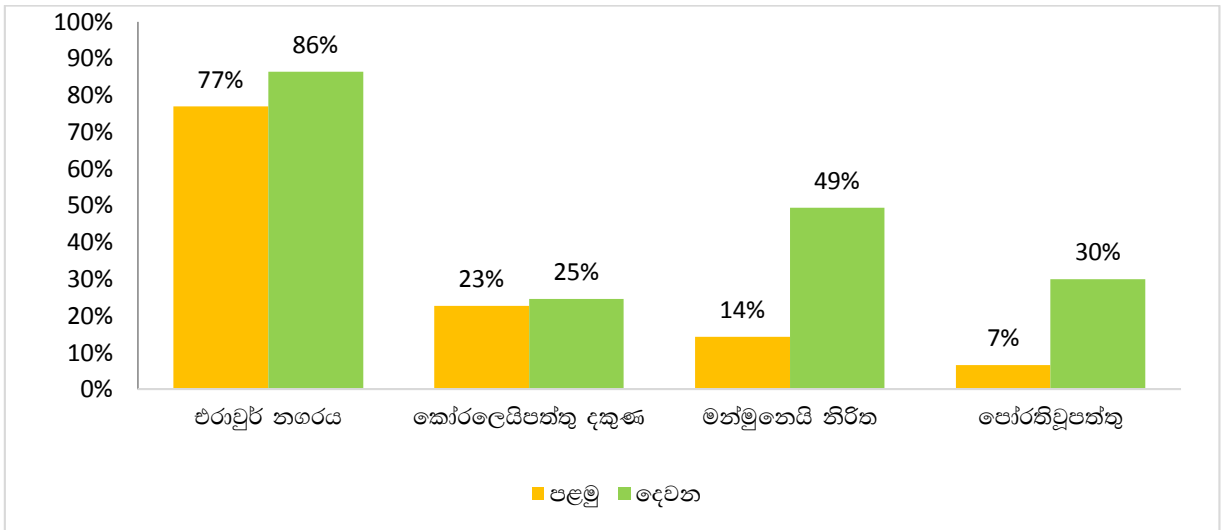
3 වැනි රූප සටහන : වීථි ලාම්පු පැවතීම



කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවා

4 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්නුම් කරන ලෙස අධ්‍යාන ප්‍රදේශය තුළ කැලි කසළ එකතු කිරීමේ සේවා ප්‍රමාණය පසුගිය මාස හතර තුළ වැඩි වී ඇති බවයි. එරාචුර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ කුටුම්භ 80%කට වැඩි ප්‍රමාණයකට කුණු කසළ එකතු කිරීමේ සේවාව සඳහා ප්‍රවේශය පවතින අතර, දෙවන සමීක්ෂණය අනුව පෝරතිවූ පත්තු සහ මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රදේශ තුළ කසළ එකතු කිරීමේ සේවාවේ සැලකියයුතු ප්‍රමාණයේ වැඩි විමක් සිදුවී ඇත. කුණු කසළ එකතු කිරීමේ සේවාවන් පිළිබඳව නිවැසියන් දැනුවත් කිරීම නිසා මෙන්ම මෙම කාරණය සම්බන්ධයෙන් තෝරා පත් කළ නියෝජිතයන් වැඩි අවධානයක් යොමු කිරීම මීට හේතු කාරක විය. ප්‍රාදේශීය සභා සාමාජිකයින් පත්වූ පසු, මූල්‍යමය හිඟය හේතුවෙන් කැලි කසළ එකතු කරන ලද ට්‍රැක්ටර් ප්‍රතිසංස්කරණය කරන ලද අතර, පසුව කසළ එකතු කිරීම සඳහා නීතිපතා අදාළ ප්‍රදේශ වෙත යවන ලදී.

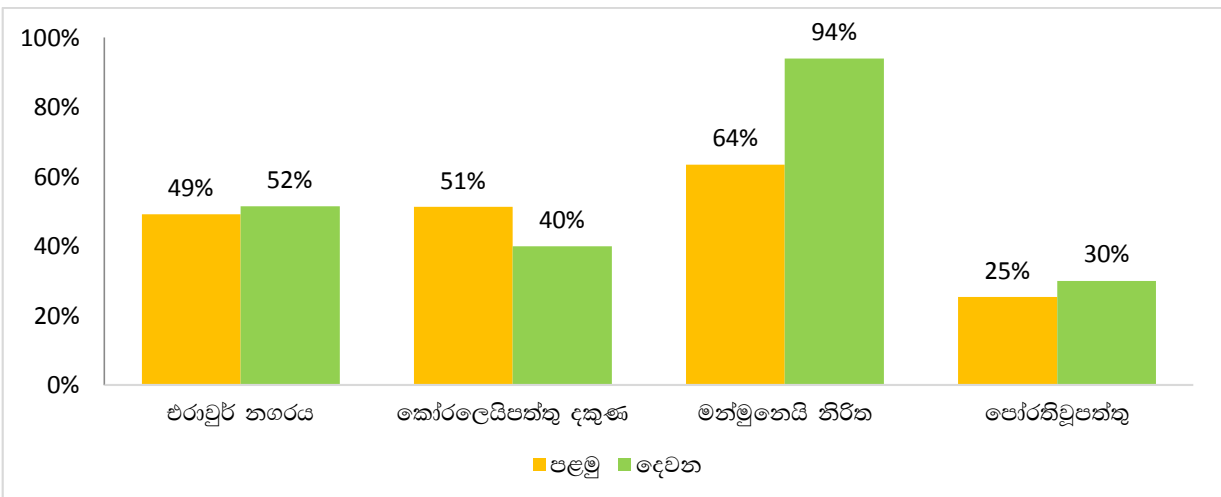
4 වැනි රූප සටහන : කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවාවන් පැවතීම හා භාවිතය



පුස්තකාල පහසුකම්

5 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්නුම් කරන ආකාරයට, මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය තුළ 90% වැඩි කුටුම්භ ප්‍රතිශතයකට, පුස්තකාල පහසුකම් සඳහා අවතීර්ණ වීමට අවකාශය ලැබී ඇත. අනෙක් අතට, දෙවන සමීක්ෂණයේදී කෝරලෙයි පත්තුව දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ මෙම දර්ශකයෙහි පරිහානියක් පෙන්නුම් කරයි.

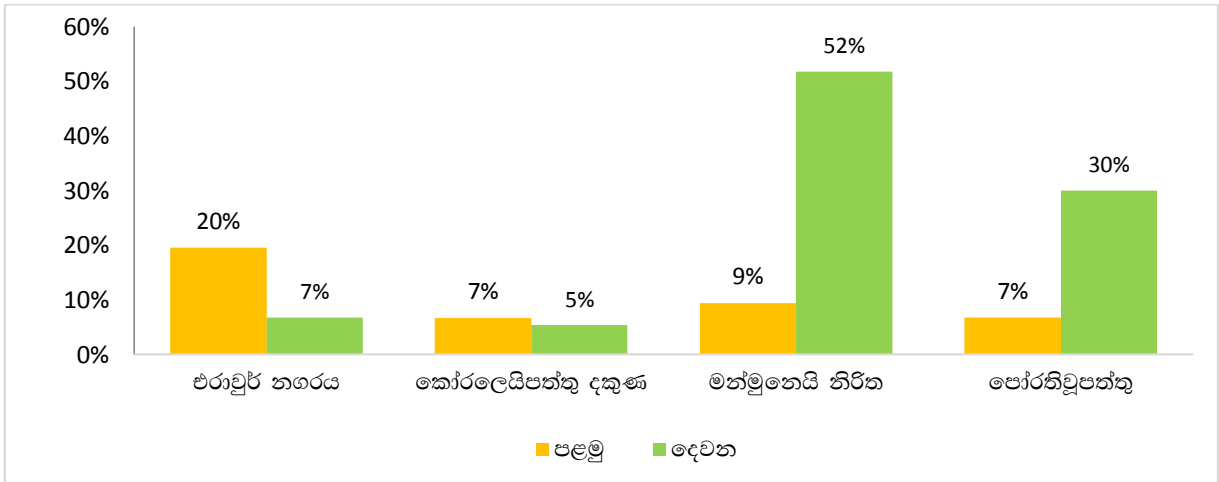
5 වැනි රූප සටහන : පුස්තකාල පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය



කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම්

6 වැනි රූප සටහන මගින් දැක්වෙන ආකාරයට, දෙවැනි සමීක්ෂණයේදී පෝරතිවූ පත්තුව සහ මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ කාණු පද්ධති පහසුකම් සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි වී ඇත. මෙම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වලට අයත් ප්‍රාදේශීය සහ ප්‍රදේශවලට අයත් කාණු පද්ධති පිළිසකර කිරීම වැනි කාලවලදී සිදුකර ඇති බව කුටුම්භ ප්‍රතිචාර මගින් පෙනෙන්නම් කරයි. කෙසේ වෙතත් එරාචුර් පත්තුව සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වල කුටුම්භ 10% ට වඩා අඩු ප්‍රතිශතයක් ප්‍රකාශ කර සිටියේ දෙවැනි සමීක්ෂණ කාලය තුළදී ඔවුනට කාණු පද්ධතීන් සඳහා ප්‍රවේශයක් තිබුණු අතර, බොහෝවිට මේ සඳහා පාදක වූ හේතුව ලෙස නඩත්තුව හිඟකම දැක්විය හැකිය.

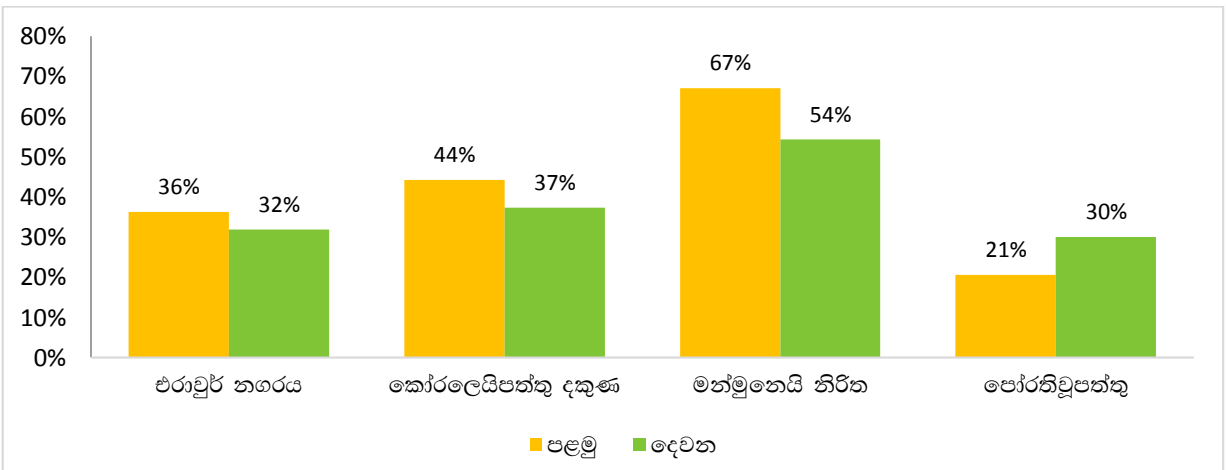
6 වැනි රූප සටහන : කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය



ක්‍රීඩාංගණ

7 වැනි රූප සටහන මගින් දැක්වෙන්නේ දෙවන සමීක්ෂණය තුළ, පෝරතිවූ පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ හැර සෙසු ප්‍රදේශවල ක්‍රීඩාංගන පහසුකම් සඳහා ඇති ප්‍රවේශය අඩු වීමයි. මේ සඳහා හේතුව ලෙස, වැසි සමයේදී ක්‍රීඩාංගන නඩත්තු නොකිරීම නිසා, පොදු භාවිතය පිණිස සීමිත පහසුකම් සහ ඉඩක් පැවතීම දැක්වී හැකිය.

7 වැනි රූප සටහන : ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය



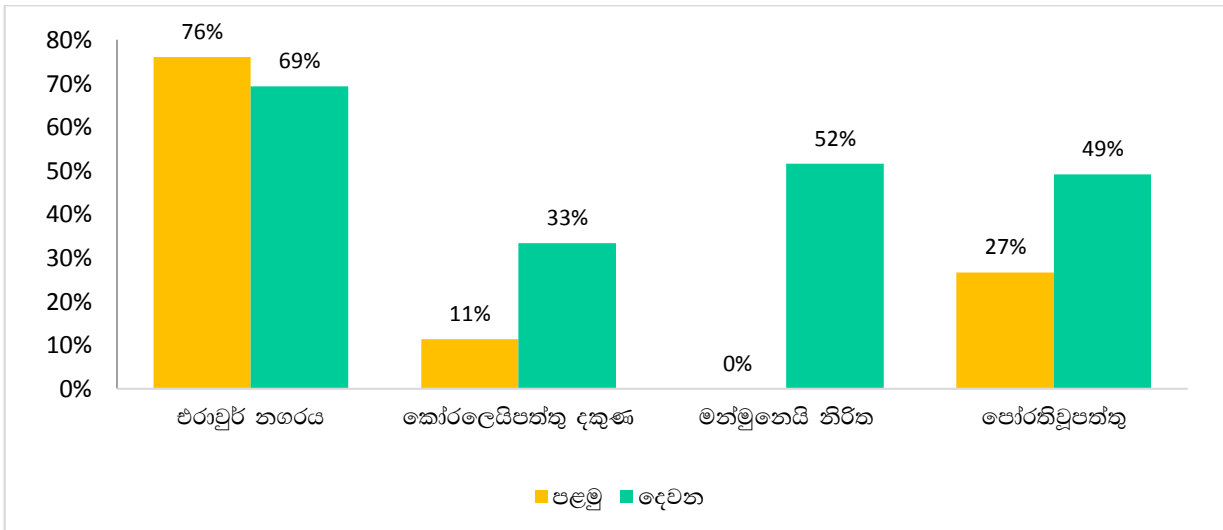
2.2. සේවාවන් පිළිබඳ සමස්ත තෘප්තිය

මෙම සමීක්ෂණය ඉහත සාකච්ඡාවට ලක් කරන ලද තෝරාගත් රාජ්‍ය සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන් අතරින් සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තියේ මට්ටම් පිළිබඳ දත්ත රැස් කළේ ය. පළමුවන eCRC සමීක්ෂණය තුළ එකතු කරන ලද මූලික දත්ත පළමුවන සමීක්ෂණය (wave 1) ලෙසත් දෙවන eCRC සමීක්ෂණය තුළින් එකතු කරන ලද දත්ත දෙවන සමීක්ෂණය (wave 2) ලෙස හැඳින්වේ. පහතින් දැක්වෙන ප්‍රස්ථාර හුදෙක් ඉහළ තෘප්තිය මට්ටම් සඳහා පමණක් අදාළ වේ.

පාතීය ජලය

8 වැනි රූප සටහන හි දැක්වෙන පරිදි පාතීය ජල සැපයුම් සේවා සඳහා ඉහළ තෘප්තියමත් මට්ටමේ සැලකිය යුතු වර්ධනයක්, පෝරතිවූ පත්තුව, මන්මුනෙයි නිරිත දිග සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණ දෙවන සමීක්ෂණය තුළින් පෙන්වයි. කෝරලෙයි පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, ප්‍රාදේශීය සභා විසින් මහජනතාවට වැඩි ජල ටැංකි ප්‍රමාණයක් ලබා දී ඇති අතර, නිරන්තර නඩත්තු කටයුතු සිදුකර ඇතිමුත්, මන්මුනෙයි නිරිත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට එක් ගම්මානයකට ජල නළ ජල සැපයුම ලබා දීමට සමත් වී ඇත. අනෙකුත් ප්‍රදේශවලටද පාතීය ජල සැපයුම ලබාදීම සඳහා වැඩ කටයුතු දැන් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. එරාචූර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ අඩු තෘප්තියමත් මට්ටම් සඳහා හේතු ලෙස නොකඩවා පාතීය ජල සැපයුම සඳහා බාධා කිරීම් සහ ප්‍රදේශය තුළ වකුගඩු රෝගය වැනි සෞඛ්‍ය ගැටලු පැතිරීම නිසා ජලය ගුණාත්මක භාවය පිළිබඳව ප්‍රදේශවාසීන් තුළ සැකයක් හා අවිනිශ්චිතභාවයක් පවතී.

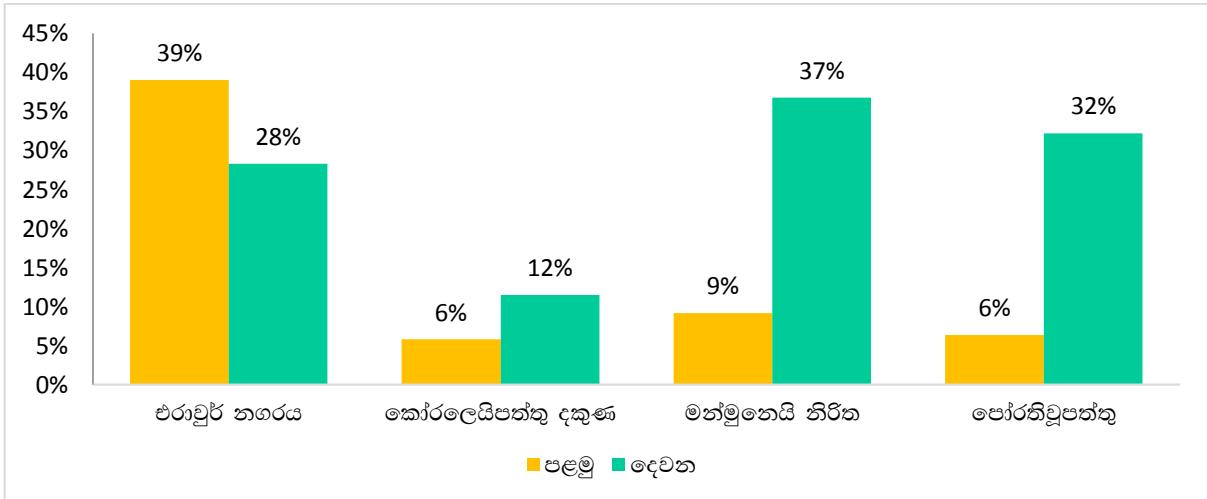
8 වැනි රූප සටහන : පාතීය ජලය සම්පාදන සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය



මාර්ග සහ අකුරු මාර්ග

9 වැනි රූප සටහන අනුව පෝරතිවූ පත්තුව, මන්මුනෙයි නිරිතදිග සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල මහාමාර්ග හා සම්බන්ධ යටිතල පහසුකම් පිළිබඳව ඉහළ තෘප්තියමත් මට්ටමේ වර්ධනයක් දෙවන සමීක්ෂණය අදියරෙහිදී පෙන්වුණි. පෝරතිවූ පත්තුව සහ මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල මාර්ග සම්බන්ධව සීඝ්‍ර වර්ධනයක් පෙන්වයි. මාර්ග දෙපස ඵලිපෙහෙළි කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම මෙන්ම මෙම කොට්ඨාශවලට අයත් මාර්ග වැඩිදියුණු කිරීම මේ සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබේ. කෙසේ වෙතත් එරාචූර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ මාර්ග නඩත්තු කටයුතු සහ කාණු පද්ධති ආශ්‍රිත ගැටළු හේතුවෙන් පසුගිය සිව් මස තුළ තෘප්තියමත්භාවය අඩු වී ඇත. මීට අමතරව මාර්ග දෙපස ඇති අවකාශය ප්‍රදේශයේ මෝල් හිමියන් අත්පත් කරගෙන ඇති අතර, බර වාහන නැවැත්වීමේ වාහන සඳහාද මෙම මාර්ග භාවිතා කරයි. මේ නිසා මහජනතාවට විශාල ලෙස අපහසුතා සහ බාධාවන් එල්ලවී ඇති අතර ප්‍රදේශය තුළ දැඩි පරිසර දූෂණයට හේතු වී ඇත.

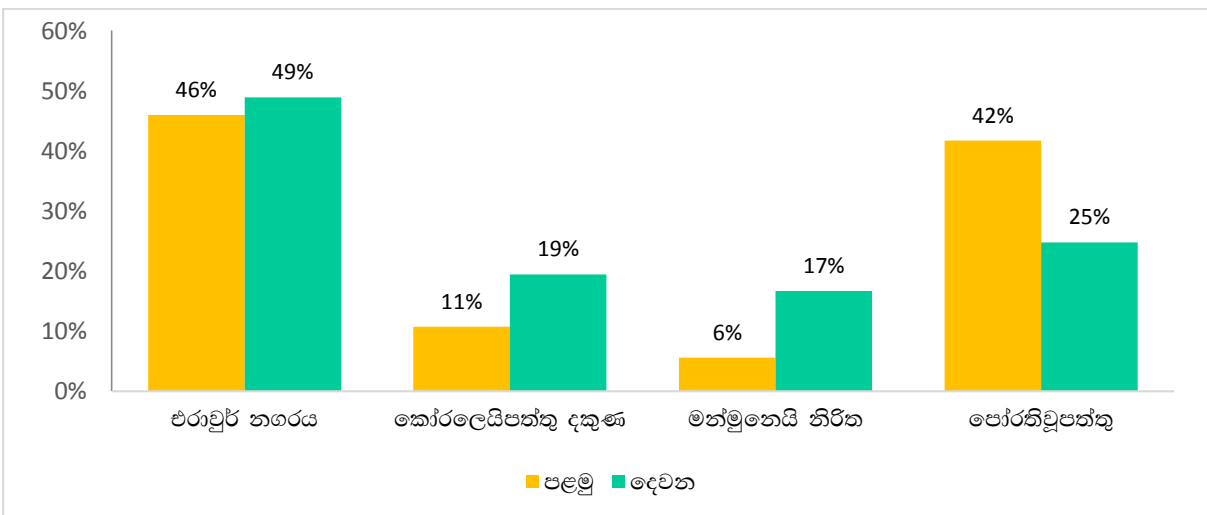
9 වැනි රූප සටහන : මාර්ග සහ අතුරු මාර්ග පිළිබඳ තෘප්තිය



වීථි ආලෝකය

10 වැනි රූප සටහන හි ඉදිරිපත් කර ඇති පරිදි දෙවැනි සමීක්ෂණයේදී ඵරාචූර් පත්තුව, මන්මුනෙයි නිරිත සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයන්හි වීදි ආලෝකකරණය පිළිබඳ තෘප්තිමත්භාවයේ වැඩිවීමක් පෙන්නුම් කරයි. මෙයට ප්‍රධාන වශයෙන් නව වීදි ලාම්පු සවි කිරීම මෙන්ම දැනට ඇති වීථි ලාම්පු නිසි ලෙස නඩත්තු කිරීම මෙම කොට්ඨාශ තුළ සිදුවීම බලපා ඇත. කෙසේ වෙතත්, පෝරතිචූ පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය තුළ තෘප්තිමත් මට්ටම්වල සැලකිය යුතු අඩුවීමක් පවතී. මෙම කොට්ඨාශය තුළ ප්‍රමාණවත් වීදි ලාම්පු සංඛ්‍යාවක් සවි කර නොමැති බවක් දක්නට ලැබේ. මෙම කුටුම්භ ඉතා දුරස්ථ ප්‍රදේශවල පිහිටා ඇති හෙයින් වන සතුන්ගෙන් සිදුවිය හැකි අනතුරු සඳහා ඉහල අවදානමක් තිබේ. එබැවින් සෑම කුටුම්භයක්ම තම නිවෙස් ඉදිරිපිට එළිමහනේ වීදි ලාම්පු තිබීම අපේක්ෂා කරයි.

10 වැනි රූප සටහන : වීථි ආලෝකය පිළිබඳ තෘප්තිය

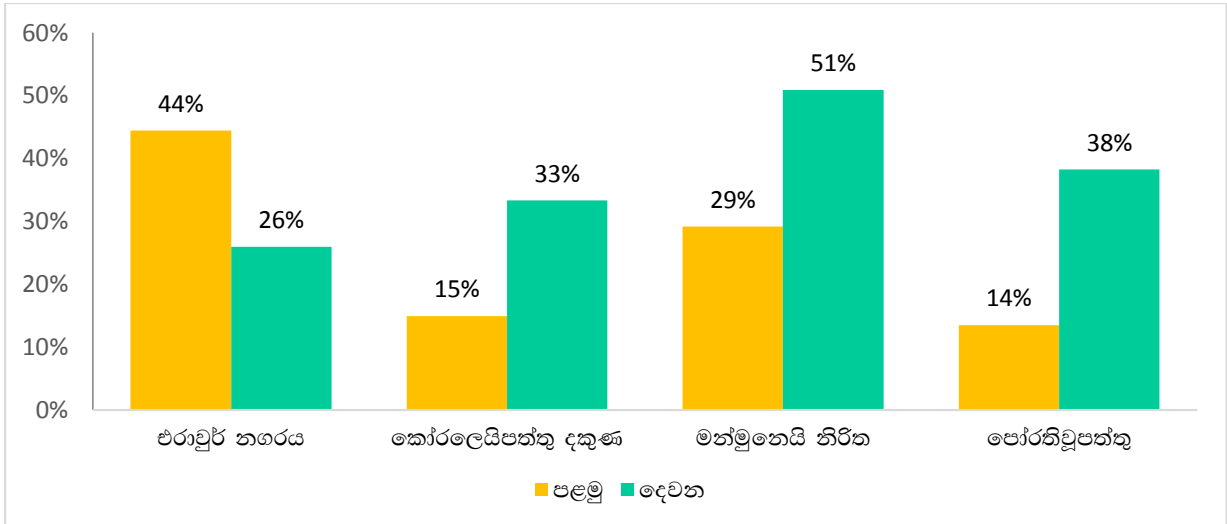


පුස්තකාල පහසුකම්

11 වැනි රූප සටහන මඟින් පෙන්නුම් කෙරෙන්නේ පෝරතිචූ පත්තුව, මන්මුනෙයි නිරිතදිග සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල පුස්තකාල පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිමත්භාවය සැලකිය යුතු ලෙස වැඩිදියුණු වී ඇති බවය. එම ප්‍රදේශවල කුටුම්භ අවම ලෙස කුටුම්භ 1/3ක ප්‍රමාණයක්, තමන්ට ලැබෙන පුස්තකාල

පහසුකම් පිළිබඳ ඉතා ඉහළ තෘප්තිමත්භාවයක් තිබුණු බව දෙවැනි සමීක්ෂණයේදී අනාවරණය විය. පෝරතිච්චි පත්තුව සහ මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවලට අමතර පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය හා සම්පත් ලැබීමත්, කෝරළෙයි පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට නව කියවීම් ශාලාවක් ලැබීමත්, ඉහළ තෘප්තිමත්භාවයක් ගෙනදීමට තුඩුදුන් කාරණා ලෙස සැලකිය හැකිය. විශේෂයෙන්ම පළමු සමීක්ෂණයේදී, කෝරළෙයි පත්තුව දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය තුළ පුස්තකාල පහසුකම් පිළිබඳව තිබුණේ අඩු දැනුවත්භාවයකි. කෙසේ වෙතත් එරාචුර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය තුළ තෘප්තිමත් මට්ටම් සැලකිය යුතු ලෙස අඩුවීමක් ඇත. මේ සඳහා හේතුව ලෙසට පුස්තකාල විවෘතව තබන වේලාවන් පුස්තකාල භාවිතයට බාධාවක් වීම, ප්‍රමාණවත් පරිදි පොත් නොමැති වීම හා ප්‍රමාණවත් පරිදි අවශ්‍ය ගෘහ භාණ්ඩ නොතිබිය දැක්විය හැකිය.

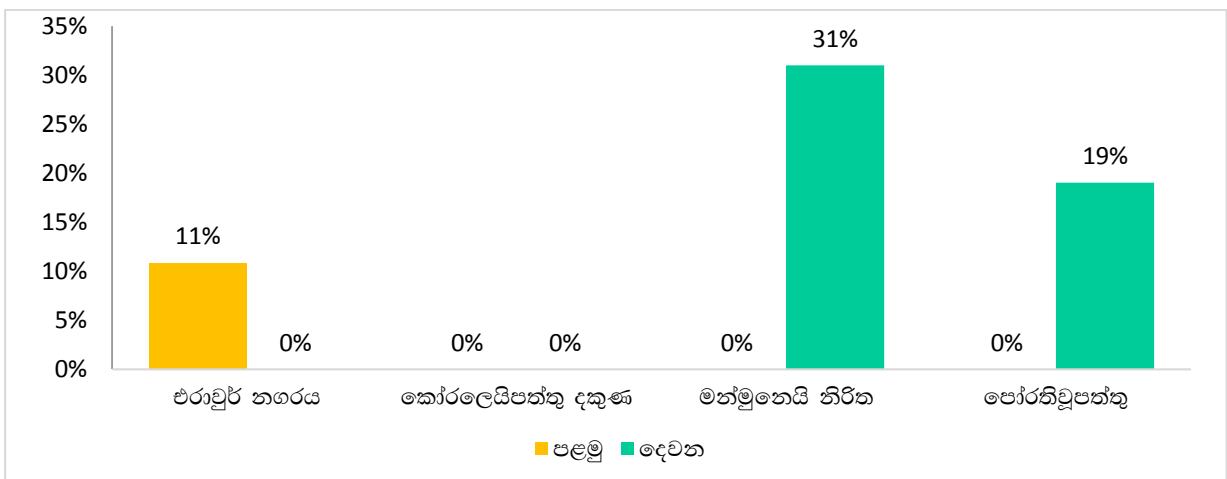
11 වැනි රූප සටහන : පුස්තකාල පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය



කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම්

12 වැනි රූප සටහන මගින් දැක්වෙන පරිදි දෙවෙනි සමීක්ෂණය තුළ කාණු පද්ධති පහසුකම් සම්බන්ධව පෝරතිච්චි පත්තුව හා මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ තෘප්තිමට්ටම් ඉහළ ගොස් ඇති අතර, එරාචුර් පත්තුව සහ කෝරළෙයි පත්තුව දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල තෘප්තිමත් මට්ටමේ කිසිදු වර්ධනයක් පෙන්නුම් කර නොමැත. වැසි සමය සඳහා කාණු පද්ධති සකස් කිරීම සඳහා සිදු කරන ලද නඩත්තු කටයුත්තක් පෝරතිච්චි පත්තුව සහ මන්මුනෙයි නිරිත දිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වල වැඩි තෘප්තිමත් මට්ටමක් සඳහා හේතු වී ඇත.

12 වැනි රූප සටහන : කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය

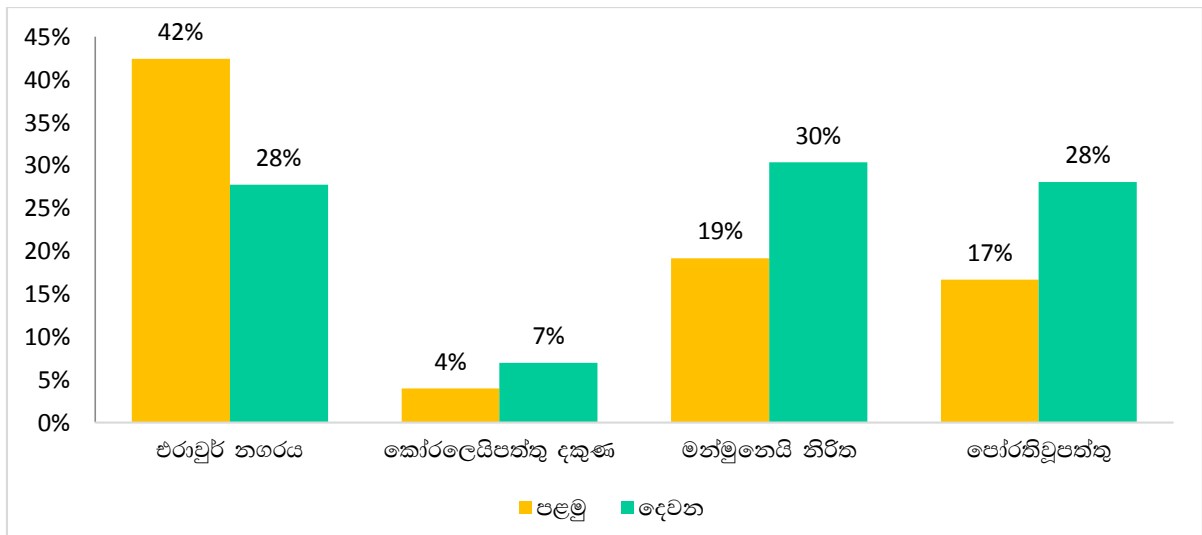


ඵරාචූර් පත්තුව තුළ ඇති තෘප්තිමත් භාවය අඩුවීම හේතු ගණනාවක් හේතු වී තිබේ. මාර්ග වැඩ අතරතුර අවහිර වීම; අධික වැසි කාලවලදී ගංවතුර ඇති වන අතර එම නිසා කාණු සොයාගැනීමට නොකිවීම සහ භාල් මොල් වල අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම නිසා, කාණු පද්ධති අවහිර වීම හේතුවෙන් ලෙස දැක්විය හැකිය. කෝරළෙයි පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ අඩු තෘප්තිමත් භාවයක් දැක්වීමට හේතු ලෙස, ප්‍රදේශය ඉතා දුරස්ථව පිහිටා ඇති අතර සමහර අවස්ථාවලදී කැලිකසල හා මඩ පිරී ඇති කාණු පද්ධතියේ නඩත්තු කටයුතු අවම වශයෙන් සිදුවීම දැක්විය හැකිය.

ක්‍රීඩාංගණ

13 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්නුම් කෙරෙන්නේ ක්‍රීඩාංගන පහසුකම් පිලිබඳ තෘප්තිමත් මට්ටම වන අතර, සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල ඉහල යාමක් දක්නට ලැබුනද, ඵරාචූර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ සැලකිය යුතු මට්ටමකින් තෘප්ති මට්ටම අඩු වී ඇත. මෙයට හේතු වූයේ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් කිහිපයක ජනතාව විසින් බෙදා පාවිච්චි කරන ලද, ඵරාචූර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය සතුව එක ක්‍රීඩා පිටියක් පමණක් පැවතීමයි. මෙම ක්‍රීඩා පිට්ටනිය භාවිතා කිරීමට කැමති විවිධ කණ්ඩායම් අතර ගැටුම්වලට තුඩු දෙන ලදී. වැඩිදියුණු වූ තෘප්තිමත් මට්ටම් වලට හේතු ලෙස, පෝරතිච්චි පත්තුවේ පවතින ක්‍රීඩාපිටිය නැවත සංවර්ධනය කිරීමත්, මන්මුනෙයි නිරිතදිග සහ කෝරළෙයි පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල ක්‍රීඩාංගණ සඳහා ක්‍රීඩා උපකරණ සැපයීමත් දැක්විය හැකිය.

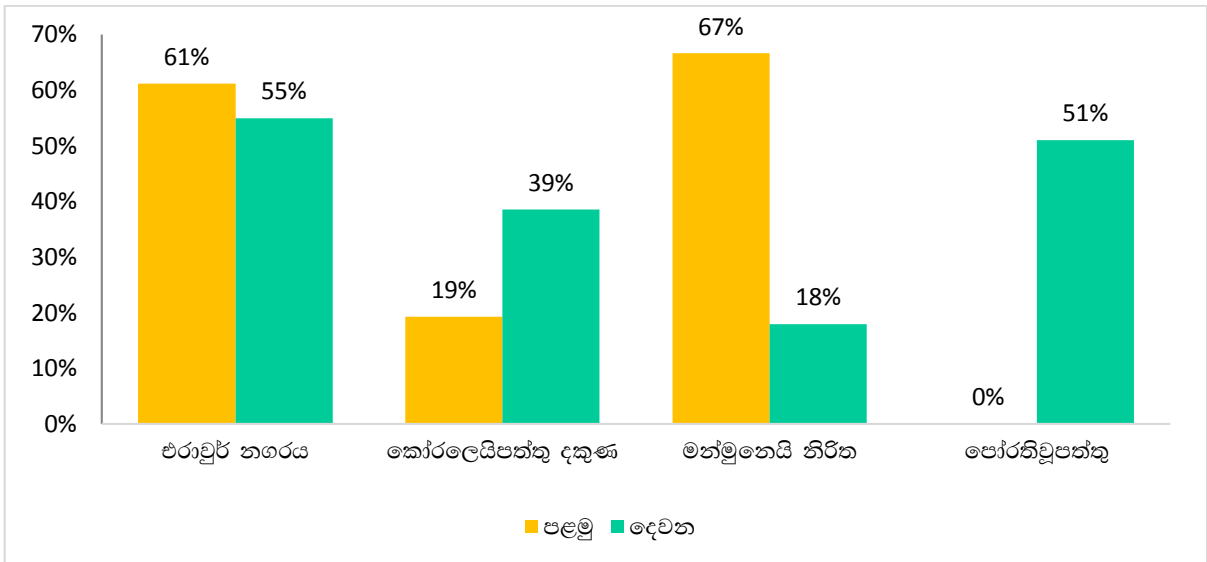
13 වැනි රූප සටහන : ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පිලිබඳ තෘප්තිය



කසළ එක්රැස් කිරීම

දෙවන සමීක්ෂණය තුලදී, කසළ එකතු කිරීමේ සේවාවන් සඳහා පෝරතිච්චි පත්තුව සහ කෝරළෙයි පත්තුව දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල සේවා තෘප්තිමත්භාවය සම්බන්ධව සැලකිය යුතු වර්ධනයක් පෙන්නුම් කර ඇති අතර ඵරාචූර් පත්තුව සහ මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල පහත වැටීමක් දක්නට ලැබේ. මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ තෘප්තිමත් මට්ටම්වල ඉහල පරිහානියක් දැකගත හැකි අතර මේ සඳහා හේතු ලෙස කසළ එකතු කිරීමේ සේවාව නිරන්තරයෙන් සිදු නොවීමත්, ගම්මාන කිහිපයකට පමණක් සීමා වී තිබීමත් දක්වා ඇත. එසේම ඵරාචූර් පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය තුළ අභ්‍යන්තර ව පිහිටි ගම්මාන සඳහා කසළ එකතු කිරීමේ සේවාව ලබා නොදීම නිසා තෘප්තියේ අඩුවීමක් දක්නට ලැබේ. පෝරතිච්චි පත්තුවේ සහ කෝරළෙයි පත්තුවේ තෘප්තිමත් මට්ටමේ වැඩි වීම, මෙම කොට්ඨාශවල සිදු කරනු ලබන නිරන්තර හා නිසි වෙලාවට කසළ එකතු කිරීම නිසා සිදුවිය.

14 වැනි රූප සටහන : කසළ එක්රැස් කිරීම පිළිබඳ තෘප්තිය



2.3. සැඟවුණු වියදම්¹

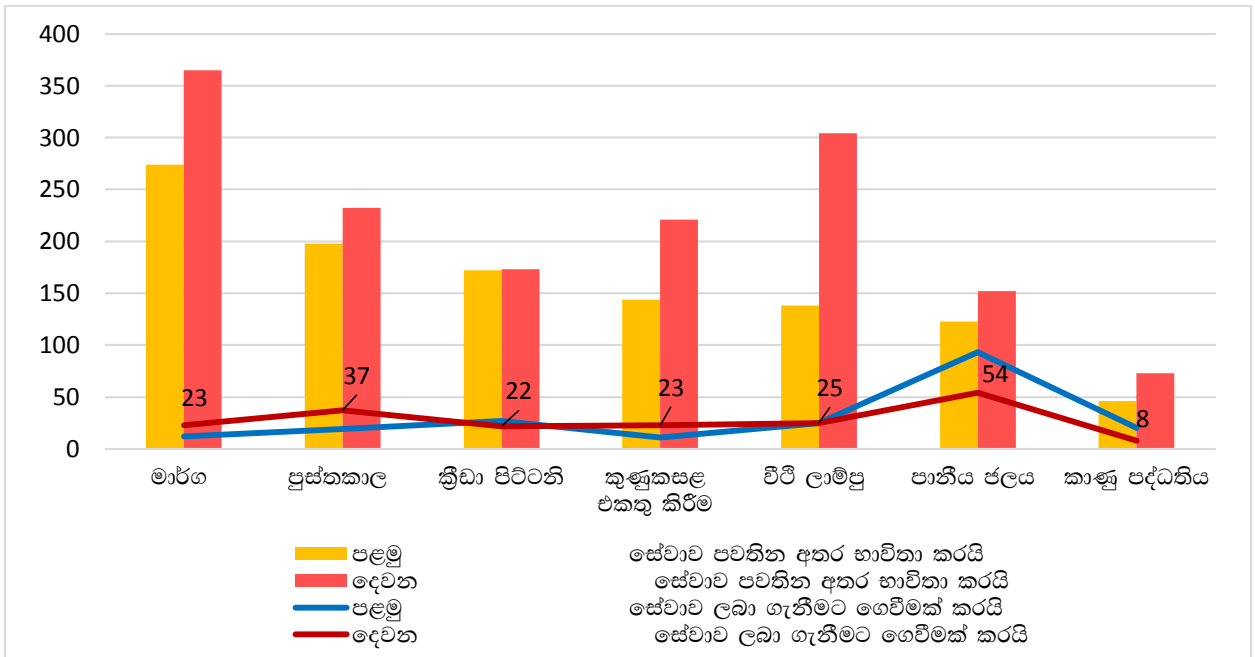
2.3.1. සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා දැරූ වියදම්

සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා මහජනතාවට දැරීමට සිදුව ඇති සැඟවුණු පිරිවැය පිළිබඳ සමීක්ෂණය මගින් සොයා බලනු ලැබීය. පළමුවන හා දෙවන සමීක්ෂණ දෙකේදී, ඇගයීමට ලක් වූ සේවාවන්ගෙන් බොහොමයක් ලබා ගත් අය විසින් තමන් ලබා ගත් සේවාවන් සඳහා කිසිදු ගෙවීමක් / සැඟවුණු පිරිවැයක් නොතිබුණු බව ප්‍රකාශ කෙරිණි. කෙසේ වෙතත්, ප්‍රාදේශීය සභාවන් වෙතින් ලබා ගත් සේවාවන් සඳහා මුදල් වැය කිරීමක් සිදු කල බව සමහර කුටුම්භ වලින් වාර්තා විය (15 වැනි රූප සටහන බලන්න).

සේවා ලබා ගැනීම සඳහා වියදම් වාර්තා කිරීමේ කුටුම්භ ප්‍රමාණය සාපේක්ෂව කුඩා වුවද, ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් ජල සැපයුම් සඳහා (වියදම් වූ සිදුවීම් 54 ක්), පුස්තකාල පහසුකම් (සිදුවීම් 37 ක්), මාර්ග යටිතල පහසුකම් (සිද්ධි 23 ක්), විදි ලාම්පු (සිදුවීම් 25 ක්), කසළ එකතු කිරීම (23 සිදුවීම්), ක්‍රීඩාංගන පහසුකම් (සිදුවීම් 22ක්) සහ කාණු පද්ධති සම්බන්ධව (සිදුවීම් 8)ක් වාර්තා වී තිබේ. විදි ලාම්පු සම්බන්ධයෙන් ගත් කල, ඇතැම් පිරිස් තම නිවෙස් අසල විදි ලාම්පු සඳහා තම දේශීය විදුලිබල සැපයුම සම්බන්ධ කර ගැනීම සිදුකරයි. මෙය විදි ලාම්පු සඳහා පොදු විදුලි සැපයුමක් නොමැති අතර, හානියට පත් බලබ සඳහා ප්‍රතිස්ථාපනය වේ. පාරවල් සමඟ සම්බන්ධිත පිරිවැය සම්බන්ධයෙන්, මාර්ග නඩත්තු සේවකයින්ට ආහාර සැපයීම (තේ) සඳහා ප්‍රජාව විසින් දැරූ පිරිවැය ලෙස විස්තර කල හැකිය. ජල සැපයුම සඳහා දැරීමට සිදුවන වියදම, බිලට එකතු කරනු ලබන අතර, පුස්තකාල පහසුකම් හා සම්බන්ධ පිරිවැය පුස්තකාල සාමාජිකත්වයට අය කරන ගාස්තුව වේ. කාණු පද්ධති පහසුකම් සම්බන්ධව පිරිවැය, මහජනතාවගේ කාණු පද්ධති, පොදු පද්ධතියට සම්බන්ධ කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ දේපල මත නල මාර්ගයේ ඵලීමට සිදුවීම නිසා දැරීමට සිදුවේ. කසළ එක්රැස් කිරීම සඳහා වාර්තා කරන ලද වියදම ඇතැම් කුටුම්භයන් විසින් කැළි කසළ එකතු කරන්නන්ට ලබා දුන් මුදල් වේ. කෙසේ වෙතත්, සැඟවුණු පිරිවැය පිළිබඳ ගැටළුව පිළිබඳව වඩාත් පැහැදිලි කර ගැනීම සඳහා, ප්‍රාදේශීය සභා සේවා භාවිතා කරන්නන් සඳහා වන වියදම් වලට ඇතුළත් වන ආකාරය කෙසේද හා කොතැනක ද යන්න තවදුරටත් සොයාබැලීම වැදගත් වේ.

¹ සෘජුව නොපෙනෙන, වියදමක් නොවන එහෙත් ව්‍යුහාකාරයෙන් කළයුතු වියදම්

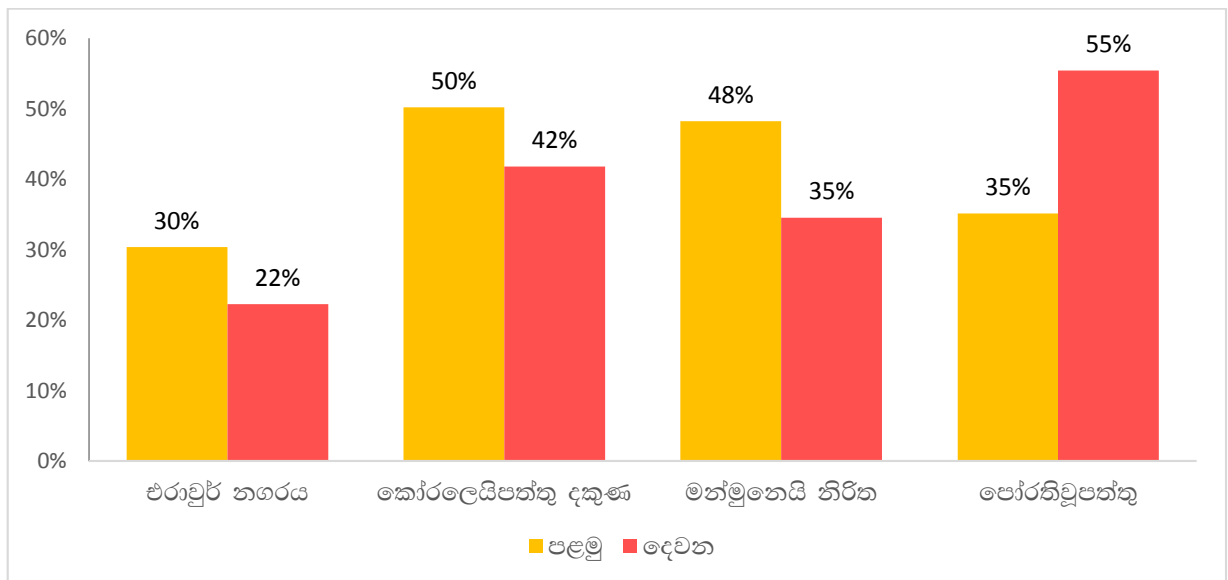
15 වැනි රූප සටහන : සේවාවන් ලබා ගන්නා විට දැරීමට සිදු වන සැඟවුණු වියදම්



2.3.2. පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වන සුදුසු බව

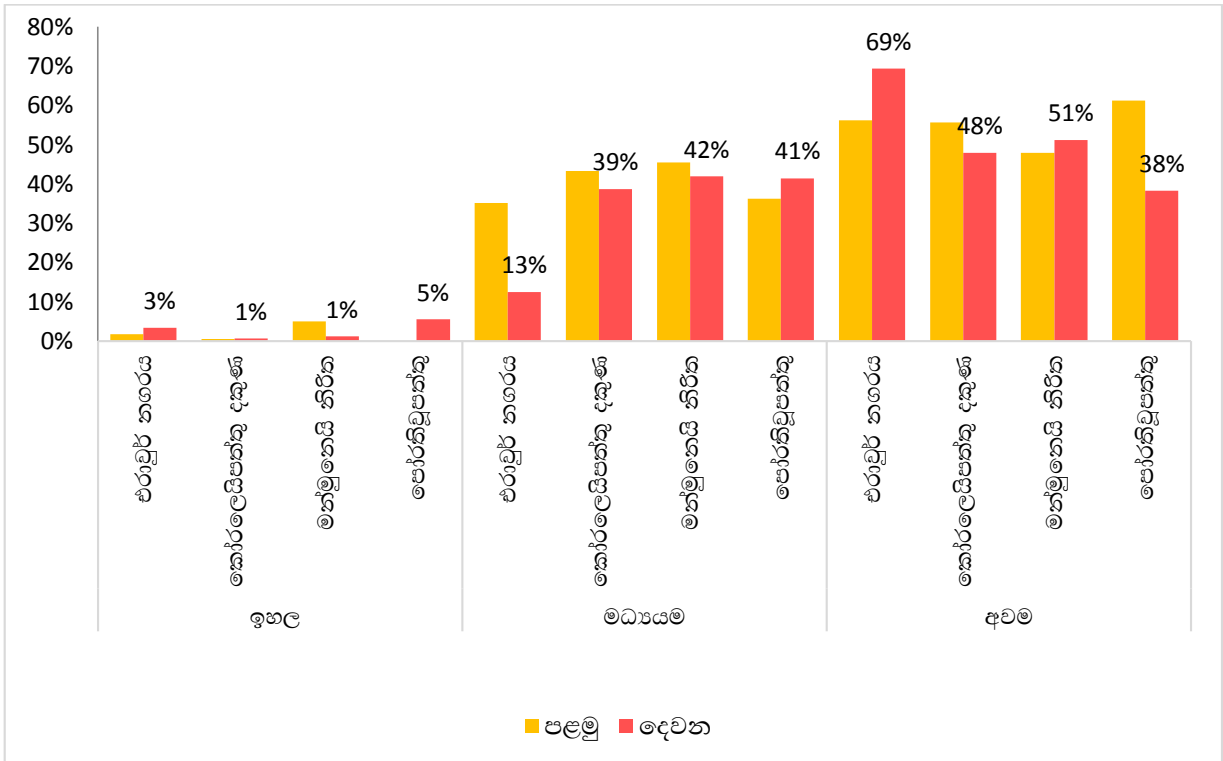
16 වැනි රූප සටහන මගින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශව කොට්ඨාශ හතර තුළ මහජන පැමිණිලි සහ දුක්ගැනවිලි සඳහා පළාත් පාලන / සේවා සපයන්නන්ගෙන් ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ මට්ටම් පෙන්නුම් කරයි. පෝරතිවි පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ මහජන පැමිණිලිවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම දෙවනි සමීක්ෂණයේදී සැලකිය යුතු දියුණුවක් පෙන්නුම් කළ අතර ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 55% ක් කියා සිටියේ ඔවුන්ගේ පැමිණිලි සඳහා ප්‍රතිචාර ලැබුණු බවයි. කෙසේ වෙතත් ඵරාවුර් පත්තුව, මන්මුනෙයි නිරිත දිග සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල මහජන පැමිණිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ අඩුවීමක් දක්නට ඇති අතර, සමස්ත ප්‍රතිචාර දැක්වන්නන්ගේ පැමිණිලි සඳහා පිළිතුරු ලැබී ඇත්තේ 45%කටත් අඩු ප්‍රමාණයකය.

16 : පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම



17 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්නුම් කරන්නේ පැමිණිලි සහ දුක්ගැන්වීලි සම්බන්ධයෙන් දක්වන ලද ප්‍රතිචාර පිළිබඳව, බහුතර ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් අඩු තෘප්තිමත්භාවයක් දක්වන ලද බවයි. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ හතරෙහිම ඉහළ තෘප්තිමත් මට්ටමේ ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් ඇත්තේ ඉතා අවම ප්‍රමාණයකි. මෙයින් පෙනී යන්නේ බලධාරීන් / සේවා සපයන්නන් විසින් පැමිණිලි / දුක්ගැන්වීලි මෙහෙයවන ආකාරයේ විවිධ අඩුපාඩු පවතින බවයි.


17 වැනි රූප සටහන : පැමිණිලි/දුක් ගැන්වීලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම පිළිබඳ තෘප්තිය



3. සේවාවන් සඳහා ලබා දුන් සමස්ත ලකුණු ප්‍රමාණය

18 වැනි රූප සටහන මධ්‍යම ප්‍රවණතාව දැක්වීමට සමත්වීමට ලක් කෙරුණු ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන රාජ්‍ය සේවාවන්ගේ කාර්ය සාධනය සඳහා ලබා දෙන ලද ලකුණු ප්‍රමාණය දක්වයි. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි සෑම ග්‍රාම නිලධාරී වසමක ම රාජ්‍ය සේවාවන්හි කාර්ය සාධනය සඳහා ලකුණු ලබා දී ඇත. ලකුණු ලබා දීම සඳහා පදනම් කර ගෙන ඇත්තේ සමීක්ෂණයට ලක් කරන ලද රාජ්‍ය සේවාවන් පිළිබඳව බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ප්‍රතිචාරයන් ය.

උදාහරණයක් ලෙස 18 වැනි රූප සටහනේ ඇති වර්ණ සංකේතවලින් පහත දැක්වෙන තත්ත්වය විස්තර වේ:

| වර්ණය | බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ % | ගත යුතු පියවර |
|--|--|--|
|  | බෙහෙවින් තෘප්තිමත් සේවාව පරිහරණය කරන්නන් 40%ට වඩා අඩු | වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ය |
|  | බෙහෙවින් තෘප්තිමත් සේවාව පරිහරණය කරන්නන් 40%-60% අතර | වැඩි දියුණු කළ යුතු ය |
|  | බෙහෙවින් තෘප්තිමත් සේවාව පරිහරණය කරන්නන් 60%ට වඩා වැඩි | කාර්ය සාධනය අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර වැඩි දියුණු කිරීම් අඛණ්ඩව කර ගෙන යා හැකි නම් වඩාත් හොඳ ය |

* තෘප්තිමත් පාරිභෝජකයින් ලෙස ඉතා ඉහල සහ මධ්‍යස්ථ ලෙස සේවා භාවිතා කරන්නන් සලකන ලදී

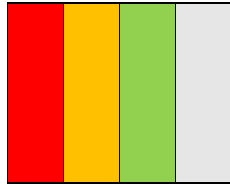
18 වැනි රූප සටහන මගින් පෙන්වා දෙන්නේ දෙවැනි සමීක්ෂණයේදී තෘප්තිමත් ඇගයුම් මත ප්‍රගතියක් ලබා ඇති ක්ෂේත්‍රයන් වන අතර එබැවින් කොළ පැහැයෙන් වගුවේ සලකුණු කර තිබේ (තෘප්තිමත් පාරිභෝජකයින් 60% කට වඩා). දෙවන සමීක්ෂණය තුළදී බොහෝ ප්‍රදේශ වල තෘප්තිමත් මට්ටම් වැඩිදියුණු වී ඇත (ඉහලට යොමුවුණු ඊතල වලින් පෙන්වා ඇත). කෙසේ වෙතත්, මෙම සේවා අංශයන් තවදුරටත් වැඩි දියුණු කිරීම අවශ්‍ය වන අතර, ප්‍රාදේශීය සභාවල අඛණ්ඩ අවධානය යොමුවීමෙන්, සේවා ලබාගන්නන් හට ප්‍රතිලාභ හිමිවේ.

සමහර ක්ෂේත්‍රවල වැඩිදියුණු වීම සඳහා එක් ප්‍රධාන හේතුවක් වන්නේ 1 වන CRC සමීක්ෂණයෙන් පසු ප්‍රජාව විසින් සේවා සපයන්නන් හමුවී, සේවා වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි පසු විපරම් කටයුතු සිදුකිරීමයි. පළමුවන CRC වාර්තාව නිකුත් කිරීමෙන් පසුව මහජනයන් තෝරා පත් කරගත් නියෝජිතයින්ද මහජන අවශ්‍යතා සපුරාලීමට දැඩි උනන්දුවක් දැක්වූ බව ද සඳහන් කිරීම වැදගත් ය.

පොදු ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ප්‍රාදේශීය සභා ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව මහජනතාවගේ දැනුවත්භාවයේ වැඩි දියුණු වීමක් මෙන්ම ප්‍රාදේශීය සභා සේවා සම්බන්ධව වැඩි මාධ්‍ය යෙදවීමක් සිදුවිය.

18 වැනි රූප සටහන : සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය ආශ්‍රිත ශ්‍රේණිගත කිරීම

| පාතීය ජලය | කුණුකසළ එකතු කිරීම | මාර්ග | විටි ලාම්පු | කාණු පද්ධතිය | ක්‍රීඩා පිට්ටනි | පුස්තකාල |
|----------------------|--------------------|-------|-------------|--------------|-----------------|----------|
| දෙවන සමීක්ෂණය | | | | | | |
| ඒරාදුර් නගරය | 100% ↑ | 69% ↓ | 90% ↑ | | 91% ↑ | 95% ↑ |
| කෝරලෙයිපත්තු දකුණ | 68% ↓ | 55% ↑ | 64% = | | 57% ↓ | 79% ↑ |
| මන්නම්මනෙයි නිරිත | 89% | 71% ↑ | 52% ↑ | 67% | 83% = | 94% ↑ |
| පෝර්තිච්චුපත්තු | 95% ↑ | 90% ↑ | 71% ↑ | 57% | 74% ↑ | 100% ↑ |
| පළමු සමීක්ෂණය | | | | | | |
| ඒරාදුර් නගරය | 99% | 79% | 80% | 39% | 84% | 93% |
| කෝරලෙයිපත්තු දකුණ | 73% | 48% | 64% | | 59% | 69% |
| මන්නම්මනෙයි නිරිත | | 48% | 40% | | 83% | 93% |
| පෝර්තිච්චුපත්තු | 39% | 38% | 58% | | 50% | 67% |



සේවාව පිළිබඳව බෙහෙවින් තෘප්තිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් 40%ට වඩා අඩු
 සේවාව පිළිබඳව බෙහෙවින් තෘප්තිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් 40%-60% අතර
 සේවාව පිළිබඳව බෙහෙවින් තෘප්තිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් 60%ට වඩා වැඩි
 සේවාව නොපවතී (සේවාව පවතින්නේ 10%කට වඩා අඩු මට්ටමකින් තම සේවාව නොපවතින්නේ යැයි සැලකේ)

4. නිර්දේශ

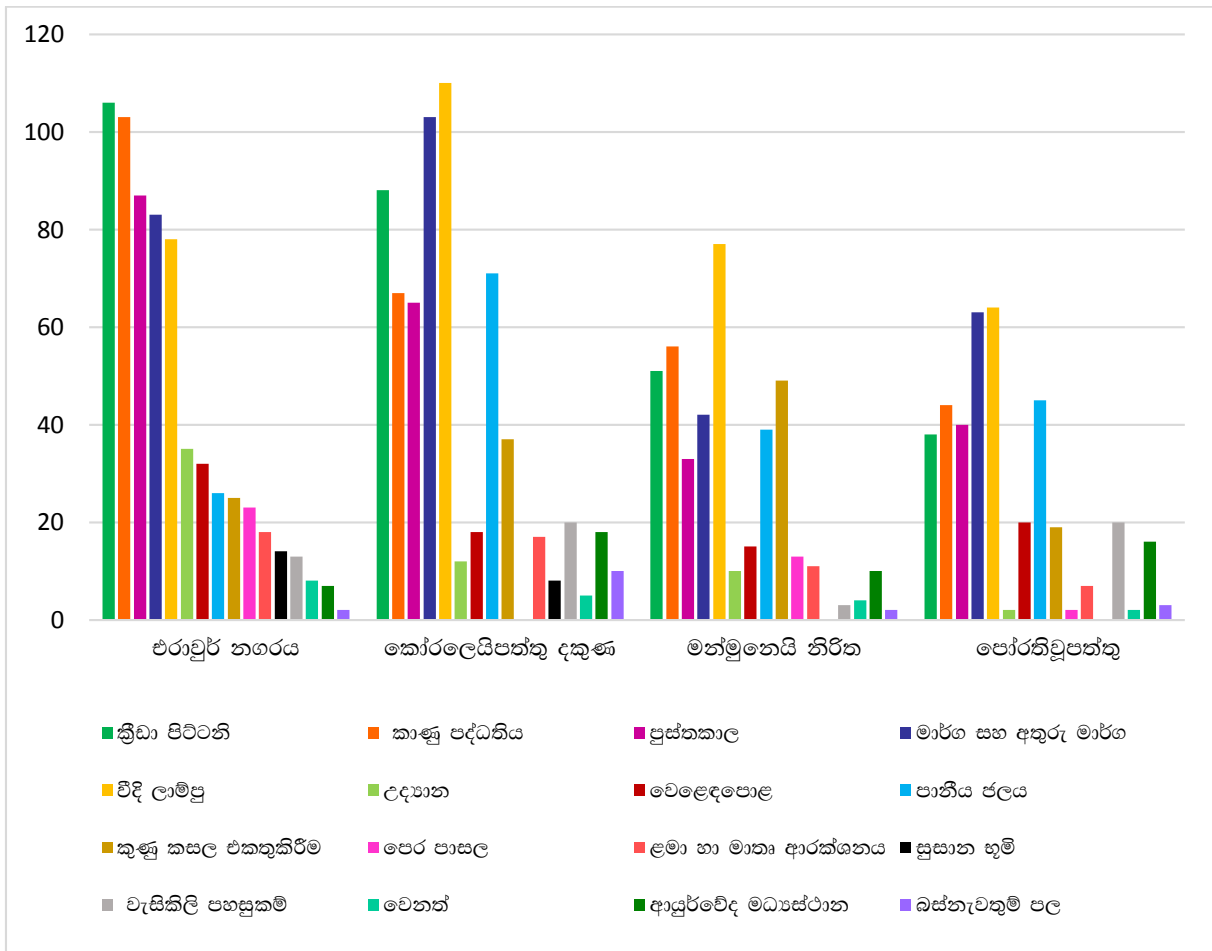
4.1. වැඩි දියුණු කළ යුතු සේවා අංශ

4.1.1. වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ

දෙවන eCRC සමීක්ෂණ ප්‍රතිඵල මඟින් ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් වහාම ක්‍රියාත්මක කළයුතු අංශ කිහිපයක් හඳුනා ගන්නා ලදී. මෙය 19 වැනි රූප සටහනෙහි එක් එක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය සඳහා සාරාංශ කර ඇත.

එරාචූර් පත්තුවේ ක්‍රීඩාංගන, කාණු පද්ධති හා පුස්තකාල පහසුකම් ප්‍රමුඛතාවයන් වේ. පෝර්තිච් පත්තුවේ සහ කෝරලෙයි පත්තුව දකුණ කොට්ඨාශයේ මාර්ග, විදි ලාම්පු සහ කාණු පද්ධතිය ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා ලෙස හඳුනා ගන්නා ලදී. මන්මුනෙයි නිරිතදිග ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ විදි ලාම්පු, කාණු පද්ධති සහ ක්‍රීඩාංගන ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා වේ. මේවා සඳහා ප්‍රාදේශීය සභාවලින් වහාම අවධානය යොමු කළ යුතු අතර ඊළඟ අයවැයේදී මෙකී ප්‍රමුඛතාවයන් සඳහා වැඩි ඉඩකඩක් ලබා දිය යුතුය.

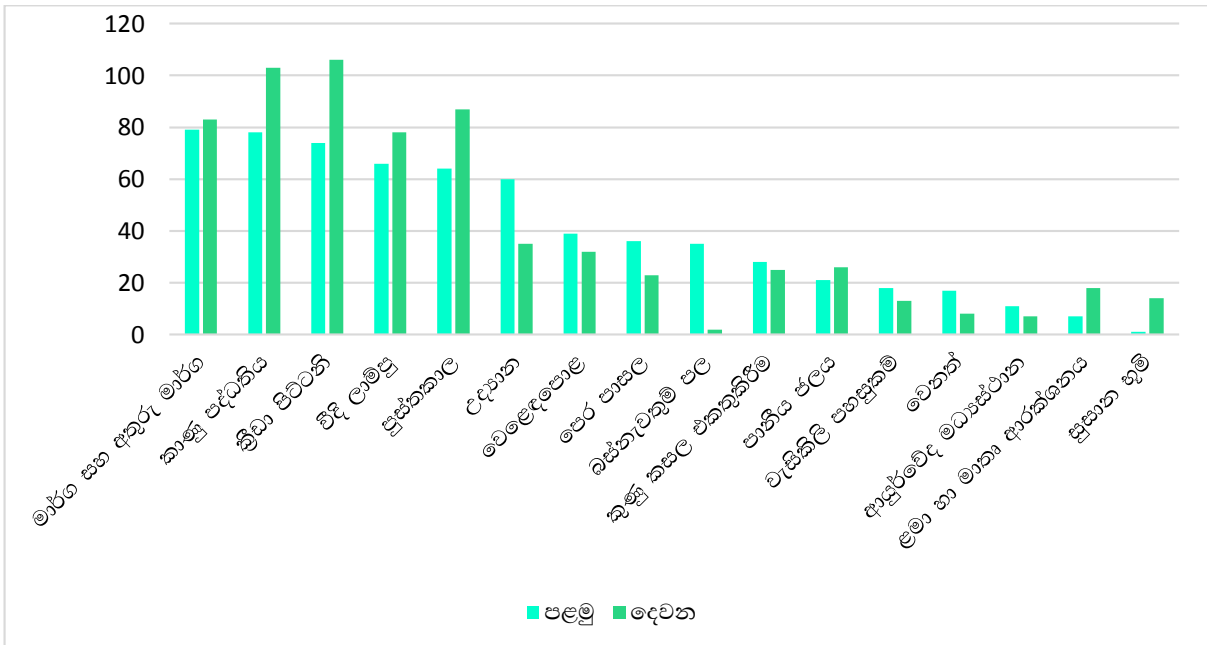
19 වැනි රූප සටහන : ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ විසින් වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



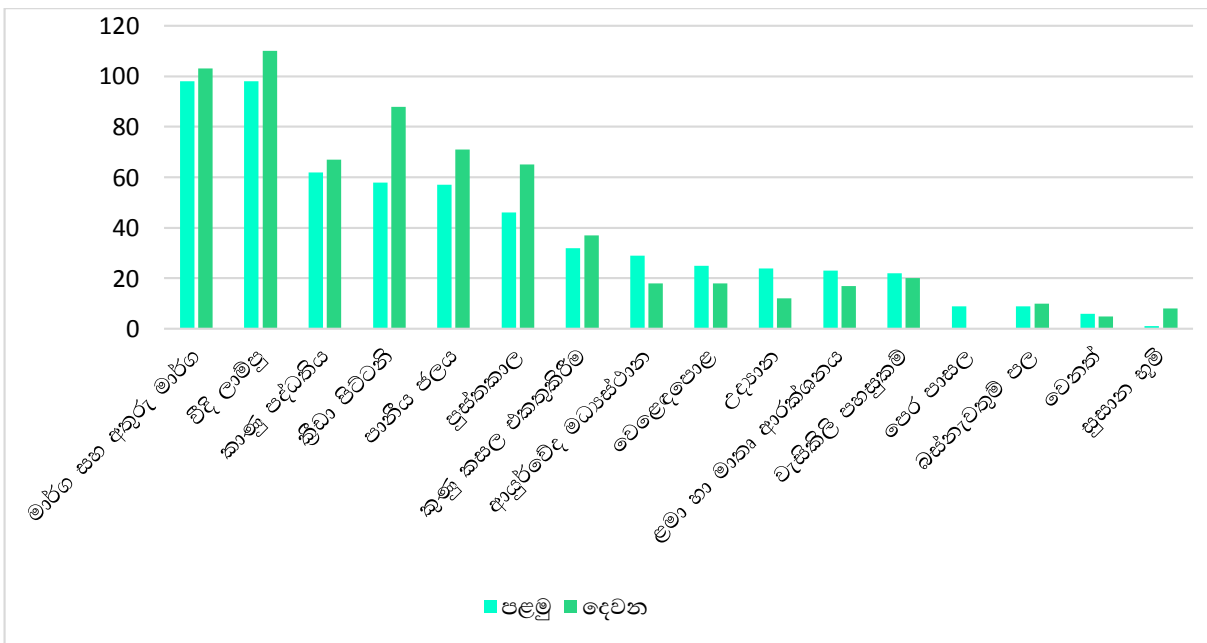
20, 21, 22 හා 23 වැනි රූප සටහන් මගින් අධ්‍යයනයෙහි පළමු හා දෙවන සමීක්ෂණ වලින් හඳුනාගත් ප්‍රමුඛතාවයන් සැසඳීම සිදු කරයි. සමහර අවස්ථාවලදී, දෙවන සමීක්ෂණයේදී ප්‍රමුඛතාවන් තරමක් දුරට මාරු වී ඇත. එයට හේතු ලෙස සමහර අවස්ථා වල සේවා වැඩිදියුණු කිරීම් මේ සඳහා හේතු විය හැකිය.

කෙසේ වෙතත්, ප්‍රධාන වශයෙන් පළමු සහ දෙවන සමීක්ෂණ අතර මෙම ප්‍රමුඛතාවයන් තුළ සුළු වෙනස්කම් ඇති අතර එමගින් සේවාවන්ට අඛණ්ඩ වැඩි දියුණු කිරීමේ අවශ්‍යතාවය පැහැදිලි කරයි.

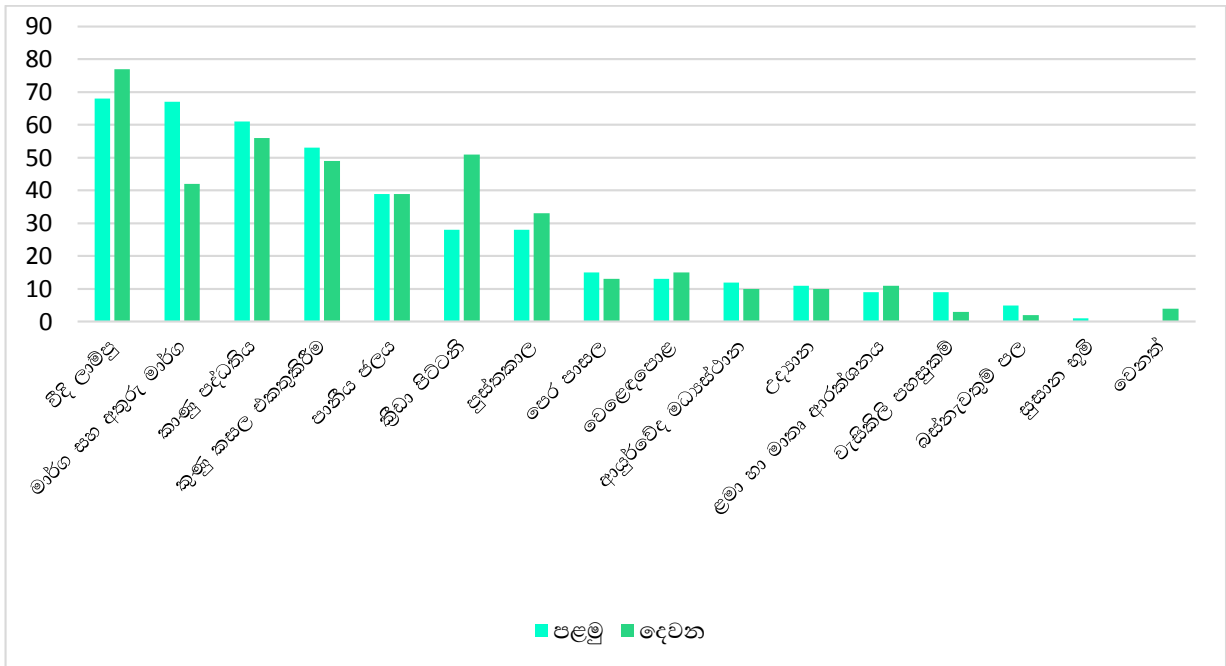
20 වැනි රූප සටහන : ඵරාවුර් නගර කොට්ඨාශය තුළ වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



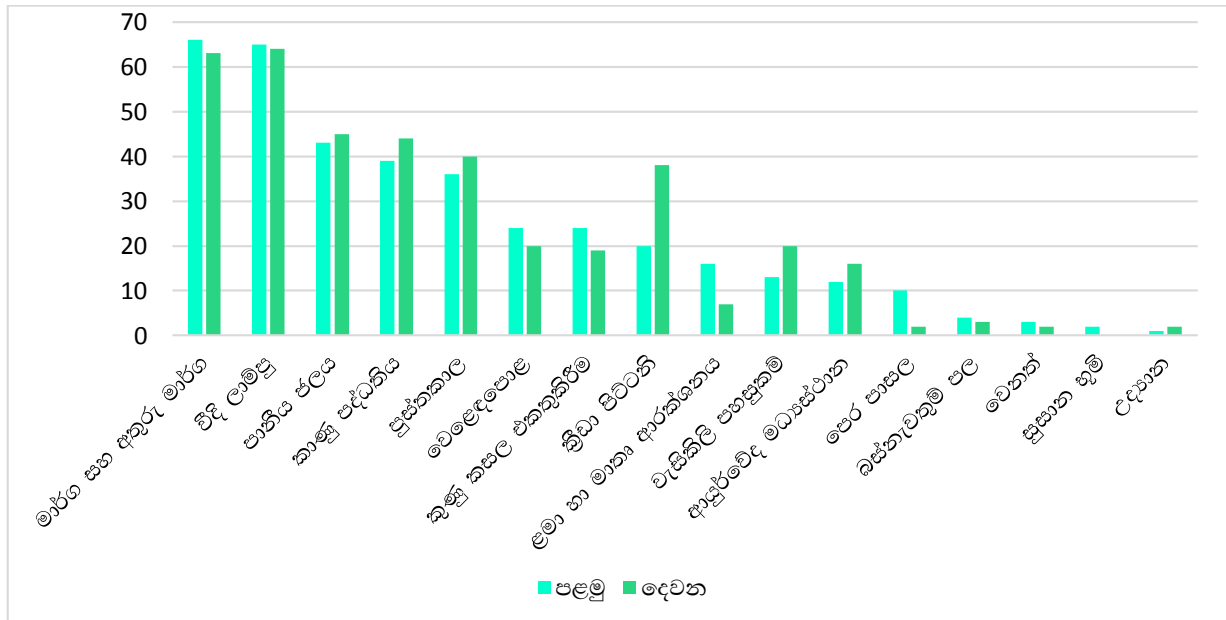
21 වැනි රූප සටහන : කෝරලෙයිපත්තු දකුණ කොට්ඨාශය තුළ වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



22 වැනි රූප සටහන : මන්මුනෙයි නිරිත කොට්ඨාශය තුළ වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



23 වැනි රූප සටහන : පෝරතිවූපත්තු කොට්ඨාශය තුළ වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



සාමාන්‍යයෙන්, පොදු සේවා සැපයීම සම්බන්ධව ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් සැහීමකට පත්නොවූ අවස්ථාවන්හි, ඒ සඳහා පාදක වූ හේතූන් හඳුනා ගන්නා ලදී : අවශ්‍ය පහසුකම් නොමැතිකම, පහසුකම් නඩත්තු නොකිරීම හේතුවෙන් ආරක්ෂාව පිළිබඳ ගැටළු ඇතිවීම (හානියට පත් මාර්ග සහ කාණු පද්ධති, විදි ලාමිපු නොමැති වීම), පවත්නා පහසුකම් හා සේවාවන් පිළිබඳව මහජනතාවගේ නොදැනුවත්භාවය, පැමිණිලි විසඳීමේදී රජයේ නිලධාරීන්ගේ දුර්වල ප්‍රතිචාර දැක්වීම, ප්‍රාදේශීය සහ සේවාවන් සමඟ දේශපාලන මැදිහත්වී තිබීම, අදාළ බලධාරීන් විසින් නිසි අධීක්ෂණය හා අවධානය නොමැතිකම හා දේශපාලන බාධක හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාද වීම සහ ප්‍රතිපාදන නොමැති වීම. ප්‍රාදේශීය සහ සේවා සැපයීම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් විසින් ඉදිරිපත් කරන

ලද යෝජනා ලෙස මහජනතාව විසින් තෝරා පත්කරගත් මහජන නියෝජිතයින් සහ රජයේ නිලධාරීන් ඔවුන්ගේ ප්‍රදේශයන්හි කාර්යක්ෂම සේවා සැපයීම සඳහා වඩාත් වගකිව යුතු බව අවධාරණය කලහ. සේවා සැපයීමට වඩා හොඳ සැලසුම්කරණය හා අධීක්ෂණය කිරීම, ග්‍රාමීය මට්ටමේ සේවා භාවිතා කරන්නන්ගෙන් සේවාවන් පිළිබඳ අදහස් විමසීම, ඔවුන්ට ලබා ගත හැකි මහජන සේවාවන් පිළිබඳව මහජනතාව දැනුවත් කිරීම, ගම් මට්ටමේ දී සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගෙන් උපදෙස් ලබා ගැනීම සහ ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සේවාවන් සම්පාදනය කෙරෙන බව ගැන මහජනතාව දැනුවත් කිරීමේ අවශ්‍යතාව ය අවධාරණය විය.

ප්‍රාදේශීය සභා සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් කළ යෝජනාවලින් අවධාරණය වූයේ නිසි සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් දේශපාලනඥයන් හා රජයේ නිලධාරීන් වඩාත් වග වීමේ අවශ්‍යතාව, සේවා සම්පාදනය වඩාත් හොඳින් සැලසුම් කෙරෙන හා නිරීක්ෂණය කෙරෙන බව සහතික කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් අවශ්‍ය වන බවයි.



4.1.2. වෙනත් සලකා බැලීම්

ප්‍රාදේශීය සභාවන්ට ඉතා සීමිත කාලයකට (1 වන eCRC සමීක්ෂණය හා මෙම පසු විපරම් අධ්‍යයනය අතරතුර මාස හතරක් පමණ) තිබීම නිසා, අවස්ථා වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා තිබූ කාලය ඉතා සීමිතය. ප්‍රාදේශීය සභාවන් සාමාන්‍යයෙන් තරමක ප්‍රගතියක් දක්වන අතරම, ඇතැම් සේවා සැපයීම සම්බන්ධව තරමක වර්ධනයක් පෙන්වයි. මෙම අධ්‍යයනයේ සොයාගැනීම් ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය (විශේෂයෙන් 18 වැනි රූප සටහන හි සපයන ලද ලකුණු) ප්‍රගතිය මැන බැලීම සඳහා සහ වැඩි අවධානයක් යොමු කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම සඳහා ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය. මෙම අධ්‍යයනයේදී අවධාරණය කරන ලද සේවා බෙදා හැරීමේ අඩුපාඩු ඒවාට විසඳුම් ලබා දිය හැකි ආකාරය අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා වඩාත් සමීපව පරීක්ෂා කළ යුතුය. තව ද, රාජ්‍ය සේවා සැපයුම සම්බන්ධ අනාගත මැදිහත්වීම් සැලසුම් කිරීමේ දී හඳුනාගත් ක්ෂණික ප්‍රමුඛතා සලකා බැලිය යුතුය. මීට අමතරව ප්‍රාදේශීය සභාවල සේවා බෙදාහැරීම පිළිබඳව ප්‍රගතිය මැන බැලීම සඳහා අවම වශයෙන් වසරකට වරක් එවැනි සමාන අධ්‍යයනයක් සිදු කළ යුතු යැයි ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් පෙන්වා දෙන ලදී.

4.2. ඉදිරි මාවත

2018 මැයි මාසයේ පළමු eCRC සමීක්ෂණය පිළිබඳ මූලික සොයා ගැනීම් පදනම් කරගත් ක්‍රියාකාරී සැලසුම් (ඇමුණුම 1 බලන්න) සකස් කරන ලදී. මෙම සොයා ගැනීම් පළාත් පාලන ආයතනවල ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් සහ ප්‍රජාව නියෝජනය කරන ජේෂ්ඨ නිලධාරීන් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී. 2018 ඔක්තෝබර් මාසයේ දී eCRC සමීක්ෂණයේ දෙවන වටයට පෙර ප්‍රාදේශීය සභා සේවා වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කෙටි කාලීන / දීර්ඝ කාලීන ක්‍රියාකාරකම් හඳුනා ගැනීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සම්පාදනය කිරීමට සේවා සපයන්නන් සහ සේවා භාවිතා කරන්නන් අතර සාකච්ඡා සිදුකෙරිණි. මෙම ක්‍රියාකාරී සැලසුම සේවා සැපයුම්කරුවන්ගේ ප්‍රගතිය හා වගවීම නිරීක්ෂණය කිරීමට සිවිල් සමාජ සංවිධානය සඳහා විශේෂයෙන් ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය.

දෙවන eCRC සමීක්ෂණය සැප්තැම්බර් සිට ඔක්තෝබර් මාසයේ දී සිදු කරන ලද අතර, රැකියා සමීක්ෂණයේ දී ප්‍රාදේශීය සභා සේවා සැපයුම් සඳහා ලබා දෙන ලද ශේෂවලට එරෙහි ප්‍රගතිය නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා කටයුතු කරන ලදී. තෘප්තිමත් මට්ටම් පෙන්වූම් කිරීම සහ ආමන්ත්‍රණය කිරීමට අවශ්‍ය ප්‍රමුඛතා අවධාරණය කිරීම සඳහා පහතින් සපයන ලද වර්ණ කෙතකරණය භාවිතා කරන ලදී. පාදක අධ්‍යයනය (පළමු සමීක්ෂණය) සහ පසු විපරම් අධ්‍යයනය (දෙවන සමීක්ෂණය) අතර තෘප්තිමත් මට්ටම් අතර සංසන්දනය 18 රූපය සපයයි. වර්ණ වෙනස් කිරීම පිළිබඳව තෘප්තිමත් මට්ටම්වල වෙනස්කම් පිළිබිඹු වන අතර එමගින් පසුගිය සිව් මස තුළ සිදු වූ ප්‍රගතිය / ප්‍රතිචාරය පෙන්වූම් කරයි.

| වර්ණය | බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ % | ගත යුතු පියවර |
|---|---|--------------------------------|
|  | බෙහෙවින් තෘප්තිමත් සේවාව පරිහරණය කරන්නන් 40%ට වඩා අඩු | වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ය |
|  | බෙහෙවින් තෘප්තිමත් සේවාව පරිහරණය | තවදුරටත් වැඩි දියුණු කළ යුතු ය |

කරන්නන් 40%-60% අතර



බෙහෙවින් තෘප්තිමත් සේවාව පරිහරණය කරන්නන් 60%ට වඩා වැඩි

කාර්ය සාධනය අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර වැඩි දියුණු කිරීම් අඛණ්ඩව කර ගෙන යා හැකි නම් වඩාත් හොඳ ය

*** තෘප්තිමත් පාරිභෝජකයින් ලෙස ඉතා ඉහල සහ මධ්‍යස්ථ ලෙස සේවා භාවිතා කරන්නන් සලකන ලදී**

සේවා සම්පාදකයන් සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලසුම්වල දී හඳුනා ගෙන ඇති පියවරයන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු අතර ප්‍රජාව ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් සේවා සම්පාදකයන් පිළිබඳව සමීප පසු විපරමක යෙදෙමින් 18 වැනි රූප සටහනේ දැක්වෙන ශ්‍රේණිගත කිරීම් සමග සසඳමින් ප්‍රගතිය සොයා බැලිය යුතු ය. ප්‍රගතිය සොයා බැලීමේ මෙම ක්‍රමය තමන්ට අදාළ මැතිවරණ කොට්ඨාස තුළ සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම් සිදු වෙමින් පවතින ආකාරය මහජනයාට පෙන්වුම් කිරීම සඳහා රජයේ නියෝජිතයන්ට ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි මෙවලමක් ද විය හැකි ය.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ සොයා ගැනීම් යනු ප්‍රජා ප්‍රතිචාර පදනම් කරගත් දර්ශකයන් නොහොත් මාර්ගෝපදේශයන් බවත්, සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ වඩාත් සංකීර්ණ පාදක ගැටලු පැවතිය හැකි තැන් ඒවායින් පෙන්වුම් කෙරෙන බවත් සිත තබා ගනිමින් ගැටලු පවත්නා අංශ තව දුරටත් විමර්ශනය කිරීම සඳහා මෙම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතෙන් සම්පාදනය වන තොරතුරු යොදා ගත හැකි ය. මෙම ගැටලුවලට තුඩු දෙන හේතු අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා වඩාත් බැරෑරුම් විමසා බැලීමක් හා අධ්‍යයනයක් අවශ්‍ය විය හැකි ය.

ඉලක්ක පියවරයන්ට මූල පිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන පියවරයන් නිර්දේශ කළ හැකි ය:

- විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ ශ්‍රේණිගත කිරීම් පදනම් කර ගෙන සේවා කාර්ය සාධනය සම්බන්ධයෙන් විශේෂ දුර්වලතාවක් පෙන්වුම් කරන අංශ හඳුනා ගන්න,
- සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම පිණිස සැපිරීමට සිදු විය හැකි අඩුපාඩුකම් හඳුනා ගනිමින් ඵලදායක සේවා සම්පාදනයට බාධා කරන පාදක හේතු හා සාධක කවරේ දැයි විමසා බලන්න,
- සේවා සම්පාදනයේ අඩුපාඩුකම් මග හැරවීම සඳහා එකවර මැදිහත්වීම් ගණනාවක් කිරීමට සිදු විය හැකි ය,
- සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් පවත්නා අඩුපාඩුකම් මග හැරවූ පසු සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තියේ මට්ටම් පිළිබඳව පසු විපරමක යෙදීම සේවා කාර්ය සාධනය අවම මට්ටම්වලින් ඉහළට වැඩි දියුණු වී ඇත් දැයි තීරණය කිරීම සඳහා ප්‍රයෝජනවත් විය හැකි ය.

1 ඇමුණුම: ක්‍රියාකාරී සැලසුම්

ප්‍රාදේශීය සහා සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය වැඩි දියුණු සඳහා සකස් කරන ලද මෙම ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ සොයා ගැනීම පදනම් කර ගත්කි - එරාඩුරපත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව

| අනුක්‍රමික අංකය | සේවා ප්‍රමුඛතාව (කුමන සේවාවන් ද) | දීර්ඝ කාලීන හෝ කෙටි කාලීන | වගකිව යුත්තේ කවුරුන් ද | පාර්ශ්වකරුවන්/ අවශ්‍ය සම්පත් | ආරම්භ කරන දිනය | අවසන් කරන දිනය | පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද |
|-----------------|----------------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------------|----------------|----------------|-------------------------------|
| 1 | කාණු පද්ධතිය | කෙටි කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | RDS/ME | මැයි 2018 | ජූනි 2018 | RDS/ ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 2 | පුස්තකාලය | කෙටි කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | RDS/ME | ජූනි 2018 | | RDS/ ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 3 | වීථි ලාම්පු | කෙටි කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | RDS/ME | 2018 මැයි 31 | | RDS/ ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 4 | ක්‍රීඩාංගණය | කෙටි කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | RDS/ME | 2018 මැයි 25 | | RDS/ ප්‍රාදේශීය සභාව |

ප්‍රාදේශීය සහා සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය වැඩි දියුණු සඳහා සකස් කරන ලද මෙම ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ සොයා ගැනීම පදනම් කර ගත්කි - ඔට්ටමාවඩි ප්‍රාදේශීය සභාව

| අනුක්‍රමික අංකය | සේවා ප්‍රමුඛතාව (කුමන සේවාවන් ද) | දීර්ඝ කාලීන හෝ කෙටි කාලීන | වගකිව යුත්තේ කවුරුන් ද | පාර්ශ්වකරුවන්/ අවශ්‍ය සම්පත් | ආරම්භ කරන දිනය | අවසන් කරන දිනය | පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද |
|-----------------|----------------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------------------|----------------|----------------|---|
| 1 | විදි ලාම්පු | කෙටි කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | මහජනතාව ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය | මැයි 2018 | ජූනි 2018 | ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 2 | පානීය ජල ටැංකිය ස්ථාපනය කිරීම | කෙටි කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | මහජනතාව ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය | ජූනි 2018 | ඔක්තෝබර් 2018 | ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 3 | මාර්ග හා අතුරු මාර්ග | දීර්ඝ කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | මහජනතාව ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය | ජූලි 2018 | නොවැම්බර් 2018 | ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 4 | පුස්තකාලය/කියවීම් ශාලාව | දීර්ඝ කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | මහජනතාව ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය | මැයි 2018 | දෙසැම්බර් 2018 | ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය ප්‍රාදේශීය සභාව |

| | | | | | | | |
|---|----------------|------------|-----------------|---------------------------------------|-------------------|----------------|--|
| 5 | කාණ්ඩ පද්ධතිය | දුරස කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | මහජනතාව ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය | නොවැම්බර් 2018 | දෙසැම්බර් 2018 | ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 6 | ක්‍රීඩාංගණය | දුරස කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | මහජනතාව ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය | අගෝස්තු 2018 | දෙසැම්බර් 2018 | ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 7 | කසළ ඉවත් කිරීම | දුරස කාලීන | ප්‍රාදේශීය සභාව | මහජනතාව ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය | ජනවාරි 2019 | | ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමිතිය ප්‍රාදේශීය සභාව |

ප්‍රාදේශීය සභා සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය වැඩි දියුණු සඳහා සකස් කරන ලද මෙම ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාවකින් සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගත්තකි - KPS ප්‍රාදේශීය සභාව

| අනුක්‍රමික අංකය | සේවා ප්‍රමුඛතාව (ක්‍රමික සේවාවන් ද) | දුරස කාලීන හෝ කෙටි කාලීන | වගකිව යුත්තේ කවුරුන් ද | පාර්ශ්වකරුවන්/ අවශ්‍ය සම්පත් | ආරම්භ කරන දිනය | අවසන් කරන දිනය | පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද |
|-----------------|-------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | වීදි ලාම්පු | කෙටි කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | ප්‍රජා පාදක සංවිධාන හා මහජනතාව | ජූනි 2018 | සැප්තැම්බර් 2018 | ප්‍රාදේශීය සභාව හා මහජනතාව |
| 2 | පානීය ජලය | දුරස කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | ප්‍රජා පාදක සංවිධාන හා මහජනතාව | ජූලි 2018 | දෙසැම්බර් 2018 | ප්‍රාදේශීය සභාව හා මහජනතාව |
| 3 | කසළ ඉවත් කිරීම | දුරස කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | ප්‍රජා පාදක සංවිධාන හා මහජනතාව | අගෝස්තු 2018 | දෙසැම්බර් 2018 | ප්‍රාදේශීය සභාව හා මහජනතාව |
| 4 | පුස්තකාලය | කෙටි කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | ප්‍රජා පාදක සංවිධාන හා මහජනතාව | සැප්තැම්බර් 2018 | සැප්තැම්බර් 2018 | ප්‍රාදේශීය සභාව හා මහජනතාව |
| 5 | කාණ්ඩ පද්ධතිය | දුරස කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | ප්‍රජා පාදක සංවිධාන හා මහජනතාව | ඔක්තෝබර් 2018 | දෙසැම්බර් 2018 | ප්‍රාදේශීය සභාව හා මහජනතාව |
| 6 | මාර්ග හා අතුරු මාර්ග | දුරස කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | ප්‍රජා පාදක සංවිධාන හා මහජනතාව | නොවැම්බර් 2018 | දෙසැම්බර් 2018 | ප්‍රාදේශීය සභාව හා මහජනතාව |

ප්‍රාදේශීය සභා සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය වැඩි දියුණු සඳහා සකස් කරන ලද මෙම ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගත්තකි - පෝරතිවූපත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව

| අනුක්‍රමික අංකය | සේවා ප්‍රමුඛතාව (කුමන සේවාවන් ද) | දීර්ඝ කාලීන හෝ කෙටි කාලීන | වගකිව යුත්තේ කවුරුන් ද | පාර්ශ්වකරුවන්/ අවශ්‍ය සම්පත් | ආරම්භ කරන දිනය | අවසන් කරන දිනය | පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද |
|-----------------|---|---------------------------|--|------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | පානීය ජලය | කෙටි කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | මහජනතාව | 2018 අප්‍රේල් 15 | 2018 ඔක්තෝබර් 15 | ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 2 | විදි ලාම්පු | කෙටි කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | මහජනතාව | 2018 මැයි 05 | අඛණ්ඩ | ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 3 | සුසාන භූමිය | කෙටි කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | මහජනතාව | 2018 මැයි 05 | 2018 ජූනි 06 | ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 4 | කසළ ඉවත් කිරීම (දැනුවත්කම) | කෙටි කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | මහජනතාව | 2018 මැයි 05 | අඛණ්ඩ | ප්‍රාදේශීය සභාව |
| 5 | ක්‍රීඩාංගණය | දීර්ඝ කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | මහජනතාව | | | |
| 6 | මාර්ග | දීර්ඝ කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | මහජනතාව | | | |
| 7 | කාණු පද්ධතිය | දීර්ඝ කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | මහජනතාව | | | |
| 8 | පුස්තකාලය | කෙටි කාලීන | පාඨකයන් අවශ්‍ය පොත් සම්බන්ධයෙන් කරන ඉල්ලීම් මත | මහජනතාව | මාසයක් ඇතුළත | | |
| 9 | අතුරු මාර්ග නඩත්තු කිරීම හා අලුත්වැඩියා කිරීම | කෙටි කාලීන | සභාපති හා ලේකම් | මහජනතාව | 2018 මැයි 05 | 2018 අගෝස්තු 31 | |

CEPA ආයතනය, යුරෝපා සංගමය විසින් අරමුදල සම්පාදිත "සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය විකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගිතාව වර්ධනය කිරීම" ව්‍යාපෘතිය යටතේ මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ගණනාවක විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් (eCRC) සමීක්ෂණ පැවැත්වීමේ කාර්යයට මුල පිරුවේ ය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණවල අභිමතාර්ථය වූයේ අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ

- (i) ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය
- (ii) ප්‍රාදේශීය සහ රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය

යන ක්ෂේත්‍ර දෙකට අදාළව සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව, සේවා සම්පාදකයන්ගේ වග වීම හා වැඩි දියුණු කළ යුතු අංශ තීරණය කිරීම යි. මෙම වාර්තාව සමාජීය වග වීම හා විනිවිද භාවය සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ මෙවලමක් ලෙස විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත යොදා ගැනීමේ අරමුණ ඇතිව පවත්වන ලද ප්‍රථම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණයේ සොයා ගැනීම් ඉදිරිපත් කරයි. දිස්ත්‍රික්ක තුළ තුළ සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු හා පියවර ගත යුතු යැයි ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් විසින් හඳුනා ගන්නා ලද අංශ ගණනාවක් විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵලවලින් අනාවරණය විය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා සමීක්ෂණයේ ප්‍රාරම්භක සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගෙන ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සම්පාදනය කෙරුණු අතර සේවා සම්පාදකයන් හා සේවාවලින් අතර සාකච්ඡා සඳහා පහසුකම් සපයනු ලැබිණ. මෙම වාර්තාව සම්පාදනය කර ඇත්තේ මෙම අධ්‍යයනයේ සොයා ගැනීම් ප්‍රචලිත කිරීම පිණිස සහ අවශ්‍ය තැන්වල දී මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති වෙනුවෙන් අභිදේශනයේ යෙදීම හා ප්‍රතිසංස්කරණ පියවරයන් ගැනීම පිණිස මෙම තොරතුරු යොදා ගැනීම සඳහා ය.



29, ආර්. ජී. සේනානායක මාවත,
කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.
දුර : +94 11 46902200, 2676955
ෆැක්ස් : +94 11 2676959
විද්‍යුත් තැපෑල : info@cepa.lk
වෙබ් අඩවිය : www.cepa.lk

