විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ (eCRC) සොයා ගැනීම්

ප්‍රාදේශීය සභා රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ සමීක්ෂණය

මුලතිව් දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත්
ග්‍රාම නිලධාරි වසම් පිළිබඳ වාර්තාව

2018 ජූනි

බාසිත් අයිනදීන්, ඉසුරු තෙන්නකෝන්, මේහලා මහිල්රාජා,
කේ. රොමේෂන් සහ හසන්ති තෙන්නකෝන්

centre for poverty analysis

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ (eCRC) සොයා ගැනීම්

ප්‍රාදේශීය සභා රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ සමීක්ෂණය

මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් ග්‍රාම නිලධාරි වසම් පිළිබඳ වාර්තාව

2018 ජූනි

බාසිත් අයිනදීන්, ඉසුරු තෙන්නකෝන්, මෙහලා මහිල්රාජා,
කේ. රොමේෂන් සහ හසන්ති තෙන්නකෝන්

© දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය 2018

පළමු වන මුද්‍රණය 2018

ISBN: 978-955-3628-14-5

ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලය ප්‍රකාශනගත සුචිකරණ දත්ත

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතේ (eCRC) සොයා ගැනීම් ප්‍රාදේශීය සභා රාජ්‍ය සේවා
සම්පාදනය පිළිබඳ සමීක්ෂණය : මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත්
ග්‍රාම නිලධාරී වසම් පිළිබඳ වාර්තාව / බාසිත් අයිනදීන්...(සහ තවත් අය).
කොළඹ : දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය, 2018
පි. 40 ; සෙමි. 29

ISBN 978-955-3628-14-5

i. 352.1607205493 ඩිවි 23 ii. බාසිත් අයිනදීන් (සම කර්තෘ)

1. පළාත් පාලනය - ශ්‍රී ලංකාව - පර්යේෂණ

මෙම ප්‍රකාශනයේ ප්‍රකාශන හිමිකම් දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය සතුය. මෙම පොතේ යම් කොටසක් ප්‍රතිනිෂ්පාදනය කරන්නේ නම් පෙර කතුවරයාගෙන් සහ ප්‍රකාශකයාගෙන් නිසි අවසරය ලබා ගත යුතු වේ.

CEPA ආයතනයේ වර්තමාන ප්‍රකාශන මාලාව සමන්විත වන්නේ මෙම ලියවිලිවලිනි: අධ්‍යයන, සංස්කරණය කරන ලද වෙළුම්, කාර්ය පත්‍රිකා සහ තොරතුරු පත්‍රිකා. මෙම අධ්‍යයනයේ ඇතුළත් සොයා ගැනීම් හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරන ලද්දේ අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල රාජ්‍ය සේවා සම්පාදකයන් හා සේවාලාභීන් විසිනි. මෙම අධ්‍යයනය CEPA ආයතනයේ හෝ ආධාර දෙන ආයතනයේ අදහස් හෝ ප්‍රතිපත්ති පිළිබිඹු නොකරයි.

මෙම ප්‍රකාශනය පිළිබඳ සියලු විමසීම් පහත සම්බන්ධතා වෙත යොමු කළ යුතුය:
දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය
29, ආර්. ජී. සේනානායක මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.
දුර : +94 (011) 46902200, 2676955
විද්‍යුත් තැපෑල : info@cepa.lk
වෙබ් අඩවිය : www.cepa.lk

මෙම ප්‍රකාශනය සම්පාදනය කරන ලද්දේ යුරෝපා සංගමයේ සහාය ඇතිව ය. මෙම ප්‍රකාශනයේ අන්තර්ගතය සම්බන්ධ වගකීම සම්පූර්ණයෙන් ම CEPA ආයතනය විසින් දරනු ලබන අතර යුරෝපා සංගමයේ ස්ථාවරය පිළිබිඹු කරන්නක් ලෙස කිසි සේත් ම සැලකිය නොහැකි ය.

කතුවරු

බාසිත් අයිනදීන්

දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රයේ (CEPA) පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකි. ඔහු කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය ලබා ගත්තේ ය. බාසිත් බහුපාර්ශ්වීය ක්‍රියාවලි හා සමාජ ඉගෙනුම් සම්බන්ධයෙන් නෙදර්ලන්තයේ වාහනින්ගන් විශ්වවිද්‍යාලයේ ද සමාජ වග වීමේ මෙවලම්, විශේෂයෙන් ම පුරවැසි වාර්තා පත් ක්‍රමවේදය සම්බන්ධයෙන් ඉන්දියාවේ බැංගලෝරයේ මහජන කටයුතු මධ්‍යස්ථානයේ ද ජාත්‍යන්තර බලපත්‍රලාභියෙකි. ක්‍රියාකාරකම් හා ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ පිළිබඳ සිය විශේෂඥතාව දායක කරමින් CEPA ආයතනයේ දී බාසිත් නිරතව සිටින්නේ හැකියා ගොඩ නැගීම, පුහුණුව සහ පර්යේෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල ය. මේ වන විට ප්‍රජා මූල මට්ටමේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සමග කටයුතු කරමින් ප්‍රමුඛ කාර්ය භාරයක් ඉටු කරමින් සිටින ඔහු සමාජ වග වීමේ යන්ත්‍රණයන් පිළිබඳ හැකියා ගොඩ නැගීම සඳහා සහාය දෙයි. වවුනියාව හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් CEPA ආයතනය විසින් 2014 දී සිදු කරන ලද පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණය හා ඊට අදාළව නිකුත් කරන ලද ප්‍රකාශනය සඳහා ද ඔහු මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කර ඇත. මේ වන විට ඔහු CEPA ආයතනයේ පුරවැසි වාර්තා පත් යහපාලන මෙවලම සඳහා මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කරමින් සිටී.

ඉසුරු තෙන්නකෝන්

CEPA ආයතනයේ කනිෂ්ඨ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකු ලෙස කටයුතු කරයි. කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ආර්ථික විද්‍යාව, ආර්ථික ප්‍රතිපත්තිය හා කළමනාකරණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධියක් ලබා ඇති ඔහු මේ වන විට කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙහි ආර්ථික සංවර්ධනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලොමා පාඨමාලාවක් හදාරමින් සිටී. උපදේශන කායික විද්‍යාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාධාරියෙකු ද වන ඔහු, උපදේශකයෙකු ලෙස කටයුතු කර ඇත. කවියෙකු වන ඉසුරු මේ වන විට කවි පොත් තුනක් පළ කර ඇත. කලින් ඔහු ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකාරකවරයෙකු හා පර්යේෂණ සහායකයෙකු ලෙස ලාභ නොලබන සංවිධාන සමග කටයුතු කර ඇත. CEPA ආයතනයේ දී ඉසුරු කටයුතු කරන්නේ තේමාත්මක පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයක් වන දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් සම්බන්ධයෙන් සහ සන්නිවේදන කණ්ඩායම සමග ය. මේ වන විට ඔහු පුරවැසි වාර්තා පත පිළිබඳව අවධානය යොමු කරන අධ්‍යයනයක නිරතව සිටින අතර මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධීකරණ කාර්යය භාරව කටයුතු කරයි.

මේහලා මහිල්රාජා

CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙකි. ඇය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සංවර්ධන භාවිතය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇත. ඇය ශ්‍රී ලංකා ඇගයීම් සංගමයේ (SLEvA) ජාතික ශ්‍රම අධ්‍යයන ආයතනයෙහි (NILS) නිරීක්ෂණය හා ඇගයීම පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කර ඇත. CEPA ආයතනයේ දී මේහලා නිරතව සිටින්නේ හැකියා ගොඩ නැගීම, පුහුණුව සහ පර්යේෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල ය. ඇය ක්‍රියාකාරකම් පර්යේෂණ සම්බන්ධයෙන් තමන් සතු විශේෂඥතාව පර්යේෂණ කටයුතුවලට එක් කරයි. මේ වන විට ප්‍රජා මූල මට්ටමේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සමග කටයුතු කරමින් ප්‍රමුඛ කාර්ය භාරයක් ඉටු කරමින් සිටින මේහලා සමාජ වග වීමේ යන්ත්‍රණයන්, විශේෂයෙන් ම 'පුරවැසි වාර්තා පත්' මෙවලම, පිළිබඳ හැකියා ගොඩ නැගීම සඳහා සහාය දෙයි. ඇය වවුනියාව හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් CEPA ආයතනය විසින් 2014 දී සිදු කරන ලද පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණය හා ඊට අදාළව නිකුත් කරන ලද ප්‍රකාශනය සඳහා ද දායක වී ඇත.

කුලසබානාදන් රොමේෂන්

CEPA ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ පර්යේෂණ වෘත්තිකයෙක් ද කළමණාකරන කණ්ඩායමේ සාමාජිකයෙක් ද වේ. පසු ගිය විසි වසර තුළ ඔහු රජය හා අරමුදල් සපයන සංවිධාන සමග එක්ව සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයෙහි කටයුතු කර ඇත. ඔහු කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් මූල්‍ය ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇත.

දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් වැඩසටහනේ කණ්ඩායම් නායකයෙකු වන රොමේෂ් සහ ඔහුගේ කණ්ඩායම CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ හා උපදේශන ක්‍රියාකාරකම් පදනම් කර ගෙන දරිද්‍රතාව, අසමානතාව හා සමෘද්ධිය පිළිබඳ පණිවුඩ සසඳා බැලීම සම්බන්ධයෙන් වගකීම දරති. දරිද්‍රතාවේ පැතිකඩවල් කණ්ඩායම දරිද්‍රතාමානය පිළිබඳ කටයුතුවල ද නිරතව සිටින අතර දරිද්‍රතාවට සාර්ව සාධක කරන බලපෑම විමසා බැලීම සඳහා ද මුල පුරමින් සිටියි.

හසන්ති තෙන්නකෝන්

ටැස්මේනියා විශ්වවිද්‍යාලයෙන් පාරිසරික කළමනාකරණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇති අතර සමායතනික ස්ථාවර භාවය සම්බන්ධයෙන් පුළුල් අත්දැකීම් ලබා ඇත. ඇයගේ අවධානය යොමු වන්නේ පාරිසරික තිරසර භාවය හා සමාජීය තිරසර භාවය යන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි ය. මේ වන විට ඇය CEPA ආයතනයේ පර්යේෂණ උපදේශකවරයෙකු ලෙස මෙන් ම ලෝක බැංකුවේ සමාජ ආරක්ෂණ උපදේශකවරයෙකු ලෙස ද කටයුතු කරයි.

දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය

දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය (CEPA) යනු දරිද්‍රතාව ආශ්‍රිත සංවර්ධන ගැටලු පිළිබඳව දැනුම හා අවබෝධය පුළුල් කිරීමට කටයුතු කරන ස්වාධීන, ශ්‍රී ලාංකික බුද්ධිමතුන් කණ්ඩායමක එකතුවකි. දරිද්‍රතාව යනු වහා විසඳුම් සෙවිය යුතු සමාජ, ආර්ථික, දේශපාලන හා සංස්කෘතික අසාධාරණයන් සිදුවන්නක් බව අපගේ අවබෝධයයි. දරිද්‍රතාව සම්බන්ධ ගැටලු ආමන්ත්‍රණය කිරීමට නම් දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ප්‍රතිපත්ති හා භාවිතයන් වෙනස් විය යුතු බව හා දරිද්‍රතාවෙන් පෙළෙන ජනයා සමග එක්ව වැඩ කළ යුතු බව CEPA ආයතනය විශ්වාස කරයි. ජාතික හා ප්‍රාදේශීය වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතිවලදී දරිද්‍රතාව ආශ්‍රිත සංවර්ධන ප්‍රතිපත්තිවලට බලපෑම් කිරීම සඳහා දායක වීමට CEPA ආයතනය ප්‍රමුඛත්වය ලබා දේ. CEPA ආයතනය ලෙස අප අවධානය යොමු කරන්නේ ස්වාධීන විශ්ලේෂණ ඉදිරිපත් කිරීම, සංවර්ධන ක්‍රියාවලියට දායක වන්නන්ගේ හැකියාවන් වර්ධනය සහ ප්‍රතිපත්තිමය බලපෑම් කළ හැකි අවස්ථා සොයා බලා ඊට මැදිහත් වීම කෙරෙහිය. වඩා විශ්වසනීය අනුභූතික සාක්ෂි පදනම් කර ගෙන සමාජීය අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගෙන සේවාවන් සැපයීමට අප ආයතනය කටයුතු කරනු ලබයි. CEPA ආයතනය සේවාදායකයන්ගේ ඉල්ලීම් අනුව සුදුසු බුද්ධිමය හා තාක්ෂණික සේවාවන් ලබා දීම මෙන්ම පශ්චාත් ගැටුම් සංවර්ධනය, අවදානමට ලක් වීමට තිබෙන ඉඩකඩ, සංක්‍රමණය, යටිතල පහසුකම් හා පරිසරය වැනි පුළුල් තේමාත්මක ක්ෂේත්‍ර පහක් පදනම් කර ගෙන කාලීන වැදගත්කමකින් යුත් පර්යේෂණවල ද නිරත වේ.

රූප සටහන් මාලාව

1 රූප සටහන : ජලය පැවතීම හා භාවිතය 7
2 රූප සටහන : මාර්ග හා අතුරු මාර්ග පැවතීම හා භාවිතය 8
3 රූප සටහන : වීදි ලාම්පු පැවතීම 8
4 රූප සටහන : කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවාවන් පැවතීම හා භාවිතය 9
5 රූප සටහන : පුස්තකාල පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය 10
6 රූප සටහන : කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය 10
7 රූප සටහන : ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය 11
8 රූප සටහන : ජල සම්පාදන සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය 11
9 රූප සටහන : මාර්ග පිළිබඳ තෘප්තිය 12
10 රූප සටහන : වීථි ආලෝකය පිළිබඳ තෘප්තිය 12
11 රූප සටහන : පුස්තකාල පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය 13
12 රූප සටහන : ජලාපවහන පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය 13
13 රූප සටහන : ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය 14
14 රූප සටහන : සේවාවන් ලබා ගන්නා විට දැරීමට සිදු වන සැඟවුණු වියදම් 14
15 රූප සටහන : පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම පිළිබඳ තෘප්තිය 15
16 රූප සටහන : සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය ආශ්‍රිත ශ්‍රේණිගත කිරීම් 17
17 රූප සටහන : ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස විසින් වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා 18
18 රූප සටහන : මැරිටයිම්පත්තු කොට්ඨාසය තුළ පවත්නා වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා 19
19 රූප සටහන : ඔට්ටුසුඩාන් කොට්ඨාසය තුළ පවත්නා වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා 19
20 රූප සටහන : වැලිඔය කොට්ඨාසය තුළ පවත්නා වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා 20

කෙටි යෙදුම් මාලාව

ACLGs සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්
EU යුරෝපා සංගමය
CEPA දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය
CSO සිවිල් සමාජ සංවිධානය
CRC පුරවැසි වාර්තාපත
eCRC විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත
DS ප්‍රාදේශීය ලේකම්
DDE නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
GNDs ග්‍රාම නිලධාරී වසම්
PS ප්‍රාදේශීය සභාව
RDS ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය

ස්තුතිය

මෙම අධ්‍යයනයට සහාය දීම සම්බන්ධයෙන් දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය (CEPA) යුරෝපා සංගමයට සිය ස්තුතිය පුද කර සිටී. අධ්‍යයනය සඳහා මුල පුරන ලද්දේ CEPA ආයතනය ACTED ආයතනයේ හවුල්කාරීත්වය ඇතිව ක්‍රියාත්මක කරන *"සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය එකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගිතාව වර්ධනය කිරීම"* පිළිබඳ ව්‍යාපෘතියේ කොටසක් ලෙස ය. පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය සැලසුම් කිරීමේ දී හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී CEPA ආයතනය මූලිකත්වය ගත්තේ ය.

මෙම අධ්‍යයනය සිදු කළ හැකි වූයේ මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිව්‍ දිස්ත්‍රික්කවල දිස්ත්‍රික්ක ලේකම්වරුන්, අතිරේක ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරුන් (ACLGs), ප්‍රාදේශීය සභා ලේකම්වරුන් සහ මුලතිවු, මඩකලපුව හා මොණරාගල කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්, නියෝජ්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා නිලධාරීන් විසින් අපට ලබා දෙන ලද සහාය නිසයි.

CEPA ආයතනය මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ දී මෙම අධ්‍යයනය සඳහා සහභාගි වූ පහත දැක්වෙන සිවිල් සමාජ සංවිධානවලට ද සිය ස්තුතිය පළ කර සිටී.

අනුක්‍රමික අංක	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ග්‍රාම නිලධාරී වසම	සිවිල් සමාජ සංවිධානයේ නම
1	මැරිටයිම්පත්තු	සෙල්වපුරම්	වැඩිහිටි සමිතිය
2	මැරිටයිම්පත්තු	මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර	වඩ්ඩුවාකල් කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
3	මැරිටයිම්පත්තු	මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර	මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
4	මැරිටයිම්පත්තු	කල්ලපාඩු දකුණ	කල්ලපාඩු දකුණ ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
5	මැරිටයිම්පත්තු	මුලතිවු දකුණ	උන්නපිලාවු කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
6	මැරිටයිම්පත්තු	වට්ටපලෙයි	වට්ටපලෙයි ගොවි සංවිධානය
7	මැරිටයිම්පත්තු	සිලාවත්තෙයි	සිලාවත්තෙයි කාන්තා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
8	මැරිටයිම්පත්තු	මාමූලෙයි	මාමූලෙයි ii ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
9	මැරිටයිම්පත්තු	මුල්ලියාවලෙයි උතුර	මුල්ලියාවලෙයි උතුර ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
10	මැරිටයිම්පත්තු	කේප්පපිලවු	සාන්ත අන්තෝනි ධීවර සමිතිය
11	ඔට්ටුසුඩාන්	විද්‍යාපුරම්	විද්‍යාපුරම් ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
12	ඔට්ටුසුඩාන්	මාන්කුලම්	මාන්කුලම් උතුර ගොවි සංවිධානය
13	ඔට්ටුසුඩාන්	මුත්තයියන්කට්ටු කුලම්	ගොවි සංවිධානය
14	ඔට්ටුසුඩාන්	තිරුමුරුකන්ඩි	තිරුමුරුකන්ඩි ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
15	ඔට්ටුසුඩාන්	ඉන්දුපුරම්	ඉන්දුපුරම් ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
16	ඔට්ටුසුඩාන්	ඔට්ටුසුඩාන්	චින්නවාලම්පන් ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය
17	ඔට්ටුසුඩාන්	කට්ච්චිලෙයිමඩු	කට්ච්චිලෙයිමඩු ගොවි සංවිධානය
18	වැලිඔය	ජනකපුර	සුභසාධක සමිතිය
19	වැලිඔය	කිරිඉබ්බන් වැව	සමෘද්ධි සමිතිය
20	වැලිඔය	නිකවැව දකුණ	ගොවි සංවිධානය

මෙම අධ්‍යයනය සාර්ථක කිරීම සඳහා තොරතුරු සම්පාදනය කරමින් දෙමව්පියන් හා සිසුන් ලබා දුන් අගනා දායකත්වය වෙනුවෙන් ද දරිද්‍රතා විශ්ලේෂණ කේන්ද්‍රය සිය කෘතඥතාව පළ කර සිටී.

අන්තර්ගතය

1. හැඳින්වීම **1**

1.1. ව්‍යාපෘතිය 1

1.2. වාර්තාවේ විෂය පථය 1

1.3. අධ්‍යයනයේ අරමුණු 1

1.4. නියැදිකරණය 1

1.5. ක්‍රමවේදය 3

1.5.1. පුරවැසි වාර්තාපතක් යනු කුමක් ද? 3

1.5.2. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතක් (eCRC) යනු කුමක් ද? 4

1.5.3. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සැලසුම් කිරීම 4

1.5.4. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගෙන සමීක්ෂණය කළ යුතු සේවාවන් හඳුනා ගැනීම 5

1.5.5. කාර්ය සාධන දර්ශක නිර්මාණය කිරීම 5

1.6. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය 6

2. ප්‍රධාන සොයා ගැනීම් **7**

2.1. සේවාවන්, පැවතීම, ප්‍රවේශය හා භාවිතය 7

2.2. සේවාවන් පිළිබඳ සමස්ත තෘප්තිය 11

2.3. සැඟවුණු වියදම් 14

2.3.1. සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා දැරූ වියදම් 14

2.3.2. පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දක්වන සුලු බව 15

3. සේවාවන් සඳහා ලබා දුන් සමස්ත ලකුණු ප්‍රමාණය **16**

4. නිර්දේශ **18**

4.1. වැඩි දියුණු කළ යුතු සේවා අංශ 18

4.1.1. වහා ම පියවර ගත යුතු අංශ 18

4.1.2. වෙනත් සලකා බැලීම් 20

4.2. ඉදිරි මාවත 20

1. හැඳින්වීම

1.1. ව්‍යාපෘතිය

යුරෝපා සංගමය විසින් අරමුදල් සම්පාදිත *"සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය එකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගිතාව වර්ධනය කිරීම"* ව්‍යාපෘතියේ අභිමතාර්ථය වන්නේ වඩාත් හොඳ ප්‍රවේශයන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා රාජ්‍ය සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා රජයේ ආයතන සමග සහයෝගී වීමට සිවිල් සමාජ සංවිධාන (CSOs) සතු හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම හා වැඩි දියුණු කිරීම සහ ඒ අතර සේවා සම්පාදකයන්ගේ වග වීම සහතික කිරීම යි. ACTED ආයතනය සහ CEPA ආයතනය පහත දැක්වෙන ව්‍යාපෘති ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා සහයෝගීව කටයුතු කරමින් සිටී. මෙම අධ්‍යයනය සමීක්ෂණයට ලක් කරන ලද රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ පාදක දත්ත සම්පාදනය කරයි. මෙම වසර අග දී ප්‍රගතිය නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා දෙවන අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීමට සැලසුම් කර ඇති අතර එහි සොයා ගැනීම් 2018 දෙසැම්බර් මාසයේ දී ප්‍රකාශයට පත් කෙරෙනු ඇත.

පහත දැක්වෙන ප්‍රතිඵල (R1 සහ R2) සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කර්තව්‍යය ACTED ආයතනයට පැවරිණ:

- R1 සිවිල් සමාජ සංවිධානවලට සිය හැකියාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට තිබෙන හැකියාව සහ ප්‍රාදේශීය සමාජ සංවර්ධන ක්‍රියාවලීන්හි ක්‍රියාකාරීව නිරත වීමට තිබෙන හැකියාව වැඩි දියුණු කෙරේ,
- R2 සහභාගිත්ව බහුපාර්ශ්වීය ප්‍රවේශයක් මගින් සමාජ සේවාවන් ආශ්‍රිත ප්‍රාදේශීය අවශ්‍යතා හා අඩුපාඩුකම් හඳුනා ගැනෙන අතර සිවිල් සමාජ සංවිධාන සහ රජයේ ආයතන විසින් විසඳුම් ලබා දීමට කටයුතු කෙරේ.

පහත දැක්වෙන ප්‍රතිඵලය (R3) සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කර්තව්‍යය CEPA ආයතනයට පැවරිණ:

- R3 සේවා සම්පාදකයන් ලවා වඩාත් හොඳින් වග වීම සඳහා සමාජ සේවා සම්පාදනය/ඒවායේ ගුණාත්මක බව නිරීක්ෂණය කිරීම වැඩි කිරීමේ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කෙරෙන අතර ප්‍රධාන ප්‍රවාහයට එක් කිරීම සඳහා යහභාවිතයන් ප්‍රචලිත කෙරේ.

මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස CEPA ආයතනය ක්‍රියාකාරකම් ගණනාවකට මුල පිරිය යුතු අතර ඒවා පහත දැක්වේ:

- විවිධ මට්ටම්වල රාජ්‍ය සේවා සම්පාදකයන් හඳුනා ගැනීම,
- ඉලක්ක කෙරෙන සිවිල් සමාජ සංවිධානවලින් සංගණනකරුවන් තෝරා ගැනීම,
- සංගණනකරුවන්ට පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ පුහුණුවක් ලබා දීම,
- ප්‍රශ්නාවලි සකස් කිරීමට හා දත්ත රැස් කිරීමට පහසුකම් සැපයීම,
- ප්‍රතිඵල රජයේ ආයතන වෙත යොමු කිරීම සහ සේවාවන් ආශ්‍රිත අඩුපාඩුකම් සැපිරීම සඳහා සැලසුම් සකස් කර වඩාත් හොඳ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම පිණිස ඒවාට සහාය වීම.

1.2 වාර්තාවේ විෂය පථය

මෙම වාර්තාව වැලිඔය, ඔට්ටුසුඩාන් හා මැරිටයිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල ක්‍රියාත්මක කරන ලද විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය පදනම් කර ගෙන **මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය** සම්බන්ධයෙන් විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත කළ සොයා ගැනීම් ආවරණය කරයි.

1.3. අධ්‍යයනයේ අරමුණු

අධ්‍යයනයේ විශේෂිත අරමුණු පහත පරිදි හඳුනාගත හැකිය.

(i) රාජ්‍ය සේවාවන් වෙත පවත්නා ප්‍රවේශය, ඒවායේ ගුණාත්මක බව හා එම සේවාවන් සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තිය තක්සේරු කිරීමේ මෙවලමක් ලෙස සහ සමාජීය වග වීම හා විනිවිද භාවය සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ මෙවලමක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගැනීම,

(ii) මෙම අධ්‍යයනයේ සොයා ගැනීම් ක්‍රියාකාරීව ප්‍රචලිත කිරීම සහ මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධයෙන් විශ්ලේෂණයක යෙදීම හා ප්‍රතිසංස්කරණ පියවරයන් ඉටු කර ගැනීම සඳහා ඒවා යොදා ගැනීම,

(iii) වෙනත් දිස්ත්‍රික්කවල වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන තුළ මීට සමාන මුල පිරීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සැබෑ පරිහරණය කරන්නන්ගේ මෙම අත්දැකීම ඉදිරිපත් කිරීම.

1.4. නියැදිකරණය

සේවාවක් භාවිත කරන ජන ප්‍රතිශතය, සේවාවක් සම්බන්ධයෙන් තෘප්තිමත් ජන ප්‍රතිශතය යනාදි තොරතුරු උකහා ගනිමින් යම් අධ්‍යයන ප්‍රදේශයක සේවා සම්පාදනයේ

කාර්ය සාධනය තක්සේරු කිරීම සඳහා යොදා ගත හැකි ප්‍රවේශ දෙකක් පවතී. එක් ක්‍රමයක් වන්නේ එම කණ්ඩායමේ සෑම පුද්ගලයෙකුගෙන් ම විමසා අවශ්‍ය තොරතුරු රැස් කර ගෙන අනතුරුව සොයා ගැනීම් සම්පිණ්ඩනය කිරීම යි. මෙම විධික්‍රමය පූර්ණ ගණන් ගැනීම නොහොත් සංගණනය ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ. මෙම තොරතුරු උකහා ගතහැකි තවත් ක්‍රමයක් වන්නේ වඩාත් විශාල ජන කණ්ඩායමකින් උපකුලකයක් තෝරා ගෙන එම උපකුලකයෙන් අදාළ තොරතුරු රැස් කර ගැනීම යි. මෙම ක්‍රමය නියැදිකරණය ලෙසත් තෝරාගත් උපකුලකය නියැදිය ලෙසත් හඳුන්වනු ලැබේ. වඩාත් පිරිවැය ඵලදායක වූ නිසා සහ එතරම් ශ්‍රම සූක්ෂ්මතාවක් අවශ්‍ය නොවූ නිසා මෙම අධ්‍යයනය සඳහා නියැදිකරණ සමීක්ෂණය වඩාත් සුදුසු විය.

දත්තවල විශ්වසනීයත්වය හා නිරවද්‍යතාව නියැදිය තෝරා ගැනෙන ආකාරය මත රඳා පවතී. හොඳ ම නියැදියක් වන්නේ එය විසින් අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ ජීවත් වන සමස්ත ජනගහනයේ ම විවිධතා හා ලක්ෂණ නියෝජනය කෙරෙන විට ය.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සේවාවන් දෙවර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක කෙරිණ. එකක් ද්විතීය නිදහස් අධ්‍යාපනය ද අනෙක ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සැපයෙන සේවා ද විය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත ACTED ආයතනය විසින් මුලතිවු, මඩකලපුව හා මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කවලින් තෝරා ගන්නා ලද ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60ක් ආවරණය කරන ලදී. සමීක්ෂණය සඳහා යොදා ගැනුණු නියැදියේ විශාලත්වය තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60න් කුටුම්බ 1,200ක් නොහොත් ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කයෙන් තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 20න් කුටුම්බ 400ක් විය යුතු යැයි තීරණය කෙරිණ. ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 20න් තෝරා ගැනුණු කුටුම්බ 400 අනතුරුව ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසයේ සැබෑ සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව අනුව බෙදා වෙන් කරන ලදි.

මඩකලපුව, මුලතිවු හා මොණරාගල යන දිස්ත්‍රික්ක තුනේ දී ම නියැදිකරණ ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණ කරන ලද්දේ අදියර ගණනාවකිනි. පළමු අදියරේ දී ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ පවත්නා කුටුම්බ පිළිබඳ දත්ත පදනම් කර ගෙන ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසයේ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් විසින් පාසල් යන වයසේ (5 සිට 13 ශ්‍රේණිය දක්වා) දරුවන් සිටින කුටුම්බ හඳුනා ගෙන ලැයිස්තුගත කෙරිණ. සමීක්ෂණය සඳහා යොදාගත් කුටුම්බ නියැදිය ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙන් අපේක්ෂිත නියැදියේ විශාලත්වය සැලකිල්ලට ගනිමින් අහඹු ලෙස තෝරා ගැනිණ. මේ අතර ප්‍රාදේශීය සභා සේවාවන් පිළිබඳ සමීක්ෂණය සඳහා තෝරාගත් නියැදිය ද මෙම කුටුම්බ යටත් පිරිසෙයින් ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන එක් රාජ්‍ය සේවාවක් වත් භාවිත කරන්නේ ය යන නිර්ණායකය පදනම් කර ගෙන ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ ක්‍රියාකාරී සිවිල් සමාජ සංවිධාන විසින් හඳුනා ගැනුණු ඉහත සඳහන් කරන ලද කුටුම්බ අතරින් ම උකහා ගැනිණ. ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ නියැදිකරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා මුල පුරන ලද්දේ ජනවාර්ගික අනුපාතයන් සහ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ පවත්නා සියලු ගම්මාන නියෝජනය වන පරිදි වඩාත් පුළුල් ආවරණයක් සාක්ෂාත් කර ගත යුතු බව සිත තබා ගනිමිනි. සමස්තයක් ලෙස විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සඳහා කුටුම්බ 1,240ක් (මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයෙන් 414ක්, මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයෙන් 418ක් සහ මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයෙන් 408ක්) සම්බන්ධ කර ගැනිණ; ගුණාත්මක බව පිළිබඳ සියලු පරීක්ෂාවන්ගෙන් පසුව විශ්ලේෂණය සඳහා ඒ අතරින් තෝරා ගැනුණු වලංගු නියැදිය දිස්ත්‍රික්ක තුනේ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 60න් කුටුම්බ 1,200ක් විය.

නියැදිකරණයට මුල පුරන ලද්දේ පහත දැක්වෙන නියැදිකරණ ආකෘතිය පදනම් කර ගෙන ය:

ජනගහනය (කුටුම්බ)	කුටුම්බ පදනම් කර ගෙන තෝරා ගත යුතු නියැදියේ විශාලත්වය (විශ්වසනීයත්වයේ මට්ටම 95%)	කුටුම්බ පදනම් කර ගෙන තෝරා ගත යුතු නියැදියේ විශාලත්වය (විශ්වසනීයත්වයේ මට්ටම 90%)
100	80	66
500	217	141
1000	278	164
5,000	357	189
10,000	370	192
30,000	379	195
50,000	381	195
100,000	383	196
200,000	383	196

දිස්ත්‍රික්කයේ නියදිකරණයෙන් ආවරණය වන ප්‍රදේශ හඳුනාගැනීමට චන්ද්‍රිකා ඡායාරූප යොදා ගන්නා ලදී.

1.5. ක්‍රමවේදය

1.5.1 පුරවැසි වාර්තාපතක් යනු කුමක් ද?

පුරවැසි වාර්තාපත (CRC) යනු රාජ්‍ය සේවාවන්ගේ කාර්ය සාධනය පිළිබඳව ක්‍රමානුකූල සහ සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ප්‍රතිචාර ලබා ගත හැකි සරල නමුත් බලගතු මෙවලමකි. එය සැබවින් පරිහරණය කරන්නන්ගෙන් රාජ්‍ය සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව හා ප්‍රමාණවත් බව පිළිබඳ ප්‍රතිපෝෂණ රැස් කර ගන්නා සහභාගිත්ව සමීක්ෂණයකි. පුරවැසි වාර්තාපත සේවා සම්පාදකයන් සමග සංවාදයක යෙදීමට සහ රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔවුන් ලවා වග වීමට ප්‍රජාවන්, සිවිල් සමාජ සංවිධාන හෝ පළාත් පාලන ආයතන වෙත තර්කානුකූල පදනමක් හා ප්‍රායෝගික ප්‍රවේශයක් සම්පාදනය කරයි. පුරවැසි වාර්තාපත මුලින් ක්‍රියාත්මක කෙරුණේ නාගරික පරිසරයන් තුළ වුවත් දැන් එය රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනයේ තත්ත්වය අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා භූගෝලීය පසුබිම් සහ ආංශික වාතාවරණයන් ගණනාවක දී ම යොදා ගැනේ.

පුරවැසි වාර්තාපත ප්‍රතිලාභ ගණනාවක් අත් කර දෙයි. තමන් සම්පාදනය කරන රාජ්‍ය සේවාවන් නිවැරදි හා කාර්යක්ෂම සාමාජිකයන් වෙත ළඟා වන්නේ දැයි සොයා ගැනීමේ පිරිවැය ඵලදායක ක්‍රමයක් එය සේවා සම්පාදකයන් වෙත පිරිනමයි. එමෙන් ම එය තමන්ට ලැබෙන සේවාවන්ගේ ගුණාත්මක බව, කාර්යක්ෂමතාව හා ප්‍රමාණවත් බව සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිචාර සහ සේවා සම්පාදකයන් සමග ගනුදෙනු කරන විට තමන් මුහුණ දෙන ප්‍රශ්න පළාත් පාලන ආයතන වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අවස්ථාවක් රාජ්‍ය සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන් වෙත පිරිනමයි. විවිධ සේවා සම්පාදකයන් සිටින ප්‍රදේශවල දී විවිධ සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ශ්‍රේණිගත කිරීම් සසඳා බැලීමට හැකියාව ලැබේ. මෙලෙස (සේවා පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තිය පදනම් කර ගෙන) සිදු වන තක්සේරුව අනතුරුව යම් ප්‍රදේශයක් සම්බන්ධයෙන් සේවා සම්පාදකයන්ගේ කාර්ය සාධනය මැන බැලිය හැකි 'වාර්තාපතක්' බවට පත් වේ. පුරවැසි වාර්තාපතෙන් පිළිබිඹු වන්නේ රාජ්‍ය සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ සැබෑ අත්දැකීම් නිසා පුරවැසි වාර්තාපත රාජ්‍ය සේවාවන් පිළිබඳව කෙරෙන මත විමසුම් සමග පටලවා නොගත යුතු ය. උදාහරණයක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත් යොදා ගන්නා සමීක්ෂණවල දී ඉලක්ක කර ගැනෙන්නේ යම් යම් සේවාවන් භාවිත කර ඇති සහ/හෝ අදාළ රාජ්‍ය ආයතන සමග ගනුදෙනු කර ඇති පුද්ගලයන් පමණකි.

රටවල් 20කට වැඩි ගණනක දී ප්‍රාදේශීය හා ජාතික ආණ්ඩු සහ සිවිල් සමාජ සංවිධානවල පටන් සංවර්ධන හවුල්කරුවන් දක්වා වූ විවිධ ආයතන විසින් පුරවැසියන් සම්බන්ධ කර ගැනීමේ හා සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීමේ මෙවලමක් ලෙස පුරවැසි වාර්තාපත් යොදා ගනු ලැබ ඇත. මෙම මෙවලම සාමාන්‍යයෙන් දත්ත උත්පාදනය කරන්නේ පුරවැසියන් සහ ආණ්ඩුව එකිනෙකාට හමු වන තැන දී නිසා බොහෝ බලපෑම් ක්ෂේත්‍රවල දී එය ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ය. උදාහරණයක් ලෙස එයට රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා වැඩසටහන් පෝෂණය කිරීමේ, පාලන ක්‍රියාවලි හා සේවා සම්පාදන යන්ත්‍රණයන් නැවත සකස් කිරීමේ සහ රාජ්‍ය හා ප්‍රජා ආයතන ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ පදනම බවට පත් විය හැකි ය.

පුරවැසි වාර්තාපතේ එක් කැපී පෙනෙන ලක්ෂණයක් වන්නේ හඬක් නොනැගෙන ප්‍රජාවන්ට සිය අදහස් පළ කිරීම සඳහා ඉඩක් සලසා දීමට ඊට තිබෙන හැකියාව යි. මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කවල පිහිටි ඉතා දුර බැහැර හා ප්‍රමාණවත් සේවා සම්පාදනයක් සිදු නොවන ප්‍රදේශවල ජීවත් වන ප්‍රජාවන් සම්බන්ධ කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ මෙම සුවිශේෂ අධ්‍යයනයේ දී සිදු වූයේ එය යි. අභිමතාර්ථය වූයේ තෝරා ගැනීම් තමන් විසින් ම කරනු ලැබීම සඳහා, තම අවශ්‍යතාවන් සපුරා ගැනීම සඳහා සහ ආත්ම විශ්වාසයෙන් යුතුව තිරසර ජීවිතයක් ගත කිරීම සඳහා ප්‍රජාවන් බල ගැන්වීම යි. මෙම අධ්‍යයනයේ අභිමතාර්ථය සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා CEPA ආයතනය ප්‍රජා පාදක පර්යේෂණ ඔස්සේ හඳුනා ගැනුණු ප්‍රමුඛතාව දෙන ලද සේවාවන් තක්සේරු කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේ ය. මෙහි අරමුණ වූයේ පුරවැසියන්ට හිතැති සහ අයිතිවාසිකම් පදනම් කර ගත් දැක්මකින් යුතුව දැනට පවත්නා භාවිතයන්ට හා ප්‍රතිපත්තිවලට බලපෑම් කිරීම යි.

1.5.2. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපතක් (eCRC) යනු කුමක් ද?

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත (eCRC) යනු නවීන තාක්ෂණය හා පහසුව ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ විප්ලවීය ප්‍රවේශයකි. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත ඇන්ඩ්‍රොයිඩ් මෙහෙයුම් පද්ධතිය පදනම් කර ගත් ජංගම දුරකථන මෘදුකාංග යෙදුමක් මගින් විශ්වසනීය ආකාරයෙන් පුරවැසි ප්‍රතිචාර රැස් කිරීමටත් රැස් කර ගත් තොරතුරු ඒ මොහොතේ ම විශ්ලේෂණය කිරීමට හා වාර්තා කිරීමටත් හැකියාව ලබා දෙයි. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාවලිය අංග කිහිපයකින් සමන්විත වේ:

(a) සමීක්ෂණය පැවැත්වීම

ජංගම දුරකථන මෘදුකාංග යෙදුමක් යොදා ගනිමින් ටැබ්ලට් පරිගණකයක් ඔස්සේ මහජන ප්‍රතිචාර හා අත්දැකීම් පිළිබඳ විද්‍යාත්මක නියැදි සමීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ. ජංගම දුරකථන/ටැබ්ලට් පරිගණකවල පවත්නා GPS සෙවුම් පද්ධතිය දත්ත රැස් කර ගත් ස්ථානය පෙන්නුම් කරන නිසා දත්ත රැස් කිරීමේ විශ්වසනීයත්වය වැඩි දියුණු වේ.

(b) තත්ත්ව පාලනය සඳහා දුරස්ථ නිරීක්ෂණය

වෙබ් ජාලය පදනම් කර ගත් සමීක්ෂණ කළමනාකරණ මොඩියුලය ඒ මොහොතේ ම සමීක්ෂණයේ ප්‍රගතිය සොයා බැලීමට සමීක්ෂණ කළමනාකරුවන්ට හැකියාව ලබා දෙයි. මෙම මොඩියුලය දුරස්ථ නිරීක්ෂණයට සහ සමීක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් කළමනාකරණය කිරීමට හැකියාව ලබා දෙන අතර එම නිසා වැඩි තත්ත්ව පාලනයක් කළ හැකි බව සහතික කරයි.

(c) දත්ත විශ්ලේෂණය

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් ක්‍රියාවලියේ කොටසක් ලෙස නිර්මාණය කරන ලද ඔන්ලයින් මෙවලම් පුවරුව (Dash board) හා දත්ත විශ්ලේෂණ මෙවලම් විවිධ කණ්ඩායම්වල (උදා. ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයන්, පරිපාලකයන්, දේශපාලන නියෝජිතයන් හා පුරවැසියන් යනාදි) තොරතුරු අවශ්‍යතා සපුරයි. සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල ඉදිරිපත් කෙරෙන්නේ පහසුවෙන් අවබෝධ කර ගත හැකි ප්‍රස්තාර, වගු හා සිතියම් මගිනි. කාර්ය සාධන මට්ටම් පහසුවෙන් නිගමනය කිරීමට පහසුකම් සැපයීම සඳහා සරල වර්ණ සංකේත යොදා ගනු ලැබේ.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත වාර්තාකරණය සඳහා ටැබ්ලට් පරිගණක හා නවීන තාක්ෂණය යොදා ගන්නා නිසා එහි වාසි කිහිපයක් පවතී.

- එය ඉතා නිවැරදි දත්ත උත්පාදනය කරයි.
- ක්ෂණික ප්‍රතිඵල ලබා දෙයි.
- සමීක්ෂණය පැවැත්වෙන භූගෝලීය ස්ථානයේ සිතියමක් මත දත්ත/ප්‍රතිඵල විදහා දැක්වීමට හැකියාව ලබා දෙයි.
- එක් වරක් ආයෝජන පිරිවැය දරා ක්‍රියාකාරකම නැවත නැවතත් කිරීමට ඉඩ සලසා දෙන නිසා එය වඩාත් පිරිවැය ඵලදායක ය.

1.5.3. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත සැලසුම් කිරීම

මෙම අධ්‍යයනයේ අභිමතාර්ථය පිණිස මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිවු යන ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කවල තෝරාගත් ග්‍රාම නිලධාරි වසම් 20ක විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය පැවැත්වීමට සැලසුම් කරනු ලැබිණ. සමීක්ෂණය සැලසුම් කරන ලද්දේ අධ්‍යයනය සඳහා හඳුනාගත් ප්‍රදේශවල ප්‍රාදේශීය සභා සේවා සම්පාදනය සහ ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවාවන්හි තත්ත්වය ආවරණය කිරීම සඳහා ය. සමීක්ෂණයේ කාල සීමාව සහ අනෙක් කාර්ය සම්පාදන කටයුතු පිළිබඳව අවසන් තීරණයකට එළඹුණේ අදාළ දිස්ත්‍රික්කවල දිස්ත්‍රික්ක ලේකම්වරුන්, කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා ප්‍රාදේශීය සභා ලේකම්වරුන්ගෙන් උපදෙස් ලබා ගනිමිනි. සමීක්ෂණය ක්‍රියාත්මක කරන ලද්දේ ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරි වසම් නියෝජනය කරන සිවිල් සමාජ සංවිධාන (CSO) කණ්ඩායමක් විසිනි. දිස්ත්‍රික්ක තුන තුළ විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා CEPA පර්යේෂකයන්ගේ සහ ACTED ආයතනයේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ CEPA ආයතනය විසින් සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් කණ්ඩායම සම්පත් පුද්ගල සංචිතයක් ලෙස පුහුණු කරන ලදි.

1.5.4. විදුලිත් පුරවැසි වාර්තාපත යොදා ගෙන සමීක්ෂණය කළ යුතු සේවාවන් හඳුනා ගැනීම

ප්‍රජාව සහ සිවිල් සමාජ සංවිධාන සාමාජිකයන් සමග පැවැත්වූ ඉලක්ක කණ්ඩායම් සාකච්ඡා (FGDs) අතරතුර දී ගැටලු සහිත වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා ක්ෂේත්‍ර ලෙස ඉස්මතු වූයේ (i) ප්‍රාදේශීය සභා සේවා සහ (ii) ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා (5 වසර 13 වසර) සම්පාදනය යි. මෙම ප්‍රමුඛතා ACTED ග්‍රාම සංවර්ධන සැලසුම්වල (VDPs) විස්තර කර ඇති ප්‍රමුඛතාවන් සමග ද ගැළපේ.

තීරණාත්මක සේවාවන් වැඩි දියුණු කර ගැනීමට ප්‍රජාව උනන්දුවෙන් සිටි නිසා ප්‍රාදේශීය සභා සමග සම්බන්ධ වී කටයුතු කිරීමට ඔවුහු කැමැත්තක් දැක්වූහ. නව ප්‍රාදේශීය සභා මැතිවරණ ක්‍රමය තම ප්‍රදේශයේ දේශපාලන නියෝජිතයන් සමග ගනුදෙනු කිරීම සඳහාත් තමන්ට පවත්නා ගැටලු ඉදිරිපත් කිරීම සඳහාත් පුරවැසියන්ට වැඩි ප්‍රවේශයක් සලසා දෙයි. ප්‍රාදේශීය සභා විසින් විවිධ වර්ගයේ බොහෝ සේවාවන් සම්පාදනය කෙරෙන අතර විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණයට ඇතුළත් කිරීම සඳහා ප්‍රජාව විසින් ඒ අතරින් ප්‍රමුඛතා සේවා පහක් තෝරා ගැනිණ. එම සේවාවන් මෙසේ ය.

- ජල සම්පාදන සේවා
- කාණු පද්ධතිය
- කසළ ඉවත් කිරීම
- ප්‍රවේශ මාර්ග හා අතුරු මාර්ග
- වීථි අලෝක කිරීම
- ක්‍රීඩාංගණ
- පුස්තකාලය

මේවා අතරින් වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනුණේ ප්‍රජාව සහ සිවිල් සමාජ සංවිධාන නියෝජිතයන් විසින් කරන ලද ශ්‍රේණිගත කිරීම් යොදා ගනිමිනි.

අධ්‍යාපන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් ගත් කල ප්‍රජාව සමග එක්ව මුල පුරන ලද ඉලක්ක කණ්ඩායම් සාකච්ඡා ඔස්සේ ද්විතීය අධ්‍යාපනය ප්‍රමුඛතාවක් ලෙස හඳුනා ගන්නා ලදි.

1.5.5. කාර්ය සාධන දර්ශක නිර්මාණය කිරීම

දිස්ත්‍රික්ක තුළේ ප්‍රජා කණ්ඩායම් හා පළාත් පාලන බලධාරීන් සමග පැවැත්වූ උපදෙස් විමසීම් මාලාවකින් පසුව ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන සේවාවන්ට සම්බන්ධිතව විශේෂිත දර්ශක කට්ටලයක් හඳුනා ගන්නා ලදි. ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන සේවාවන් තක්සේරු කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන කාර්ය සාධන දර්ශක තෝරා ගන්නා ලදි:

තෝරා ගත් ප්‍රාදේශීය සභා සේවා	දර්ශක
පානීය ජලය	• ගුණාත්මක බව • ප්‍රමුණාත්මක බව • නඩත්තුව • සමස්ත තෘප්තිය
කසළ	• සේවා ආවරණය • එක්රැස් කිරීමේ ක්‍රමය • බැහැර කරන ක්‍රම • කලට වේලාවට එක්රැස් කිරීම • සමස්ත තෘප්තිය
මාර්ග සහ අතුරු මාර්ග	• වැසි දිනවල නඩත්තුව/අලුත්වැඩියාව • නඩත්තු කටයුතුවල ගුණාත්මක බව • මඩ වළවල්වලින් තොරව මාර්ග පවත්වා ගැනීම • සමස්ත තෘප්තිය
වීථි ලාම්පු	• වීථි ලාම්පු සංඛ්‍යාව • ඇණ හිටීම් වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම • වීථි ලාම්පුවල තීව්‍රතාව/දීප්තිය • සමස්ත තෘප්තිය
කාණු පද්ධතිය	• කාණු පිරිසිදු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට ගත වන කාලය • නඩත්තුව • ඉදි කිරීම • සමස්ත තෘප්තිය
ක්‍රීඩාංගණ	• ක්‍රීඩාංගණය වෙත ප්‍රවේශය • ආරක්ෂක පියවර • පිරිසිදුකම • පවත්නා පහසුකම් • සමස්ත තෘප්තිය
පුස්තකාලය	• විවෘත කෙරෙන වේලාව • නඩත්තුව • මෑත කාලීන ප්‍රකාශන පැවතීම • පවත්නා පහසුකම්

1.6. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය

මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දී මෙම අධ්‍යයනය බඩල්කුඹුර, මැදගම හා මඩුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල ප්‍රාදේශීය සභා සහ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල යටතේ පවත්නා ප්‍රදේශ ගණනාවක් ආවරණය කරන බව පහත වගුවෙන් පෙනේ.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය/ප්‍රාදේශීය සභාව	යෝජිත ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල නම්	ගම්මාන සංඛ්‍යාව	කුටුම්බ සංඛ්‍යාව
මැරිටයිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය/මැරිටයිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව/මුලතිවු කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	වට්ටපලෙයි	2	443
	කල්ලපාඩු දකුණ	2	517
	සෙල්වපුරම්	1	437
	මාමූලෙයි	2	375
	කේප්පපිලවු	2	390
	මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර	2	464
	මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර	2	331
	සිලාවත්තෙයි	3	475
	මුල්ලියාවලෙයි උතුර	2	336
	මුලතිවු දකුණ	2	276
ඔඩ්ඩුසුඩාන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය/පුදුකුඩිඉරිප්පු ප්‍රාදේශීය සභාව/තුනුක්කායි කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	මුත්තයින්කට්ටුකුලම්	4	376
	කට්විලෙයිමඩු	3	303
	ඔට්ටුසුඩාන්	5	355
	විත්තියාපුරම්	2	259
	මාන්කුලම්	6	681
	තිරුමුරුකන්ඩි	5	403
	ඉන්දුපුරම්	2	400
වැලිඔය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය/මැරිටයිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව/මුලතිවු කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය යටතේ පවත්නා කොට්ඨාස අධ්‍යාපන කාර්යාල	නිකවැව දකුණ	2	577
	ජනකපුර	4	673
	කිරිඉබ්බන් වැව	1	367

2. ප්‍රධාන සොයා ගැනීම්

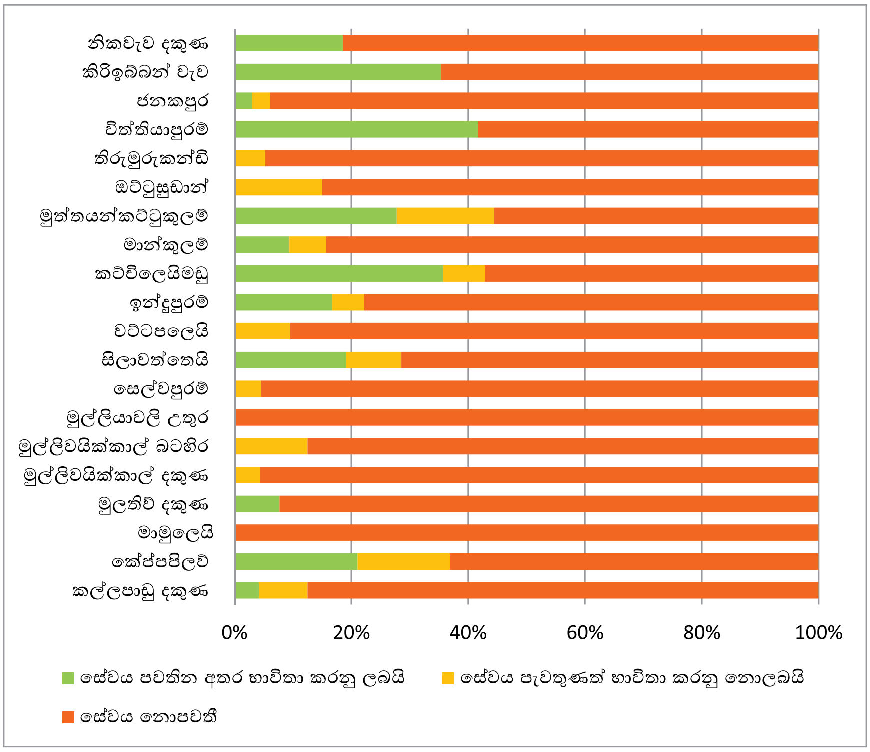
2.1. සේවාවන් පැවතීම, ප්‍රවේශය හා භාවිතය

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තාපත් සමීක්ෂණය ජල සම්පාදන සේවාවන්, කාණු පද්ධතිය, කසළ එක්රැස් කිරීම, ප්‍රවේශ මාර්ග හා අතුරු මාර්ග, වීථි ආලෝක කිරීම, ක්‍රීඩාංගණ හා පුස්තකාල පහසුකම් යන තෝරා ගත් සේවාවන් හතේ පැවතීම හා භාවිතය පිළිබඳ දත්ත රැස් කළේ ය. මින් පසුව එන කොටස් සමීක්ෂණයට ලක් කරන ලද ඒ ඒ සේවා අංශය වෙත පවත්නා මහජන ප්‍රවේශය සාකච්ඡාවට ලක් කරයි.

පානීය ජලය

සමීක්ෂණයට ලක් කෙරුණු ප්‍රදේශවලට ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන ජල සම්පාදන සේවාවන් එක සමානව නොලැබෙන බව පෙනී යයි. මුල්ලියාවලෙයි උතුර හා මාමූලෙයි යන ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වලට කිසි ම ජල සම්පාදන සේවාවක් නොලැබෙන බව 1 **රූප සටහනෙන්** පෙනේ. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ පවත්නා ග්‍රාම නිලධාරි වසම් 13කට ම (කල්ලපාඩු දකුණ, මාමූලෙයි, මුලතිවු දකුණ, මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර, මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර, මුල්ලියාවලෙයි උතුර, සෙල්වපුරම්, වට්ටපලෙයි, මාන්කුලම්, මුත්තයින්කට්ටුකුලම්, ඔට්ටුසුඩාන්, තිරුමුරුකන්ඩි, ජනකපුර, නිකවැව දකුණ) සේවාවන් ලැබෙන්නේ ඉතා අවම වශයෙන් වන අතර ජල සම්පාදන සේවාවන් වෙත ප්‍රවේශය පවතින්නේ ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 20%කට අඩු ප්‍රමාණයකට බව පෙනී යයි.

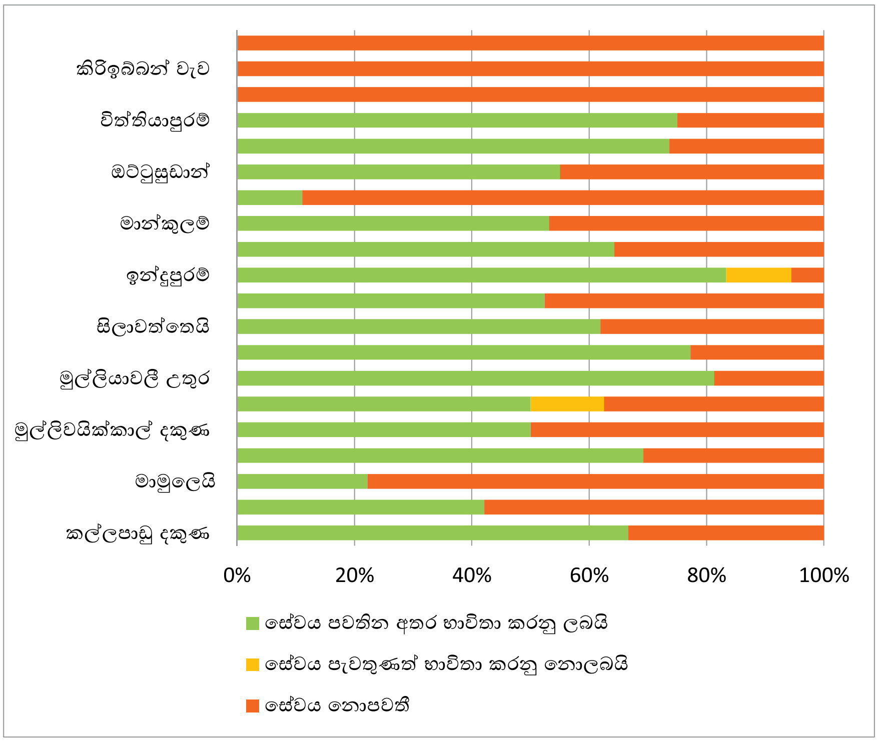
1 රූප සටහන: පානීය ජලය පැවතීම හා භාවිතය



මාර්ග සහ අතුරු මාර්ග

ග්‍රාම නිලධාරි වසම් 14ක දී ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 50%ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් තමන්ගේ වසම් තුළ මාර්ග හා අතුරු මාර්ග සහ ඒවා වෙත ප්‍රවේශය ඇතැයි පෙන්වා දී ඇති බව 2 **රූප සටහනෙන්** පෙනේ. කෙසේ වුව ද ජනකපුර, කිරිඉබ්බන් වැව, නිකවැව දකුණ ග්‍රාම නිලධාරි වසම් තමන්ට මාර්ග හා අතුරු මාර්ග වෙත ප්‍රවේශය නොපවත්නා බව පෙන්වා දී ඇති අතර මුත්තයින්කට්ටුකුලම්, මාමූලෙයි, කේප්පපිලවු ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල මාර්ග යටිතල පහසුකම් වෙත ප්‍රවේශය පවතින්නේ ඉතා අවම වශයෙනි. ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නඩත්තු කෙරෙන මාර්ග නැතැයි පැවසූ අය එසේ පවසන්නට ඇත්තේ මාර්ග නඩත්තු කරන්නේ කවුරුන් ද යන්න ගැන දැනුවත්කමක් නොමැතිකම නිසා මිස එම ප්‍රදේශවල සැබවින් ම මාර්ග නොපැවතීම නිසා නොවන බව සිත තබා ගත යුතු ය.

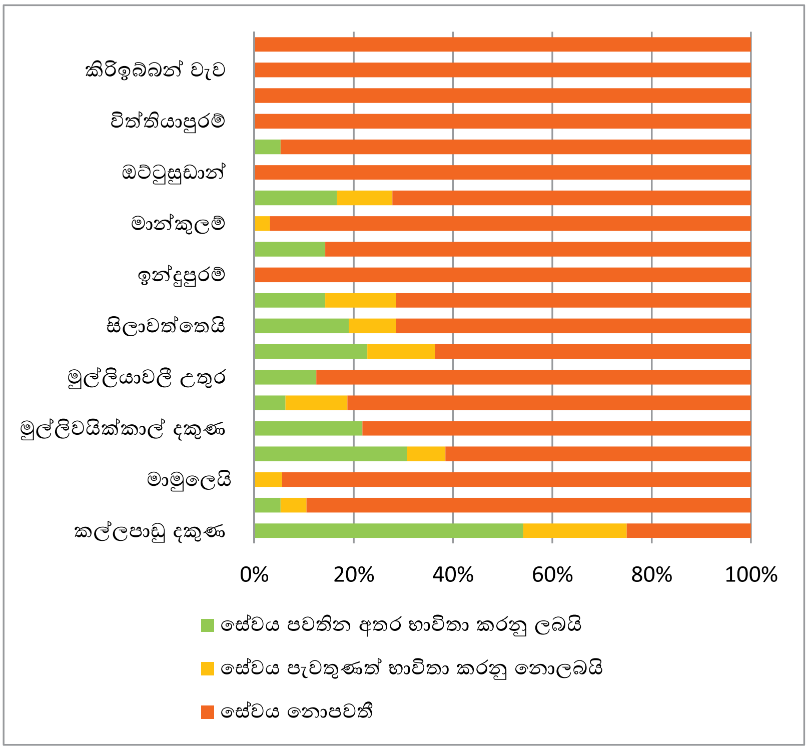
2 රූප සටහන: මාර්ග හා අතුරු මාර්ග පැවතීම හා භාවිතය



වීථි ලාම්පු

අධ්‍යයන ප්‍රදේශයට අයත් ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වලින් බහුතරයක වීථි ආලෝකය පවතින්නේ ඉතා අවම වශයෙන් බව **3 රූප සටහනෙන්** පෙන්නුම් කෙරෙන අතර කල්ලපාඩු දකුණ හැර අනෙක් සෑම ප්‍රදේශයක දී ම වීථි ආලෝකය වෙත ප්‍රවේශය පවතින්නේ ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 40% කට අඩු ප්‍රමාණයකට පමණකි. ඔට්ටුසුඩාන්, ජනකපුර, කිරිඉබ්බන් වැව, නිකාවැව දකුණ, ඉන්දුපුරම්, විද්‍යාපුරම් ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල වීථි ආලෝකය නොපවතින අතර මාමූලෙයි, මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර, මුල්ලියාවලෙයි උතුර, තිරුමුරුකන්ඩි, කේප්පපිලවු, කට්චිලෙයිමඩු, මාන්කුලම් ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල වීථි ආලෝකය පවතින්නේ ඉතා අවම වශයෙනි.

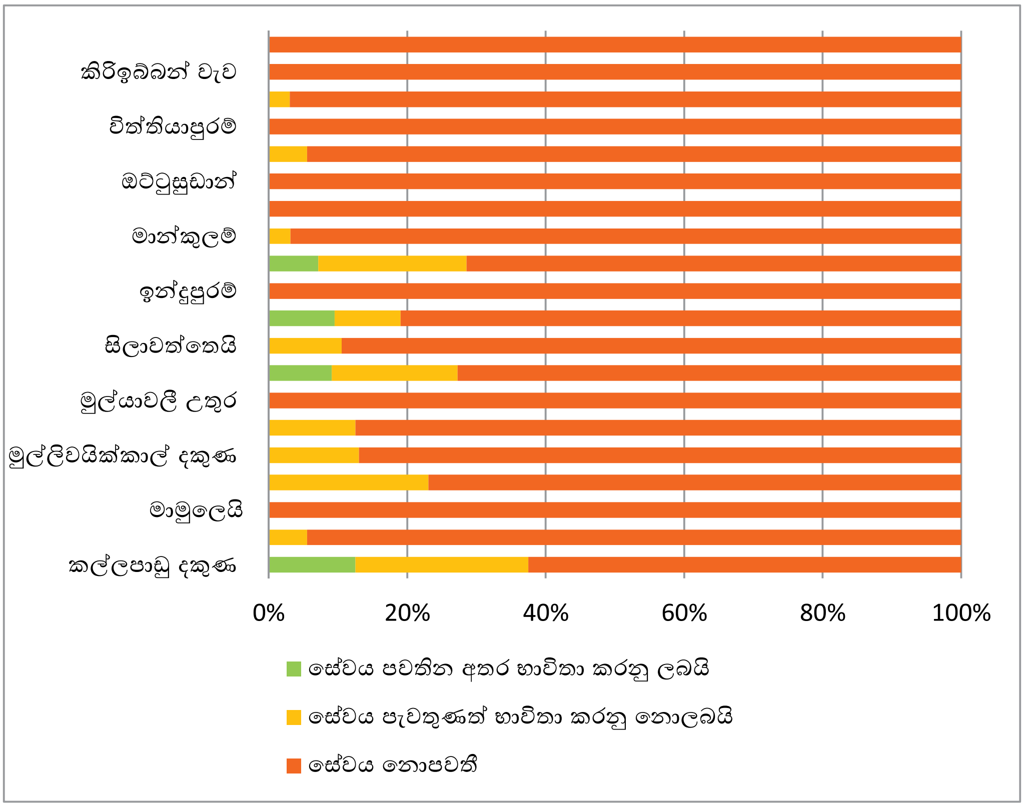
3 රූප සටහන: වීදි ලාම්පු පැවතීම



කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවා

4 රූප සටහන අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ කසළ එකරැස් කිරීමේ සේවාවන් පවත්නා තරම පෙන්වා දෙයි. ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වලින් අතිවිශාල බහුතරයක කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවාවන් නොපවතින බව හෝ ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් පවත්නා කුමන හෝ සීමිත සේවාවකින් වුව ප්‍රයෝජන නොගන්නා බව **4 රූප සටහනෙන්** දැක ගත හැකි ය. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වලින් හතරක දී කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවාවන් ප්‍රයෝජනයට ගත්තේ ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 20%කට අඩු ප්‍රමාණයකි. කෙසේ වුව ද කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවාවන් නොපැවතීම අවබෝධ කර ගත යුත්තේ පර්චස් 20ට වැඩි ඉඩම්වල පිහිටි නිවාසවලින් ක්ෂුද්‍ර ජීවීන් නිසා විනාශයට පත් වන කසළ එක්රැස් නොකෙරෙන බවට රජය විසින් මෑත කාලයේ චක්‍ර ලේඛයක් නිකුත් කෙරී ඇති බව සැලකිල්ලට ගනිමිනි. සමහර ප්‍රදේශවල කසළ එක්රැස් කිරීමක් සිදු නොවන්නේ මෙම ග්‍රාමීය කුටුම්බවලින් බොහොමයක් සතුව තිබෙන්නේ පර්චස් 20ට වැඩි ඉඩම් නිසා විය හැකි ය. සමහර කුටුම්බ සිය ලිප් දැල්වීම සඳහා පොලිතීන් හා ප්ලාස්ටික් දවන බව ද සඳහන් කළ යුතු ය. සෞඛ්‍යය සම්බන්ධයෙන් ගත් කල ප්ලාස්ටික් පිලිස්සෙන විට නගින විෂ දුම් නිසා සෞඛ්‍ය අවදානමක් ඇති විය හැකි අතර විධිමත් කසළ කළමනාකරණ ක්‍රම පිළිබඳව මහජනයාට අධ්‍යාපනය ලබා දීම සඳහා ප්‍රමාණවත් දැනුවත්කමක් ඇති කළ යුතු ය.

4 රූප සටහන: කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවාවන් පැවතීම හා භාවිතය

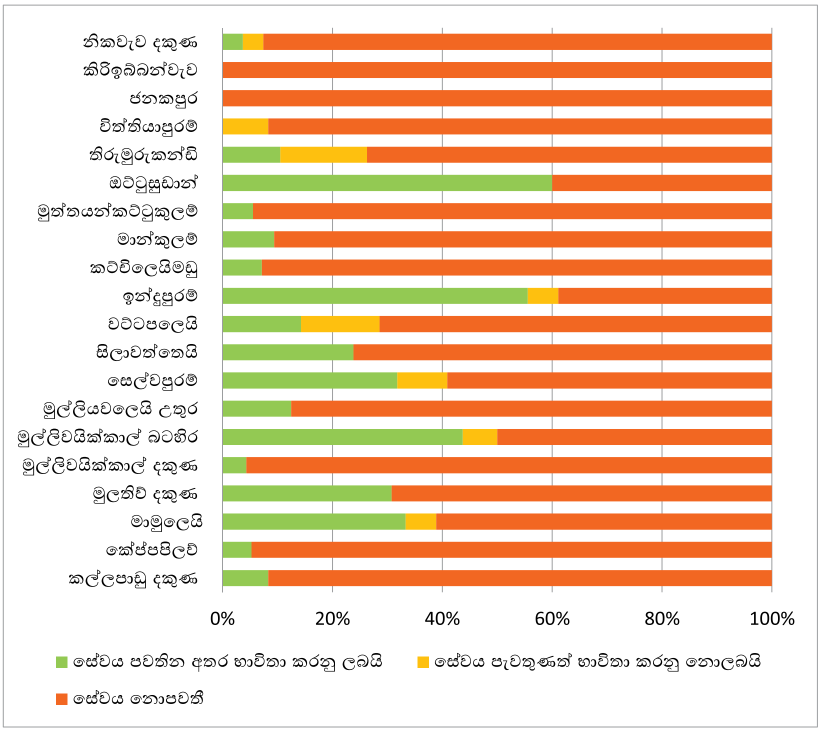


පුස්තකාල පහසුකම්

ජනකපුර හා කිරිඉබ්බන් වැව වසම්වල හැර අනෙක් ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල පුස්තකාල පහසුකම්[1] පවත්නා බව **5 රූප සටහන** පෙන්වා දෙයි. ග්‍රාම නිලධාරි වසම් හතක පුස්තකාල පහසුකම් වෙත ප්‍රවේශ වන්නේ 10%කට අඩු ප්‍රමාණයක් වන අතර ග්‍රාම නිලධාරි වසම් තුනක ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්ගෙන් 40%කට වැඩි ප්‍රමාණයක් පුස්තකාල පහසුකම් වෙත ප්‍රවේශ වෙති.

මින් සමහරක් කියවීම් ශාලා විය. පුස්තකාල ලෙස සැලකෙන්නේ පොත් 3,500කට වැඩි පොත් එකතුවක් සහිත පුස්තකාල පමණකි.

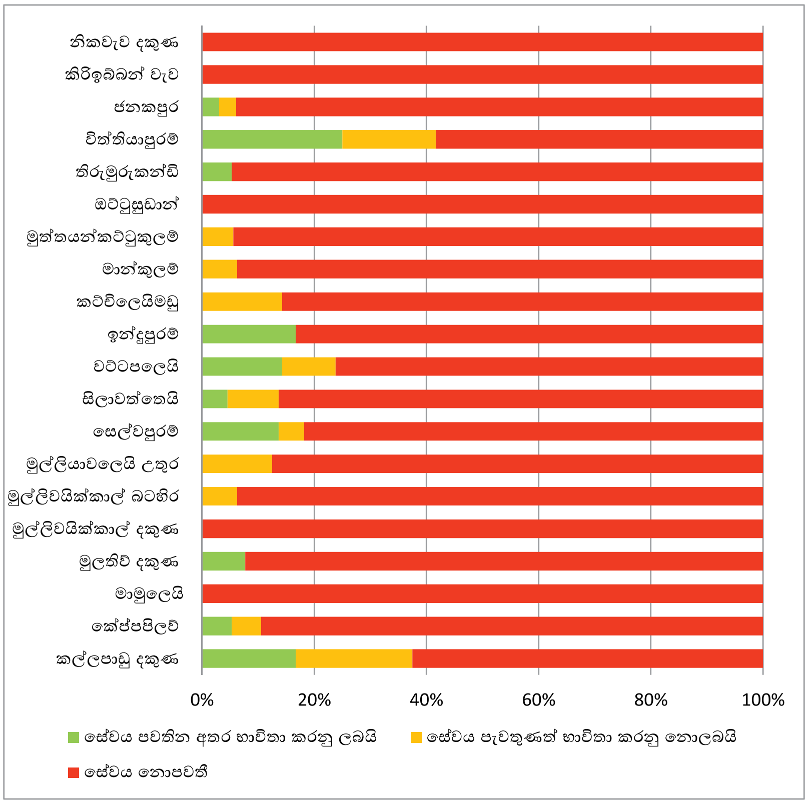
5 රූප සටහන: පුස්තකාල පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය



කාණු පද්ධතිය

ජලාපවහන පහසුකම් (කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම්) වෙත ප්‍රවේශ වන්නේ හා භාවිත කරන්නේ ප්‍රතිචාර දක්වන්නන්ගෙන් කුඩා සුළුතරයක් පමණක් බව 6 **රූප සටහන** පෙන්වා දෙයි. ග්‍රාම නිලධාරි වසම් බොහොමයක දී ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් ගෙන් 20%කට වැඩි ප්‍රමාණයකට ජලාපවහන පහසුකම් වෙත ප්‍රවේශය පවතී. නිකවැව දකුණ, කිරිඉබ්බන් වැව, ඔට්ටුසුඩාන්, මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර හා මාමූලෙයි ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල ජලාපවහන පහසුකම් නොපවතී.

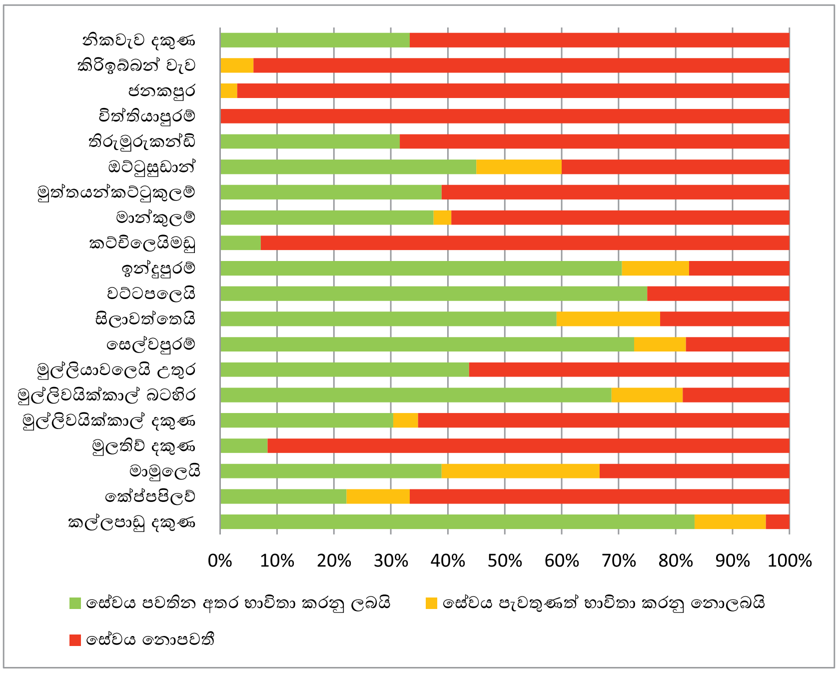
6 රූප සටහන: කාණු පද්ධතිය ආශ්‍රිත පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය



ක්‍රීඩාංගණ

විද්‍යාපුරම් (විත්තියාපුරම්) ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ හැර අනෙක් ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පවත්නා බව **7 රූප සටහන** පෙන්වා දෙයි. කිරිඉබ්බන් වැව, ජනකපුර, කට්විලෙයිමඩු හා මුලතිවු දකුණ වසම්වල ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් වෙත පවතින්නේ අවම ප්‍රවේශයක් පමණකි. ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 10ක ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 40%කට වැඩි ප්‍රමාණයකට ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් වෙත ප්‍රවේශ විය හැකි ය.

7 රූප සටහන: ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පැවතීම හා භාවිතය



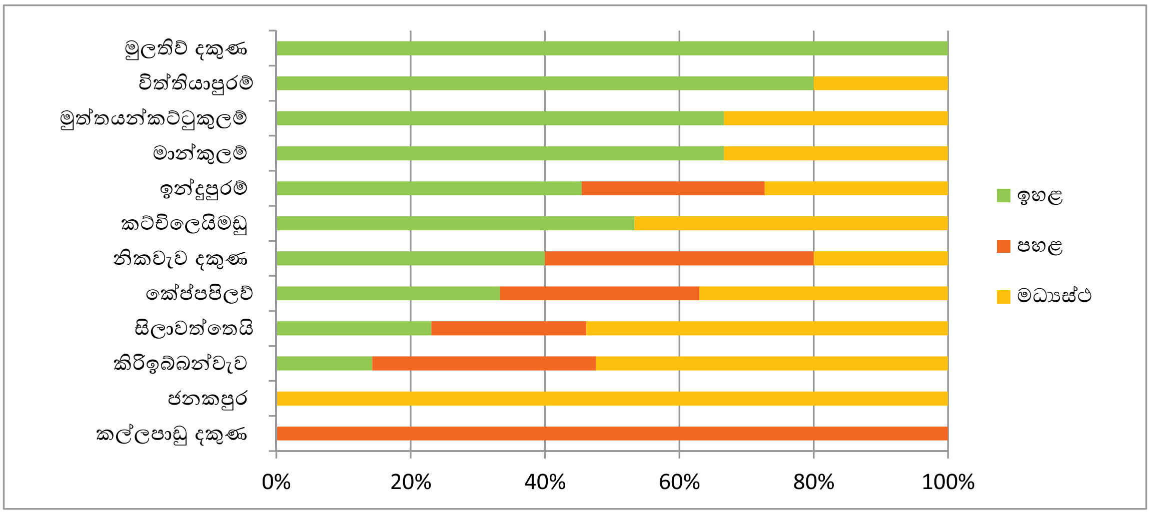
2.2. සේවාවන් පිළිබඳ සමස්ත තෘප්තිය

මෙම සමීක්ෂණය ඉහත සාකච්ඡාවට ලක් කරන ලද තෝරා ගත් රාජ්‍ය සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන් අතරින් සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තියේ මට්ටම් පිළිබඳ දත්ත ද රැස් කළේ ය. මින් පසුව එන කොටස්වල දී මහජනයාගේ තෘප්තියේ මට්ටම් සාකච්ඡාවට ලක් කරනු ලැබේ.

පානීය ජලය

ජල සම්පාදන සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තියේ මට්ටම් තරමක් විවිධාකාර බව **8 රූප සටහනෙන්** පෙනේ. ජල සම්පාදන සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගෙන් බහුතරයක් සේවාව පිළිබඳව බෙහෙවින් හෝ තරමක් තෘප්තිමත් අතර සමහර ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල දී (ඉන්දුපුරම්, නිකවැව දකුණ, කේප්පපිලවු, සිලාවත්තෙයි හා කිරිඉබ්බන් වැව වසම්) තෘප්තියේ පහළ මට්ටම් ද දැක ගත හැකි ය. කල්ලපාඩු දකුණ ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 100%ක් ම තෘප්තියේ පහළ මට්ටම් පෙන්වා දෙයි.

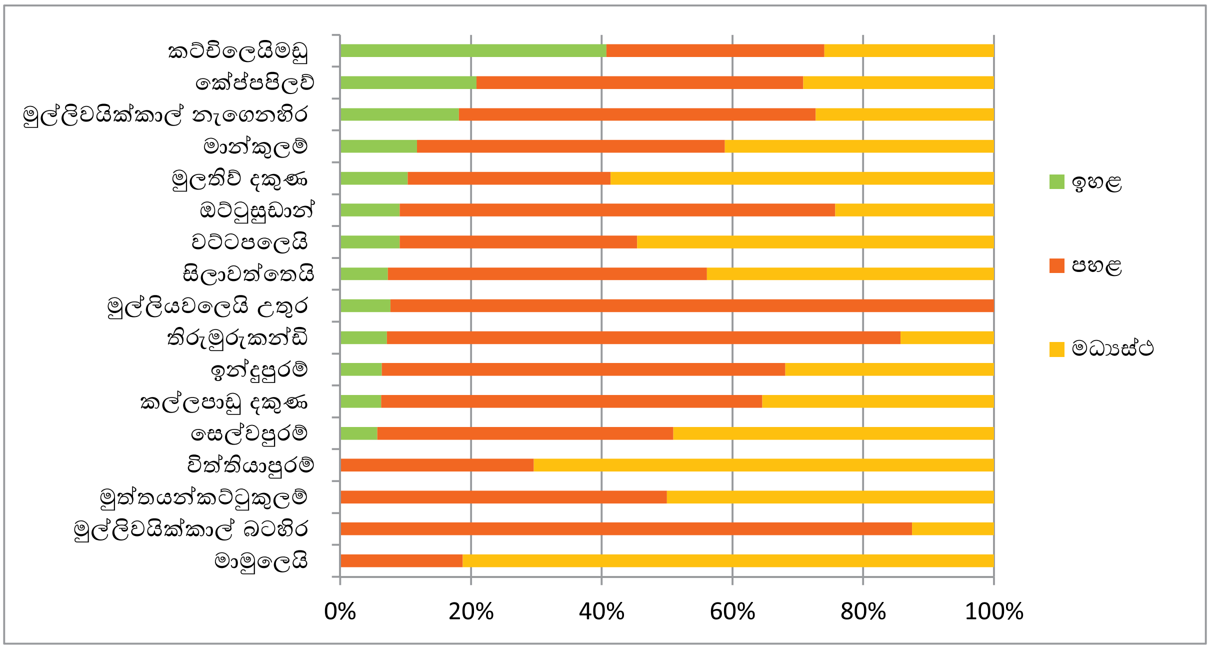
8 රූප සටහන: ජල සම්පාදන සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය



මාර්ග සහ අතුරු මාර්ග

සමීක්ෂණයට ලක් කෙරුණු ග්‍රාම නිලධාරි වසම් තුළ මහජනතාව සඳහා පවත්නා මාර්ග හා අතුරු මාර්ග ආශ්‍රිත තෘප්තියේ මට්ටම් 9 **රූප සටහනේ** පෙන්වා දී ඇත. ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් තමන්ගේ වසම් තුළ පවත්නා මාර්ග යටිතල පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් පෙන්නුම් කර ඇත්තේ අඩු හෝ තරමක තෘප්තියකි. තෘප්තියේ ඉහළ මට්ටම් පෙන්නුම් කර ඇත්තේ සුළුතරය යි. ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් පෙන්නුම් කර ඇති තෘප්තියේ පහළ මට්ටම් පදනම් කර ගෙන මාර්ග යටිතල පහසුකම් සලකන විට ප්‍රමාණවත් සේවා සම්පාදනයක් සිදු නොවන ප්‍රදේශ ලෙස විශේෂයෙන් ම සැලකිය හැකි වන්නේ මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර, මුල්ලිවයික්කාල් උතුර, තිරුමුරුකන්ඩි හා ඉන්දුපුරම් ග්‍රාම නිලධාරි වසම් විය හැකි ය.

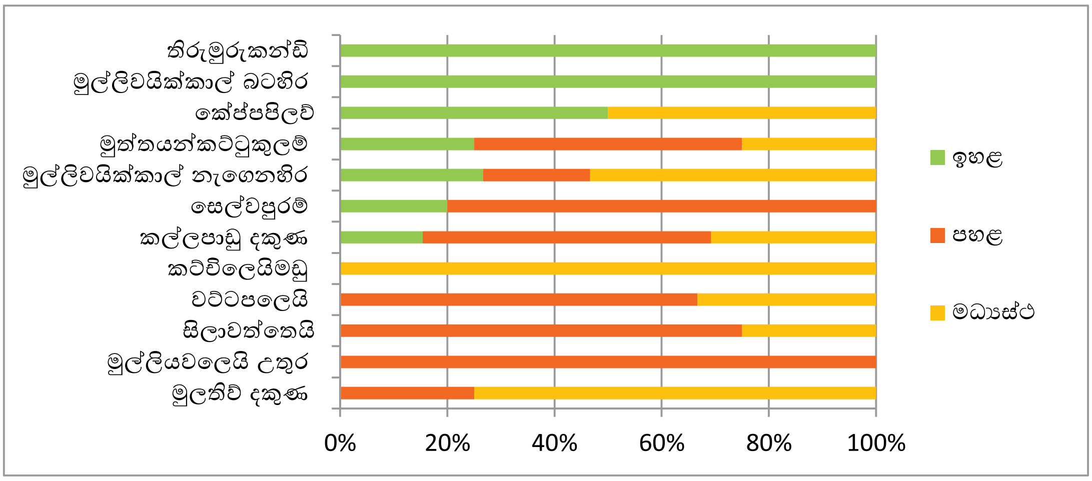
9 රූප සටහන: මාර්ග පිළිබඳ තෘප්තිය



වීථි ආලෝකය

මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර හා තිරුමුරුකන්ඩි වසම් වීදි ආලෝකය සම්බන්ධයෙන් 100%ක ඉහළ තෘප්තියක් පෙන්නුම් කරන අතර මුල්ලියාවලෙයි උතුර, සිලාවත්තෙයි, වට්ටපලෙයි හා සෙල්වපුරම් ග්‍රාම නිලධාරි වසම් වීදි ආලෝක පහසුකම් සම්බන්ධ තෘප්තියේ සැලකිය යුතු පහළ මට්ටම් පෙන්නුම් කරන බව 10 **රූප සටහනෙන්** පෙනේ.

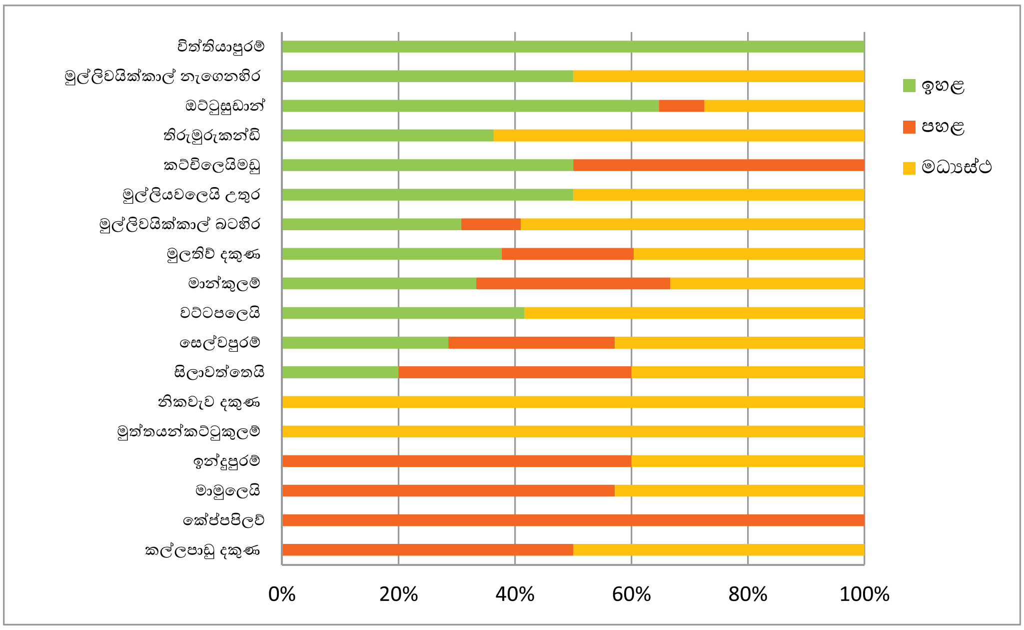
10 රූප සටහන: විදි ආලෝකය පිළිබඳ තෘප්තිය



පුස්තකාල පහසුකම්

පුස්තකාල පහසුකම් සම්බන්ධ තෘප්තියේ මට්ටම් ඉතා ම විවිධාකාර බව 11 **රූප සටහනෙන්** පෙනේ. විද්‍යාපුරම් ග්‍රාම නිලධාරි වසමේ ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 100%ක් ම පුස්තකාල පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් තෘප්තියේ ඉහළ මට්ටම් පෙන්නුම් කළ අතර කෙප්පපිලවු ග්‍රාම නිලධාරි වසමේ ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 100%ක් ම තමන්ගේ ග්‍රාම නිලධාරි වසම තුළ පවත්නා පුස්තකාල පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් තෘප්තියේ පහළ මට්ටමක් පෙන්නුම් කළේ ය.

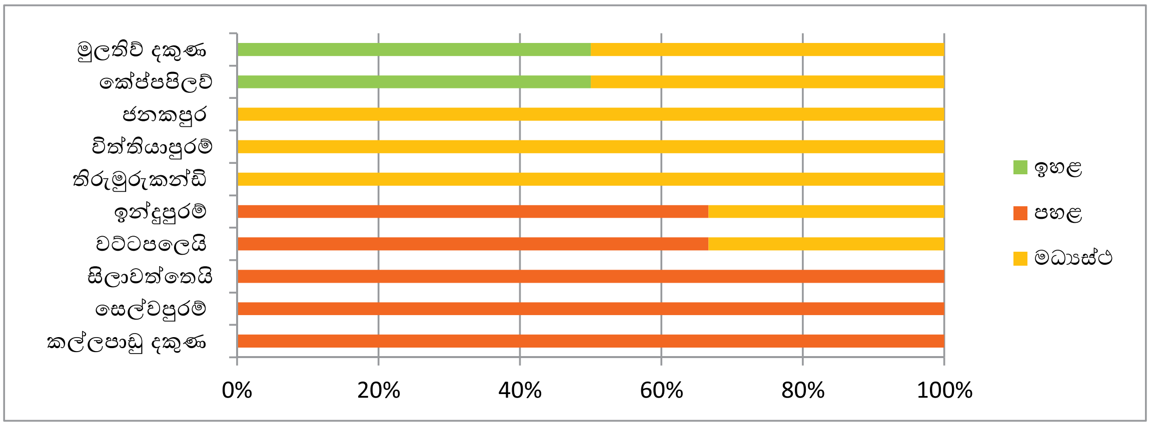
11 රූප සටහන: පුස්තකාල පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය



ජලාපවහන පහසුකම්

ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් බොහෝ දෙනෙකු ජලාපවහන පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් තරමක තෘප්තියක් හෝ තෘප්තියේ ඉතා පහළ මට්ටම් පෙන්නුම් කළ බව 12 **රූප සටහන** පෙන්වා දෙයි. සිලාවත්තෙයි, සෙල්වපුරම් හා කල්ලපාඩු දකුණ ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 100% ක් ම තමන්ගේ වසම තුළ පවත්නා ජලාපවහන පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් තෘප්තියේ පහළ මට්ටම් පෙන්නුම් කර ඇත.

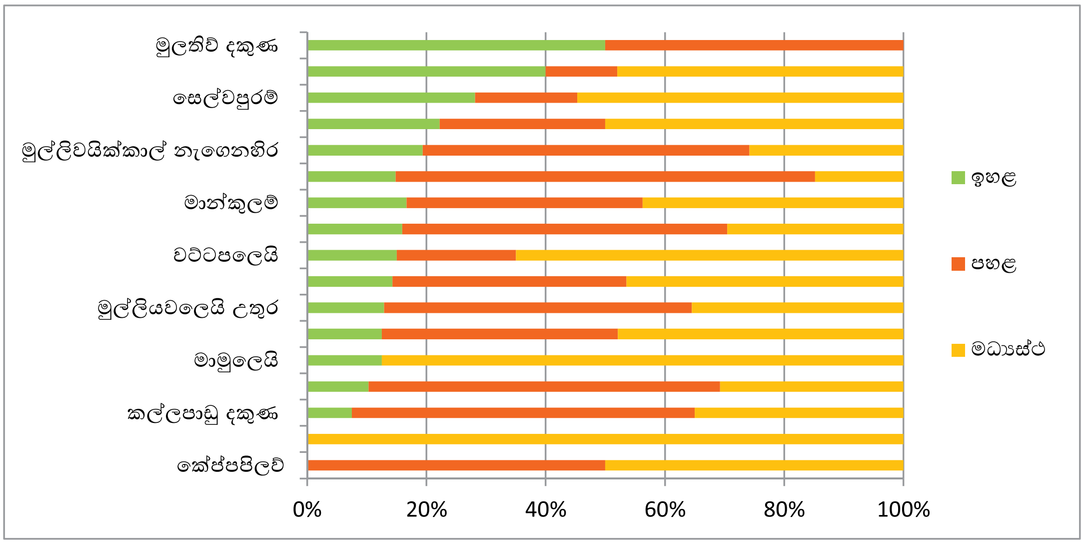
12 රූප සටහන: ජලාපවහන පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය



ක්‍රීඩාංගණ

ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් ගත් කල ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වලින් බොහොමයක් තරමක් තෘප්තිමත් බව 13 **රූප සටහන** පෙන්වා දෙයි. කෙසේ වුව ද තිරුමුරුකන්ඩි, මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර, ඔඩ්ඩුසුඩාන් හා කල්ලපාඩු දකුණ වැනි ග්‍රාම නිලධාරි වසම් තුළ තමන්ගේ ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් පවතින්නේ ප්‍රමාණවත් තත්ත්වයට වඩා අඩු මට්ටමක් විය හැකි බව තෘප්තියේ පහළ මට්ටම් අනුව පෙනේ.

13 රූප සටහන: ක්‍රීඩාංගණ පහසුකම් පිළිබඳ තෘප්තිය



කුණු කසළ එක්රැස් කිරීම

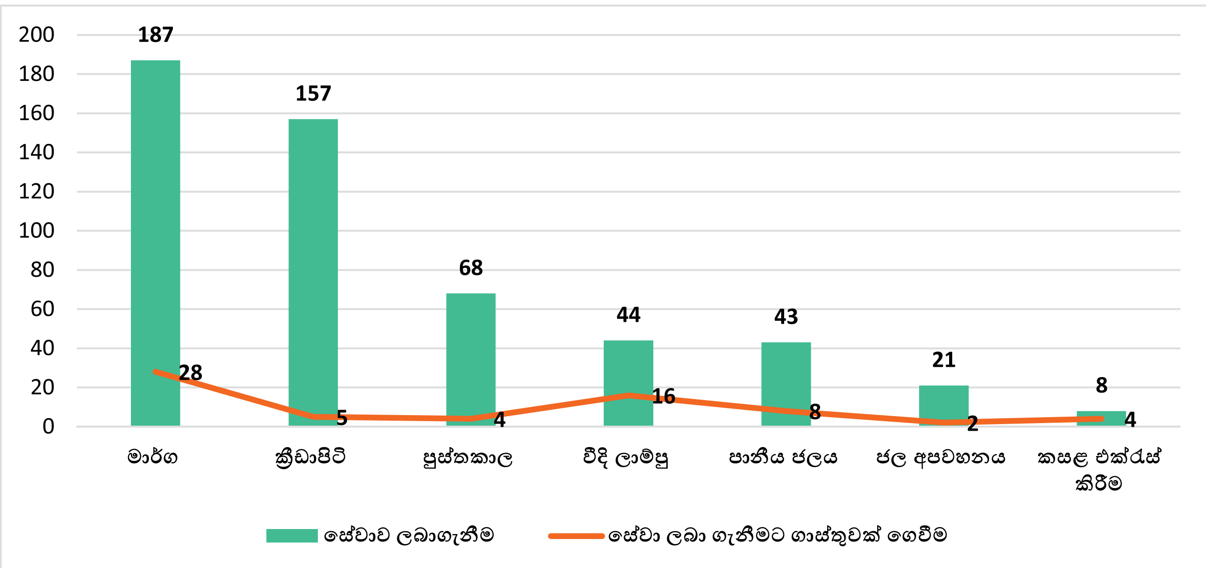
ග්‍රාම නිලධාරි වසම් බොහොමයක කසළ එක්රැස් කිරීමේ සේවාවන් ක්‍රියාත්මක වන්නේ සීමිත වශයෙන් බැවින් තෘප්තියේ මට්ටම් පිළිබඳව විශ්ලේෂණයක් කර නැත.

2.3. සැඟවුණු වියදම්

2.3.1. සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා දැරූ වියදම්

මෙම සමීක්ෂණය සේවාවන් ලබා ගන්නා විට සේවා සම්පාදකයන්ට ගෙවන ලෙස ඉල්ලා සිටිනු ලබන විවිධ ගෙවීම්වල ස්වරූපයෙන් මහජනතාවට දැරීමට සිදු වන සැඟවුණු වියදම් ද විමසා බැලුවේ ය. මෙම ගෙවීම් සහ උපයෝගිතා සේවාවන් සඳහා කරන ගෙවීම් අතර සම්බන්ධයක් නැත. සැඟවුණු වියදම්වල ස්වභාවය හා එවැනි වියදම් දැරීමට සිදු වන බව අවබෝධ කර ගැනීම මගින් මෙම වියදම් නීත්‍යනුකූල ද නැත හොත් අවශ්‍ය ද යන්න තීරණය කිරීමේ ක්‍රමයක් බලධාරීන් වෙත සම්පාදනය කළ හැකි ය.

14 රූප සටහන: සේවාවන් ලබා ගන්නා විට දැරීමට සිදු වන සැඟවුණු වියදම්



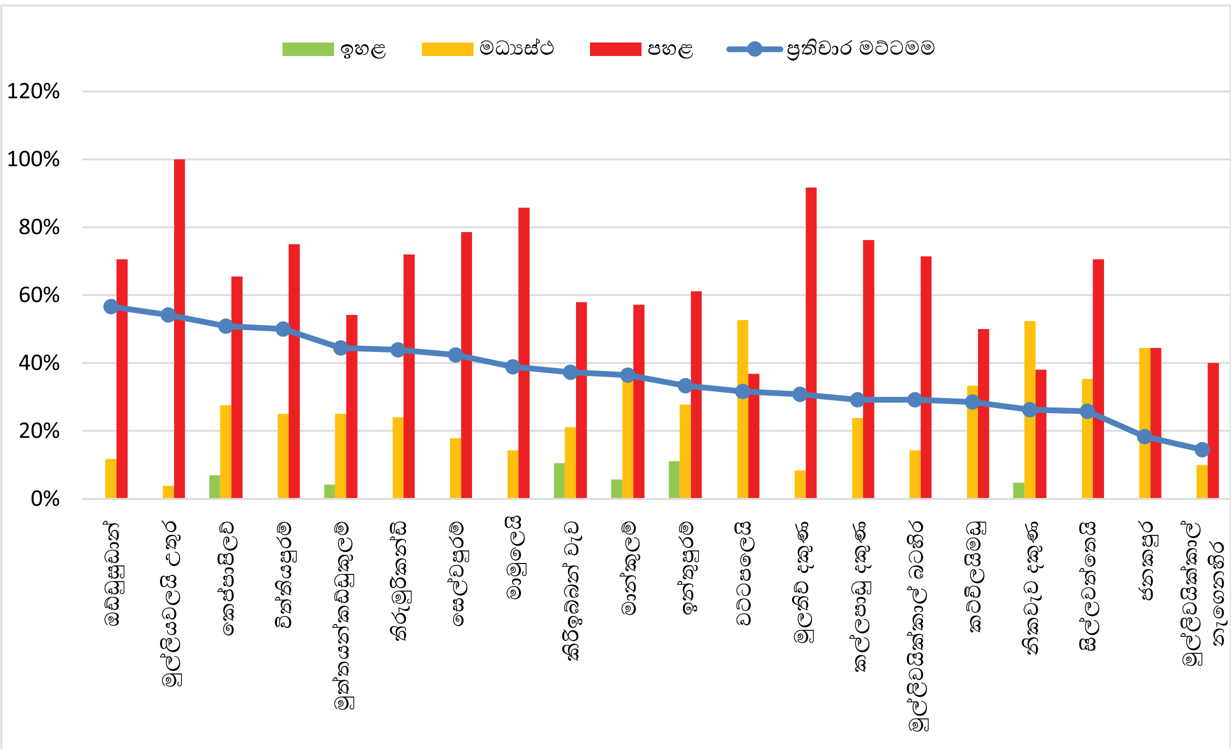
සාකච්ඡාවට ලක් වන සේවාවන් පරිහරණය කරන බොහෝ දෙනෙක් තමන් ලබා ගන්නා සේවාවන් ආශ්‍රිතව සැඟවුණු වියදම් කිසිවක් නොපවත්නා බව පෙන්වා දුන්හ (14 **රූප සටහන** බලන්න). කෙසේ වුව ද සැලකිය යුතු ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් සංඛ්‍යාවක් තමන් මාර්ග යටිතල පහසුකම් හා වීදි ලාම්පු සඳහා වියදම් දරා ඇති බව පෙන්වා දී ඇත. වීදි ලාම්පු සම්බන්ධයෙන් වියදම් දැරීමට සිදු වන්නේ වීදි ලාම්පු සඳහා රජය විදුලි බලය නොසපයන තත්ත්වය තුළ සමහර නිවැසියන් තමන්ගේ නිවාස ආසන්නයේ පිහිටි වීදි ලාම්පුවලට විදුලි බලය ලබා දීම සඳහා තමන්ගේ ගෘහස්ථ විදුලි බල සැපයුම සම්බන්ධ කරන නිසා විය හැකි ය. මාර්ග සේවාවන් ආශ්‍රිත වියදම් සම්බන්ධයෙන් ගත් විට ප්‍රජාවට වියදම් දැරීමට සිදු වන්නේ මාර්ග නඩත්තු කරන සේවක කණ්ඩායම්වලට තේ වලින් සංග්‍රහ කිරීම සඳහා විය හැකි ය. ක්‍රීඩාංගණ ආශ්‍රිත වියදම් වලින් සමහර විට අදහස් වන්නේ ක්‍රීඩා උත්සව වැනි විවිධ විශාල ඒකරාශි වීම් සඳහා ක්‍රීඩාංගණ යොදා ගැනීම පිණිස කළ වියදම් විය හැකි ය. කසළ එක්රැස් කිරීම සඳහා නිතිපතා තමන්ගේ නිවෙස්වලට එන බව සහතික කර ගැනීම සඳහා සමහර කුටුම්බ කසළ එක්රැස් කරන සේවකයන්ට ස්වේච්ඡාවෙන් ගෙවීම් කිරීම ද සිදු වේ.

2.3.2.පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දක්වනසුලු බව

ග්‍රාම නිලධාරි වසම් බොහොමයක දී පළාත් පාලන ආයතන/සේවා සම්පාදකයන් මහජන පැමිණිලි හා දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම සැලකිය යුතු පහළ මට්ටම්වල පවත්නා බව 15 **රූප සටහන** පෙන්වා දෙයි. ග්‍රාම නිලධාරි වසම් 20න් 13ක ම ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ට තමන්ගේ පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාරයක් දක්වන ලද්දේ 40%කට අඩු මට්ටමකිනි. ජනකපුර හා මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල දී ප්‍රතිචාර දක්වන ලද්දේ ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 40%කට අඩු ප්‍රමාණයකට ය. මින් පෙනෙන්නේ මෙම ග්‍රාම නිලධාරි වසම්වල දී දුක් ගැනවිලි සඳහා විසඳුම් ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් පවතින්නේ ඉතා දුර්වල මට්ටම් බව යි.

ග්‍රාම නිලධාරි වසම් බහුතරයක දී ප්‍රතිචාර දැක්වීම සම්බන්ධ තෘප්තියේ මට්ටම් ඉතා පහළ මට්ටම්වල පවතින අතර සමහර වසම්වල දී (කෙප්පාපිලවු හා මුලතිවු දකුණ) ප්‍රතිචාර දැක්වූවන්ගෙන් 90%කට වැඩි සංඛ්‍යාවක් අතර තෘප්තියේ පහළ මට්ටම් දක්නට ලැබේ. මෙම දර්ශකයට සම්බන්ධිතව සමස්තයක් ලෙස සලකා බලන විට ග්‍රාම නිලධාරි වසම් 20 පුරා තෘප්තියේ ඉහළ මට්ටම් දක්නට ලැබෙන්නේ ඉතා අවම වශයෙන් වන අතර නැත හොත් කිසි ම තෘප්තියක් දක්නට නොලැබේ.

15 රූප සටහන: පැමිණිලි/දුක් ගැනවිලි සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම පිළිබඳ තෘප්තිය



3. සේවාවන් සඳහා ලබා දුන් සමස්ත ලකුණු ප්‍රමාණය

16 රූප සටහන මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයේ දී සමීක්ෂණයට ලක් කරන ලද ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සම්පාදනය කෙරෙන තෝරා ගත් රාජ්‍ය සේවාවන්ගේ කාර්ය සාධනය සඳහා ලබා දෙන ලද ලකුණු ප්‍රමාණය දක්වයි. අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි සෑම ග්‍රාම නිලධාරි වසමක ම රාජ්‍ය සේවා කාර්ය සාධනය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන අතර ඒ සඳහා පදනම් කර ගන්නේ සමීක්ෂණයට ලක් කරන ලද රාජ්‍ය සේවාවන් පිළිබඳව බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ ප්‍රතිශත පදනම් කර ගනිමිනි.

උදාහරණයක් ලෙස 16 **රූප සටහනේ** ඇති වර්ණ සංකේතවලින් පහත දැක්වෙන තත්ත්වය ඇඟවේ:

වර්ණය	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ %	ගත යුතු පියවර
රතු	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 40%ට වඩා අඩු	වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ය
කහ	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 40% 60% අතර	වැඩි දියුණු කළ යුතු ය
කොළ	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 60%ට වඩා වැඩි	කාර්ය සාධනය අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර වැඩි දියුණු කිරීම් අඛණ්ඩව කර ගෙන යා හැකි නම් වඩාත් හොඳ ය

ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරි වසම් තුළ වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු අංශ ගණනාවක් පවතින බව 16 **රූප සටහනේ** දක්වා ඇත. මාර්ග, ක්‍රීඩාංගණ හා වීදි ලාම්පු පහසුකම් ග්‍රාම නිලධාරි වසම් බොහොමයක ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතාවන් බව පෙනී යයි.

16 රූප සටහන: සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය ආශ්‍රිත ශ්‍රේණිගත කිරීම්

සේවාව	සෙල්වපුරම්	කල්ලපාඩු දකුණ	සිලාවත්තෙයි	මාමූලෙයි	මුල්ලිවයික්කාල් බටහිර	මුල්ලිවයික්කාල් නැගෙනහිර	මුලතිව් දකුණ	මුල්ලියවලෙයි උතුර	වට්ටපලෙයි	කේප්පාපිලව්	ඉන්දුපුරම්	විස්සියපුරම්	මුත්තයන්කට්ටුකුලම්	කටපිලෙයිමඩු	මාන්කුලම්	ඔට්ටුසුඩාන්	කිරුමුරුකණ්ඩි	ජනකපුර	කිරිඉබ්බන්වැව	නිකවැව දකුණ
වීදි ලාම්පු	20%	15%	0%			27%	0%	0%	0%				33%	0%						
ක්‍රීඩාපිටි	28%	8%	14%	13%	16%	21%		14%	15%	0%	13%		49%		17%	11%	17%			22%
මාර්ග	6%	6%	8%	0%	0%	18%	11%	8%	9%	21%	7%	0%	0%	41%	12%	9%	7%			
කසළ එක්රැස් කිරීම		0%							0%											
ජල අපවහනය	0%	0%					100%		0%		0%	0%								
පානීය ජලය			25%							38%	56%	80%	67%	53%					15%	40%
පුස් තකාල	29%		20%	0%	43%		42%	50%	31%		0%					69%	50%			

- බෙහෙවින් තෘප්තිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් 40%ට වඩා අඩු
- බෙහෙවින් තෘප්තිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් 40%-60% අතර
- බෙහෙවින් තෘප්තිමත් ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් 60%ට වඩා වැඩි
- සේවාව නොපවතී (සේවාව පවතින්නේ 10%කට වඩා අඩු මට්ටමකින් නම් සේවාව නොපවතින්නේ යැයි සැලකේ)

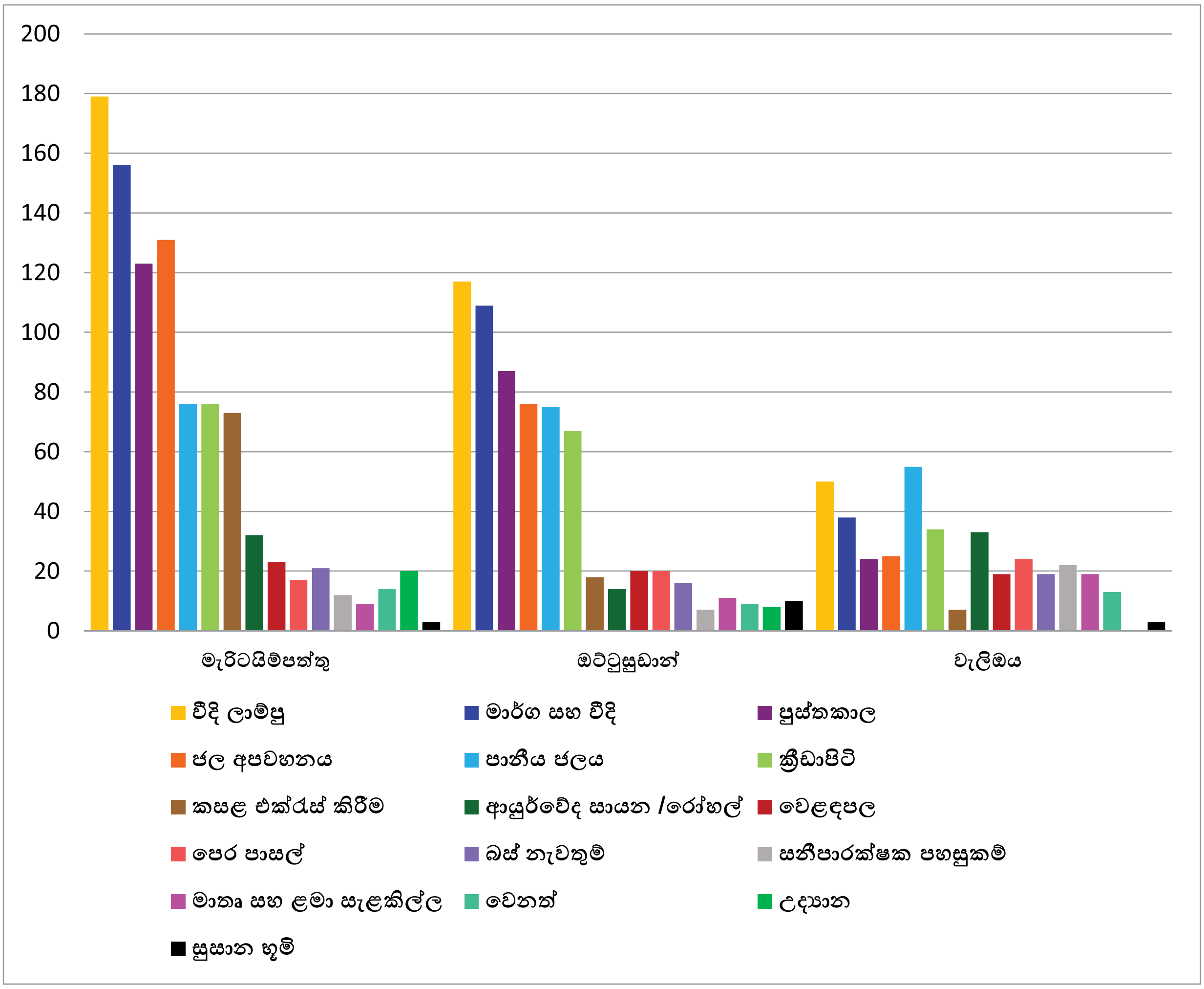
4. නිර්දේශ

4.1. වැඩි දියුණු කළ යුතු සේවා අංශ

4.1.1 වහාම පියවර ගතයුතු අංශ

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵලවලින් වහා ම පියවර ගත යුතු බවට ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් විසින් හඳුනා ගැනුණු අංශ ගණනාවක් අනාවරණය විය. 17 **රූප සටහන** ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය අනුව මේවා සාරාංශ කරයි. මෙම ප්‍රමුඛතා අංශ කෙරෙහි ප්‍රාදේශීය සභා විසින් වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ය. සමස්තයක් ලෙස ගත් කල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස තුනේ දී ම ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතාවන් වන්නේ වීදි ආලෝකය, මාර්ග හා ජලාපවහන පහසුකම් ය. වැලිඔය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ දී මීට අමතරව පානීය ජල සැපයුම සම්බන්ධයෙන් ද වහා ම පියවර ගත යුතු වේ.

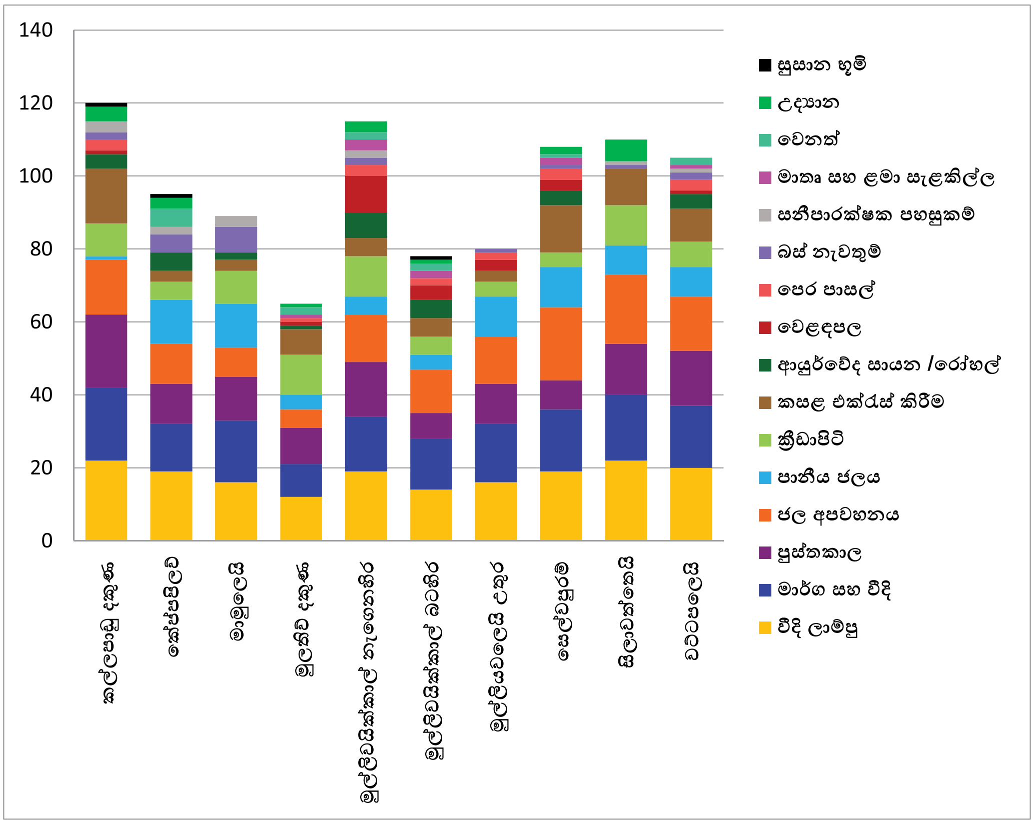
17 රූප සටහන: ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස විසින් වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



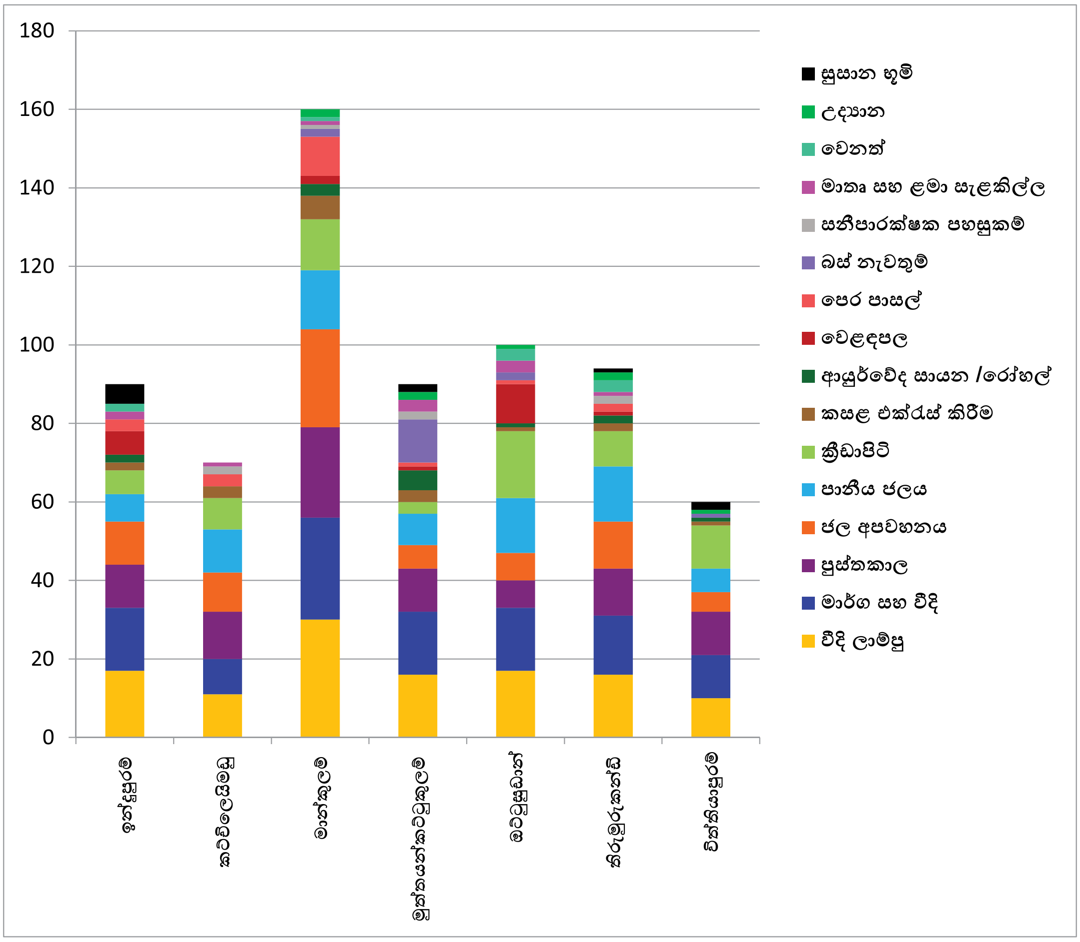
පහත ඉදිරිපත් කෙරෙන 18, 19 හා 20 රූප සටහන් ඒ ඒ ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ පවත්නා අවධානය යොමු කළ යුතු, ඊළඟ අයවැයේ දී ප්‍රමුඛතාව දිය යුතු අංශ පෙන්වා දෙයි.

- මැරිටයිම්පත්තු කොට්ඨාසයට අදාළ වන ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා සේවා - වීදි ලාම්පු, මාර්ග, පුස්තකාල හා ජලාපවහන පහසුකම්
- ඔඩ්ඩුසුඩාන් කොට්ඨාසයට අදාළ වන ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා සේවා - වීදි ලාම්පු, මාර්ග, පුස්තකාල පහසුකම්
- වැලිඔය කොට්ඨාසයට අදාළ වන ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා සේවා - වීදි ලාම්පු, මාර්ග, පුස්තකාල හා ජලාපවහන පහසුකම්

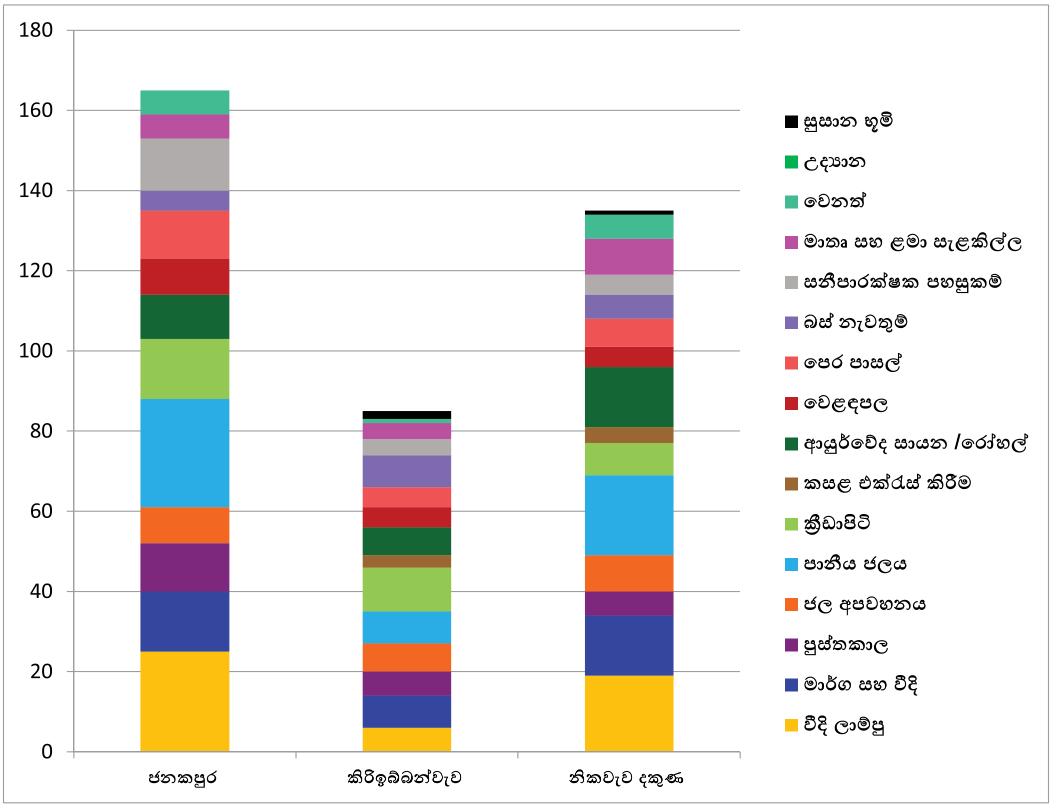
18 රූප සටහන: මැරිටයිම්පත්තු කොට්ඨාසය තුළ පවත්නා වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



19 රූප සටහන: ඔඩ්ඩුසුඩාන් කොට්ඨාසය තුළ පවත්නා වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



20 රූප සටහන: වැලිඔය කොට්ඨාසය තුළ පවත්නා වැඩි දියුණු කළ යුතු ප්‍රමුඛතා සේවා



ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් ප්‍රාදේශීය සභා විසින් කෙරෙන රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් පොදුවේ අතෘප්තිමත් බව පෙන්නුම් කළ තැන්වල දී ඔවුන් අතෘප්තියට හේතු වශයෙන් හඳුනා ගත්තේ අවශ්‍ය පහසුකම් නොමැතිකම, පහසුකම් නඩත්තු නොකිරීම (පාරවල් හා ජලාපවහන පද්ධති අබලන් වීම, වීදි ලාම්පු නොමැතිකම යනාදිය) නිසා ආරක්ෂාව සම්බන්ධයෙන් මතු වන ගැටලු, පවත්නා පහසුකම් පිළිබඳව මහජනයා දැනුවත් නොකිරීම, පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් රජයේ නිලධාරීන්ගේ දක්වන දුර්වල ප්‍රතිචාරය සහ අදාළ බලධාරීන් නිසි නිරීක්ෂණයක් හෝ අධීක්ෂණයක් නොකිරීම වැනි කරුණු ය. ප්‍රාදේශීය සභා සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් කළ යෝජනාවලින් අවධාරණය වූයේ නිසි සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් දේශපාලනඥයන් හා රජයේ නිලධාරීන් වඩාත් වග වීමේ අවශ්‍යතාව, සේවා සම්පාදනය වඩාත් හොඳින් සැලසුම් කෙරෙන හා නිරීක්ෂණය කෙරෙන බව සහතික කිරීමේ අවශ්‍යතාව, ගම් මට්ටමේ දී සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගෙන් උපදෙස් ලබා ගැනීමේ අවශ්‍යතාව සහ ප්‍රාදේශීය සභා විසින් සේවාවන් සම්පාදනය කෙරෙන බව ගැන මහජනතාව දැනුවත් කිරීමේ අවශ්‍යතාව යි.

4.1.2. වෙනත් සලකා බැලීම්

මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කය 30 වසරක සිවිල් යුද්ධයෙන් පීඩාවට පත්ව ඇති තත්ත්වය තුළ තව දුර වැඩි දියුණු කිරීම් සිදු කිරීම සඳහා පවතින අවස්ථාවන් ප්‍රාදේශීය සභාවන් විසින් මැනවින් ප්‍රයෝජනයට ගනු ලැබ ඇත. මෙම අධ්‍යයනයේ දත්තවලට ප්‍රතිසංස්කරණ හා වැඩි දියුණු කිරීම් සැලසුම් කිරීම සඳහා සුදුසු අවම මට්ටමක් (විශේෂයෙන් ම 16 **රූප සටහන** තුළ දක්වා ඇති ලකුණු ප්‍රමාණය) සම්පාදනය කළ හැකි ය.

රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය ආශ්‍රිත අනාගත ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කරන විට වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ඉහත හඳුනා ගෙන ඇති ක්ෂණික ප්‍රමුඛතාවන් හා අංශයන් සැලකිල්ලට ගත යුතු ය.

ග්‍රාම නිලධාරී වසම් අතර සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් පුළුල් විවිධත්වයක් පවතින අතර ග්‍රාම නිලධාරී වසම් තුළ රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් පවත්නා අසමානතාවන් අවම කළ හැක්කේ කෙසේ ද යන්න අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා වඩාත් සමීපව විමසා බැලීම සුදුසු වේ.

4.2. ඉදිරි මාවත

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණයේ ප්‍රාරම්භක සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගෙන ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සකස් කර ඇත. පළාත් පාලන ආයතනවල ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්, ප්‍රාදේශීය සභා ලේකම්වරුන් හා ප්‍රජා නියෝජිතයන් වෙත සොයා ගැනීම් ඉදිරිපත් කරන ලදි. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පතේ දෙවන වටයට පෙර සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා කෙටි කාලීන හා දීර්ඝ කාලීන අරමුණු හඳුනා ගනිමින් ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සකස් කිරීම පිණිස සේවා සම්පාදකයන් සහ සේවාලාභීන් අතර සාකච්ඡාවලට පහසුකම් සපයන ලදි. මුලතිවු ප්‍රාදේශීය සභාවල සේවා සම්පාදනයට අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලසුම් 1 ඇමුණුමේ දක්වා ඇත.

දෙවන විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණය 2018 ඔක්තෝබර් මාසයේ පැවැත්වීමට නියමිත ය. එවිට සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් 16 **රූප සටහනේ** දක්වා ඇති ශ්‍රේණිගත කිරීම් සමග සසඳමින් ප්‍රගතිය සොයා බැලිය හැකි වනු ඇත. ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ දී හඳුනා ගෙන ඇති කෙටි කාලීන පියවරයන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රගතියක් අත් කර ගනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ. සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධ තෘප්තිය වැඩි දියුණු වී ඇත් නම් ශ්‍රේණිගත කිරීම් ප්‍රස්තාරයේ (16 **රූප සටහන**) වර්ණවල සිදු වී ඇති වෙනස්කම්වලින් තෘප්තිමත් බව පිළිබඳ පහත දැක්වෙන ශ්‍රේණිගත කිරීම් පිළිබිඹු වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කළ හැකි ය. වර්ණ වෙනස්කම් පැහැදිලිව නොපෙනුණත් තෘප්තියේ ප්‍රතිශතයේ වැඩි වීමක් සිදු වී ඇත් නම් සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රගතියක් අත් කර ගෙන ඇතැයි සැලකිය හැකි ය.

වර්ණය	**බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන්ගේ %**	**ගත යුතු පියවර**
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 40%ට වඩා අඩු	වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු ය
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 40% 60% අතර	වැඩි දියුණු කළ යුතු ය
	බෙහෙවින් තෘප්තිමත් පරිහරණය කරන්නන් 60%ට වඩා වැඩි	කාර්ය සාධනය අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර වැඩි දියුණු කිරීම් අඛණ්ඩව කර ගෙන යා හැකි නම් වඩාත් හොඳ ය

සේවා සම්පාදකයන් සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලසුම්වල දී හඳුනා ගෙන ඇති පියවරයන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු අතර ප්‍රජාව ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් සේවා සම්පාදකයන් පිළිබඳව සමීප පසු විපරමක යෙදෙමින් 16 **රූප සටහනේ** දැක්වෙන ශ්‍රේණිගත කිරීම් සමග සසඳමින් ප්‍රගතිය සොයා බැලිය යුතු ය. ප්‍රගතිය සොයා බැලීමේ මෙම ක්‍රමය තමන්ට අදාළ මැතිවරණ කොට්ඨාස තුළ සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම් සිදු වෙමින් පවතින ආකාරය මහජනයාට පෙන්නුම් කිරීම සඳහා රජයේ නියෝජිතයන්ට ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි මෙවලමක් ද විය හැකි ය.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පතේ සොයා ගැනීම් යනු ප්‍රජා ප්‍රතිපෝෂණ පදනම් කර ගත් දර්ශකයන් නොහොත් මාර්ගෝපදේශයන් බවත් සේවා සම්පාදනය පිළිබඳ වඩාත් සංකීර්ණ පාදක ගැටලු පැවතිය හැකි තැන් ඒවායින් පෙන්නුම් කෙරෙන බවත් සිත තබා ගනිමින් ගැටලු පවත්නා අංශ තව දුරටත් විමර්ශනය කිරීම සඳහා මෙම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පතෙන් සම්පාදනය වන තොරතුරු යොදා ගත හැකි ය. මෙම ගැටලුවලට තුඩු දෙන හේතු අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා වඩාත් බැරෑරුම් විමසා බැලීමක් හා අධ්‍යයනයක් අවශ්‍ය විය හැකි ය.

ඉලක්ක පියවරයන්ට මුල පිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන පියවරයන් නිර්දේශ කළ හැකි ය:

- විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පතේ ශ්‍රේණිගත කිරීම් පදනම් කර ගෙන සේවා කාර්ය සාධනය සම්බන්ධයෙන් විශේෂ දුර්වලතාවක් පෙන්නුම් කරන අංශ හඳුනා ගන්න,
- සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම පිණිස සැපිරීමට සිදු විය හැකි අඩුපාඩුකම් හඳුනා ගනිමින් ඵලදායක සේවා සම්පාදනයට බාධා කරන පාදක හේතු හා සාධක කවරේ දැයි විමසා බලන්න,
- සේවා සම්පාදනයේ අඩුපාඩුකම් මග හැරවීම සඳහා එක වර මැදිහත් වීම් ගණනාවක් කිරීමට සිදු විය හැකි ය,
- සේවා සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් පවත්නා අඩුපාඩුකම් මග හැරවූ පසු සේවාවන් පරිහරණය කරන්නන්ගේ තෘප්තියේ මට්ටම් පිළිබඳව පසු විපරමක යෙදීම සේවා කාර්ය සාධනය අවම මට්ටම්වලින් ඉහළට වැඩි දියුණු වී ඇත් දැයි තීරණය කිරීම සඳහා ප්‍රයෝජනවත් විය හැකි ය.

ඇමුණුම 1: ක්‍රියාකාරී වැඩ සැලැස්ම

*මෙම ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පුදුකුඩිඉරිප්පු ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී (14.05.2018) දින පවත්වන ලද ප්‍රාරම්භක සොයා ගැණීම් බෙදාහදාගැනීමේ සැසියේ දී කෙරුණු සාකච්ඡාව පදනම් කර ගත්තකි.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පතේ සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගෙන ප්‍රාදේශීය සභා සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - මැරිටයිම්පත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව

අනුක්‍රමික අංකය	සේවා ප්‍රමුඛතාව (කුමන සේවාවන් ද)	දීර්ඝ කාලීන (LT) හෝ කෙටි කාලීන (ST)	වගකිව යුත්තේ කවුරුන් ද	වෙනත් පාර්ශ්වකරුවන්/ අවශ්‍ය සම්පත්	ආරම්භ කරන දිනය	අවසන් කරන දිනය	පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද
1	වීදි ලාම්පු	ST	ප්‍රාදේශීය සභාව	RDS	ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී		RDS/ ප්‍රාදේශීය සභාව

සහභාගිකයෝ:

*මෙම ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පුදුකුඩිඉරිප්පු ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී (14.05.2018) දින පවත්වන ලද ප්‍රාරම්භක සොයා ගැණීම් බෙදාහදාගැනීමේ සැසියේ දී කෙරුණු සාකච්ඡාව පදනම් කර ගත්තකි.

විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පතේ සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගෙන ප්‍රාදේශීය සභා සේවාවන් පිළිබඳ තෘප්තිය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - පුදුකුඩිඉරිප්පු ප්‍රාදේශීය සභාව

අනුක්‍රමික අංකය	සේවා ප්‍රමුඛතාව (කුමන සේවාවන් ද)	දීර්ඝ කාලීන (LT) හෝ කෙටි කාලීන (ST)	වගකිව යුත්තේ කවුරුන් ද	වෙනත් පාර්ශ්වකරුවන්/ අවශ්‍ය සම්පත්	ආරම්භ කරන දිනය	අවසන් කරන දිනය	පසු විපරමේ යෙදෙන්නේ කවුරුන් ද
1	වීදි ලාම්පු	ST	ප්‍රාදේශීය සභාව	RDS	ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී		RDS/ ප්‍රාදේශීය සභාව

සහභාගිකයෝ:

CEPA ආයතනය, යුරෝපා සංගමය විසින් අරමුදල් සම්පාදිත "සමාජ සංවර්ධනය හා යහපාලනය එකිනෙකට සමගාමීව ඇති කිරීම: වඩාත් හොඳ සමාජ සේවාවන් සම්පාදනය කිරීම සඳහා සිවිල් සමාජ සංවිධාන හා රජයේ ආයතන අතර සහයෝගිතාව වර්ධනය කිරීම" ව්‍යාපෘතිය යටතේ මඩකලපුව, මොණරාගල හා මුලතිව් දිස්ත්‍රික්කවල තෝරා ගත් ග්‍රාම නිලධාරි වසම් ගණනාවක විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් (eCRC) සමීක්ෂණ පැවැත්වීමේ කාර්යයට මුල පිරුවේ ය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණවල අභිමතාර්ථය වූයේ අධ්‍යයන ප්‍රදේශය තුළ

(i) ද්විතීය අධ්‍යාපන සේවා සම්පාදනය
(ii) ප්‍රාදේශීය සභා රාජ්‍ය සේවා සම්පාදනය

යන ක්ෂේත්‍ර දෙකට අදාළව සේවාවන්හි ගුණාත්මක බව, සේවා සම්පාදකයන්ගේ වග වීම හා වැඩි දියුණු කළ යුතු අංශ තීරණය කිරීම යි. මෙම වාර්තාව සමාජීය වග වීම හා විනිවිද භාවය සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ මෙවලමක් ලෙස විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත යොදා ගැනීමේ අරමුණ ඇතිව පවත්වන ලද ප්‍රථම විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණයේ සොයා ගැනීම් ඉදිරිපත් කරයි. දිස්ත්‍රික්ක තුන තුළ සේවා සම්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වහා ම අවධානය යොමු කළ යුතු හා පියවර ගත යුතු යැයි ප්‍රතිචාර දැක්වූවන් විසින් හඳුනා ගන්නා ලද අංශ ගණනාවක් විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා පත් සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵලවලින් අනාවරණය විය. විද්‍යුත් පුරවැසි වාර්තා සමීක්ෂණයේ ප්‍රාරම්භක සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගෙන ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සම්පාදනය කෙරුණු අතර සේවා සම්පාදකයන් හා සේවාලාභීන් අතර සාකච්ඡා සඳහා පහසුකම් සපයනු ලැබිණ. මෙම වාර්තාව සම්පාදනය කර ඇත්තේ මෙම අධ්‍යයනයේ සොයා ගැනීම් ප්‍රචලිත කිරීම පිණිස සහ අවශ්‍ය තැන්වල දී මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති වෙනුවෙන් අභිදේශනයේ යෙදීම හා ප්‍රතිසංස්කරණ පියවරයන් ගැනීම පිණිස මෙම තොරතුරු යොදා ගැනීම සඳහා ය.

29, ආර්. ජී. සේනානායක මාවත,
කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.
දුර : +94 (011) 46902200, 2676955
විද්‍යුත් තැපෑල : info@cepa.lk
වෙබ් අඩවිය : www.cepa.lk

centre for poverty analysis

European Union
යුරෝපා සංගමය

ISBN: 978-955-3628-14-5